

Gmina Miejska Wągrowiec

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SWZ)

Dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) - zwanej dalej „Ustawą Pzp” lub „Ustawą”

pn.: „Modernizacja dróg gminnych w Wągrowcu”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec_eu

Zadanie inwestycyjne jest dofinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład:

Program Inwestycji Strategicznych

SWZ ZATWIERDZIŁA:

(podpis kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

/podpisano elektronicznie/

Spis treści

ROZDZIAŁ 1.	DANE INFORMACYJNE	3
ROZDZIAŁ 2.	OZNACZENIE POSTĘPOWANIA.....	3
ROZDZIAŁ 3.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
ROZDZIAŁ 4.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	3
ROZDZIAŁ 5.	ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE	6
ROZDZIAŁ 6.	INFORMACJA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH	7
ROZDZIAŁ 7.	WIZJA LOKALNA	7
ROZDZIAŁ 8.	SPRAWDZENIE PRZEZ WYKONAWCĘ DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA.....	7
ROZDZIAŁ 9.	OFERTY WARIANTOWE	8
ROZDZIAŁ 10.	AUKCJA ELEKTRONICZNA.....	8
ROZDZIAŁ 11.	ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART.214 UST.1 PKT 7 USTAWY	8
ROZDZIAŁ 12.	PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	8
ROZDZIAŁ 13.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	8
ROZDZIAŁ 14.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	8
ROZDZIAŁ 15.	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	9
ROZDZIAŁ 16.	PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	11
ROZDZIAŁ 17.	WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA).....	12
ROZDZIAŁ 18.	POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW.....	12
ROZDZIAŁ 19.	INFORMACJA O PODWYKONAWCACH	13
ROZDZIAŁ 20.	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMINIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	13
ROZDZIAŁ 21.	SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY	15
ROZDZIAŁ 22.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	16
ROZDZIAŁ 23.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY	17
ROZDZIAŁ 24.	TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	17
ROZDZIAŁ 25.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	17
ROZDZIAŁ 26.	OPIS KRYTERIÓW OCENY WYBORU OFERTY	18
ROZDZIAŁ 27.	WADIUM	18
ROZDZIAŁ 28.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	19
ROZDZIAŁ 29.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	19
ROZDZIAŁ 30.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	20
ROZDZIAŁ 31.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.....	21
ROZDZIAŁ 32.	SPIS ZAŁĄCZNIKÓW.....	22

ROZDZIAŁ 1. DANE INFORMACYJNE

1. Zamawiający: Gmina Miejska Wągrowiec
ul. Kościuszki 15a, Wągrowiec 62 – 100
REGON: 570791282, NIP: 766 19 72 436
2. Adres strony internetowej: www.wagrowiec.eu
3. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec.eu>
4. Godziny urzędowania:
Poniedziałek: 8:00-17:00
Wtorek-Czwartek: 7:30-15:30
Piątek: 7:30-14:30

ROZDZIAŁ 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem sprawy: **SZ.271.2.2025**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

ROZDZIAŁ 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).
2. Wartość postępowania jest mniejsza niż kwoty określone w art. 3 ust. 1 ustawy.
3. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

ROZDZIAŁ 4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z realizacją zamówienia pn. **„Modernizacja dróg gminnych w Wągrowcu”**, na które składa się :
 - „Remont ulicy Sienkiewicza w Wągrowcu”.
 - „Przebudowa ulicy Okrężnej w Wągrowcu”.
 - „Przebudowa ulicy Zespołowej w Wągrowcu”.
2. Zakres prac:
 - 1) **„Remont ulicy Sienkiewicza w Wągrowcu”**. Zamierzenie budowlane obejmuje remont drogi o łącznej długości 483 metra, w tym 331 metrów w ramach drogi publicznej 228591P oraz dwa łączniki do ulicy Kasprzowicza (228593P oraz 228592P) o łącznej długości 152 metry. Prace polegać będą głównie na wykonaniu remontu jezdni bitumicznej, chodników (zgodnie z projektem część jezdni zostanie wykonana z eko kostki typu behaton grafitowej). Charakter ulicy pozostawiony bez zmian, lecz w sposób wyraźny wydzielono strefy dla ruchu kołowego i pieszego. Zostanie wykonane nowe oświetlenie ledowe, które zastąpi istniejące. Remontowi podlegać również będzie kanalizacja deszczowa. Wymienione na nowe będą studnie rewizyjne wraz z włączkami (wymiana na zestawy naprawcze). Ponadto wymienione na nowe będą wpusty deszczowe wraz ze studzienkami ściekowymi i przykanalikami. Remontowi/wymianie poddane zostaną również studnie rewizyjne kanalizacji sanitarnej wraz z wymianą włączków na nowe zestawy naprawcze.

Remont ulicy Sienkiewicza w Wągrowcu obejmuje w szczególności:

- a) Wykonanie robót przygotowawczych (odtworzenie punktów wysokościowych; rozbiórka elementów dróg; sieci);
- b) Remont jezdni bitumicznej;
- c) Remont chodników wraz ze zjazdami o nawierzchni z kostki betonowej;
- d) Remont kanalizacji deszczowej

- e) Wymianę i regulację studni rewizyjnych (kanalizacji deszczowej, sanitarnej) wraz z wymianą włazów na zestawy naprawcze;
- f) Wymianę / remont istniejącego oświetlenia ulicznego;
- g) Ukształtowanie wysokościowe projektowanych nawierzchni utwardzonych, dostosowanie do istniejących bram, furtek i wjazdów na posesję;
- h) Usunięcie wszystkich napotkanych podczas robót kolizji;
- i) Opracowanie wraz z uwzględnieniem aktualnych przepisów, wykonanie i wprowadzenie stałej organizacji ruchu (SOR) na podstawie SOR, która jest załączona do dokumentacji technicznej, nie została wprowadzona;
- j) Opracowanie, wykonanie i wprowadzenie Czasowej Organizacji Ruchu na czas prowadzenia robót;
- k) Uzyskanie wszystkich uzgodnień a także protokołów odbioru końcowego od gestorów sieci, w związku z prowadzonymi na nich pracami remontowymi.

Uwaga: Szczegółowy zakres określa dokumentacja techniczna stanowiąca załącznik nr 10.1 do SWZ

- 2) „Przebudowa ulicy Okrężnej w Wągrowcu”.** Zamierzenie budowlane obejmuje przebudowę drogi o długości 152,90 metrów, przebudowę chodników i zjazdów z kostki betonowej o łącznej powierzchni 798m². Prace polegać będą głównie na wykonaniu przebudowy jezdni, chodników. Charakter ulicy pozostawiony bez zmian. Zostanie przebudowane oświetlenie uliczne. Remontowi podlegać również będzie kanalizacja deszczowa. Wymienione na nowe będą studnie rewizyjne wraz z włazami (wymiana na zestawy naprawcze). Ponadto wymienione na nowe będą wpusty deszczowe wraz ze studzienkami ściekowymi i przykanalikami. Remontowi/wymianie poddane zostaną również studnie rewizyjne kanalizacji sanitarnej wraz z wymianą włazów na nowe zestawy naprawcze. Wybudowany zostanie kanał technologiczny.

Przebudowa ulicy Okrężnej w Wągrowcu obejmuje w szczególności:

- a) Wykonanie robót przygotowawczych (odtworzenie punktów wysokościowych; rozbiórka elementów dróg; sieci);
- b) Budowę jezdni o nawierzchni bitumicznej – 841m²;
- c) Budowę / przebudowę istniejących chodników (554m²) i zjazdów o nawierzchni (244m²) z kostki betonowej;
- d) Budowę sieci kanalizacji deszczowej;
- e) Wymianę istniejącej sieci wodociągowej;
- f) Budowę kanału technologicznego;
- g) Budowę / przebudowę sieci oświetlenia ulicznego;
- h) Ukształtowanie wysokościowe projektowanych nawierzchni utwardzonych, dostosowanie do istniejących bram, furtek i wjazdów na posesję;
- i) Usunięcie wszystkich napotkanych podczas robót kolizji;
- j) Opracowanie wraz z uwzględnieniem aktualnych przepisów, wykonanie i wprowadzenie stałej organizacji ruchu (SOR) na podstawie SOR, która jest załączona do dokumentacji technicznej, nie została wprowadzona;
- k) Opracowanie, wykonanie i wprowadzenie Czasowej Organizacji Ruchu na czas prowadzenia robót;
- l) Uzyskanie wszystkich uzgodnień a także protokołów odbioru końcowego od gestorów sieci, w związku z prowadzonymi na nich pracami remontowymi.

Uwaga: Szczegółowy zakres określa dokumentacja techniczna stanowiąca załącznik nr 10.2 do SWZ

- 3) Przebudowa ulicy Zespołowej w Wągrowcu.** Zamierzenie budowlane obejmuje przebudowę drogi o długości 147,20 metrów., przebudowę chodników i zjazdów z kostki betonowej (329m²), budowę miejsc postojowych o nawierzchni z kostki betonowej (375m²). Prace polegać będą głównie na wykonaniu przebudowy jezdni, chodników. Charakter ulicy pozostawiony bez zmian, Zostanie przebudowane oświetlenie uliczne. Remontowi podlegać również będzie kanalizacja deszczowa. Wymienione na nowe będą studnie rewizyjne wraz z włazami (wymiana na zestawy naprawcze). Ponadto wymienione na nowe będą wpusty deszczowe wraz ze studzienkami ściekowymi i przykanalikami. Remontowi/wymianie poddane zostaną również studnie rewizyjne kanalizacji sanitarnej wraz z wymianą włazów na nowe zestawy naprawcze. Wybudowany zostanie kanał technologiczny.

Przebudowa ulicy Zespołowej w Wągrowcu obejmuje w szczególności:

- a) Wykonanie robót przygotowawczych (odtworzenie punktów wysokościowych; rozbiórka elementów dróg; sieci);

- b) Budowę jezdni o nawierzchni z kostki betonowej - 589m²;
- c) Budowę / przebudowę istniejących chodników (247m²) i zjazdów o nawierzchni (82m²) z kostki betonowej;
- d) Przebudowę chodnika łączącego ulice Zespołową z ulicą Okrężną;
- e) Budowę miejsc postojowych o nawierzchni z kostki betonowej (375m²);
- f) Budowę sieci kanalizacji deszczowej;
- g) Wymianę istniejącej sieci wodociągowej;
- h) Budowę kanału technologicznego;
- i) Budowę / przebudowę sieci oświetlenia ulicznego;
- j) Ukształtowanie wysokościowe projektowanych nawierzchni utwardzonych, dostosowanie do istniejących bram, furtek i wjazdów na posesje;
- k) Usunięcie wszystkich napotkanych podczas robót kolizji;
- l) Opracowanie wraz z uwzględnieniem aktualnych przepisów, wykonanie i wprowadzenie stałej organizacji ruchu (SOR) na podstawie SOR, która jest załączona do dokumentacji technicznej, nie została wprowadzona;
- m) Opracowanie, wykonanie i wprowadzenie Czasowej Organizacji Ruchu na czas prowadzenia robót;
- n) Uzyskanie wszystkich uzgodnień a także protokołów odbioru końcowego od gestorów sieci, w związku z prowadzonymi na nich pracami remontowymi.

Uwaga: Szczegółowy zakres określa dokumentacja techniczna stanowiąca załącznik nr 10.3 do SWZ

3. Dodatkowo oprócz wymienionych powyżej robót wyszczególnionych dla każdej z ulic, Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) Protokolarnego przejścia terenu budowy od Zamawiającego;
 - 2) Rozpoczęcie prac niezwłocznie od dnia wyznaczonego na rozpoczęcie robót;
 - 3) przestrzegania zasad BHP oraz Planu BIOZ;
 - 4) Udzielenia na wykonany przedmiot zamówienia co najmniej 60 miesięcznej gwarancji;
 - 5) Udzielenie rękojmi na okres równy udzielonej gwarancji;
 - 6) Dokonania w imieniu Zamawiającego zgłoszeń związanych z rozpoczęciem prowadzenia robót;
 - 7) Dokonania zgłoszeń do gestorów sieci prowadzenia remontów na sieciach oraz uzyskania od nich pozytywnych protokołów odbioru wykonanych robót;
 - 8) Zagospodarowania i utylizacji na własny koszt i ryzyko materiałów rozbiórkowych (z wyjątkiem destruktu asfaltowego) tj. wszelkich materiałów i urządzeń, powstałych w wyniku prac rozbiórkowych itp. oraz materiałów odpadowych. Prace te należy wykonywać zgodnie z przepisami ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz z powszechnie obowiązującymi przepisami miejscowymi;
 - 9) Wbudowania destruktu asfaltowego powstałego w wyniku prac rozbiórkowych we wskazane miejsce (ulicę gruntową) na terenie miasta Wągrowiec. W związku z wejściem w życie z dniem 1 stycznia 2022r. Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 23 grudnia 2021r. w sprawie określenia szczegółowych warunków utraty statusu odpadów dla odpadów destruktu asfaltowego, Zamawiający informuje, że Wykonawca robót, jako posiadacz odpadu, zobowiązany będzie do zlecenia laboratorium posiadającemu akredytację w tym zakresie lub certyfikowanej w tym zakresie jednostce badawczej, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 i pkt 2 ww. Rozporządzenia, pobrania i badania próbek odpadu destruktu asfaltowego. Metoda pobrania próbek, jak również ich ilość powinna spełniać wymagania określone w ww. Rozporządzeniu. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o wynikach badań próbek odpadu destruktu asfaltowego w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty otrzymania wyników przeprowadzonych badań. Zamawiający zastrzega możliwość wykonania na własny koszt badań kontrolnych, w przypadku gdy niespełnione zostaną warunki utraty statusu odpadów, o których mowa w § 2 ust. 1 ww. Rozporządzenia. Odpady destruktu asfaltowego, które w wyniku przeprowadzonych badań utraciły status odpadu destruktu asfaltowego zostaną przetransportowane przez Wykonawcę robót w miejsce wskazane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (baza Obwodu Drogowego) wraz z kompletem wyników badań laboratoryjnych, protokołem i oświadczeniem o zgodności utraty statusu odpadów destruktu asfaltowego, zgodnie ze wzorami określonymi w załącznikach do ww. Rozporządzenia. W przypadku, gdy niespełnione zostaną warunki utraty statusu odpadów, o których mowa w § 2 ust. 1 ww. Rozporządzenia, Wykonawca zobowiązany będzie do utylizacji odpadu destruktu asfaltowego na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

- 10) Zapewnienia prowadzenia nadzoru geodezyjnego i wykonania mapy inwentaryzacyjnej powykonawczej w 4 egzemplarzach;
 - 11) Wykonania dokumentacji powykonawczej w dwóch egzemplarzach w formie papierowej i elektronicznej;
 - 12) uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych (planuje się jeden przegląd rocznie). Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie;
 - 13) Wykonywać wszystkie obowiązki wynikające z umowy, a także spełniać wszystkie oświadczenia zawarte w umowie;
 - 14) Usuwanie wad stwierdzonych w czasie przeglądów gwarancyjnych w terminie określonym przez Zamawiającego;
4. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):
- 1) **Główny przedmiot:** 45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg
 - 2) **Przedmiot dodatkowy:**
 - 45111200 - 0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
 - 45111300 - 1 Roboty rozbiórkowe
 - 45111291 - 4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
 - 45233142 - 6 Roboty w zakresie naprawy dróg
 - 45316213 - 1 Instalowanie oznakowania drogowego
 - 45110000 - 1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne
 - 45231300 - 8 Roboty w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
 - 45316110 - 9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego
 - 45311100 - 1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
5. Szczegółowe zagadnienia dotyczące czynności i obowiązków w ramach przedmiotu zamówienia uregulowane są w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 9 do SWZ**.

ROZDZIAŁ 5. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

1. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególnie proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym – tzn. polegających na zachowaniu przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych.
2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
3. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane, zgodnie z ust. 1.
4. W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że wykonawca udowodni w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 1 ustawy, zamawiający nie może odrzucić oferty zgodnej z Polską Normą przenoszącą normę europejską, normami innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi normy europejskie, z europejską oceną techniczną, ze wspólną specyfikacją techniczną, z normą międzynarodową lub z systemem referencji technicznych ustanowionym przez europejski organ normalizacyjny, jeżeli te normy, oceny techniczne, specyfikacje i systemy referencji technicznych dotyczą wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności określonych przez zamawiającego, pod warunkiem,

że wykonawca udowodni w ofercie, że dostawa lub usługa, spełniają wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez zamawiającego.

ROZDZIAŁ 6. INFORMACJA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.
2. Zgodnie z dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE w treści motywu 78, należy umożliwiać ubieganie się o udzielenia zamówień publicznych o znacznych rozmiarach lub wielkości małym i średnim przedsiębiorstwom oraz zwiększyć konkurencyjność. Motywem dyrektywy nie jest natomiast obowiązek podziału zamówienia na części w każdym przypadku. Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE).
3. Po przeanalizowaniu rynku robót budowlanych dla przedmiotu objętego niniejszym zamówieniem, ustalono, że na rynku funkcjonuje duża liczba podmiotów w szczególności z sektora małych i średnich przedsiębiorstw specjalizujących się w branży objętej zamówieniem, którym dostęp do zamówienia nie został utrudniony. Z dotychczasowych doświadczeń Zamawiającego wynika, iż ubiegają się o takie zamówienia głównie małe i średnie przedsiębiorstwa, a więc zakres zamówienia jest dostosowany do potrzeb sektora MŚP. Jednocześnie, ze względu na dużą tożsamość robót, wszystkie przewidziane w SWZ oraz dokumentacji roboty budowlane dotyczą tych samych branż, podział zamówienia spowodowałby dublowanie kosztów magazynowych, transportowych, przygotowania i realizacji inwestycji (np. każdy z wykonawców części zamówienia doliczyłby do ceny ofertowej koszty polisy OC) oraz specjalistów branżowych, co znacznie podniosłoby koszty realizacji zamówienia a tym samym byłoby sprzeczne z art. 44 Ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (t.j. Dz.U.2024 poz. 1530 z póź.zm.), który m.in. stanowi, że Wydatki publiczne powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad:
 - a) uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - b) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.Dodatkowo podział zamówienia utrudniłby Zamawiającemu nadzór nad zadaniem i synchronizację działań podejmowanych w ramach realizacji inwestycji jak również zasadami rozliczeń określonych w dokumentach.
4. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy, Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

ROZDZIAŁ 7. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców i przeprowadzenia wspólnej wizji lokalnej w celu wyjaśnienia treści SWZ.
2. Wykonawcy mogą we własnym zakresie dokonać wizji lokalnej w celu oględzin terenu i uzyskania informacji, które mogą ułatwić właściwe rozpoznanie warunków realizacji niniejszego zamówienia, co będzie przydatne na etapie przygotowania oferty.

ROZDZIAŁ 8. SPRAWDZENIE PRZEZ WYKONAWCĘ DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje, ani nie wymaga.

ROZDZIAŁ 9. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ 10. AUKcja ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 11. ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART.214 UST.1 PKT 7 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

ROZDZIAŁ 12. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie wymaga.

ROZDZIAŁ 13. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Roboty budowlane należy wykonać w terminie **do 180 dni, licząc od dnia zawarcia umowy.**
2. Wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie **do 210 dni, licząc od dnia zawarcia umowy.**
3. Przez wykonanie przedmiotu zamówienia rozumie się uzyskanie przez Wykonawcę i przedłożenie Zamawiającemu decyzji o pozwoleniu na użytkowanie z klauzulą ostateczności.

ROZDZIAŁ 14. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**:
Zamawiający wymaga, aby wykonawca:
 - 1) wykazał, że wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat (liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył minimum jedną robotę budowlaną w postaci budowy/przebudowy/rozbudowy/modernizacji drogi, o wartości robót nie mniejszej niż: 3 000 000,00 zł brutto,
 - 2) skierował do realizacji zamówienia:
kierownika budowy, który:
 - a) posiada aktualne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej lub równoważnej (do kierowania robotami) oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
 - b) posiada powyższe uprawnienia minimum 3 lata - licząc od dnia uzyskania uprawnień,**kierownika robót branży elektrycznej, który:**
 - a) posiada aktualne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub równoważnych (do kierowania robotami) oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
 - b) posiada powyższe uprawnienia minimum 3 lata - licząc od dnia uzyskania uprawnień,**kierownika robót branży sanitarnej, który:**
 - a) posiada aktualne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub równoważnych (do kierowania robotami) oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego
 - b) posiada powyższe uprawnienia minimum 3 lata - licząc od dnia uzyskania uprawnień,

Osoba wskazana w wykazie osób będzie pełniła funkcję kierownika budowy/robót w trakcie realizacji zadania będącego przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku gdy Wykonawca będzie zmuszony do zmiany kierownika budowy/robót musi zapewnić udział osoby, o wiedzy i doświadczeniu odpowiadającym warunkom określonym w niniejszym SWZ.

Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 725 z późn. zm.).

Zamawiający dopuszcza możliwość posiadania przez jedną osobę więcej niż jednego z uprawnień, o których mowa powyżej.

Pojęcie „droga” zgodnie z ustawą z 21.03.1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 320 z późn. zm.).

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

2. Wykonawcy występujący wspólnie, łącznie muszą spełnić warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 15. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 6, 8, 10 Ustawy.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na

ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 6, 8, 10 Ustawy:
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 109 ust. 1 pkt 1);
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4);
 - 3) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 Ustawy, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy (art. 109 ust. 1 pkt 6);
 - 4) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych (art. 109 ust. 1 pkt 8);
 - 5) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt 10).
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot

wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art.111 Ustawy Pzp.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 8, 10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy PZP.
7. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.

ROZDZIAŁ 16. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, niżej wskazanych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
2. Zamawiający będzie żądał na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – **załącznik nr 6 do SWZ**,
 - 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 7 do SWZ**.
3. Zamawiający będzie żądał na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:
 - 1) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2023r., poz. 1689 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**,
 - 2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
4. **Dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 3 Wykonawca nie załącza do oferty. Zamawiający będzie ich żądał zgodnie z art. 274 Ustawy.**
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

ROZDZIAŁ 17. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (LIDERA) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wówczas do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
3. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (**załącznik nr 8 do SWZ**).

ROZDZIAŁ 18. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 Ustawy, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

ROZDZIAŁ 19. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający, żąda wskazania w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania nazw podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie dostawy, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
5. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, o których mowa w art. 437 ustawy Pzp, znajdują się w projektowanych postanowieniach umowy (**Załącznik nr 9 do SWZ**). Stanowią one jedynie minimalne postanowienia, które muszą pojawić się w umowie o podwykonawstwo. Wykonawca może wprowadzać własne brzmienie postanowień do umowy o podwykonawstwo pod warunkiem, iż nie będą one stać w sprzeczności z przedmiotowymi postanowieniami.

ROZDZIAŁ 20. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej, działającej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec.eu>.
W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi się o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta <https://platformazakupowa.pl> pod numer (22)1010202, cwk@platformazakupowa.pl
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy) odbywa się również za pośrednictwem Platformy zakupowej, działającej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec.eu>.
4. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

5. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem składania oferty Wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofania oferty bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec.eu>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec.eu> do konkretnego wykonawcy.
7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec.eu> przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki poprzez Platformę, dostępną pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec.eu>.
9. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich doręczenia za pośrednictwem formularza zamieszczonego na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec.eu>, w zakładce dedykowanej postępowaniu.
10. Na stronie Platformy znajduje się Instrukcja dla Wykonawców zawierająca: informacje ogólne, informacje dot. sposobu i formy złożenia oferty oraz sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert), Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. Zgodnie z § 11 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz zgodnie z art. 67 ustawy Pzp, Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 104, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Wykonawca może dołączyć maksymalnie 10 załączników (jest to suma plików dodanych w obu punktach: Oferta/Wniosek Wykonawcy oraz Tajemnica przedsiębiorstwa), o maksymalnym rozmiarze 150MB każdy, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem, w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. błędnego adresu poczty elektronicznej.
14. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia: akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem

w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie <https://platformazakupowa.pl>.

15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek zawarty w art. 221 ustawy Pzp.
16. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Ustawy Pzp – Zamawiający nie przewiduje.
17. Ze strony Zamawiającego osoby uprawnione do kontaktu: Dorota Dratwia-Lemańska, tel. 67 2680317.
18. Zaleca się, aby komunikacja odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem kontaktu telefonicznego.

ROZDZIAŁ 21. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Platformy zakupowej, działającej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec_eu, w zakładce „POSTĘPOWANIA”, pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ i oznaczoną wskazanym w Rozdziale 2. znakiem sprawy.
2. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
3. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**. Zamawiający nie obsługuje formatów inne niż wymienione.
4. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip .7Z.
5. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
6. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w ROZPORZĄDZENIU PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) oraz ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGII z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415 z późn. zm.) .
8. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art.66 ust.1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
10. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 1) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;

- 2) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xls,) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
- 3) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
11. Jeśli oferta składa się z większej liczby plików, Zamawiający prosi o załączenie na Platformie Zakupowej folderu skompresowanego (np. .zip .7Z). Załączenie plików w folderze skompresowanym będzie również skutkowało prawidłowym złożeniem oferty w przetargu.
12. **O ile dotyczy:** jeśli Wykonawca składa ofertę na kilka części zamówienia, powinien przesłać całą dokumentację łącznie. Do Formularza składania oferty należy załączyć odpowiednio nazwane (np. Część/Zadanie 1, Część/Zadanie 5) foldery skompresowane zawierające wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty.
13. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę (w przypadku ofert częściowych: jedną ofertę na daną część). Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.
14. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Ustawy.
15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać **adres e-mail**, za pośrednictwem którego prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

ROZDZIAŁ 22. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
2. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:
 - 1) Formularz oferty – **załącznik nr 1 do SWZ,**
 - 2) oświadczenie wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia – **załącznik nr 2 do SWZ,**
 - 3) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - **załącznik nr 3 do SWZ (jeśli dotyczy),**
 - 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **załącznik nr 4 do SWZ (jeśli dotyczy),**
 - 5) oświadczenie Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – **załącznik nr 8 do SWZ (jeśli dotyczy),**
 - 6) dokument potwierdzający wniesienie wadium.
3. Dodatkowo do oferty należy dołączyć:
 - 1) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,
 - 2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 1, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,

- 3) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy,
- 4) Pkt 3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
- 5) Pkt 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

ROZDZIAŁ 23. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. **Cena oferty jest ceną brutto i ma charakter ryczałtowy.** Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (**zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę**), z wyodrębnieniem należytego podatku VAT.
2. Cenę oferty należy podać w Formularzu oferty, w następujący sposób:
 - *CENA RYCZAŁTOWA BRUTTO*
 - *co stanowi cenę netto*
 - *zastosowana stawka podatku VAT (w %).*
3. Przez cenę oferty Zamawiający rozumie cenę brutto za całe zadanie objęte przedmiotem zamówienia. Cena brutto za całość zamówienia musi odpowiadać sumie kwot podanych dla każdej z lokalizacji robót odrębnie. Podanie ceny dla każdej z lokalizacji robót odrębnie ma dla Zamawiającego charakter poglądowy ale jest istotny z punktu widzenia oceny ofert np. w zakresie ustalenia rażąco niskiej ceny.
4. Między stronami rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich (PLN) .
5. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
7. W ofercie, o której mowa w ust. 6, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ 24. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert: do dnia **5.03.2025 r. do godziny 09:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **5.03.2025 r. o godzinie 09:15.**
3. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy zakupowej, działającej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/wagrowiec.eu>.

ROZDZIAŁ 25. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **3.04.2025 r.** – tzn. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

ROZDZIAŁ 26. OPIS KRYTERIÓW OCENY WYBORU OFERTY

1. Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Oferta może uzyskać w kryterium oceny ofert maksymalnie 100 pkt. Maksymalna liczba punktów w kryteriach równa jest określonej wadze kryterium w %.
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

1) Kryterium Cena (C) - waga 60 %

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w ofercie. Zamawiający przyzna punkty na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{min} – cena brutto oferty najtańszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_o – cena brutto oferty ocenianej

2) Kryterium Gwarancja (G) – waga 40 %

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie okresu gwarancji podanego przez wykonawcę w ofercie, przy czym okres rękojmi będzie równy okresowi gwarancji. Zamawiający wymaga podania terminu w pełnych miesiącach, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 60 miesięcy. Podanie terminu krótszego spowoduje odrzucenie oferty. Termin dłuższy niż 84 miesiące będzie traktowany dla potrzeb obliczenia punktacji, jako 84 miesiące. Niepodanie w ofercie terminu będzie traktowane jako zaoferowanie 60 miesięcy gwarancji. Zamawiający przyzna punkty na podstawie poniższego wzoru:

$$G = \frac{G_o}{G_{max}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G_o – gwarancja w ofercie ocenianej

G_{max} – najdłuższa gwarancja spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów, uzyskaną po zsumowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert, tj.

$$P = C + G$$

gdzie:

P - ogólna liczba punktów przyznana ofercie,

C - punkty przyznane w Kryterium Cena,

G - punkty przyznane w Kryterium Gwarancja.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

ROZDZIAŁ 27. WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia **wadium w wysokości: 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 poz. 419).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy nr: 69 8959 0001 0000 5106 2000 0060.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. Z treści gwarancji/poręczenia musi wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.

ROZDZIAŁ 28. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku n.w. formach określonych w art. 450 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia musi ona być nieodwołalna i bezwarunkowa. Gwarant /poręczyciel zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu wymaganą kwotę gwarancji/poręczenia, na pierwsze żądanie Zamawiającego, właściwie podpisane i zawierające oświadczenie Zamawiającego, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę w okresie rękojmi/gwarancji.
5. Zamawiający nie dopuszcza żądania przez wystawcę poręczenia lub gwarancji dodatkowych dokumentów, warunkujących zapłatę.
6. Pozostałe postanowienia dotyczące zabezpieczenia określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 9 do SWZ.

ROZDZIAŁ 29. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.
2. Zamawiający poinformuje wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:
 - 1) Zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto,
 - 2) Dokumentów dotyczących ubezpieczenia, zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy,
 - 3) Kosztorys z zachowaniem podziału na lokalizacje, na rodzaje robót układu działów i pozycji zgodnych z kosztorysami „ślepyimi”/przedmiarami robót stanowiącymi załączniki do SWZ. Kosztorys winien uwzględniać ewentualne zmiany i uzupełnienia przekazywane przez Zamawiającego w trakcie procedury przetargowej,
 - 4) Harmonogram rzeczowo-finansowy z wyodrębnieniem każdej lokalizacji,
 - 5) Kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia osób uczestniczących w realizacji zamówienia, o których mowa w Rozdziale 14. ust. 1 pkt 2) SWZ (za wyjątkiem, gdy Wykonawca dołączył dokumenty składając podmiotowe środki dowodowe);
 - 6) Umowę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zawierającą upoważnienie dla jednego z nich do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich

wykonawców oraz do wystawiania faktur i otrzymywania należnych płatności w imieniu i wszystkich wykonawców (o ile umowa taka nie została przedłożona wraz z ofertą).

ROZDZIAŁ 30. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
5. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1)
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
12. Pełna treść środków ochrony prawnej zawarta jest w art. 505 – 590 Ustawy.

ROZDZIAŁ 31. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Wągrowcu, ul. Kościuszki 15A, 62-100 Wągrowiec, reprezentowany przez Burmistrza.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest **Krzysztof Pukaczewski**. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych poprzez adres e-mail: **iod@wagrowiec.eu**.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługują Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Na podstawie art.24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r. poz. 928) w Urzędzie Miejskim w Wągrowcu wprowadzono wewnętrzną procedurę dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych (Zarządzenie nr 201/2024 Burmistrza Miasta Wągrowca z dnia 2 października 2024 r.). Wykonawcy mogą zapoznać się ze wskazanym pod linkiem:

<http://bip.wagrowiec.eu/wagrowiec/bip/sygnalista/>

ROZDZIAŁ 32. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Poniżej wskazane załączniki stanowią integralną część SWZ:

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	oświadczenie wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 3	oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 4	zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 5	Informacja o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 6	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 7	Wykaz osób
Załącznik nr 8	oświadczenie Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
Załącznik nr 9	Projektowane postanowienia umowy
Załącznik nr 10.1	Dokumentacja techniczna dot. remontu ulicy Sienkiewicza w Wągrowcu
Załącznik nr 10.2	Dokumentacja techniczna dot. przebudowy ulicy Okrężnej w Wągrowcu
Załącznik nr 10.3	Dokumentacja techniczna dot. przebudowy ulicy Zespołowej w Wągrowcu