

Zaproszenie do składania ofert w postępowaniu pod nazwą:

Remont schodów i podestów wejściowych do budynku administracyjnego Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Radecznicy.

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Radecznicy
ul. Klasztorna 4, 22-463 Radecznicza

Komórka realizująca i osoba do kontaktów:

Mariusz Sykała - Kierownik ds. Ekonomiczno-Eksploatacyjnych oraz Techniczno-Gospodarczych
tel. 84 68 188 43
e-mail: mariusz.sykala@radecznicza.pl

W sprawach merytorycznych oraz uzgodnień dotyczących wizji lokalnej:

Zbigniew Łapiński – Inspektor ds. Nadzoru Budowlanego
tel. 608 450 551,
e-mail: tech@radecznicza.pl.

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.radecznicza.pl

Godziny i dni pracy Szpitala:

Poniedziałek – czwartek: 7:00 – 15:00
Piątek: 7:00 – 13:00.

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 *a contrario* ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 1320 t.j.).
2. Przedmiotem zamówienia jest **Remont schodów i podestów wejściowych do budynku administracyjnego Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Radecznicy.**
3. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia określone zostały w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia oraz „Wzorzec umowy” stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia.
4. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 45453000-7.
5. **Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia do składania ofert. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jeżeli „zapytanie” wpłynie co najmniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.**
6. **Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zaproszenia do składania ofert wpłynie po upływie tego terminu Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.**
7. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (nie ujawniając źródła zapytania) jednocześnie wszystkim Wykonawcom umieszczając wyjaśnienia na stronie prowadzonego postępowania.
8. Opis sposobu przygotowania oferty. Wymagane dokumenty:
 - 1) Oferta winna być sporządzona w postaci elektronicznej, w języku polskim i podpisana (imieniem i nazwiskiem) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) albo zaświadczeniem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiIDG) – lub udzielonym pełnomocnictwem;
 - 2) Zamawiający uznaje, że podpisem jest odpowiednio:
 - a) złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego,

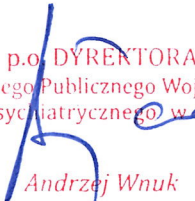
- b) podpis elektroniczny: zaufany, osobisty (e-dowód), lub kwalifikowany.
- 3) Zamawiający przy złożeniu oferty wymaga dla jej ważności aby oferta została podpisana podpisem zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 4) **Oferta złożona w postaci skanu bez podpisu, o którym mowa w pkt 3 zostanie odrzucona.**
- 5) Oferta powinna być rzetelna, kompletna i odpowiadać wszystkim warunkom zawartym w niniejszym zaproszeniu oraz w opisie przedmiotu zamówienia. Wszelkie zmiany i poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę/osoby podpisującą/e ofertę. Zamawiający nie przewiduje możliwość uzupełnienia oferty.
- 6) **Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:**
- a) Formularz Ofertowy – załącznik nr 1,
- b) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2,
- c) Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 4,
- d) **Przedmiotowy środek dowodowy** – Deklaracja zgodności materiałów oraz receptura mieszanki betonowej.
- e) w przypadku pełnomocnictwa – pełnomocnictwo sporządzone w języku polskim i podpisane (imieniem i nazwiskiem) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru przedsiębiorców KRS albo zaświadczenia o wpisie do CEIDG (jeżeli dotyczy);
- f) aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego albo zaświadczenia o wpisie do CEIDG dotyczące Wykonawcy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy przetargowej w formacie pdf opatrzoną podpisem zaufanym lub osobistym lub kwalifikowanym:
- a) plik zatytułowany „**Remont schodów, Sprawa nr ET.2100.77.2024**” należy przesłać za pośrednictwem platformy przetargowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/990352> w terminie do **dnia 16 października 2024r. godzina 9:00.**
- 8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nie przesłanie oferty w terminie.
- 9) Oferty, które wpłyną po terminie wyznaczonym na składanie ofert, nie będą brane pod uwagę.
- 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.
- 11) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż 1 oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę w tym postępowaniu.
- 12) **Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia.**
9. Kryteriami oceny ofert są:
- a) **cena - 100%** lub
- b) ~~cena ----- % i inne kryterium wyboru ----- %.~~
10. W przypadku zastosowania ceny (ust. 9 pkt a), jako jedyne kryterium wyboru oferty, maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę przy jednoczesnym spełnieniu wszystkich innych wymagań określonych w niniejszym zaproszeniu, a w przypadku uchylenia się tego Wykonawcy od zawarcia umowy – następnemu w kolejności oferującemu najniższą cenę.
11. W przypadku zastosowania ceny i innego kryterium wyboru (ust. 9 pkt b), maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów przy jednoczesnym spełnieniu wszystkich innych wymagań określonych w niniejszym zaproszeniu, a w przypadku uchylenia się tego Wykonawcy od zawarcia umowy Wykonawca, który uzyskał kolejne miejsce w rankingu.
12. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożono oferty, które uzyskały taką samą punktację, Zamawiający wezwie Wykonawców postępowania, którzy złożyli oferty o takiej samej punktacji do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego dodatkowych ofert cenowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować ceny wyższej niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach. Zamawiający ma prawo wzywać Wykonawców wielokrotnie do czasu złożenia przez nich różnych cen. Brak złożenia oferty dodatkowej w terminie jest równoznaczny z oświadczeniem o utrzymaniu dotychczasowej ceny.
13. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Termin, do którego Wykonawcy będą związani złożoną ofertą ustala się na 30 dni licząc od dnia upływu ostatecznego terminu do składania ofert.
15. Oferty składane w postaci elektronicznej należy przesyłać za pomocą Platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/990352>.
16. Termin składania ofert upływa **dnia 16.10.2024r. o godzinie: 9:00.**
17. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 16.10.2024r. o godzinie 9:15.
18. Zamawiający nie przeprowadza jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców.
19. Oferty nie spełniające wymogów określonych w postępowaniu będą odrzucane, po jednokrotnym bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia lub wyjaśnienia, za wyjątkiem sytuacji o których mowa w ust. 8 pkt 4.
20. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej zamawiającego oraz stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, a także o cenach zawartych w ofertach oraz innych elementach oferty, które mają znaczenie dla oceny w ramach wskazanych kryteriów oceny ofert.
21. Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętego kryterium oceny ofert.
22. Opis sposobu obliczenia ceny:
 - 1) Przez cenę należy rozumieć cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia, o którym mowa w załączniku nr 1 do zaproszenia.
 - 2) W cenie winny być uwzględnione wszystkie inne koszty, jakie powstaną w związku z wykonywaniem zamówienia w tym m. in. opłaty ubezpieczeniowe, opakowania oraz koszty dostawy.
 - 3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę.
23. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
24. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w odrębnym piśmie.
25. W przypadku nie podpisania Umowy przez wybranego Wykonawcę w terminie określonym w ust. 24, **zostanie wybrana kolejna najkorzystniejsza oferta.**
26. Wymagany przez zamawiającego termin realizacji zamówienia wynosi **30 dni** od dnia podpisania umowy.
27. W sprawach nieuregulowanych Umową dotyczącą niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
28. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania niniejszego postępowania lub modyfikacji w każdym czasie bez podania przyczyny.
29. Sądem właściwym dla rozpoznawania wszelkich sporów wynikających z niniejszego postępowania jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
30. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania i otwarcia ofert.
31. Zamawiającemu przysługuje prawo odwołania postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Załączniki:

- Nr 1 – Formularz Ofertowy,
- Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,
- Nr 3 – Wzór umowy,
- Nr 4 – Oświadczenie wykonawcy.
- Nr 5 - Klauzula RODO.

p.o. DYREKTORA
Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego
Szpitala Psychiatrycznego w Radecznicy



Andrzej Wnuk

