**Załącznik nr 8 do SWZ**

**Projekt Umowy OUr-V.2510.1.4.2025; fn ……………………**zawarta w dniu …........ 2025 roku, pomiędzy:

**Miastem Poznań, Wydziałem Obsługi Urzędu,**

**plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP 209 000 14 40,**

**reprezentowanym przez: dyrektora Wydziału – Łukasza Prymasa**

**zwanym dalej Zamawiającym,**

**a**

**…………………….……..**

**……………………...……**

**reprezentowanym przez:**

**…………………..……….**

**zwanym dalej Wykonawcą,**

**w dalszej części Umowy łącznie zwanymi Stronami, a każda z osobna również Stroną,**

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr ZPb- II. 271.45.2025.SA przeprowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 ust. 2), zgodnie  
z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp), zawarto Umowę następującej treści:

**§ 1 Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie modernizacji kotłowni oraz pomieszczenia rozdziału ciepła w budynku Urzędu Miasta Poznania przy pl. Kolegiackim 17 (dalej: „budynek”).
2. Zakres przedmiotu Umowy określony został w **załączniku nr 2 do Umowy** – Przedmiar.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z:
   1. projektem technicznym – **załącznik nr 6** do Umowy,
   2. obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności przepisami ustawy  
      z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, normami techniczno-budowlanymi, Polskimi Normami obowiązującymi w tym zakresie, mającymi bezpośrednie zastosowanie dyrektywami i normami Unii Europejskiej oraz sztuką budowlaną,
   3. technologią i parametrami określonymi w Specyfikacji Technicznej Wykonania  
      i Odbioru Robót Budowlanych stanowiącej **załącznik nr 3** **do Umowy**,
   4. najwyższą starannością, zapewniając najwyższą jakość wykonywanych robót,
   5. ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 1 do Umowy,**
   6. uzgodnionym z Zamawiającym harmonogramem robót,
   7. Programem prac konserwatorskich stanowiącym **załącznik nr 8 do Umowy**,
   8. Wytycznymi do integracji z systemem zarządzania energią (EMS) dla zamierzenia budowlanego: „Remont kotłowni gazowej oraz rozdziału ciepła w budynku Urzędu Miasta przy placu Kolegiackim 17 w Poznaniu” stanowiącym **załącznik nr 9 do Umowy**,
   9. Przedmiarem (**załącznik nr 2** **do Umowy**), który stanowi jedynie dokument pomocniczy i jego zakres nie może stanowić ograniczonego katalogu robót ani być wyłączną podstawą do wyceny,
   10. zakresem prac (**załącznik nr 7 do Umowy**),
   11. Decyzją MKZ ( nr 1262/2024, sygn.MKZ-IX.4125.1.63.2024.J, z dnia 5 grudnia 2024r., **załącznik nr 4 do Umowy**),
   12. Decyzją pozwolenia na budowę ( nr 65/2025, sygn. UA-VIII.6740.1402.2024, z dnia 5 lutego 2025 r., **załącznik nr 5 do Umowy**),
   13. Niniejszą Umową.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i wiedzę pozwalającą na wykonanie przedmiotu Umowy oraz, że zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie   
   z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, na warunkach określonych w postanowieniach Umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wyrządzone szkody osobom trzecim,   
   w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu front robót, warunki lokalowe, w których wykonywane będą prace, oraz że dokonał oceny technicznej budynku w zakresie robót do wykonania.

**§ 2 Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w ciągu **15 miesięcy**od dnia zawarcia Umowy**, w dwóch etapach, zgodnie z załącznikiem nr 7 do Umowy,  
   z zastrzeżeniem ust 4:**
2. I etap – termin realizacji – 4 miesiące od dnia zawarcia Umowy,
3. II etap – termin zakończenia prac – 15 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
4. Termin wskazany w ust. 1 dotyczy wykonania przedmiotu Umowy. Odbiór przedmiotu Umowy nie wlicza się do powyższego terminu. Odbiór przedmiotu Umowy będzie następował zgodnie z § 7 Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zawarcia Umowy uzgodnić  
   z Zamawiającym i przedłożyć zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram robót.  
   W przypadku nieprzedłożenia harmonogramu we wskazanym terminie, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej określonej w **§ 14 ust. 1 lit. j Umowy**.
6. Realizacja przedmiotu Umowy wyklucza możliwość zastosowania przerw w dostawie ciepła do instalacji C.O. i C.W.U w budynku w czasie sezonu grzewczego. Okres przestojów wlicza się do terminu realizacji Umowy.

**§ 3 Wykonanie robót**

1. Przedmiot Umowy realizowany jest w budynku będącym w ciągłym użytkowaniu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w sposób niekolidujący   
   z funkcjonowaniem budynku, jak najmniej uciążliwy dla osób pracujących i przebywających w budynku, Wykonawca prowadzić będzie roboty przez cały tydzień, przy czym wszystkie roboty głośne lub uciążliwe powinny być wykonywane po godzinach pracy Zamawiającego, tj. w poniedziałki po godz. 17:00, a w pozostałe w dni robocze po godz. 15:30. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować roboty w sposób nienarażający użytkowników budynków na niebezpieczeństwa i uciążliwości wynikające z prowadzonych robót, nieutrudniający prowadzenia przez Zamawiającego bieżącej działalności, z jednoczesnym zastosowaniem szczególnych środków ostrożności.
3. Wykonawca oświadcza, że znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności oświadcza, iż znany mu jest sposób i warunki dostępu do budynku a także, że zapoznał się ze specyfikacją pomieszczeń, budynku i jego otoczenia oraz, że uzyskał wszelkie informacje tak, aby mieć pełną wiedzę o nim. Zamawiający wymaga szczególnej staranności przy wykonywaniu przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP, ppoż. oraz innych obostrzeń wynikających z zasad panujących w budynkach UMP.
5. Zamawiający oświadcza, że nie ma możliwości zapewnienia miejsc parkingowych dla samochodów Wykonawcy, oraz pomieszczenia socjalnego dla osób wykonujących czynności objęte Umową oraz pomieszczeń do przechowywania materiałów i urządzeń. Jeśli w toku realizacji prac pojawi się taka możliwość Zamawiający udostępni miejsce  
   lub pomieszczenie nieodpłatnie. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu Umowy, zobowiązany jest do wykonania pełnej dokumentacji fotograficznej realizacji prac,  
   w szczególności obejmującej roboty zanikające lub ulegające zakryciu.

**§ 4 Obowiązki Stron**

1. W zakresie obowiązujących przepisów, materiały dostarczone przez Wykonawcę i używane do wykonania przedmiotu Umowy, powinny być oznaczone znakiem bezpieczeństwa. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do wykonania przedmiotu Umowy, jak również przedstawienia wyników tych badań na koszt Wykonawcy.
2. Jeżeli wymagane są instrukcje konserwacji do rzeczy wykonanych w ramach przedmiotu Umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć przedmiotowe instrukcje najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o zagrożeniach  
   w realizacji Umowy lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na własny koszt wszystkich materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do odgrodzenia strefy roboczej, przed dostępem osób trzecich i właściwego jej oznakowania oraz odizolowania czynnej strefy roboczej od pomieszczeń, w których przebywają użytkownicy budynku w taki sposób, by nie przedostawał się tam kurz i pył.
6. Codziennie, po wykonaniu robót w ramach przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do posprzątania budynku w miejscu, w którym wykonywał przedmiot Umowy. W przypadku naruszenia tego nakazu przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony, po uprzednim stwierdzeniu i sporządzeniu z podjętych czynności notatki, do wykonania zastępczego samodzielnie lub poprzez zlecenie sprzątania osobie trzeciej wraz z obciążeniem Wykonawcy kosztami, jakie poniósł Zamawiający w związku z powyższym wykonaniem zastępczym (poprzez wystawienie faktury obciążającej Wykonawcę). Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia nie wymaga dodatkowego wezwania i wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu do sprzątnięcia. Bez względu na powyższe, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej określonej w **§14 ust.1 lit. k Umowy**.
7. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia pomieszczeń w budynku lub w jego otoczeniu   
   i wyposażeniu, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu pierwotnego na własny koszt bez wezwania. W przypadku niewykonania tego obowiązku, Wykonawca zostanie wezwany do jego realizacji, a w przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu Zamawiający jest uprawiony do wykonania zastępczego samodzielnie lub poprzez zlecenie osobie trzeciej wraz z obciążeniem Wykonawcy kosztami jakie poniósł w związku z wykonaniem zastępczym (poprzez wystawienie faktury obciążającej Wykonawcę).
8. Wykonawca przed użyciem materiału przedstawi Zamawiającemu aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności świadczące o dopuszczeniu do obrotu i powszechnego stosowania materiałów, zgodnie z Prawem budowlanym.
9. Wykonawca zapewnia, że Wykonawcy lub inne osoby wykonujące przedmiot umowy poruszając się w budynku Zamawiającego będą posiadali widoczne i czytelne oznaczenia nazwy firmy Wykonawcy (np. kamizelka z nazwą Wykonawcy). W przypadku braku oznakowania Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej określonej w **§14 ust.1 lit. l** **Umowy.**
10. Wykonawca, po konsultacji z konserwatorami niżej wymienionych systemów, zobowiązany jest je w taki sposób zabezpieczyć, by podczas realizacji przedmiotu Umowy nie uległy one uszkodzeniu. Systemy działające w budynku:
11. System Sygnalizacji Pożaru;
12. Dźwiękowy System Ostrzegawczy;
13. System Sygnalizacji Włamania i Napadu;
14. System CCTV;
15. System Kontroli Dostępu;
16. System Oddymiania;
17. instalacja hydrantowa;
18. oświetlenie awaryjne i ewakuacyjne;
19. sieć elektryczna;
20. sieć telekomunikacyjna;
21. sieć komputerowa.
22. System Zarządzania Energią

W przypadku niewywiązania się ze zobowiązania, które może lub będzie skutkować uszkodzeniem wymienionych wyżej systemów, Zamawiający jest uprawiony, bez potrzeby uprzedniego wezwania i wyznaczania terminu Wykonawcy, do wykonania zastępczego zabezpieczenia lub naprawy, samodzielnie lub poprzez zlecenie osobie trzeciej wraz z obciążeniem Wykonawcy kosztami jakie poniósł w związku z wykonaniem zastępczym (poprzez wystawienie faktury obciążającej Wykonawcę). Bez względu na powyższe, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej określonej w **§14 ust.1 lit. i** **Umowy**.

W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany do współpracy  
z konserwatorami poszczególnych systemów.

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji wszystkich próbek kolorystycznych – w odniesieniu do np.: kolorystki glazury, terakoty itp. celem uzyskania akceptacji. W przypadku nieprzedstawienia próbek kolorystycznych, Zamawiający może uznać wykonane roboty jako wadliwe i nie przystąpić do odbioru. Zamawiający wymaga pomalowania ścian w pomieszczeniach zgodnie ze wzornikiem kolorów KEIM 50020. Przed przystąpieniem do prac w danym pomieszczeniu Zamawiający ma prawo do zmiany koloru.

**§ 5 Gospodarowanie odpadami**

1. W sytuacji, gdy konsekwencją realizacji przedmiotu Umowy będzie powstanie odpadów, Wykonawca postępować będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r.  
   o odpadach w szczególności posługiwać się będzie przy gospodarowaniu odpadami, podmiotami spełniającymi warunki określone ww. ustawą.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego gospodarowania odpadami wytwarzanymi w czasie budowy, minimalizowania ich ilości, gromadzenia ich w sposób selektywny w wydzielonych przez siebie i przystosowanych do tego miejscach,  
   w warunkach zabezpieczających przedostanie się do środowiska substancji szkodliwych oraz zapewnienia ich sprawnego odbioru lub ponownego wykorzystania. Jeżeli w trakcie prowadzonych robót powstaną odpady niebezpieczne, to Wykonawca oddzieli je od odpadów obojętnych i przekaże je do firm specjalistycznych zajmujących się ich unieszkodliwieniem. Wszelkie konsekwencje niedopełnienia powyższego obowiązku będą obciążały Wykonawcę. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające zgodne z przepisami wykonanie obowiązków   
   w zakresie gospodarki odpadami., jednak nie częściej niż 2 razy w czasie wykonywania przedmiotu Umowy i tylko w przypadku uzasadnionych wątpliwości Zamawiającego. Za nieprzedłożenie dokumentów, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej określonej w **§ 14 ust. 1 lit. p Umowy.**
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli w zakresie powyższych obowiązków Wykonawcy.
4. Wykonawca /Podwykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany w Bazie Danych  
   o Odpadach pod numerem ……………………..

**§ 6 Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę**

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących roboty wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu Umowy:
2. roboty budowlane
3. roboty elektryczne
4. roboty instalacyjne

Powyższy wymóg nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje w budownictwie.

1. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Zamawiający może żądać w celu weryfikacji zatrudnienia:

oświadczenia zatrudnionego pracownika Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę,

oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy pracownika i zakres obowiązków pracownika.

1. W trakcie realizacji Umowy w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, osób wykonujących czynności wskazane w ust.1, Zamawiający może wezwać, nie więcej niż raz na cztery tygodnie, Wykonawcę w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie do złożenia dokumentu lub dokumentów, o których mowa w ust. 2.

W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu przedłożenia dokumentu lub dokumentów Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w **§14 ust.1 lit. m Umowy**.

1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania przepisów Prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 7 Odbiór przedmiotu Umowy**

1. Odbiór częściowy:
   1. odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem 3 dni roboczych,
   2. roboty budowlane, dla których niezbędne są odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi wpisem do Dziennika Budowy i zawiadomi Zamawiającego,  
      a odbiór robót przez Inspektora Nadzoru nastąpi bezzwłocznie po zgłoszeniu przez Wykonawcę, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od ich zgłoszenia.  
      Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży Inspektorowi Nadzoru niezbędne dokumenty, w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, protokoły  
      z wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót,
   3. fakt dokonania odbioru częściowego będzie potwierdzony wpisem w Dzienniku Budowy,
   4. po zakończeniu etapu I zostanie wystawiony protokół odbioru częściowego etapu I. Protokół ten jest podstawą do wystawienia faktury za realizację I etapu.
2. Odbiór końcowy:

Zamawiający dokona protokolarnego odbioru końcowego robót. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do **7 dni** licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę **pisemnego zgłoszenia zakończenia robót z gotowością do odbioru** wraz z:

1. dokumentacją powykonawczą – 3 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF, dwg., jpg;
2. dokumentacją przebiegu prac wskazanych w Pozwoleniu Miejskiego Konserwatora Zabytku nr 1262/2024 - 4 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej; w formacie PDF, dwg., jpg;
3. oryginałem Dziennika Budowy;
4. dokumentacją o zakończeniu robót wymaganą przez PINB w białej wiązanej teczce;
5. instrukcjami obsługi, eksploatacji i konserwacji dla rzeczy wykonanych w ramach przedmiotu Umowy;
   * 1. kartą przekazania odpadów;
     2. certyfikatami i atestami materiałów budowlanych;
     3. oświadczeniem Podwykonawców o rozliczeniu finansowym prac;
     4. dokumentacją fotograficzną;
     5. dokumentacją „sposób postępowania z zabytkiem”.
6. Brak przedłożenia Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru któregokolwiek z dokumentów wymienionych w **ust. 2 pkt a-j,** jest równoznaczny z brakiem gotowości Wykonawcy do odbioru.
7. Zamawiający dokona weryfikacji załączonej przez Wykonawcę dokumentacji w terminie **7 dni,** licząc od dnia jej przekazania. W przypadku wezwania Wykonawcy do wykonania poprawek w dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie  
   7 dni od daty przesłania informacji przez Zamawiającego. Po zakończeniu czynności odbiorowych zostanie podpisany protokół odbioru końcowego, który wyznaczał będzie datę dokonania odbioru w rozumieniu Umowy.
8. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone **nieistotne wady i usterki**, Zamawiający dokona odbioru, wyznaczając jednocześnie Wykonawcy termin ich usunięcia. Za wady  
   i usterki nieistotne uważa się takie, które nie powodują, że przedmiot Umowy jest niezdatny do określonego w Umowie użytku.
9. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone **wady istotne nadające się do usunięcia**, Zamawiający odmawia odbioru, wyznaczając zarazem Wykonawcy termin usunięcia wad.
10. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady nienadające się do usunięcia,  
    to Zamawiający może:
11. jeżeli wady umożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, dokonać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednio o wycenę wadliwie wykonanych robót,
12. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem – odstąpić od odbioru i zażądać wykonania wskazanego zakresu przedmiotu Umowy po raz drugi, wyznaczając ostateczny termin ich realizacji. W przypadku niewykonania  
    w ustalonym terminie przedmiotu Umowy po raz drugi, Zamawiający może odstąpić od Umowy, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej, określonej w §14 ust. 1 lit. c) Umowy,
13. niezależnie od możliwości użytkowania – żądać odszkodowania na zasadach ogólnych, określonych przepisami Kodeksu cywilnego, zgodnie z §14 ust. 5 Umowy. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do dokonania odbioru po usunięciu wad. Zamawiający przystąpi ponownie do czynności odbioru przedmiotu Umowy. W takim przypadku za termin zgłoszenia do odbioru przedmiotu Umowy uznany zostaje termin zgłoszenia Zamawiającemu usunięcia wad przez Wykonawcę.
14. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku usunięcia wad i usterek, Zamawiający ma prawo do wykonania zastępczego samodzielnie lub poprzez powierzenie usunięcia osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności wzywania i wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu.
15. Ilekroć Umowa przewiduje uprawnienie Zamawiającego do zastępczego wykonania obowiązków obciążających Wykonawcę wraz z obciążeniem go kosztami, Zamawiający wykonuje bądź zleca wykonanie zastępcze bez konieczności uzyskiwania zgody sądu na zastępcze wykonanie zobowiązania. Celem uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych Strony wskazują, iż niniejsze postanowienie umowne wyłącza regulację z art. 480 § 1 Kodeksu cywilnego w zakresie obowiązku uzyskania zgody sądu na wykonanie zastępcze. Skorzystanie przez Zamawiającego z procedury wykonania zastępczego, nie stoi na przeszkodzie w dochodzeniu przez Zamawiającego od Wykonawcy kar umownych określonych w niniejszej Umowie oraz roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.

**§ 8 Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres … **miesięcy** (zgodnie  
   z ofertą) na roboty będące przedmiotem Umowy oraz dostarczony materiał. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty dokonania odbioru przedmiotu Umowy i podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez usterek/wad.
2. W przypadku uzyskania przez Wykonawcę od producentów dłuższych okresów obowiązywania gwarancji niż okres, o którym mowa w ust. 1, zastosowanie będą miały okresy dłuższe.
3. W przypadku wystąpienia wad lub usterek Wykonawca jest zobowiązany podjąć działania  
   w celu ich usunięcia w ciągu **5** **dni roboczych** od daty zgłoszenia przez Zamawiającego. Wady i usterki powinny być usunięte niezwłocznie. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach, może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego
4. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę ze zobowiązań wynikających   
   z gwarancji, Zamawiający ma prawo do wykonania zastępczego samodzielnie lub poprzez powierzenie prac osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności wzywania i wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu, zachowując jednocześnie uprawnienia z rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonanie zastępcze nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku uiszczenia kar umownych.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym  
   w ust. 1 lub 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
6. Gwarancja każdorazowo ulega wydłużeniu o okres od zgłoszenia wady lub usterki do ich usunięcia.
7. Wykonawcę obciążają wszelkie koszty napraw gwarancyjnych, w tym dojazdu, robocizny, materiałów.

**§ 9 Ubezpieczenie**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada opłaconą polisę ubezpieczeniową z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Umowy.
2. Warunkiem zawarcia Umowy jest przedłożenie Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, opłaconej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w **ust. 1,**z wymaganym przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy terminem obowiązywania polisy.
3. Suma ubezpieczenia na jedno i wszystkie zdarzenia nie może być niższa niż wartość wynagrodzenia brutto określonego w **§ 11 ust. 1 lit. c** **Umowy**.
4. W razie zbliżania się terminu upływu ważności polisy, na 2 dni robocze przed upływem tego terminu, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu aktualną polisę.   
   W przypadku braku przedłożenia, w wyżej wymienionym terminie ważnej polisy, Zamawiający uprawiony jest do naliczenia kary umownej opisanej w **§14 ust. 1 lit. n Umowy.**
5. W przypadku, gdy kwota uzyskana z ubezpieczenia nie wystarczy na pokrycie szkód  
   w pełnej wysokości, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty brakującej kwoty.

**§ 10 Nadzór**

1. Nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego pełnić będą:
   1. – Kierownik Oddziału Inwestycji i Remontów

tel. …., tel. kom. …., e-mail: […](mailto:anna_atmanowicz@um.poznan.pl)

* + 1. – inspektor nadzoru branża budowlana;

tel. …, tel. kom. …, e-mail: […](mailto:sylwia_budzynska@um.poznan.pl)

* + 1. – inspektor branża elektryczna, tel. …, e-mail…
    2. – inspektor branża sanitarna, tel. …, e-mail…

1. Nadzór nad realizacją Umowy ze strony Wykonawcy pełnić będą:
2. Kierownik budowy , tel. …, e-mail
3. Kierownik prac restauratorskich tel e-mail
4. Kierownik robót budowlanych w specjalności sanitarnej tel. …….e-mail
5. Kierownik robót budowlanych w specjalności elektrycznej tel. …… e-mail
6. Nadzór nad realizacją Umowy …………….. tel. e-mail
7. Strony mają prawo zmiany osób wymienionych w **ust. 1 i 2 lit. 5)** bez uzyskania zgody drugiej Strony. Strony mają obowiązek powiadomić o tym fakcie pisemnie drugą Stronę. Zmiana nie wymaga aneksu do Umowy. W przypadku braku powiadomienia, kontakt na wskazany w Umowie adres zostaje uznany jako skuteczny.

**§ 11 Wynagrodzenie**

1. Z tytułu wykonanych i odebranych robót będących przedmiotem Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy zryczałtowane wynagrodzenie brutto w wysokości:
   1. I etap (50%):

a) kwota netto: …………………………………….zł (słownie: zł),

b) wartość VAT: …………………………………..zł (słownie: zł),

c) kwota brutto: …………………………………...zł (słownie: zł).

* 1. II etap (50%):

a) kwota netto: …………………………………….zł (słownie: zł),

b) wartość VAT: …………………………………..zł (słownie: zł),

c) kwota brutto: …………………………………...zł (słownie: zł).

* 1. Razem etap I i etap II

a) kwota netto: …………………………………….zł (słownie: zł),

b) wartość VAT: …………………………………..zł (słownie: zł),

c) kwota brutto: …………………………………...zł (słownie: zł).

1. Wykonawca wystawi fakturę po podpisaniu protokołu częściowego po ukończeniu I etapu  
   o którym mowa w **§7 ust. 1 pkt 4 Umowy** oraz protokołu końcowego, o którym mowa   
   w **§7 ust. 2 Umowy**.
2. Wynagrodzenie określone przez Wykonawcę w ofercie uwzględnia wszystkie koszty, jakie Wykonawca ponosi z tytułu realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zapłatę uznaje się za dokonaną z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający dokona zapłaty za przedmiot Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy nr …………………………..
5. Wykonawca oświadcza, że:

a) rachunek wskazany w ust. 5 jest bankowym rachunkiem rozliczeniowym Wykonawcy znajdującym się na białej liście podatników VAT,

b) posiada status czynnego podatnika VAT,

c) jeżeli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym w dniu realizacji płatności wynagrodzenia, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym poinformuje Wykonawcę.

1. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności po terminie określonym w Umowie spowodowanej brakiem możliwości dokonania płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w szczególności związanym z brakiem, nieposiadaniem lub niewskazaniem właściwego rachunku rozliczeniowego na fakturze. Właściwym urzędem skarbowym dla Wykonawcy jest …………………………….
2. Wykonawca wystawi fakturę:
   * 1. w formie papierowej dla: Miasto Poznań, Wydział Obsługi Urzędu, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP 2090001440 lub
     2. w formie elektronicznej – musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowalne lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
3. Zamawiający upoważnia do odbioru faktury elektronicznej wystawionej zgodnie z niniejszą Umową następującą jednostkę organizacyjną - Wydział Obsługi Urzędu Miasta Poznania. Faktura elektroniczna powinna zawierać następujące dane:  
   NABYWCA:  
   Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP : 2090001440  
   ODBIORCA:  
   Wydział Obsługi Urzędu Miasta Poznania, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań,  
   GLN 5907459620061  
   Numer GLN identyfikuje jednostkę organizacyjną zamawiającego upoważnioną do odbioru faktury.  
   Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymanie faktury elektronicznej na innych zasadach niż określone w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługach oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
4. Należność wynikająca z faktury płatna będzie każdorazowo w terminie 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
5. Od dnia wejścia w życie zapisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy  
   o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw, wprowadzającej termin obligatoryjnego obowiązku wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), w miejsce zapisów Umowy dotyczących warunków wystawienia faktur, stosuje się poniższe postanowienia:
6. faktura ustrukturyzowana w postaci elektronicznej wystawiona przy użyciu KSeF musi zawierać następujące dane zamawiającego w strukturze logicznej XSD (schemat FA-2):

- Podmiot 2 jako Zamawiający: Miasto Poznań

plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań

NIP: 2090001440

- Podmiot 3 jako Odbiorca: Urząd Miasta Poznania – Wydział Obsługi Urzędu, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań.

NIP: 7781029225,

1. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie wizualizacji faktury ustrukturyzowanej drogą mailową, skanem, faxem lub innym komunikatorem za wyjątkiem niedostępności lub awarii KSeF, zgodnie z art. 106 ust. 1 i 4 ustawy o podatku od towarów i usług oraz w przypadku wskazanym w lit. d,
2. w sytuacji wymienionej w lit. b wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z kodem QR oraz numerem identyfikacyjnym KSeF należy przesłać na adres mailowy: [our@um.poznan.pl](mailto:our@um.poznan.pl) niezwłocznie, jednakże nie później niż 3 dni po ustaniu niedostępności lub usunięciu awarii KSeF,
3. wymagane Umową wszelkie załączniki do faktury ustrukturyzowanej należy przesłać w dacie wpływu faktury do KSeF i nadania numeru identyfikacyjnego KSeF na adres mailowy [our@um.poznan.pl](mailto:our@um.poznan.pl) wraz z wizualizacją faktury ustrukturyzowanej posiadającej kod QR,
4. wynagrodzenie, o którym mowa w **ust. 1 pkt 1 lit. c i pkt 2 lit.c Umowy** płatne będzie przelewem w terminie do 21 dni licząc od dnia następnego po dacie wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF na rachunek bankowy nr …………………….., który jest rachunkiem wirtualnym utworzonym do rachunku rozliczeniowego znajdującego się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w wykazie podatników VAT (tzw. białej liście podatników VAT),
5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy mechanizmem podzielonej płatności w sytuacji przewidzianej zapisami ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Jeżeli faktura VAT wystawiona jest nieprawidłowo, termin, o którym mowa w ust. 10, biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu „faktury korygującej”.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu. Strony Umowy wyłączają możliwość przelewu wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.

**§ 12 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia oferowanego brutto określonego w **§ 11 ust. 1 pkt. 3 lit. c Umowy** na kwotę **…………….. zł** (słownie: ………………………)
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało przez Wykonawcę wniesione   
   w formie………………………………………. .
2. 70% Zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwrócone lub zwolnione zostanie  
   w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru robót objętych Umową, lub w przypadku stwierdzenia wad nieistotnych, których usunięcie będzie trwało dłużej niż 30 dni,  
   po usunięciu tych wad.
3. 30% zabezpieczenia przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego  
   z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji i zostanie zwrócone nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant zapewnia bezwarunkową zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) na pierwsze żądanie Zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie Zamawiającego, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał Umowę bądź nie usunął wad ujawnionych w okresie rękojmi.
5. Zamawiający nie dopuszcza żądania przez wystawcę poręczenia lub gwarancji dodatkowych dokumentów warunkujących zapłatę. Gwarant winien zobowiązać się do wypłaty kwoty poręczenia (gwarancji) w terminie 15 dni od otrzymania żądania zapłaty.

**§ 13 Podwykonawcy**

1. Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:
2. ..............................
3. ..............................
4. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji robót wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte ich wykonanie jak również za dokonanie rozliczenia z tymi podmiotami oraz odpowiada za jakość i terminowość robót przez nich wykonanych, tak jak za działania własne.
5. Wykonawca może za zgodą Zamawiającego:
   1. powierzyć realizację części przedmiotu Umowy Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
   2. wskazać inny zakres podwykonawstwa niż w ofercie,
   3. wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
   4. zrezygnować z podwykonawstwa.
6. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp powoływał się Wykonawca w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełni je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę  
   o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy,  
   przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
9. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia doręczenia projektu umowy, o którym mowa  
   w ust. 5, zgłasza pisemne zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w następującym zakresie:
   1. niespełnienia wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
   2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6,
   3. gdy zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki Podwykonawcy,  
      w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
10. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy   
    o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 7 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
12. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przekazania kopii umowy zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 7.
13. Niezgłoszenie sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 10 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
14. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od daty jej zawarcia,  
    z wyłączeniem umowy o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. tj……………. złotych oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 złotych.

W przypadku, o którym mowa w ust. 12, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.

1. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy, w powyższym zakresie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej określonej **w § 14 ust. 1 lit. o Umowy.**
2. Zapisy ust. 3-14 stosuje się odpowiednio do zmiany umowy o podwykonawstwo. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do faktury wraz z innymi dokumentami wymaganymi przedmiotową umową również potwierdzenie wykonania przelewu bankowego na kwotę należną Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Wynagrodzenie Podwykonawcy nie może być wyższe od wynagrodzenia Wykonawcy  
   za wykonane prace.
3. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylania  
   się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność  
   z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
5. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. Wykonawca może  
   w terminie 7 dni zgłosić Zamawiającemu pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty. W przypadku zgłoszenia uwag Zamawiający może:
   1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wskaże niezasadność takiej zapłaty albo
   2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
   3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy  
   lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia  
   z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Dokonanie trzykrotnej, bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku, o którym mowa w **ust. 16** lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości wynagrodzenia brutto wskazanej w **§ 11 ust. 1 lit. c Umowy** stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Umowy o podwykonawstwo z dalszymi Podwykonawcami będą zawierane na takich samych zasadach, co umowy z Podwykonawcami. Z zastrzeżeniem, że umowy z dalszymi Podwykonawcami będą zawierać zapisy dotyczące Podwykonawców tożsame z zapisami  
   z Umowy z Wykonawcą.

**§ 14 Kary umowne**

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:
2. za niedotrzymanie terminów, o których mowa w **§ 2 ust. 1** **Umowy** – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w **§ 11 ust.1 pkt 2 lit. c** Umowy, w zależności którego etapu dotyczy zwłoka, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
3. za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości **800,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
4. za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **20%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa  
   w **§ 11 ust. 1 pkt. 3 lit. c Umowy**;
5. za zwłokę w przekazaniu dokumentacji, o której mowa w **§ 7 ust. 2 Umowy** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki **0,02%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§11 ust. 1 pkt. 3 lit. c** **Umowy**;
6. za każdorazowy brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto o którym mowa **w § 11 ust. 1 pkt. 3 lit. c Umowy**;
7. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa  
   w **§ 11 ust. 1 pkt. 3 lit. c** **Umowy** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
8. za niezgłoszenie Podwykonawcy lub nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy  
   o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian– w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek;
9. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy  
   o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500,00 zł;
10. za każdy przypadek niewywiązania się z obowiązku zabezpieczenia systemów,  
    o których mowa w **§ 4 ust. 10 Umowy** w wysokości 500,00 zł za każdorazowe stwierdzenie niezabezpieczenia; a za wywołanie alarmu pożarowego 1000 zł za każdy przypadek;
11. za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia we wskazanym w **§2 ust. 3** **Umowy** terminie harmonogramu robót w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki;
12. za niewykonanie obowiązku codziennego sprzątania po robotach, o którym mowa  
    w **§ 4 ust. 6** **Umowy**, w wysokości 500,00 zł za każdorazowy potwierdzony notatką przypadek;
13. za każdy przypadek niewywiązania się z nakazu opisanego w **§ 4 ust. 9 Umowy**–  
    w wysokości 100,00 zł za każdorazowe potwierdzone notatką stwierdzenie naruszenia nakazu w odniesieniu do każdego pracownika;
14. za każdorazowe niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia dokumentu/dokumentów, o których mowa w **§6 ust. 2 zgodnie z § 6 ust. 3** **Umowy**  
    w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w **§11 ust. 1 pkt. 3 lit. c Umowy**;
15. w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę zgodnie z warunkami Umowy aktualnej polisy w terminie, o którym mowa w **§9 ust. 4** **Umowy** – w wysokości 500,00 zł, za każdy dzień zwłoki;
16. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo, o którym mowa w **§13 ust. 14 Umowy –** 200,00 zł;

przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa **w §5 ust. 2 Umowy** – 200,00 zł;

w przypadku spowodowania nieuzgodnionych przestojów w ogrzewaniu w sezonie grzewczym 1 000 zł za każdy taki dzień.

W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa  
w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp - 0,02% wartości wynagrodzenia brutto określonego  
w **§ 11 ust.1 pkt 3 lit. c Umowy**, za każdy taki przypadek.

1. Naliczoną przez Zamawiającego karę umowną Wykonawca zobowiązuje się zapłacić  
   w terminie 14 dni od otrzymania stosownego pisemnego wezwania.
2. Należność z tytułu kar umownych może zostać potrącona przez Zamawiającego  
   z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Uprawnienia Zamawiającego z ust. 2 i 3 stosuje się zamiennie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości przewyższającej wartość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.
5. W przypadku, kiedy łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 lit. a-b oraz d-r . przekroczy 15% wartości całkowitej wynagrodzenia brutto określonego  
   w **§11 ust. 1 pkt. 3 lit. c** **Umowy**, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy i naliczyć karę umowną określoną w **ust. 1 lit. c**.
6. Łączna wysokość kar umownych przysługujących Zamawiającemu nie przekroczy 40 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 1 pkt 3 lit. c Umowy.
7. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie nie powoduje utraty możliwości naliczenia i dochodzenia kar umownych.

**§ 15 Narady budowlane**

1. Zamawiający jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego, Projektanta i inspektorów nadzoru oraz innych zaproszonych osób. Ustala się następującą częstotliwość oraz problematykę narad koordynacyjnych:
2. Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w naradach koordynacyjnych   
   w siedzibie Zamawiającego jeden raz na tydzień oraz na każde wezwanie Zamawiającego, nie częściej jednak niż 2 razy w tygodniu;
3. celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania Umowy.
4. Kierownik budowy jest zobowiązany uczestniczyć w naradach koordynacyjnych zgodnie  
   z ust. 1.
5. Zamawiający informuje Wykonawcę o terminie i miejscu pierwszej narady koordynacyjnej na minimum 5 dni kalendarzowych przed wyznaczoną naradą. Informacja o kolejnych terminach narad podawana będzie każdorazowo w protokole   
   z narady, który zostanie przesłany Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej.
6. Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w ciągu 3 dni kalendarzowych, licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.
7. Wykonawca, w przypadku pytań, zobowiązany jest do ich przesłania Zamawiającemu,  
   za pomocą poczty elektronicznej, na minimum 3 dni kalendarzowe przed zaplanowaną naradą koordynacyjną.

**§ 16 Zmiany Umowy**

1. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej Umowy zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia niżej określonych okoliczności:
2. Zmiana terminów realizacji Umowy w następujących przypadkach:
3. wystąpienie awarii niezawinionej czynnościami lub niewynikającej z zaniechania czynności, do których Wykonawca był zobowiązany w przypadku, jeżeli usunięcie awarii ma wpływ na wykonywanie części lub całości przedmiotu Umowy.

W tym przypadku Zamawiający może wydłużyć termin realizacji przedmiotu Umowy o taką ilość dni, o jaką awaria miała wpływ na termin realizacji przedmiotu Umowy,

1. udokumentowanej przez Wykonawcę czasowej niedostępności materiałów, niezależnej od Wykonawcy, tj. w szczególności w przypadku braku materiałów na rynku, o czas niezbędny do ich pozyskania. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wyjaśnień na tą okoliczność w formie pisemnej,
2. działań osób/podmiotów trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia. W tym przypadku Zamawiający może przedłużyć termin wykonania Umowy o taką ilość dni, o jaką trwały działania osób/ podmiotów trzecich lub organów władzy publicznej, mające wpływ na termin realizacji przedmiotu Umowy,
3. przerwania realizacji przedmiotu Umowy, w sytuacjach określonych w art. 32  
   ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,  
   w przypadku, jeśli wskazane okoliczności (utrudnienia) wpływają na możliwość wykonywania przedmiotu Umowy. W tym przypadku Zamawiający może przedłużyć termin wykonania przedmiotu Umowy o taką ilość dni, o jaką trwały utrudnienia mające wpływ na termin realizacji przedmiotu Umowy,
4. Zamawiający przewiduje możliwości zakończenia Umowy przed terminem,  
   o którym mowa w §2 ust. 1 lit. b), pod warunkiem zgłoszenia propozycji takiej zmiany przez Wykonawcę, minimum 2 miesiące wcześniej oraz przedłożenia Harmonogramu robót, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, uwzględniającym nowy termin realizacji przedmiotu Umowy

2) Inne zmiany niewymagające aneksu do niniejszej Umowy:

* 1. zmiana osób wykazanych w **§10 ust. 2 pkt. 1-4 Umowy** pod warunkiem,  
     że Wykonawca wykaże, że kwalifikacje proponowanej osoby będą takie same   
     lub wyższe od kwalifikacji osoby wskazanej w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z **załącznikiem nr 10 do Umowy** – wykaz osób. Warunkiem zmiany którejkolwiek osoby wskazanej w **§10 ust. 2 pkt. 2-4 Umowy**, jest również powiadomienie o zmianie Nadzoru Budowlanego i MKZ,
  2. Nie stanowią zmiany umowy zmiany uznawane za nieistotne w rozumieniu Prawa budowlanego, w tym zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż określone w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, wynikające z bieżących potrzeb powstałych w toku robót, jeżeli ich zastosowanie jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia. Wprowadzone zmiany nie mogą naruszać istotnych parametrów użytkowych lub technicznych obiektu. Zmiany te wymagają jedynie uwzględnienia  
     w dokumentacji budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  3. zmiany wskazane w lit. b wymagają uzgodnienia na Naradach Budowlanych oraz zgody Zamawiającego.

1. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1) wymagają złożenia przez Wykonawcę wniosku (nie później niż 10 dni roboczych przed upływem terminu realizacji Umowy, o którym mowa w **§2 ust. 1 Umowy**), wraz z dokumentami potwierdzającymi okoliczności uzasadniające wprowadzenie zmian Umowy i jeżeli dotyczy, dokumentów potwierdzających użycie materiałów spełniających standardy określone przez Zamawiającego. W przypadku zaakceptowania wniosku, Zamawiający wyznaczy datę podpisania aneksu do Umowy.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

**§16 Odstąpienie od Umowy**

1. Poza przypadkami wymienionymi w Kodeksie cywilnym i innych przepisach, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy i naliczenia kary umownej za odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy w przypadkach wskazanych w Umowie oraz:
2. gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż 5 dni roboczych;
3. gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami Umowy,  
   w tym w przypadku, w którym wartość naliczonych kar umownych przekracza wysokość wskazaną w **§14 ust. 6 Umowy**;
4. w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli;
5. w przypadku, o którym mowa w **§13 ust. 21** **Umowy;**
6. w przypadku, o którym mowa w **§7 ust. 7 lit. b**) **Umowy**.
7. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Oświadczenie o odstąpieniu winno zostać złożone w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
10. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty;
11. Zamawiający w terminie 7 dni dokona protokolarnego odbioru robót według stanu na dzień odstąpienia od Umowy;
12. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia od Umowy;
13. Zamawiający ustosunkuje się do przedłożonego przez Wykonawcę protokołu w terminie 7 dni, a w przypadku, gdy protokół nie został sporządzony prawidłowo, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w tym terminie, a Wykonawca zobowiązany jest do jego poprawienia w terminie 3 dni od daty powiadomienia;
14. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykonane roboty, atesty, gwarancje  
    oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją Umowy w terminie wskazanym w ust. **4 lit. b);**
15. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 3 dni uporządkuje teren robót oraz usunie dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia.
16. W przypadku odstąpienia od Umowy, Zatwierdzony przez Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót, o którym mowa w ust. 4 lit. c, stanowić będzie podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę, a Zamawiający dokona zapłaty za wykonane  
    i odebrane roboty na zasadach określonych w **§11 Umowy**.
17. Na roboty objęte fakturą wskazaną **w ust. 5** Wykonawca udziela gwarancji na zasadach określonych w **§8 Umowy**.
18. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obciążających go obowiązków wymienionych w ust. 4, Zamawiający jest uprawniony do ich wykonania zastępczego,  
    bez odrębnego wezwania, samodzielnie lub poprzez zlecenie osobie trzeciej wraz z obciążeniem Wykonawcy kosztami, jakie poniósł Zamawiający w związku z powyższym zleceniem (poprzez wystawienie faktury obciążającej Wykonawcę).

**§17 Roboty dodatkowe**

Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu  
w czasie realizacji Umowy konieczności wykonania robót dodatkowych, o których mowa w ustawie Pzp, licząc od dnia powzięcia wiadomości przez Wykonawcę  
o zaistniałej sytuacji.

W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać zamówień dodatkowych przed zawarciem aneksu do Umowy na ich wykonanie, pod rygorem braku zapłaty wynagrodzenia za ich wykonanie.

Wykonawca ma obowiązek kontynuować realizację pozostałego zakresu Umowy, o ile niewykonanie zamówienia dodatkowego nie przeszkadza w jego prawidłowej realizacji.

Wykonawca w terminie 7 dni od powzięcia informacji o konieczności wykonania robót dodatkowych, przedstawi szczegółowy opis tego zamówienia w protokole konieczności wraz z kosztorysem robót dodatkowych.

**§18 Waloryzacja**

Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, w przypadku gdy ceny materiałów lub inne koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy ulegną odpowiedniej zmianie w stosunku do tych kosztów z daty złożenia oferty, wynagrodzenie należne Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie, tj. zwiększeniu lub zmniejszeniu. Przez odpowiednią zmianę należy rozumieć sytuację, w której wskaźnik W (obliczony w oparciu o kolejne, publikowane przez GUS, wskaźniki cen produkcji budowlano-montażowej w danym miesiącu) wskazuje na zmianę cen o co najmniej 5% (wskaźnik wynosi 105 i powyżej lub 95 i poniżej) od daty złożenia oferty lub od daty poprzedniej waloryzacji wynagrodzenia. Wskaźnik W oblicza się według następującego wzoru:

**W = W0/100 x W1/100 x W2/100 x W3/100 … Wn-1/100 x Wn/100**

gdzie:

W0 – oznacza poziom cen (wskaźnik) w miesiącu złożenia oferty lub w miesiącu dokonania poprzedniej waloryzacji, dla którego wartość na potrzeby wzoru wynosi 100;

W1 – oznacza wskaźnik zmiany cen w produkcji budowlano-montażowej ogółem publikowany w comiesięcznych komunikatach GUS w ujęciu „miesiąc do miesiąca poprzedniego” (tj. wskaźnik w układzie miesiąc poprzedni=100) za miesiąc następujący po miesiącu złożenia oferty lub po miesiącu dokonania poprzedniej waloryzacji;

W2, W3 … – oznacza ww. wskaźniki (w układzie miesiąc poprzedni=100) za kolejne miesiące;

Wn-1 – oznacza ww. wskaźnik (w układzie miesiąc poprzedni=100) za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym Wykonawca złożył pisemny wniosek o waloryzację;

Wn – oznacza ww. wskaźnik (w układzie miesiąc poprzedni=100) za miesiąc w którym Wykonawca złożył pisemny wniosek o waloryzację – o ile wskaźnik dla tego miesiąca został już opublikowany. Jeśli taki wskaźnik nie został opublikowany, to należy przyjąć, że wartość Wn na potrzeby wzoru wynosi 100.

Waloryzacja jest możliwa dwa razy w ciągu obowiązywania umowy na podstawie wniosku, złożonego nie wcześniej niż po upływie pełnych 6 miesięcy kalendarzowych obowiązywania Umowy. Waloryzacja nie działa wstecz, co oznacza, że nie znajduje ona zastosowania w stosunku do wynagrodzenia należnego lub wypłaconego przed datą rozpoczęcia obowiązywania waloryzacji. Podobnie w przypadku nieterminowego realizowania przedmiotu Umowy na skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca (zwłoka Wykonawcy), waloryzacja nie będzie dokonywana za okres wykraczający ponad przewidziane terminy realizacji Umowy.

Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku  
z waloryzacją wynagrodzenia nie może przekroczyć łącznie 10% wartości wynagrodzenia za wykonanie Umowy, o którym mowa w **§11 ust. 1 pkt. 3 lit. c Umowy**.

4. Wykonawca wnosząc o waloryzację wynagrodzenia umownego, zobowiązany jest do złożenia wniosku, w którym przedstawi szczegółowo uzasadnienie, wskazując:

1) jakie ceny i koszty związane z realizacją Umowy wzrosły w stosunku do cen i kosztów  
z daty złożenia oferty lub z daty poprzedniej waloryzacji wraz z odniesieniem się do wskazanych w ust. 1 wskaźników cen produkcji budowlano-montażowej publikowanych przez GUS oraz do wyliczonego w oparciu o nie wskaźnika W,

2) dlaczego ww. zmiana wpływa na koszt realizacji Umowy (np. wzrost cen niezakupionych jeszcze materiałów),

3) kwotę o jaką zmienił się koszt wykonania Umowy, w związku ze zmianą cen i kosztów związanych z realizacją Umowy wraz z uzasadnieniem.

1. Wniosek, o którym mowa w ust. 4, wymaga akceptacji Zamawiającego w zakresie zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz w zakresie wysokości tej zmiany. Zamawiający dokonuje akceptacji w formie pisemnej w terminie 14 dni od złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 4. W przypadku akceptacji zmiany ceny materiałów lub kosztów, wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zmienione w wysokości kwoty zaakceptowanej przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem maksymalnej kwoty zmiany wynagrodzenia określonej w ust. 3.
2. Waloryzacja obowiązuje po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wniosku, o którym mowa w ust. 4, od początku miesiąca, w którym dokonano akceptacji. W przypadku umowy zawartej po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
3. W przypadku likwidacji wskaźnika cen określonego w ust. 1 lub zmiany podmiotu, który go ogłasza, do zmiany wynagrodzenia stosuje się odpowiednio wskaźnik lub podmiot, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot. Jeśli w miejsce zlikwidowanego wskaźnika nie zostanie wskazany nowy wskaźnik, Strony wspólnie wybiorą nowy wskaźnik w terminie 30 dni.
4. W przypadku wątpliwości w zakresie przedstawionych informacji, każda ze Stron może żądać uzupełnienia, poprawienia informacji przedstawionych przez drugą Stronę wnioskującą o zmianę wynagrodzenia wynikającą z jego waloryzacji.

Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z powyższymi postanowieniami, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi,

okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

W przypadku niewywiązania się z powyższego obowiązku, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną, o której mowa w §14 ust. 1 lit. r Umowy.

Zamawiający przewiduje zmianę Umowy w przedmiocie podwyższenia lub obniżenia ceny ze względu na zmianę:

stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;

wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Zmiany, o których mowa w ust. 10 będą przeprowadzane w ramach negocjacji:

w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 10 pkt 1) zarówno z inicjatywy Zamawiającego jak i na pisemny wniosek Wykonawcy;

w przypadku zmian, o której mowa w ust. 10 pkt 2), 3) i 4) wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy i w celu podwyższenia cen jednostkowych;

w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 10 pkt 1) podwyższenie lub obniżenie cen jednostkowych następuje jedynie w zakresie wartości należnego podatku od towarów i usług. Negocjacje nie będą obejmować zmiany ceny stanowiącej podstawę ustalenia wymiaru podatku od towarów i usług, czyli tzw. ceny netto;

w przypadku zmian, o których mowa w ust. 10 pkt 2), 3) i 4) Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do wniosków, o których mowa w pkt 2 następujących dokumentów:

analizy wpływu zmian, o którym mowa w ust. 10 pkt 2), 3) i 4) na koszty realizowanego zamówienia;

struktury zatrudnienia z podaniem stanowisk pracy oraz wysokości zarobków z wyłączeniem danych osobowych pracowników.

Zmiany cen jednostkowych, o których mowa w ust. 11 pkt 1) - 4) będą mogły objąć wyłącznie niezrealizowaną część Umowy.

**§ 19 Przetwarzanie danych osobowych**

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób dedykowanych do realizacji Umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom Umowy, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewniania sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.
3. Dane, o których mowa w punkcie poprzedzającym, w zależności od rodzaju współpracy, mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, numer telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się zrealizować tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom w celu realizacji Umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują się pod adresem: <https://www.poznan.pl/klauzuladlakontrahenta/>
6. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę zawarto / znajduje się pod adresem ………… \* **w załączniku nr 11 do Umowy.**

\*: pozostawić właściwe

**§ 20 Oświadczenie Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

**§ 21 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową, będą miały zastosowanie obowiązujące przepisy prawa – w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Pzp.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności za wyjątkiem tych zmian, dla których w umowie nie zastrzeżono tej formy.
3. W przypadku ewentualnych sporów mogących powstać pomiędzy Stronami na tle wykonywania postanowień umowy, Strony dążyć będą do ich ugodowego rozwiązywania.  
   W przypadku braku możliwości takiego rozwiązania, Strony poddają się rozstrzygnięciu Sądowi właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę uważa się za skuteczne z dniem zwrotu przesyłki przez operatora pocztowego do nadawcy, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę jej niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

Wykonawcy: …………………………………………………..

Zamawiającego: Miasto Poznań, Wydział Obsługi Urzędu, Plac Kolegiacki 17,   
61-841 Poznań.

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy/ Umowa została zawarta elektronicznie\*.

\*Pozostawić właściwe

1. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 2 – Przedmiary: budowlany, instalacyjny i elektryczny,

Załącznik nr 3 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,

Załącznik nr 4 – Pozwolenie Miejskiego Konserwatora Zabytków,

Załącznik nr 5 – Pozwolenie na budowę,

Załącznik nr 6 – Projekt techniczny,

Załącznik nr 7 – Zakres prac,

Załącznik nr 8 – Program prac konserwatorskich,

Załącznik nr 9 – Wytyczne do integracji z systemem zarządzania energią (EMS) dla zamierzenia budowlanego: „Remont kotłowni gazowej oraz rozdziału ciepła w budynku Urzędu Miasta przy placu Kolegiackim 17 w Poznaniu,

Załącznik nr 10 – Wykaz osób,

Załącznik nr 11 – Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę, jeśli dotyczy.

**Wykonawca Zamawiający**