**Załącznik nr 9 do SWZ**

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów**

**na potrzeby wykonana zamówienia**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) …………………………….……………..……………………………………………………… będąc

 (imię i nazwisko składającego oświadczenie)

upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 (nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**o ś w i a d c z a m(y)**,

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), odda Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby[[1]](#footnote-1)…………………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(zakres udostępnianych zasobów)*

na potrzeby wykonana zamówienia pn.

**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa Gminnego Centrum Bezpieczeństwa w Jedwabnie”, gm. Jedwabno**

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia[[2]](#footnote-2):

…………........…………………………………………………………………………………………………………………………………………

Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…...

……………………………………………….…..

(miejsce i data złożenia oświadczenia)

**\* UWAGA: zobowiązanie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.**

1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:

	* zdolność techniczna lub zawodowa,
	* zdolności finansowe lub ekonomiczne. [↑](#footnote-ref-1)
2. Np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy itp. [↑](#footnote-ref-2)