

Numer sprawy: 2/SEK/2025

ZAMAWIAJĄCY

Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o.
Numer NIP 555-18-18-271
Adres: ul. Kilińskiego 15, 89-650 Czersk

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów
ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych
(t. j. - Dz. U. z 2024 r., poz. 1320)

na roboty budowlane pn.:

***„Budowa sieci wodociągowej w ul. Kr. Jadwigi i Dr. Zielińskiego
w m. Czersk”***

w postępowaniu prowadzonym w regulaminowym trybie
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Zatwierdził:

***Przewodniczący Zarządu
Dyrektor Spółki***

Krystian Łangowski

Czersk, luty 2025 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:	Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o.
Siedziba:	Czersk, ul. Kilińskiego 15, 89-650 Czersk
Numer NIP:	555-18-18-271
Numer Regon:	771285592
Numer KRS:	0000159787
adres e-mail:	biuro@zuk-czersk.pl
adres strony internetowej:	https://platformazakupowa.pl/pn/zuk_czersk
numer tel.:	+48 52 398 43 80, +48 52 398 43 60
Godziny pracy zamawiającego:	7.00-15.00

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/zuk_czersk

Adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/zuk_czersk

(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy zamawiającym a wykonawcami oraz składania ofert).

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w zakresie merytorycznym: Paweł Kempański – Zastępca dyrektora ds. technicznych przy czym komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania lub ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Przetarg dotyczy zamówienia sektorowego dla robót budowlanych, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Wobec tego, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) przepisów rzeczowej ustawy się nie stosuje.
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn.: **„Budowa sieci wodociągowej w ul. Kr. Jadwigi i Dr. Zielińskiego w m. Czersk”** zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień publicznych wyłączonych ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych* obowiązującym w Zakładzie Usług Komunalnych Sp. z o. o., zwanym dalej „Regulaminem”.

III. INFORMACJE OGÓLNE O POSTĘPOWANIU

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami stanowi kompletny dokument, obowiązujący Wykonawcę i Zamawiającego podczas prowadzenia postępowania przetargowego.
2. Postępowanie prowadzone jest w **języku polskim na Platformie Zakupowej** (zwana dalej Platforma Zakupowa) **pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zuk_czersk.** Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów ani na korespondencję w innych językach, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski.
3. Korespondencję do zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: **https://platformazakupowa.pl/pn/zuk_czersk**
4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zadanie inwestycyjne pn.:
„Budowa sieci wodociągowej w ul. Kr. Jadwigi i Dr. Zielińskiego w m. Czersk”
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunków jego realizacji zawiera:
 - **Załącznik nr 1 do SWZ** - Opis przedmiotu zamówienia,
 - **Załącznik nr 2 do SWZ** - Ogólne warunki umowy,które stanowią integralną część niniejszej SWZ.
Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z treścią dokumentacji przetargowej oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter oferty lub realizację zadania.
Wykonawca dokonuje wyceny oferty na własne ryzyko i odpowiedzialność.
Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty oraz wszelkich dokumentów z tym związanych.
Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości przed złożeniem Oferty.
2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
45231100-6 - Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **do dnia 31.10.2025r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania
 - **Zał. nr 4 do SWZ - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**
 2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - d) zdolności technicznej lub zawodowej.
- **Zał. nr 5 do SWZ - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawcę:
 - a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. a powyżej;
- c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne chyba, że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- d) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- e) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu chyba, że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 2 Regulaminu, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- g) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 chyba, że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- h) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
- będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - będącego osobą fizyczną prawomocnie skazanego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- i) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub wykroczenie, o którym mowa w lit b tiret pierwszy i drugi;

- j) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - k) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - l) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu § 3 ust. 4 Regulaminu, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
 - m) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - n) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - o) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - p) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt a, b, e i f lub ust. 2 lit h-k i m-p, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3 powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

5. Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ** (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie musi być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną) - winien spełniać każdy z tych Wykonawców samodzielnie.

UWAGA: udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w **obrocie gospodarczym** oraz **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać. Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ**. (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku).

7. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących **sytuacji ekonomicznej i finansowej**:

Zamawiający wstępnie oceni czy Wykonawca spełniania ww. warunek udziału w postępowaniu w oparciu o **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ**. (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku).

Ponadto Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż:

- posiada **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na ogólną sumę ubezpieczenia **nie mniejszą niż 500.000,00** (słownie: pięćset tysięcy 00/100) złotych, którego utrzyma ciągłość ubezpieczenia na cały okres realizacji przedmiotu umowy. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa lub inny dokument ubezpieczenia OC kończy się w okresie realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest bez wezwania Zamawiającego przedłożyć uaktualnioną polisę lub inny dokument ubezpieczenia OC najpóźniej w dniu ustania ważności poprzedniej polisy lub innego dokumentu OC. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie zrealizuje powyższego obowiązku Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do naliczenia kary zgodnie z § 15 ust. 2 pkt h - Załącznika nr 2 do SWZ (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku).

8. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej i zawodowej**, zapewniającej wykonanie zamówienia:

Zamawiający wstępnie oceni czy Wykonawca spełniania ww. warunek udziału w postępowaniu w oparciu o **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ**. (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku).

Ponadto Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż **w okresie ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **co najmniej dwie roboty budowlane**

polegające na **budowie sieci wodociągowej o wartości minimum 400.000,00** (słownie: czterysta tysięcy 00/100) złotych każda, wraz z podaniem rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których robota ta została wykonana, z załączeniem dowodów określających, czy ta robota budowlana została wykonana należycie, w szczególności informacji o tym czy robota została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SWZ - Oświadczenie o wykonywanych robotach budowlanych** (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku).

9. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń.
10. Wykonawca składa dodatkowo:
 - a) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych w art.13 lub 14 RODO (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do niniejszej SWZ**).
 - b) Kosztorys szczegółowy oferty z podziałem na ul. Kr. Jadwigi i ul. Dr. Zielińskiego.

VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale VI i XI SWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Pełnomocnictwo powinno:

jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa.

2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie **wyłącznie z Pełnomocnikiem**.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia, są zobowiązani do zawiązania konsorcjum. Zaleca się zawiązanie konsorcjum na drodze umowy cywilno-prawnej. W tym celu przed podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę (umowę konsorcjum) zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:
 - a) wskazanie pełnomocnika Wykonawców tworzących konsorcjum;
 - b) wskazanie celu gospodarczego, jakim jest realizacja zamówienia;
 - c) prawa, obowiązki i uprawnienia lidera (upoważnienie lidera do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę i każdego z osobna, a także upoważnienie do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę);
 - d) oznaczenie czasu trwania umowy konsorcjum – minimum na okres trwania umowy o wykonanie niniejszego zamówienia;
 - e) określenie sposobu współdziałania Wykonawców po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz zakresu prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VIII. WADIUM

1. Wysokość wadium

„Budowa sieci wodociągowej w ul. Kr. Jadwigi, ul. Dr. Zielińskiego w m. Czersk”

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości:
12.000,00 PLN (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100).

Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i formie, zostanie wykluczony z postępowania.

2. Forma wadium

a) Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych;
- gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

b) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji (poręczenia), gwarancja (poręczenie) powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem,
- kwotę gwarancji/poręczenia,
- termin ważności gwarancji/poręczenia,
- zobowiązanie gwaranta do: „bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia”.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

a) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Czersku

nr rachunku: **45 8147 0002 0000 0114 2000 0010**

tytułem: **wadium – Budowa sieci wodociągowej w m. Czersk – 2/SEK/2025**

zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty,

b) W przypadku wniesienia wadium w formie: poręczeń lub gwarancji, o których mowa w Rozdziale VIII pkt. 2 lit. a) SWZ - dokument wadialny **oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci papierowej** – należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o.

ul. Kilińskiego 15, 89-650 Czersk

Wadium ofertowe – 2/SEK/2025

Nie otwierać przed: 28.02.2025 r. godz. 9:05

c) W przypadku wniesienia wadium w formie: poręczeń lub gwarancji, o których mowa w Rozdziale VIII pkt. 2 lit. a) SWZ - dokument wadialny **oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej** - wymaga się, by został złożony wraz z ofertą.

4. Termin wniesienia wadium

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na wskazanym rachunku bankowym przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert).

5. Zasady zwrotu i zatrzymania wadium:

a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, chyba że w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca wyraził zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

- c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- d) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium Wykonawcy, który nie złożył oferty lub złożył ofertę po terminie na składanie ofert.
- e) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je w pieniądzu, natomiast jeżeli wadium wniesiono w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zwraca wadium w terminie i na zasadach określonych powyżej, w sposób właściwy dla instytucji stanowiącej zabezpieczenie poprzez złożenie Wykonawcy oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- f) Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1. Informacje ogólne:

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - a) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.
 - b) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed terminem podpisania umowy.
- 3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - a) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych;
 - gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 - b) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
 - c) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 - d) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci gwarancji, (zapisy dotyczące gwarancji dotyczą również poręczenia) gwarancja ma być, co najmniej gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy lub też Wykonawców wspólnie składających ofertę), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - numer zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - kwotę gwarancji,
 - termin ważności gwarancji,
 - zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”.

- e) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji, winna ona opiewać na 100% kwoty zabezpieczenia, z terminem ważności do daty odbioru pogwarancyjnego zadania.
 - f) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie określonym w Rozdziale IX pkt. 2 lit. b) SWZ, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- a) Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie, to jest po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
 - b) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia.
 - c) Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie niniejszej SWZ jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
 - d) Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 - e) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie i na zasadach określonych powyżej, w sposób właściwy dla instytucji stanowiącej zabezpieczenie. W przypadku wniesienia w formie elektronicznej, tzw. E-gwarancji i braku uregulowań, co do formy zwrotu zabezpieczenia, Zamawiający dokona zwrotu poprzez złożenie oświadczenia o zwolnieniu zabezpieczenia:
 - Wykonawcy na adres e-mail wskazany w Załączniku nr 3 do SWZ - Formularz ofertowy pkt 5 ppkt 14 lub
 - Gwarantowi/Poręczycielowi na adres e-mail wskazany w gwarancji/poręczeniu.

X. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia rozliczane będą w PLN.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I DOKUMENTÓW/OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na Platformie Zakupowej **w formie elektronicznej**:
- a) **Oferta** oraz **załączniki do oferty** składane w powyższej formie muszą zostać podpisane elektronicznym **podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
 - b) Wyjątkiem jest w przypadku wniesienia wadium w formie: poręczeń lub gwarancji, o których mowa w Rozdziale VIII pkt 2 lit. a) SWZ - dokument wadialny, **którego Wykonawca przekazuje - oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej**.
 - c) Składając ofertę w powyższej formie Wykonawca:
 - ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, **Zamawiający zaleca**, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format **.pdf** i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym **PAdES**,
 - pliki w innych formatach niż pdf zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
 - **Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu**,

- Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików,
- Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty,
- Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu **.zip** zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików,
- Zamawiający zaleca, aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym**. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty,

Uwaga: W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający **wskazuje** wykorzystanie jednego z formatów: **zip, .7Z**.

2. Postępowanie na Platformie Zakupowej:

- a) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - akceptuje warunki korzystania z **platformazakupowa.pl** określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>
 - b) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z **platformazakupowa.pl** dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu **platformazakupowa.pl** znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 - c) Wykonawca, jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 - d) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl,
 - e) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
 4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
 5. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji,
 6. Oferta oraz załączniki winny być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „osoby uprawnione”). Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, pobranych samodzielnie przez Zamawiającego z centralnych rejestrów – KRS/CEIDG), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego uprawnione (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).
 7. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę oraz załączniki działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty i załączników. **Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.**
 8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty wizji lokalnej i własnym staraniem zdobywa wszelkie informacje niezbędne do jej przygotowania.

9. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje **stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, **przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (§ 4 ust. 1 Rozporządzenia PRM).**
10. Wzór Formularza Oferty i Oświadczenia stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione i złożone przez Wykonawcę – w formie zgodnej z niniejszą SWZ. Zamawiający dopuszcza zmianę wielkości załączników (stworzonych na podstawie wzorów) przez Wykonawcę, jednakże zmiany nie mogą naruszać układu graficznego i opisu poszczególnych pól.
11. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci.
12. **Zawartość oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą:**
 - a) Formularz ofertowy na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SWZ,
 - b) dowód potwierdzający wniesienie wadium – zgodnie ze sposobem opisanym w Rozdziale VIII niniejszej SWZ,
 - c) Oświadczenie Wykonawcy dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SWZ,
(W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie musi być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną) - winien spełniać każdy z tych Wykonawców samodzielnie.
 - d) Oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SWZ,
(W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku).
 - e) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej SWZ,
(W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku).
 - f) Oświadczenie Wykonawcy o wykonywanych robotach budowlanych na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej SWZ,
(W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku).
 - g) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - h) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu w sprawie niniejszego postępowania.

XII. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SWZ

1. Wyjaśnianie treści SWZ
 - a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż połowa terminu na składanie ofert.
 - b) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, nie ujawniając źródła zapytania, Zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym udostępniono SWZ. Pytania i odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie Platformy Zakupowej.

2. Zmiany w treści SWZ

- a) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść warunków zamówienia publicznego. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający opublikuje na Platformie Zakupowej.
- b) Modyfikacje treści SWZ i załączników do SWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

XIII. WIZJA LOKALNA I ZEBRANIE WYKONAWCÓW

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie.

Zamawiający zaleca Wykonawcy dokonać wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia we własnym zakresie.

XIV. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej profilu nabywcy **https://platformazakupowa.pl/pn/zuk_czersk do dnia 28.02.2025 r. do godz. 9:00.**
1. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
3. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
4. W związku z tym, że Zamawiający nie odpowiada za ewentualną awarię internetu, czy problemy techniczne powstałe u Wykonawcy, zaleca się zaplanowanie złożenia Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
5. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Składanie ofert przez www.platformazakupowa.pl jest dla wykonawców bezpłatne.

XV. MIEJSCE, TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.02.2025 r. o godz. 9:05. Otwarcie** ofert na Platformie Zakupowej dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku „**Odszyfruj oferty**”.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - a) firmy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - b) ceny;
 - c) innych kryteriów wskazanych w SWZ.
6. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „**Komunikaty**”.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą **przez 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres,

nie dłuższy jednak niż **30 dni**. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
3. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Powyższe dotyczy również tzw. podatku odwróconego.

XVIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:
Cena – 100% (max 100 pkt)
Cena oferty jest ceną brutto.
3. Sposób oceny ofert:
Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$\text{Wartość punktowa C} = \frac{\text{Wartość oferty o najniższej cenie}}{\text{Wartość oferty ocenianej}} \times 100$$

4. Za najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.
5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIX. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie

w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

XX. UZUPEŁNIENIE

1. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył dokumentów żądanych przez Zamawiającego w SWZ lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie (wezwanie w tym zakresie może zostać dokonane jednokrotnie) chyba, że postępowanie podlega unieważnieniu lub oferta Wykonawcy została odrzucona. Jeżeli Zamawiający posiada wątpliwości, co do jakiegokolwiek dokumentu złożonego przez Wykonawcę w ofercie, powinien wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści oferty lub danego dokumentu.
2. Dokumenty złożone przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia lub wyjaśnienia, uznaje się za część oferty Wykonawcy.
3. Dokumenty złożone przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia lub wyjaśnienia, muszą potwierdzać, że na dzień upływu terminu składania ofert Wykonawca spełniał warunki udziału w postępowaniu i nie podlegał wykluczeniu z postępowania.

XXI. TRYB OCENY OFERT

1. Wyjaśnienia treści ofert
W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Poprawianie oczywistych omyłek
 - a) Zamawiający poprawi:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - b) W przypadku poprawienia omyłek, o których mowa w Rozdziale XXI SWZ pkt 2 lit. a) ppkt 3) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki jest zobowiązany do wyrażenia zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki. W przypadku nie wyrażenia zgody na poprawienie omyłki Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy. Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
3. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ.
Ocena zgodności oferty, dokumentów i oświadczeń z treścią SWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy oferty, dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca złożył zamawiającemu w przedmiotowym postępowaniu.
4. Sprawdzanie wiarygodności ofert i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą.
Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

XXII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści Rozdziału VI SWZ.

XXIII. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z niniejszym *Regulaminem* oraz SWZ;
- b) jej treść nie odpowiada treści warunków zamówienia publicznego;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia publicznego;
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału z postępowania lub nie zaproszonego do składania ofert;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale XXI pkt 2 lit. a) ppkt 3) SWZ;
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- i) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- j) wadium nie zostało wniesione.

XXIV. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród złożonych ofert na podstawie kryteriów i warunków wskazanym w SWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jest zobowiązany w ciągu 5 dni roboczych po zakończeniu postępowania (powiadomieniu o wyborze) przesłać wymagane dokumenty (wypełnione załączniki, oświadczenia) w formie papierowej na adres Zamawiającego:
Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o., ul. Kilińskiego 15, 89-650 Czersk
4. W przypadku nie złożenia dokumentów w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z rezygnacji z dalszego udziału, Zamawiający ma prawo wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając stosowne uzasadnienie,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając stosowne uzasadnienie.
6. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na Platformie Zakupowej.

XXV. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

1. Do umów w sprawach zamówień publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks Cywilny.
2. Umowa zostanie zawarta pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Umowa jest zawarta na okres wskazany w **Załączniku nr 2 do SWZ** – Ogólne warunki umowy.
4. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w **Załączniku nr 2 do SWZ** – Ogólne warunki umowy.
5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
6. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informacje o wyborze oferty

przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
8. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w §18 Ogólne warunki umowy - Załącznik nr 2 do SWZ.
10. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) złożono oferty, które podlegają odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - d) w każdym czasie – bez podania przyczyny.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - b) złożyli oferty w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Informacja o unieważnieniu postępowania zostanie opublikowana na Platformie Zakupowej.

XXVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Zamawiający informuje, że postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. - **Dz. U. z 2024 r., poz. 1320**), a zatem nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie.

XXVIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

XIX. PODWYKONAWSTWO

Wykonawca wskaże w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

XXX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralnymi częściami niniejszej SWZ są następujące załączniki:

- | | |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | Opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 2 | Ogólne warunki umowy |
| Załącznik nr 3 | Formularz ofertowy (składany z Ofertą) |
| Załącznik nr 4 | Oświadczenie Wykonawcy dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania (składane z Ofertą) |
| Załącznik nr 5 | Oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (składane z Ofertą) |
| Załącznik nr 6 | Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO (składane z Ofertą) |

„Budowa sieci wodociągowej w ul. Kr. Jadwigi, ul. Dr. Zielińskiego w m. Czersk”

Załącznik nr 7	Oświadczenie Wykonawcy o wykonywanych robotach budowlanych (składane z Ofertą)
Załącznik nr 8	Dokumentacja projektowa.