numer postępowania: **P-61/IV/25 (WPI.271.22.2025)**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

Zamawiający: Gmina Miasto Świdnica

***Nazwa zamówienia:***

„**Kompleksowa wymiana dwóch dźwigów osobowych w budynku Urzędu Miejskiego w Świdnicy przy ul. Armii Krajowej 49”**

**Tryb udzielenia zamówienia:** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).

***Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.***

Świdnica, marzec 2025 r.

Spis treści

[I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA 3](#_Toc193090711)

[II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA 3](#_Toc193090712)

[III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA 3](#_Toc193090713)

[IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 4](#_Toc193090714)

[V. GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY 6](#_Toc193090715)

[VI. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE 6](#_Toc193090716)

[VII. PODWYKONAWSTWO 7](#_Toc193090717)

[VIII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH 8](#_Toc193090718)

[IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 8](#_Toc193090719)

[X. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (DOTYCZY KAŻDEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA) 8](#_Toc193090720)

[XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU 9](#_Toc193090721)

[XII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH 10](#_Toc193090724)

[XIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW 11](#_Toc193090725)

[XIV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA) 12](#_Toc193090726)

[XV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ 12](#_Toc193090727)

[XVI. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ 15](#_Toc193090728)

[XVII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI 15](#_Toc193090729)

[XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ 15](#_Toc193090730)

[XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM 16](#_Toc193090731)

[XX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY 17](#_Toc193090732)

[XXI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT 19](#_Toc193090733)

[XXII. TERMIN OTWARCIA OFERT 19](#_Toc193090734)

[XXIII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY 20](#_Toc193090735)

[XXIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT 21](#_Toc193090736)

[XXV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 22](#_Toc193090737)

[XXVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 23](#_Toc193090738)

[XXVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRIE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY 24](#_Toc193090739)

[XXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ 24](#_Toc193090740)

[XXIX. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ARTYKUŁU 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBL. 24](#_Toc193090741)

[XXX. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ 25](#_Toc193090742)

### NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

**GMINA MIASTO ŚWIDNICA**

ul. Armii Krajowej 49

58-100 Świdnica

Regon 890718314

NIP 884-00-24-797

tel. 74 856-28-00

adres strony internetowej: [www.bip.um.swidnica.pl](http://www.bip.um.swidnica.pl)

adres poczty mailowej: [um@um.swidnica.pl](mailto:um@um.swidnica.pl)

strona internetowa prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/transakcja/..............

### ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej OpenNexus dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1088492
2. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć Platformę zakupową OpenNexus pod adresem: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1088492
3. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: Platforma zakupowa OpenNexus pod adresem: [hhttps://platformazakupowa.pl/transakcja/1088492.](https://platformazakupowa.pl/transakcja/....................%20)

### TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej p.z.p.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy p.z.p.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061), jeżeli przepisy p.z.p. nie stanowią inaczej.
5. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust. 2 p.z.p.
6. Zamawiający zakwalifikował przedmiotowe zamówienie zgodnie z art. 27 ust. 1 p.z.p. jako zamówienie mieszane, które obejmuje równocześnie dostawy i roboty budowlane. Głównym przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń dwóch dźwigów osobowych, a roboty budowlane służą prawidłowemu zrealizowaniu dostawy.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane (art. 257 pkt 1 p.z.p.).
8. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych**.** Dostawa dwóch dźwigów osobowych ma miejsce w jednym budynku. Termin montażu drugiego dźwigu jest skorelowany z zakończeniem montażu i oddaniem do użytkowania dźwigu pierwszego.Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia i podniosłaby koszty inwestycji.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej i sprawdzeniu przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca **może** **dokonać oględzin** miejsc realizacji przedmiotu zamówienia, po uzgodnieniu terminu z osobą wyznaczoną do komunikowania się z Wykonawcami.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art. 442 p.z.p.).
13. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
14. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim (art. 20 ust. 2 p.z.p.).
15. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe (dotyczy równoważności) lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. W sytuacji, gdy dokumenty składane w postępowaniu będą zawierały informacje o kwotach w walutach obcych, zostaną one przeliczone na PLN na podstawie kursu z dnia wystawienia dokumentu.
17. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
18. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.
19. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w ramach prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 p.z.p.

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pn.: **Kompleksowa wymiana dwóch dźwigów osobowych w budynku Urzędu Miejskiego w Świdnicy przy ul. Armii Krajowej 49”**.
2. Zamówienie realizowane jest w oparciu o dokumentację zamówienia, tj. dokumentację sporządzoną i udostępnioną Wykonawcom przez Zamawiającego na potrzeby przeprowadzenia niniejszego postępowania, obejmującą w szczególności SWZ wraz z załącznikami do niej oraz wszelkimi zmianami i dodatkowymi ustaleniami wynikłymi w trakcie procedury, stanowiącymi integralną część SWZ, wyszczególnionymi we wszystkich przesłanych i umieszczonych na stronie internetowej Zamawiającego pismach.
3. Szczegółowe wymagania dotyczące warunków realizacji przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy stanowiący ***Załączniki nr 9 do SWZ***. Zakres prac Wykonawcy obejmuje m.in.:

1)opracowanie dokumentacji projektowo - montażowej zgodnie z wymaganiami UDT i uzyskanie akceptacji UDT na montaż dźwigów osobowych, wszystkie prace mają być wykonane zgodnie z tym projektem;

2)wykonanie wszystkich niezbędnych prac adaptacyjnych w obrębie szybów windowych oraz w maszynowniach, w tym prac elektrycznych (podłączenie zasilania) w celu dostosowania do montażu nowych urządzeń;

3)demontaż i utylizacja dwóch istniejących dźwigów wraz z urządzeniami w maszynowniach. Materiały nie nadające się do ponownego wbudowania powinny być usunięte z terenu rozbiórki na wysypisko odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 poz. 1587), przy czym Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający wywiezienie odpadów na składowisko. Złom uzyskany w trakcie rozbiórki Wykonawca zobowiązany jest oddać do skupu złomu, pobrać dokument PZ wystawiony na Gminę Miasto Świdnica i przekazać Zamawiającemu;

4)dostarczenie wszystkich materiałów, wyrobów i urządzeń przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany będzie do zastosowania materiałów, wyrobów i urządzeń posiadających wszelkie wymagane prawem dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie: atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa badań i kontroli jakości;

5)dostawę, montaż oraz uruchomienie dźwigów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym wykonanie zasilania dźwigów i pomiarów elektrycznych ;

6)uzyskanie decyzji UDT zezwalającej na eksploatację dźwigów wraz z ich rejestracją (opłaty związane z uzyskaniem decyzji obciążają Wykonawcę);

7)przeprowadzenie szkoleń dla 3 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi dźwigów osobowych;

8)zapewnienie napraw i serwisu gwarancyjnego przez cały okres gwarancyjny od dnia odbioru końcowego inwestycji , z wyłączeniem comiesięcznej konserwacji bezpiecznego użytkowania dźwigu osobowego oraz usług pogotowia dźwigowego;

9)zapewnienie części zamiennych przez okres min. 10 lat licząc od daty odbioru urządzeń przez UDT.

1. Wykonawca zobowiązany jest również do:
2. wykonania dostaw i wszelkich robót niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy z należytą starannością oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w przedmiotowym zakresie przepisami i normami,
3. wykonania robót budowlanych, które są konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektowo - montażową wymaganą przez UDT,
4. zabezpieczenia terenu objętego realizacją zamierzenia, w tym przed dostępem osób postronnych,
5. oznakowania miejsca realizacji zadania i utrzymywania tego oznakowania w należytym stanie przez cały okres realizacji zadania,
6. wykonania we własnym zakresie dokumentacji fotograficznej celem oddalenia ewentualnych roszczeń, dotyczących uszkodzeń spowodowanych przeprowadzonymi pracami - jeżeli Wykonawca nie dopełni tego warunku, w przypadku ewentualnych roszczeń odszkodowawczych, Wykonawca będzie zobowiązany do naprawy uszkodzeń na własny koszt; w przypadku ewentualnych uzasadnionych roszczeń, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usuwania, w sposób docelowy, uszkodzeń i awarii spowodowanych przez Wykonawcę, co nie podlega odrębnej zapłacie i nie jest wliczone w cenę kontraktową,
7. uporządkowania i doprowadzenia do stanu pierwotnego miejsca realizacji zamówienia po zakończeniu wszystkich dostaw i robót objętych zamówieniem,
8. niezwłocznego zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach lub nowych okolicznościach wynikłych w trakcie prowadzenia prac,
9. wykonywania wszelkich innych czynności wynikających wprost z umowy, a także tych wynikających ze specyfiki danych prac,
10. wstępnej segregacji na terenie budowy materiałów z rozbiórki, i tak:

* materiały nadające się do ponownego wbudowania, Wykonawca zobowiązany jest składować w wyznaczonym miejscu i odpowiednio zabezpieczyć,
* materiały nie nadające się do ponownego wbudowania, powinny być usunięte z terenu rozbiórki na wysypisko odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587), przy czym Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający wywiezienie odpadów na składowisko,
* materiały stalowe należy ze złomować, a stosowny dokument wraz z wynikającą z niego kwotą przekazać Zamawiającemu.

1. Oferowane urządzenia muszą spełniać minimalne wymagania w zakresie parametrów technicznych i jakościowych określonych w szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (***Załączniki nr 10 do SWZ***). Muszą pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji zgodnie z wymaganiami producentów, muszą być fabrycznie nowe.
2. Zamawiający w odniesieniu do przedmiotu zamówienia w OPZ określił minimalne wymogi z zakresu dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 6 ust.1 pkt a,b,c Ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2024 poz.1411) oraz uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych zgodnie z dyspozycją art. 100 ustawy Pzp.
3. Prace będą prowadzone w czynnym obiekcie. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia prac w taki sposób, aby nie zakłócały one możliwości prowadzenia działalności jednostki. W organizacji prac musi być uwzględnione funkcjonowanie Urzędu, realizacja zadania nie może zakłócić działalności podstawowej obiektu. Wykonawca w trakcie wykonywania zamówienia musi dostosować harmonogram robót/prac/dostaw oraz sposób ich realizacji do warunków istniejących w obiekcie. Wykonawca winien stosować obowiązujące dla takich obiektów przepisy BHP i ppoż. oraz zachować szczególne środki ostrożności przy realizacji zamówienia, jak również minimalizować negatywne skutki wykonywania robót budowlanych i instalacyjnych dla przebywających w budynku pracowników i petentów. Urząd Miejski w Świdnicy czynny jest od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30, prace można prowadzić w godz. 7:00-20:00.
4. Realizacja przedmiotu zamówienia może zbiec w czasie z innymi robotami budowlanymi przeprowadzanymi w obiekcie Urzędu Miejskiego i należy wówczas uzgodnić harmonogram i zakres prac z innym Wykonawcą oraz z Zamawiającym***.***
5. Wspólny słownik zamówień publicznych CPV:

Główny kod CPV: **42416100-6 Windy**

45313100-5 Instalowanie wind

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71330000-0 Różne usługi inżynieryjne

71355000-1 Usługi pomiarowe

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45315100-9 Instalacyjne roboty elektrotechniczne

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

### GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY

1. Minimalny okres gwarancji jakości - 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszej gwarancji jakości, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 p.z.p.
2. Maksymalny punktowany przez Zamawiającego okres gwarancji jakości - 84 miesiące od daty odbioru przedmiotu umowy. W przypadku, gdy którykolwiek z Wykonawców zaoferuje gwarancję jakości licząc od daty odbioru przedmiotu umowy dłuższą niż 84 miesiące - do przyznania punktów w kryterium oceny ofert zostanie przyjęty okres 84 miesięcy, natomiast w umowie zostanie wpisany deklarowany przez Wykonawcę okres gwarancji jakości.
3. Zamawiający wymaga rozszerzenia odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady poprzez wydłużenie okresu rękojmi za wady aż do upływu okresu gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę.
4. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości.

### ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

1. W przypadku składania przez Wykonawcę w ofercie propozycji rozwiązań równoważnych do opisanych w OPZ, to na Wykonawcy ciąży wykazanie i przedstawienie dowodu, iż oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane są zgodne z wymaganiami Zamawiającego. W przypadku gdy wymagania w OPZ odnoszą się do znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił już w ofercie dowód równoważności potwierdzający spełnienie wskazanych przez Zamawiającego kryteriów celu oceny równoważności, oferowanych przez niego produktów lub usług w stosunku do tych określonych w tych opracowaniach (przedmiotowe środki dowodowe).
2. Zamawiający nie ma prawa ograniczać Wykonawcom katalogu dowodów, za pomocą których wykazywać będą oni równoważność oferowanych produktów. Wykazanie równoważności to obowiązek Wykonawcy, które może odbywać się w dowolny sposób (dowolne dokumenty w języku polskim). Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Ciężar dowodu wykazania równoważności spoczywa na Wykonawcy. Ma on jednak pełną dowolność w wyborze metody, jaką udowodni Zamawiającemu, iż oferowany przed niego produkt spełnia „minimalne parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne” określone przez Zamawiającego.
3. Pod pojęciem „minimalne parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów itp. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach technicznych, eksploatacyjnych, użytkowych, jakościowych i funkcjonalnych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. Oznacza że wskazaniom tym towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
4. Wykonawca zobowiązany jest podać w punkcie 10 w Formularza oferty (***Załączniki nr 1 do SWZ***) nazwy (typy, rodzaje) i producentów przyjętych do wyceny i zastosowania przy realizacji zamówienia oferowanych produktów i/lub systemów oraz przedłożyć odpowiednie dokumenty (w języku polskim) opisujące parametry techniczne oraz producenta, wymagane przepisami certyfikaty i inne dokumenty, pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SWZ. Zastosowane materiały i urządzenia winny być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
5. Na każde żądanie Zamawiającego, w tym przed rozpoczęciem stosowania materiałów i urządzeń przewidzianych do zastosowania przy realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie.
6. Badanie równoważności przez Zamawiającego obywa się na etapie badania ofert przez Zamawiającego. Ofertę, która wskazuje, że zastosowano rozwiązania równoważne, a które po zbadaniu okazuje się nie być rozwiązaniem równoważnym, Zamawiający odrzuca jako niezgodną z zapisami SWZ i warunkami zamówienia. W przypadku gdy Wykonawca nie stosuje rozwiązań równoważnych, Wykonawca nie wypełnia punktu 10 Formularza oferty (***Załącznik nr 1 do SWZ***).

### PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (o ile są mu wiadome na tym etapie) oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców (***Załącznik nr 4 do SWZ***).
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.

### INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych, poza sytuacją opisaną w Rozdz. VII SWZ.

### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu umowy:

* w zakresie dźwigu osobowego A nastąpi: **do 120 dni** od dnia podpisania umowy
* w zakresie dźwigu osobowego B nastąpi: **do** **60 dni** od dnia oddania do użytkowania oraz odbioru dźwigu osobowego A**.**

### PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
   1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
2. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
3. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
4. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
5. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
7. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
8. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
9. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

* 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 p.z.p., doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 109 p.z.p.
2. Ponadto Zamawiający na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507) (zwaną dalej „specustawą”) wykluczy również z postępowania o udzielenie zamówienia:
   * 1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/67607987?cm=DOCUMENT) 765/2006 i [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/68410867?cm=DOCUMENT) 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 „specustawy”,
     2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/18708093?cm=DOCUMENT) z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm. 8) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/67607987?cm=DOCUMENT) 765/2006 i [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/68410867?cm=DOCUMENT) 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 „specustawy”,
     3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](https://sip.lex.pl/#/document/16796295?unitId=art(3)ust(1)pkt(37)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/67607987?cm=DOCUMENT) 765/2006 i [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/68410867?cm=DOCUMENT) 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 „specustawy”.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu,
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
4. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie stawia warunków w przedmiotowym zakresie,
5. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia warunków w przedmiotowym zakresie,
6. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

* posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych),

1. zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

* posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał (zakończył) dwie (2) dostawy dźwigów osobowych wraz z montażem[[1]](#footnote-1) w działającym obiekcie użyteczności publicznej o wartości minimum 250 000,00 zł brutto każda (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

1. Oceniając zdolność zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

### WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

* 1. Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia.
  2. Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego,

*W aktualnym stanie prawnym polisa OC winna być opłacona. W przypadku zawarcia umowy ubezpieczenia, dla której składka płatna jest w ratach, za prawidłowy dokument potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu należy uznać polisę opłaconą w takim zakresie, by zapewniała ochronę ubezpieczeniową w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na składanie ofert.*

*Jednocześnie jest także możliwa sytuacja, że Strony umówiły się inaczej i odpowiedzialność ubezpieczyciela trwa pomimo nieuiszczenia kolejnej składki ubezpieczeniowej, musi to jednak jasno wynikać z przedstawionych dokumentów.*

*Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganego przez Zamawiającego podmiotowego środka dowodowego, o którym mowa w pkt. 1, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej.*

1. wykazu dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (***Załącznik nr 8 do SWZ***), oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy,

*Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.*

* 1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 2.
  2. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
  3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w [art. 125 ust. 1](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4danryhe&refSource=hyp) p.z.p., dane umożliwiające dostęp do tych środków.

### POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

W przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby - warunki określone w Rozdz. XI ust. 1 pkt 2 lit. d) SWZ nie podlegają sumowaniu, co oznacza, że podmiot ten musi wykazać się wykonaniem wskazanych dostaw.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (***Załącznik nr 7 do SWZ***) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

* + 1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
    2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
    3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (***Załącznik nr 5 do SWZ i Załącznik nr 6 do SWZ***).

Oświadczenia, o których mowa w ust. 9 muszą mieć formę elektroniczną lub postać elektroniczną opatrzoną podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

### INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. Zgodnie z art. 117 ust. 1 p.z.p. Zamawiający określa szczególny, obiektywnie uzasadniony, sposób spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu, tj. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w Rozdz. XI ust. 1 pkt 2 lit. d SWZ nie podlegają sumowaniu, co oznacza, że co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę wspólną musi wykazać się wykonaniem wskazanych dwóch dostaw.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, na podstawie art. 117 ust. 4 p.z.p., z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców na wezwanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdz. XII ust. 2 SWZ składa/ją odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający, zgodnie z art. 59 p.z.p., zażąda kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed zawarciem umowy,
6. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

### INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 61 p.z.p., za pośrednictwem elektronicznej Platformy zakupowej OpenNexus (dalej „Platforma”) pod adresem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), która spełnia wymagania opisane w art. 64 p.z.p.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:

* przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ,
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych,
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych,
* przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z p.z.p.,
* przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy,
* przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

1. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
3. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
4. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:
   1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
   2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   3. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
   4. włączona obsługa JavaScript,
   5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
5. Szyfrowanie na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
6. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
   1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
   2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 p.z.p.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
10. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z  OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
12. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
    1. .zip
    2. .7Z
13. Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
14. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
15. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
16. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
17. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
18. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
19. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
20. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
21. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
22. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
23. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
24. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
25. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

### UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców, w celu wyjaśnienia treści SWZ.

### WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
2. w kwestiach formalnych - z Wydziału Przetargów i Inwestycji Miejskich:
3. Katarzyna Wrona,
4. Izabela Fecko
5. Monika Naskręt-Kozak
6. w kwestiach merytorycznych - z Wydziału Administracyjno-Gospodarczego:
7. Agnieszka Fiłonowicz,
8. Kinga Jusiewicz-Nowicka.
9. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy p.z.p. nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w SWZ.

### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia16.05.2025 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
5. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 4, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zajdą przesłanki do unieważnienia postępowania.

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **8.000,00** zł. (słownie: osiem tysięcy złotych)

1. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 97 ust. 7 ustawy p.z.p. w zależności od wyboru Wykonawcy.
2. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PEKAO SA Oddział I w Świdnicy nr rachunku **96 1240 1978 1111 0010 0166 5724**, z dopiskiem na przelewie: **Wadium w postępowaniu nr P-61/IV/25 na: „Kompleksowa wymiana dwóch dźwigów osobowych w budynku Urzędu Miejskiego w Świdnicy przy ul. Armii Krajowej 49”.**
3. Ze względu na ryzyko związane z okresem rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
4. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z systemu umożliwiającego dokonywanie natychmiastowych przelewów między kontami w różnych bankach, Wykonawca zobowiązany jest tak opisać tytuł przelewu, aby wynikało z niego kto wpłaca wadium i jakiego przetargu dotyczy wpłata.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej i dokument ten nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały:
   * 1. nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
     2. kwotę gwarancji,
     3. termin ważności gwarancji w formule: „od dnia ………… - do dnia…………",
     4. odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
     5. nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
     6. sposób przesłania żądania zapłaty - forma pisemna lub forma elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności, z podaniem adresu poczty elektronicznej, na który zostanie przesłane wezwanie żądania zapłaty,
     7. termin na dostarczenie żądania zapłaty - bieg terminu nie może rozpoczynać się w okresie ważności wadium.
7. Wierzytelność z tytułu gwarancji/poręczenia nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej.
8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona.
9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być:
   1. złożona z wykorzystaniem formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ - jeżeli Wykonawca zamierza korzystać z własnych wzorów, powinny być one sporządzone zgodnie z wzorami Zamawiającego, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy,
   2. złożona w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej - w przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski,
   3. czytelna,
   4. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
   5. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części zamówienia.
3. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 p.z.p., nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę lub wniosek za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku. Z uwagi na fakt, że oferta lub wniosek Wykonawcy są zaszyfrowane nie można ich edytować. Przez zmianę oferty lub wniosku rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu. Złożenie nowej oferty lub wniosku i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty lub wniosku przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.
9. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
11. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym, zgodnie z ***Załącznikiem nr 1 do SWZ***.
12. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ***Załączniku nr 2*** ***do SWZ i Załącznikach nr 3* *do SWZ***.
13. Oświadczenia, o których mowa w ust. 12, stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
14. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 12, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
15. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w ust. 12, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu (***Załącznik nr 5 do SWZ***) oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (***Załącznik 6 do SWZ***).
16. Ponadto Wykonawca musi do oferty dołączyć:
    1. przedmiotowe środki dowodowe, o ile dotyczy,
    2. zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdz. XIII SWZ, (***Załącznik 7 do SWZ***), o ile dotyczy,
    3. oświadczenie o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom (***Załącznik nr 4 do SWZ***), o ile dotyczy,
    4. pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
    5. pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
    6. oryginał gwarancji lub poręczenia wniesienia wadium (jeśli wadium jest wnoszone w innej formie niż pieniądzu),
17. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
18. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta, tj. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
19. Podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe (o ile dotyczy), niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
20. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe (o ile dotyczy) niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
21. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 20, dokonuje w przypadku:
22. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
23. przedmiotowego środka dowodowego (o ile dotyczy) lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
24. pełnomocnictwa - mocodawca.
25. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 20, może dokonać również notariusz.

### SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1088492> w terminie **do dnia 17.04.2025 r. do godz. 09:00.**.

Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/). Zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 p.z.p., gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie lub postaci elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

### TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert następuje za pomocą Platformy niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **w dniu 17.04.2025 r. o godz. 10:00.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/)w sekcji ,,Komunikaty”.
7. Zgodnie z p.z.p. Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie, z którego w przedmiotowym postępowaniu nie będzie korzystał.

### SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową brutto, tj. z uwzględnieniem podatku VAT.
2. Wykonawca określa cenę ryczałtową realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Oferty sporządzonym wg wzoru stanowiącego ***Załącznik nr 1 do SWZ*** - całkowitej ryczałtowej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
3. Podstawą do określenia **całkowitej ceny ryczałtowej** jest cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia dla dźwigu A i B, projektowanymi postanowieniami umowy i niniejszą SWZ, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
4. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

*§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*

*§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*

1. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w niniejszej SWZ.
2. Koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, o których mowa w ust. 5 to między innymi koszty: podatku VAT w wysokości 23%,
3. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę:

- koszty związane z urządzeniem zaplecza budowy wraz z doprowadzeniem niezbędnych mediów dla potrzeb zamówienia,

- wywóz wraz z opłatą utylizacyjną odpadów pochodzących z budowy,

- koszty uzyskania dokumentacji merytorycznej niezbędnej do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązujący przepisami oraz m.in. sztuką budowlano - techniczną,

- koszty dostawy oraz montażu zamawianych urządzeń,

- usługę przeprowadzenia wszystkich niezbędnych odbiorów, zgłoszeń, uzyskania stosownych uzgodnień, dokumentów, pozwoleń, decyzji,

- doprowadzenie terenu budowy przez Wykonawcę do porządku,

- przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie korzystania/obsługi z zamontowanych i odebranych urządzeń,

- inne czynności nie mające odzwierciedlenia w opisie przedmiotu zamówienia, a wynikające z procesu realizacyjnego niniejszej inwestycji,

- inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

1. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiejkolwiek części zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
2. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb, zgodnie z którą:
3. w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16),
4. w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15).
5. Jeżeli w okresie pomiędzy terminem złożenia ofert, a datą końcowego odbioru zostaną wprowadzone przez władzę ustawodawczą nowe podatki lub nastąpi zmiana podatku od towarów i usług (VAT), Zamawiający dostosuje cenę umowną. Przez dostosowanie ceny umownej rozumie się jej korektę o kwotę wynikającą z różnicy wysokości podatków dla wynagrodzenia, które będzie należne Wykonawcy za wykonanie umowy po dniu wprowadzenia zmian podatków.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
   1. cena ofertowa brutto - 60%,
   2. gwarancja jakości - 40%.
2. Oferty będą oceniane w systemie punktowym w każdym kryterium. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kryterium | Waga [%] | Maksymalna liczba punktów | Sposób oceny |
| Cena ofertowa brutto (C) | 60% | 60 | C=x 60 pkt |
| Gwarancja jakości (G) | 40% | 40 | G=x 40 pkt  *Minimalny okres gwarancji jakości - 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszej gwarancji jakości, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 p.z.p.*  *Maksymalny punktowany przez Zamawiającego okres gwarancji jakości - 84 miesiące od daty odbioru przedmiotu umowy. W przypadku, gdy którykolwiek z Wykonawców zaoferuje gwarancję jakości licząc od daty odbioru przedmiotu umowy dłuższą niż 84 miesiące do przyznania punktów w kryterium oceny ofert zostanie przyjęty okres 84 miesięcy, natomiast w umowie zostanie wpisany deklarowany przez Wykonawcę okres gwarancji jakości.* |
| RAZEM (L) | 100% | 100 |  |

1. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

**L = C + G**

gdzie:

L - całkowita liczba punktów

C - punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa brutto”

G - punkty uzyskane w kryterium „Gwarancja jakości”

1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

### INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym złożono tylko jedną ofertę (dotyczy każdej części).
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (dotyczy każdej części), zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu w wyznaczonym terminie wykaz podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy).
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości i rękojmi za wady), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

* + 1. pieniądzu,
    2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
    3. gwarancjach bankowych,
    4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
    5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310 t.j.).

1. Zamawiający wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy PZP.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank/ubezpieczyciel/poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
7. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. 30% z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zaś pozostałe 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie przeznaczone na zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania zadania.
9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady (30% kwoty zabezpieczenia) jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

### PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

* + 1. Wzór umowy stanowi ***Załącznik nr 9 do SWZ.***
    2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
    3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy, zgodnie z §13 umowy.

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**
2. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów p.z.p.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

### OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ARTYKUŁU 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Świdnica ul. Armii Krajowej 49, 58-100 Świdnica, tel. 74 856-28-00 fax 74 856-87-21, w imieniu której działa Prezydent Miasta Beata Moskal-Słaniewska,
* administrator powołał inspektora danych osobowych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@um.swidnica.pl, telefon 74 856-28-23,
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp pn.: **„Kompleksowa wymiana dwóch dźwigów osobowych w budynku Urzędu Miejskiego w Świdnicy przy ul. Armii Krajowej 49”,**
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 p.z.p.,
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z p.z.p.,
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących *(w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),*
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),*
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*),
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
* przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul Stawki 2, 00-193 Warszawa.
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Załącznik nr 1 Formularz oferty

Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 Oświadczenie o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom

Załącznik nr 5 Oświadczenie podmiotu trzeciego o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 6 Oświadczenie podmiotu trzeciego o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 7 Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 8 Wykaz dostaw

Załącznik nr 9 Wzór umowy

Załącznik nr 10 Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 11 Określenie stanu istniejących urządzeń dźwigowych

DYREKTOR WYDZIAŁU

Joanna Salus

27.03.2025 R.

Data/podpis dyrektora wydziału WPI

DYREKTOR WYDZIAŁU

Agnieszka Fiłonowicz

26.03.2025 R.

/ Data/podpis dyrektora wydziału odpowiedzialnego merytorycznie za przygotowanie zamówienia

Beata Moskal - Słaniewska

Prezydent Miasta

Maciej Rataj

Sekretarz Miasta

Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTY

DANE WYKONAWCY

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Pełna nazwa:..........................................................................  Adres: ulica .......................... kod ........... miejscowość ....................  tel.: ....................... fax: .................... e-mail...........................  NIP .................. REGON ....................................................... |
| 2. | Pełna nazwa:.........................................................................  Adres: ulica .......................... kod ........... miejscowość ....................  tel.: ....................... fax: .................... e-mail...........................  NIP .................. REGON ....................................................... |

Oświadczam, że jestem:

-mikroprzedsiębiorstwem

-małym przedsiębiorstwem

-średnim przedsiębiorstwem

-prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą

-osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej

-inny rodzaj

*Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców ((Dz. U. z 2024 r. poz. 236).*

Nawiązując do ogłoszonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp pn.:

**„Kompleksowa wymiana dwóch dźwigów osobowych w budynku Urzędu Miejskiego**

**w Świdnicy przy ul. Armii Krajowej 49”,** po zapoznaniu się z dokumentacją zamówienia

oferuję **wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym i na warunkach określonych w SWZ za łączną cenę ryczałtową oraz z uwzględnieniem następujących wartości:**

|  |
| --- |
| **Wartość netto:** |
| Słownie: |
| Podatek VAT 23%: |
| Słownie: |
| **Wartość brutto:** |
| Słownie: |

w tym:

cena i zakres rzeczowy dla dostawy i montażu dźwigu osobowego **A**:

|  |
| --- |
| Nazwa:  Model (typ dźwigu):  Rodzaj:  Producent:  Rok produkcji:  Udźwig:  Prędkość: |
| Wartość netto: |

cena i zakres rzeczowy dla dostawy i montażu dźwigu osobowego **B**:

|  |
| --- |
| Nazwa:  Model (typ dźwigu):  Rodzaj:  Producent:  Rok produkcji:  Udźwig:  Prędkość: |
| Wartość netto: |

1.Deklaruję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie:

1) w zakresie dźwigu osobowego A : **do 120 dni** od dnia podpisania umowy

2) w zakresie dźwigu osobowego B: **do 60 dni** od dnia oddania do użytkowania oraz odbioru dźwigu osobowego A,

przy czym za termin zakończenia uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego oddzielnego dla każdego z urządzeń.

2. **Zobowiązuję się do udzielenia Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres …………….. miesięcy**, na warunkach określonych w karcie gwarancyjnej. Minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi wynosi 60 miesięcy.

3. Przystępując do zamówienia publicznego oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami zamówienia oraz że uwzględniłem zmiany dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury, stanowiące integralną część SWZ. Potwierdzam przyjęcie warunków umownych i warunków płatności zawartych w SWZ i we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 9 do SWZ.

4.Uważam się za związanego niniejszą ofertą w terminie wskazanym w SWZ.

5.Potwierdzam wniesienie wadium w wysokości 8 000,00 zł w formie ………………………..

Wniesione wadium (dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu) prosimy zwrócić na:

rachunek bankowy, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium,

wskazany poniżej rachunek bankowy:

................................................................................................................................................................

(podać nazwę banku oraz nr konta)

6.Zobowiązuję się w przypadku wybrania naszej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 450 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto.

7.Oświadczam, że złożona oferta:

nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi | Wartość bez kwoty podatku |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

8.Oświadczam na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, że:

żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Oznaczeniu rodzaju (nazwy) informacji | Numery stron w ofercie | |
| od | do |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów: …………………………………….……………………

…………………………………………………………………….…..………….…………………..

………………………………………………………………………………………..….……………

9.Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

10.Określenie równoważności w zakresie:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionych  przedstawicieli firmy |

]

Załącznik nr 2 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
o braku podstaw do wykluczenia**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „ustawa Pzp”)**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa wykonawcy | ...................................................................... |
| Adres wykonawcy | ...................................................................... |

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp pod nazwą: **„Kompleksowa wymiana dwóch dźwigów osobowych w budynku Urzędu Miejskiego w Świdnicy przy ul. Armii Krajowej 49”** oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy PZP, zgodnie z którymi wyklucza się Wykonawcę:

1.będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a)udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b)handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c)o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,

d)finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e)o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f)powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

g)przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h)o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

2.jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1,

3.wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

4)wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,

5)jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,

6.jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się również :

a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionych  przedstawicieli firmy |

Załącznik nr 3 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa wykonawcy | ...................................................................... |
| Adres wykonawcy | ...................................................................... |

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na zadanie pod nazwą: **„Kompleksowa wymiana dwóch dźwigów osobowych w budynku Urzędu Miejskiego w Świdnicy przy ul. Armii Krajowej 49”** oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, w szczególności:

-posiadam ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych),

-posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonałem (zakończyłem) dwie (2) dostawy dźwigów osobowych wraz z montażem[[2]](#footnote-2) w działającym obiekcie użyteczności publicznej o wartości minimum 250 000,00 zł brutto każda (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionych  przedstawicieli firmy |

**1. Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**

I. **Oświadczam**, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale XI ust. 1 pkt 2) lit. c) i d) niniejszej SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

W następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionych  przedstawicieli firmy |

1. **Oświadczam**, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionych  przedstawicieli firmy |

*UWAGA! Wykonawca zobowiązany jest do podpisania każdego oświadczenia. W sytuacji, gdy wskazane oświadczenie go nie dotyczy zobowiązany jest do wstawienia zwrotu „NIE DOTYCZY” i podpisania oświadczenia we wskazanym miejscu.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionych  przedstawicieli firmy |

Załącznik nr 4 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
o powierzeniu wykonania części zamówienia Podwykonawcom**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa wykonawcy | ...................................................................... |
| Adres wykonawcy | ...................................................................... |

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na zadanie pod nazwą: **„Kompleksowa wymiana dwóch dźwigów osobowych w budynku Urzędu Miejskiego w Świdnicy przy ul. Armii Krajowej 49”**

oświadczam, że następujące prace zamierzamy zlecić Podwykonawcom.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Podwykonawcy | Zakres usług do wykonania | Udział procentowy w całości zamówienia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionych  przedstawicieli firmy |
|  |  |  |

Załącznik nr 5 do SWZ

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU TRZECIEGO**

**o braku podstaw do wykluczenia**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „ustawa Pzp”)

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa wykonawcy | ...................................................................... |
| Adres wykonawcy | ...................................................................... |

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na zadanie pod nazwą: **„Kompleksowa wymiana dwóch dźwigów osobowych w budynku Urzędu Miejskiego w Świdnicy przy ul. Armii Krajowej 49**”.

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp, zgodnie z którymi wyklucza się Wykonawcę:

1.będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a)udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b)handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c)o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,

d)finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e)o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f)powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

g)przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h)o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

2.jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1,

3.wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

4)wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,

5)jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,

6.jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się również :

a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionych  przedstawicieli firmy |

Załącznik nr 6 do SWZ

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU TRZECIEGO**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „ustawa Pzp”)**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa wykonawcy | ...................................................................... |
| Adres wykonawcy | ...................................................................... |

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na zadanie pod nazwą: **„Kompleksowa wymiana dwóch dźwigów osobowych w budynku Urzędu Miejskiego w Świdnicy przy ul. Armii Krajowej 49”**

oświadczam/-y, że reprezentowany przeze mnie/przez nas podmiot, udostępniający Wykonawcy zasób w postaci:

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w specyfikacji warunków zamówienia   
w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na te zasoby.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania  oświadczeń woli w imieniu podmiotu trzeciego |

Załącznik nr 7 do SWZ

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA (zgodnie z art. 118 ust. 3 Pzp)**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa wykonawcy | ...................................................................... |
| Adres wykonawcy | ...................................................................... |

Ja (My) niżej podpisany (ni)

…………………………………………………………………………..……………………………

działając w imieniu i na rzecz:

…………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………..……

oświadczam(y), że w przetargu nieograniczonym na:

………………………………………………………………………………………………….………..……………………………………………………………………………………………………

Zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

…………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….……………

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………

2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

………………………………………………………………………………………………………

3)charakter stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

………………………………………………………………………………………………………

4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionych  przedstawicieli firmy |

Załącznik nr 8 do SWZ

**Wykaz dostaw**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa wykonawcy | ...................................................................... |
| Adres wykonawcy | ...................................................................... |

do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp pn:

**„Kompleksowa wymiana dwóch dźwigów osobowych w budynku Urzędu Miejskiego w Świdnicy przy ul. Armii Krajowej 49”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Przedmiot zamówienia  (zakres rzeczowy) | Wartość zamówienia  (brutto) | Data wykonania  zamówienia | Podmiot, na rzecz którego wykonano dostawę | Podmiot, który wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu- wykonawca/podmiot udostępniający zasoby |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

***UWAGA!***

***Niniejszy dokument składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionych  przedstawicieli firmy |

Załącznik nr 9 do SWZ

**Wzór umowy**

/w oddzielnym pliku/

Załącznik nr 10 do SWZ

**Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia**

do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp pn:

**„Kompleksowa wymiana dwóch dźwigów osobowych w budynku Urzędu Miejskiego w Świdnicy przy ul. Armii Krajowej 49”**

**1. Szczegółowy zakres prac Wykonawcy obejmuje:**

1) opracowanie dokumentacji projektowo - montażowej zgodnie z wymaganiami UDT i uzyskanie akceptacji UDT na montaż dźwigów osobowych\*, wszystkie prace maja być wykonane zgodnie z tym projektem;

2) wykonanie wszystkich niezbędnych prac adaptacyjnych w obrębie szybów windowych oraz w maszynowniach, w tym prac elektrycznych (podłączenie zasilania) w celu dostosowania do montażu nowych urządzeń;

3) demontaż i utylizacja dwóch istniejących dźwigów wraz z urządzeniami w maszynowniach. Materiały nie nadające się do ponownego wbudowania powinny być usunięte z terenu rozbiórki na wysypisko odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2023 poz. 1587), przy czym Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający wywiezienie odpadów na składowisko. Złom uzyskany w trakcie rozbiórki Wykonawca zobowiązany jest oddać do skupu złomu, pobrać dokument PZ wystawiony na Gminę Miasto Świdnica i przekazać Zamawiającemu;

4) dostarczenie wszystkich materiałów, wyrobów i urządzeń przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany będzie do zastosowania materiałów, wyrobów i urządzeń posiadających wszelkie wymagane prawem dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie: atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa badań i kontroli jakości;

5) dostawę, montaż oraz uruchomienie dźwigów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym wykonanie zasilania dźwigów i pomiarów elektrycznych ;

6) uzyskanie decyzji UDT zezwalającej na eksploatację dźwigów wraz z ich rejestracją (opłaty związane z uzyskaniem decyzji obciążają Wykonawcę);

7) przeprowadzenie szkoleń dla 3 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi dźwigów osobowych;

8) zapewnienie napraw i serwisu gwarancyjnego przez cały okres gwarancyjny od dnia odbioru końcowego inwestycji , z wyłączeniem comiesięcznej konserwacji bezpiecznego użytkowania dźwigu osobowego oraz usług pogotowia dźwigowego;

9) zapewnienie części zamiennych przez okres min. 10 lat licząc od daty odbioru urządzeń przez UDT.

2. **Opis Techniczny – Warunki Minimalne Oferowanych Dźwigów**

W związku z dostawa i wymianą 2 dźwigów osobowych w budynku Urzędu Miejskiego w Świdnicy przewidziano prace wykończeniowe, elektryczne oraz malowanie maszynowni szybów. W obu dźwigach przewidziano wymianę kabiny dźwigu, wymianę wszystkich drzwi, panelu sterującego, kaset wezwań, elementów szybu i maszynowni. Dźwigi w przypadku zaniku napięcia będą posiadały system zjazdu awaryjnego na najbliższy przystanek, otwarcia drzwi i wyłączenia się z ruchu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa  parametrów | Minimalne parametry wymagane |
| 1 | Typ dźwigu | osobowy, elektryczny,  fabrycznie nowy, niepowystawowy, niedemonstracyjny,  wyprodukowany nie później niż w roku 2024,  przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych (w tym poruszających się na wózkach), |
| 2 | Udźwig | minimum 1000kg,  **dostosowany do wielkości szybu,** |
| 3 | Wysokość  podnoszenia | 13,3 m |
| 4 | Prędkość | minimum 1,0 m/s,  łagodne starty i zatrzymania, |
| 5 | Ilość  przystanków | 5 |
| 6 | Typ napędu | elektryczny, |
| 7 | Kabina | wejście do kabiny z jednej strony,  kabina nieprzelotowa |
| 8 | Wymiar szybu | szerokość 2050 mm,  głębokość 1800 mm,  **wymiar szybu należy sprawdzić w naturze.** |
| 9 | Głębokość  podszybia | 1500 mm |
| 10 | Wysokość  nadszybia | 3700 mm |
| 11 | Wymiary kabiny | dostosować do istniejącego szybu, |
| 12 | Sufit kabiny | sufit podwieszony z blachy nierdzewnej z automatycznym oświetleniem LED, |
|  | Oświetlenie | kabina wyposażona w oświetlenie awaryjne,  automatyczne wyłączanie oświetlenia w kabinie po zrealizowaniu dyspozycji,  oświetlenie 230 V, 50Hz, |
| 13 | Wentylacja  kabiny | wymuszona |
| 14 | Podłoga kabiny | wykładzina antypoślizgowa trudnościeralna, |
| 15 | Ściany kabiny | ze stali nierdzewnej strukturalnej, |
| 16 | Poręcze | minimum 1 poręcz,  na ścianie bocznej ewentualnie na ścianie tylnej, |
| 17 | Lustro | na ścianie tylnej,  minimum połowa powierzchni ściany (w górnej połowie wysokości) |
| 18 | Sygnalizacja  w kabinie | panel dyspozycji pionowy ze stali nierdzewnej w wykonaniu antywandal,  wyposażony w wysokiej jakości przyciski wypukłe z oznaczeniem Braille’a:  przyciski piętrowe, przycisk zamykania drzwi, przycisk otwierania drzwi,  przycisk alarmowy – umieszczone na wysokości dostosowanej do obsługi przez osobę na wózku, |
| 19 | Wyświetlacz  w kabinie | piętrowskazywacz (wyświetlacz kolorowy) informujący o kierunku ruchu  kabiny i piętrze,  informacja głosowa w jęz.polskim |
| 20 | Komunikacja | moduł komunikacji dwustronny oparty na systemie linii GSM,  moduł łączności programowalny przez konserwatora dźwigu, |
| 21 | Drzwi kabinowe | automatyczne, centralne dwupanelowe, przeznaczone do intensywnej i wydajnej pracy we wszystkich rodzajach budynków usługowych, zapewniające płynne działanie przy wysokich prędkościach otwierania oraz długą żywotność.  Drzwi ze stali nierdzewnej, wyposażone w ogranicznik siły domykania w celu  ochrony osoby przed przycięciem przez skrzydło drzwi, a także zmniejszające ryzyko uszkodzenia drzwi lub przedmiotów w ich obszarze.  Drzwi gwarantujące ciche domykanie, przeznaczone do użytku w budynkach użyteczności publicznej o dużym natężeniu ruchu,  szer. min.90cm, |
| 22 | Kurtyna świetlna | tak |
| 23 | Drzwi szybowe | automatyczne, centralne dwupanelowe, ze stali nierdzewnej,  minimalna odporność ogniowa EI60, szer.min.90cm, |
| 24 | Sygnalizacja przystankowa | kasety wezwań montowane w ościeżnicy drzwi na każdym przystanku, kaseta ze  stali nierdzewnej z przyciskami wezwań typu antywandal, z wypukłymi cyframi z oznaczeniem Braille’a i sygnalizacją zajętości, podświetlane, |
| 25 | Sterowanie | zbiorcze mikroprocesowe, |
| 26 | Zjazd pożarowy | na poziom parteru i otwarcie drzwi  uwaga: parter to poziom”0” , a nie „-1” |
| 27 | Sterowanie  dźwigu | sterownik kompletny,  sterowanie dźwigu nie może być wyposażone w kod,  dźwig bez blokad technologicznych, dający możliwość konserwacji innym firmom niż dostawca, |
| 28 | Zjazd awaryjny | zjazd awaryjny po zaniku napięcia- zapewnia dojazd do najbliższego przystanku i otwarcie drzwi, |
| 29 | Maszynownia | dźwig bez maszynowni,  napęd w szybie,  sterownik dźwigu w świetle górnego przystanku. |

3. Wymagania dodatkowe:

1) Zamawiający dopuszcza odbycie przez Wykonawcę wizji lokalnej lub zapoznanie się z istniejącą dokumentacją niezbędną do realizacji zamówienia dostępną na miejscu u Zamawiającego. W celu umówienia wizji lokalnej należy kontaktować się z osobą wyznaczoną do komunikowania się z Wykonawcami.

2) Prace montażowe, adaptacyjne, roboty budowlane i inne prace należy wykonać z zachowaniem szczególnej staranności, zgodnie ze sztuką budowlaną, technologią systemową, zaleceniami dozoru technicznego oraz zgodnie z umową, Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz niniejszą SWZ. Sposób realizacji zamówienia musi być zgodny z technologią wykonania, wszelkie wątpliwości bądź propozycje rozwiązań zamiennych winny być zgłaszane i uzgadniane z dozorem technicznym oraz z Zamawiającym.

3) Przedmiot zamówienia będzie wykonywany na użytkowanym obiekcie. W organizacji prac musi być uwzględnione funkcjonowanie Urzędu. Realizacja zadania nie może zakłócić działalności podstawowej obiektu. Wykonawca w trakcie wykonywania zamówienia musi dostosować harmonogram robót/prac/dostaw oraz sposób ich realizacji do warunków istniejących w obiekcie. Wykonawca winien stosować obowiązujące dla takich obiektów przepisy BHP i ppoż. oraz zachować szczególne środki ostrożności przy realizacji zamówienia, jak również minimalizować negatywne skutki wykonywania robót budowlanych i instalacyjnych dla przebywających w budynku pracowników i petentów. Urząd Miejski w Świdnicy czynny jest od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30, prace można prowadzić w godz. 7:00-20:00.

4) Realizacja przedmiotu zamówienia może zbiec w czasie z innymi robotami budowlanymi przeprowadzanymi w obiekcie Urzędu Miejskiego i należy wówczas uzgodnić harmonogram i zakres prac z innym Wykonawcą oraz z Zamawiającym.

5) Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia na okres minimum 60 miesięcy.

6) Termin wykonania zamówienia:

- w zakresie dźwigu osobowego A nastąpi: do 120 dni od dnia podpisania umowy

- w zakresie dźwigu osobowego B nastąpi: do 60 dni od dnia oddania do użytkowania oraz odbioru dźwigu osobowego A .

7) W obiekcie przez cały okres przeprowadzanej inwestycji MUSI być czynny jeden dźwig osobowy. Nie dopuszcza się wyłączenia z użytkowania obu dźwigów w jednym czasie.

\*przepisy regulujące przedmiotowe zagadnienie, w tym dostępność dla osób niepełnosprawnych:

Dyrektywa Parlamentu Europejskiego I Rady 2014/33/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie harmonizacji ustawodawstw państw członkowskich dotyczących dźwigów i elementów bezpieczeństwa do dźwigów

PN-EN 81-20 Zasady bezpieczeństwa dotyczące budowy i instalowania dźwigów -- Dźwigi przeznaczone do transportu osób i towarów -- Część 20: Dźwigi osobowe i dźwigi towarowo-osobowe

PN-EN 81-70 Zasady bezpieczeństwa dotyczące budowy i instalowania dźwigów -- Szczególne zastosowania dźwigów osobowych i towarowo-osobowych -- Część 70: Dostępność dźwigów dla osób, w tym osób niepełnosprawnych

[PN-EN 81-21](https://udt.pl/?idb=149996) Zasady bezpieczeństwa dotyczące budowy i instalowania dźwigów -- Dźwigi przeznaczone do transportu osób i towarów -- Część 21: Nowe dźwigi osobowe i towarowo-osobowe w istniejącym budynku

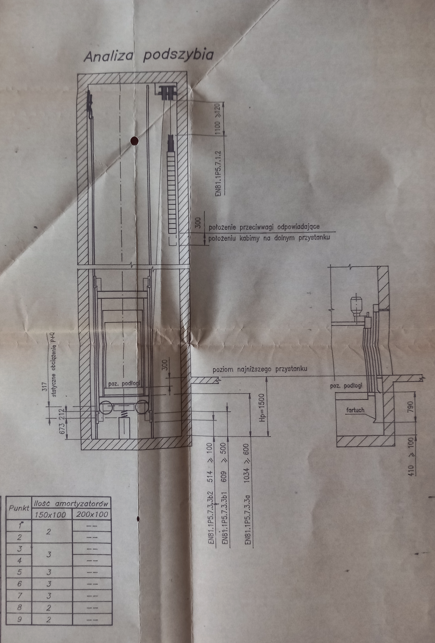
oraz przepisy odrębne:

rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2022, poz. 1225).

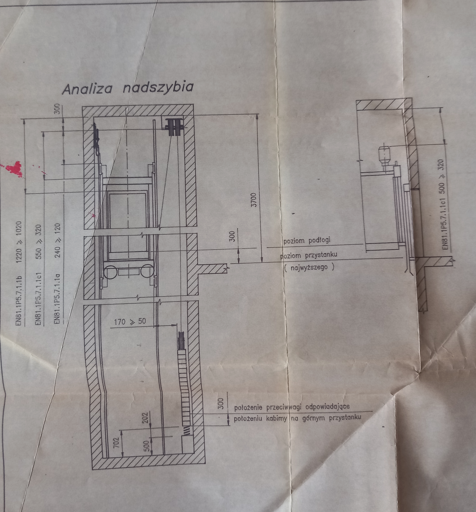
Załącznik nr 11 do SWZ

**OKREŚLENIE STANU ISTNIEJĄCYCH URZĄDZEŃ DŹWIGOWYCH**

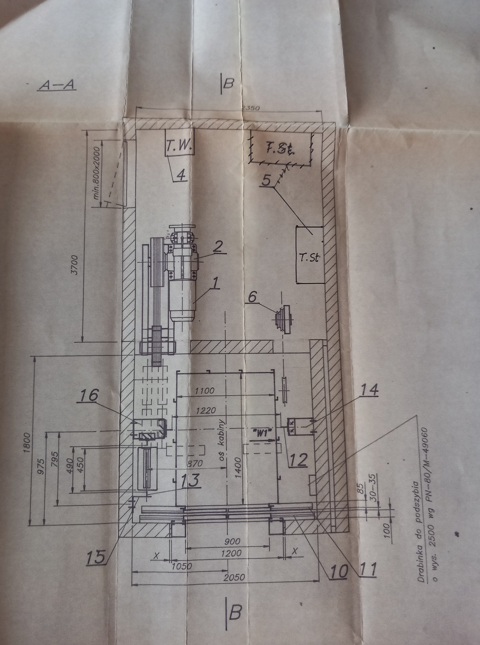
1. W budynku Urzędu Miejskiego w Świdnicy przy ul. Armii Krajowej 49 zamontowane są dwa dźwigi osobowe elektryczne TYP OF.630-C/C-N produkcji PPUD DŹWIGPOL SA, rok prod. 2000, obsługujące 5 przystanków.
2. Szyb dźwigowy prostokątny o wymiarach szer.205cm x gł.180 cm
3. H podszybia 1,5m
4. H nadszybia 3,7m
5. H podnoszenia 13,3m
6. H szybu 18,5m
7. Podstawowe zespoły dźwigowe każdego z nich:
8. Kabina metalowa z podłogą stałą nieprzelotowa 110cm x 140cm x 210 cm;
9. Maszynownia dolna
10. Drzwi szybowe centralne szerokość 90 cm
11. Zamawiający dysponuje książkami rewizji urządzenia dźwigu, dostępnymi do wglądu. Informacje dotyczące możliwości przeprowadzenia wizji lokalnej są zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
12. Stan techniczny i wizualny dźwigów jest zadowalający. Urządzenia posiadają aktualne dopuszczenia do eksploatacji i są użytkowane.
13. Dokumentacja fotograficzna istotnych elementów dźwigu:

****

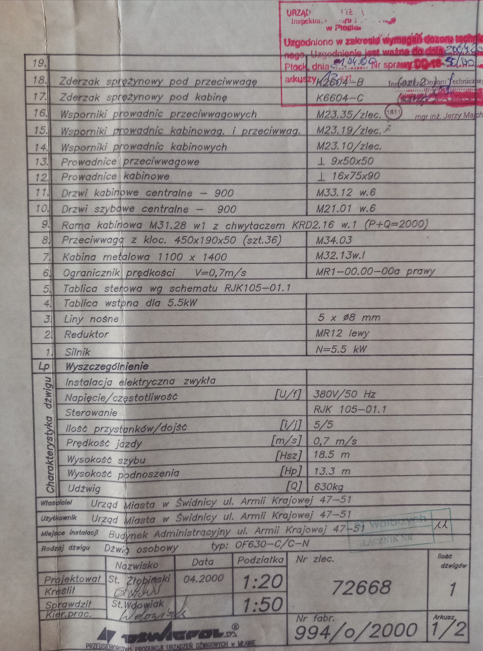
Rys.1 Analiza podszybia



Rys.2 Analiza nadszybia

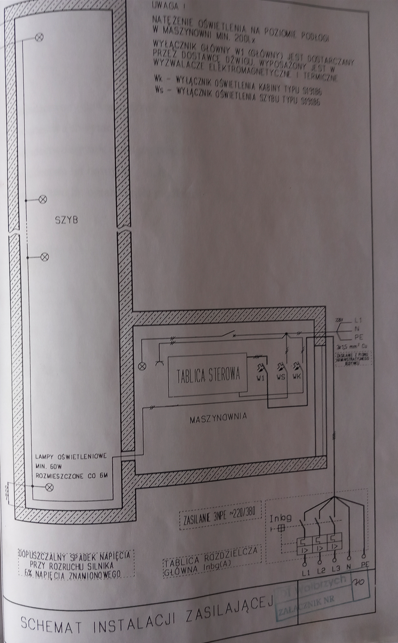


Rys.3 Przekrój szybu



Rys.4 Podstawowe dane

z Księgi Rewizyjnej Urządzenia Technicznego



Rys.5 Schemat aktualnej instalacji zasilającej

1. dostawa wraz z montażem rozumiana jako „zamówienie - umowa”, na potrzeby niniejszego postępowania pojęcia „dźwig osobowy/winda” są tożsame [↑](#footnote-ref-1)
2. dostawa wraz z montażem rozumiana jako „zamówienie - umowa” [↑](#footnote-ref-2)