

Zamawiający:

Województwo Zachodniopomorskie
- Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich
ul. Szczecińska 31, 75-122 Koszalin
tel. (94) 342-78-31, fax. (94) 342-43-28
www.zzdw.koszalin.pl; e-mail: zzdw@zzdw.koszalin.pl

Prowadzący postępowanie:

Rejon Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim
ul. Złocieniecka 22a, 78-500 Drawsko Pomorskie
tel. (94) 36 334 38, fax (94) 36 320 77
www.zzdw.koszalin.pl; e-mail rdw.drawsko@zzdw.koszalin.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przeglądy serwisowe ciągników z uwagi na przepracowane motogodziny

ZZDW – 6.3810.56.2025.3

ZATWIERDZAM:

*Kierownik
Rejonu Dróg Wojewódzkich
w Drawsku Pomorskim
mgr inż. Tomasz Martusiewicz*

Drawsko Pomorskie, dnia 08.04.2025 r.

ROZDZIAŁ A: SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW

DZIAŁ I Zamawiający

1. **Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich,**
ul. Szczecińska 31, 75-122 Koszalin
tel. (94) 342-78-31, e-mail: zzdw@zzdw.koszalin.pl, [http:// www.zzdw.koszalin.pl](http://www.zzdw.koszalin.pl)
prowadzący postępowanie:
Rejon Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim, ul. Złocieniecka 22a 78-500 Drawsko Pomorskie tel. 94 36 334 38, fax. 94 36 320 77
e-mail: rdw.drawsko@zzdw.koszalin.pl, [http:// www.zzdw.koszalin.pl](http://www.zzdw.koszalin.pl)
 - 1) adres strony internetowej prowadzonego postępowania (na stronie tej udostępniane będą też zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia):
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1091077>
 - 2) osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest Jan Moroz tel. 94 36 334 38
 - 3) godziny pracy Zamawiającego: 7:00 – 15:00 (dni pracujące, od poniedziałku do piątku).
2. Obowiązującym językiem jest język polski.
3. Nazwa postępowania:
Przeglądy serwisowe z uwagi na przepracowane motogodziny
 - 1) Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
ZZDW - 6.3810.56.2025.3
 - 2) Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Podstawa prawna: Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024.1320), zwana dalej ustawą.
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę - Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 1.
3. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy.

DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są **„Przeglądy serwisowe ciągników z uwagi na przepracowane motogodziny”**.
2. Zamówienie obejmuje wykonanie przeglądów serwisowych polegających m.in. na wymianie oleju silnikowego, filtra oleju, filtra paliwa i wstępnego filtra paliwa, filtrów powietrza, filtra hydrauliki, oleju hydrauliczno-przekładniowego w zwolnicach w związku z przepracowanymi motogodzinami wynikającego ze wskazań licznika dla ciągników użytkowanych przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim
3. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Rozdziale C SWZ i Formularzu cenowym.
4. Kody CPV:

50000000-5 - Usługi naprawcze i konserwacyjne

50110000-9 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji pojazdów silnikowych i podobnego sprzętu oraz podobne usługi

5. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów) na podstawie stosunku pracy wszystkich osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, w zakresie realizacji zamówienia.

Uprawnienia Zamawiającego w zakresie sposobu weryfikacji i kontroli wypełniania niniejszego obowiązku określone zostały w § 7 ust. 3 wzoru umowy.

6. Zamawiający nie przewiduje zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
8. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej i sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
9. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Niniejsze postępowanie jest częścią zamówienia stanowiącą przedmiot odrębnego postępowania.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
11. **Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień podobnych, tj. zamówień z wolnej ręki o których mowa w art. 305 ust. 1 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

- 1) Zakres usług ustala się w wysokości do kwoty 10 000,00 złotych netto, o zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu podobnych usług.
- 2) Podstawą ustalenia warunków realizacji zamówienia podobnego jest umowa podstawowa oraz przeprowadzone z Wykonawcą negocjacje.

DZIAŁ IV Termin realizacji zamówienia, gwarancja i rękojmia

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 220 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy lecz nie dłużej niż do dnia 03.12.2025.
2. Zamawiający wymaga przystąpienia do wykonania przeglądu serwisowego w terminie pięciu dni roboczych od dnia zgłoszenia Wykonawcy konieczności jego wykonania.
3. Przeglądy serwisowe– czas wykonania 1 dzień roboczy w godzinach pracy Zamawiającego: 7:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu na przedmiot umowy gwarancji jakości na minimalny okres 3 miesięcy.
5. Okres rękojmi będzie równy okresowi gwarancji.
6. Bieg terminu gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia rozpoczyna się:
- 1) w dniu następnym licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy,
- 2) w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.

DZIAŁ V Informacje o środkach komunikacji elektronicznej

Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami:
 - 1) Z zastrzeżeniem art. 61 ust. 2 ustawy, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym oferty oraz wszelkie oświadczenia, wnioski (w tym o wyjaśnienie treści SWZ), zawiadomienia i informacje przekazywane są wyłącznie za pośrednictwem Platformy, znajdującej się pod adresem: platformazakupowa.pl (zwanej dalej: „Platformą”).
 - 2) Korzystanie z Platformy przez Wykonawców jest bezpłatne.
 - 3) Korespondencja przekazana Zamawiającemu w inny sposób (np. listownie, e-mailem) nie będzie brana pod uwagę.
 - 4) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.
 - 5) Komunikacja odbywa się za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
 - 6) Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający, który należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
 - 7) Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.
 - 8) Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest jeden Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do tego Wykonawcy.
 - 9) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 1) Wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem Platformy:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 2) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący, zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków zamieszczonych na stronie internetowej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>

- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).
- 4) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>
- 5) Ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 6) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy i wymagane zapisami SWZ składa się w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7) Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.
- 8) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi „Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- 9) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 10) Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11) Wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest zastrzec w ofercie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12) Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>
- 13) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 14) Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram

Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

- 15) Zalecane formaty: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf, natomiast zalecane formaty ewentualnej kompresji danych: .zip; .7Z.
- 16) Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 17) Ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym wynosi maksymalnie 10MB, ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, wynosi maksymalnie 5MB.
- 18) W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 1) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
 - 2) pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
20. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
21. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
22. Osoba składająca ofertę powinna być osobą kontaktową podaną w dokumentacji.
23. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugeruje się złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
24. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
25. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

DZIAŁ VI Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 należy dołączyć do oferty.
3. Wszelką korespondencję w postępowaniu Zamawiający kieruje do pełnomocnika.
4. Wspólnicy spółki cywilnej są Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 3.
5. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

- 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

DZIAŁ VII Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia

1. **O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej jedną stacją obsługi wykonującą przeglądy serwisowe ciągników rolniczych marki Bielarus, Zetor i New Holland, znajdującą się w promieniu do 30 km, od siedziby OD Drawsko Pomorskie i 30 km od siedziby OD Kalisz Pomorski,

W przypadku wykazania dysponowaniem więcej niż jedną stacją obsługi wykonującą przeglądy serwisowe w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia ww. warunek Wykonawcy ci mogą spełniać łącznie.

2. Dodatkowe informacje dotyczące ww. warunków udziału w postępowaniu:

- 1) korzystanie z podmiotów udostępniających zasoby:

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych,
b) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

- 2) Wykonawca polegający na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby dołącza do oferty oświadczenie a i dokumenty, o których mowa w Dziale VIII pkt 5 ppkt 3, 4 i 8 SWZ.

- 3) Wykonawca polegający na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby składa **oświadczenie** zawarte w formularzu oferty.

- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do SWZ.

3. **O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wymienionych w pkt 4.**

4. **Przesłanki wykluczenia:**

A. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenia zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2024.1488) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2024.930),
d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania

- stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. 2021. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- B. Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z postępowania o udzielenia zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on

w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

C. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. 2024.507) z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:

- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. 2024.619) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ppkt 1-3.

DZIAŁ VIII Wymagane dokumenty. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. **Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy pod adresem:**
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1091077>
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
3. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
4. **Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
5. **Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest załączyć na Platformie następujące dokumenty:**
 - 1) **formularz oferty**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ;
 - 2) **formularz cenowy**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ;
 - 3) **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru**, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu (odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i podmiotu udostępniającego zasoby) jest umocowana do jego reprezentowania; Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca poda dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

- 4) **pełnomocnictwa** lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: Wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), jeżeli w imieniu (odpowiednio: Wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 3);

- 5) **oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SWZ;

Uwaga! W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa każdy z tych wykonawców.

- 6) **oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SWZ;

Uwaga! W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców, w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 7) **oświadczenie Wykonawcy o poleganiu na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby**, zawarte w formularzu oferty, stanowiącej **załącznik nr 1** do SWZ;

Uwaga! Ww. oświadczenie należy złożyć tylko wtedy, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby.

- 8) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia wraz z **oświadczeniem podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającym brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SWZ). Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby może być zastąpione innym podmiotowym środkiem dowodowym potwierdzającym, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu;

Uwaga! Ww. dokument należy złożyć tylko wtedy, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby.

- 9) **oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** wskazujące, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do SWZ;

Uwaga! Ww. oświadczenie należy złożyć w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia.

6. **Podmiotowe środki dowodowe wymagane przez Zamawiającego, które należy złożyć na wezwanie, o którym mowa w art. 274 ust. 1 ustawy:**

- 1) **wykaz stacji obsługi** wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do SWZ.

7. Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy.

8. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub będą one niekompletne lub będą zawierać błędy, Zamawiający na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie z zastrzeżeniem art. 128 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy.
9. Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.

DZIAŁ IX Wykonawcy zagraniczni

Zamawiający nie wymaga złożenia dokumentów, o których mowa w § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

DZIAŁ X Wyjaśnienia i zmiana treści Specyfikacji Warunków Zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego na Platformie nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Zaleca się, aby wnioski o wyjaśnienie treści SWZ były przekazywane w wersji edytowalnej.
4. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na Platformie bez ujawniania źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na Platformie.

DZIAŁ XI Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

DZIAŁ XII Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert Termin związania ofertą

1. **Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zamawiającego pod adresem:**
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1091077>
do dnia 16.04.2025 r. do godziny 09:30
2. Po upływie terminu określonego w pkt 1, złożenie oferty na Platformie nie będzie możliwe.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.04.2025 r.**, o godz. **10.00** za pośrednictwem Platformy.
4. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni tj. **do dnia 15.05.2025 r.** włącznie.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 4, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego i braku możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

7. W sytuacji, o której mowa w pkt 6 Zamawiający zamieści na Platformie informację o zmianie terminu otwarcia ofert.
8. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na Platformie informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

DZIAŁ XIII Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena brutto zostanie podana w Formularzu oferty, na podstawie wyliczenia w Formularzu cenowym.
2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia. W cenie oferty należy uwzględnić podatek VAT.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w formularzu cenowym nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia, za wyjątkiem sytuacji w § 13 umowy.
4. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2024.361), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania,
 - 3) wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatku,
 - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

DZIAŁ XIV Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

Nazwa kryterium	Symbol	Waga
Cena oferty	C	60 pkt
Skrócenie terminu przystąpienia do wykonania przeglądu serwisowego	S	40 pkt
Razem		100 pkt

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

1) Cena „C” - waga 60 pkt

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

Sposób przyznania punktów w kryterium „Cena”:

$$C - \text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60$$

Maksymalna ilość punktów według kryterium „cena” to 60 punktów.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

2) Skrócenie terminu przystąpienia do wykonania przeglądu serwisowego „S” – waga 40 pkt

Kryterium „Skrócenie terminu przystąpienia do wykonania przeglądu serwisowego” będzie rozpatrywane na podstawie skrócenia terminu przystąpienia do wykonania przeglądu serwisowego od dnia zgłoszenia zadeklarowanego przez Wykonawcę w pkt 6 Formularza Oferty.

Zamawiający wymaga przystąpienia do wykonania przeglądu serwisowego w maksymalnym terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

Sposób przyznania punktów w kryterium:

- za skrócenie terminu przystąpienia do wykonania przeglądu serwisowego o 2 dni robocze – 20 pkt
- za skrócenie terminu przystąpienia do wykonania przeglądu serwisowego o 4 dni robocze – 40 pkt

Maksymalna ilość punktów według kryterium „Skrócenie terminu przystąpienia do wykonania przeglądu serwisowego” to 40 punktów.

Skrócenie terminu przystąpienia do wykonania przeglądu serwisowego należy wskazać w pkt 6 formularza oferty poprzez wybranie pola.

3) Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg wzoru:

$$K_o = C + S$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: cena oferty

S – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: skrócenie terminu przystąpienia do wykonania przeglądu serwisowego

DZIAŁ XV Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający żąda przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Umowa konsorcjum, winna zawierać, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

**DZIAŁ XVI Zawarcie umowy
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy zawarte są w projekcie umowy w Rozdziale D SWZ. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z tymi postanowieniami.
2. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

DZIAŁ XVII Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi i udostępnia protokół postępowania na zasadach określonych w ustawie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie tych informacji, w sytuacji, gdy Wykonawca nie wydzielił tych informacji i odpowiednio nie oznaczy. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
3. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie**, ul. Szczecińska 31, 75-122 Koszalin, reprezentowany przez Dyrektora. Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem poczty e- mail: zzdw@zzdw.koszalin.pl, telefonicznie: (94) 34 27 831 lub osobiście w jego siedzibie.
 - 2) Inspektorem Ochrony Danych jest Pani Ewelina Rędzikowska-Biegus, e - mail: iod@zzdw.koszalin.pl.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6, ust. 1, lit. c z powszechnie obowiązującym prawem, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 PZP oraz umowy dofinansowania (jeżeli dotyczy).
 - 5) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy – Prawo zamówień publicznych, do upływu terminu na ich wniesienie.
 - 6) Dane osobowe będą przetwarzane odpowiednio:
 - a) przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego, a po tym czasie przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata - do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji.
 - 7) W sytuacji gdy podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany przepisem prawa do ich podania. Konsekwencje niepodania przez Panią/Pana danych wynikają z ustawy PZP.

- 8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane, stosownie do art. 22 RODO.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
- 10) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych osobowych. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 11) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

DZIAŁ XVIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (odwołanie i skarga) przewidziane w Dziale IX ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia,

mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej Izbą. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej (np. na Platformie), przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na Platformie.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
10. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy.
11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX ustawy nie stanowią inaczej.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłane na adres do doręczeń elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

DZIAŁ XIX Pozostałe informacje

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
3. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).
5. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.
6. W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Drawsko Pomorskie, dnia 08.04.2025 roku.

*Kierownik
Rejonu Dróg Wojewódzkich
w Drawsku Pomorskim
mgr inż. Tomasz Martusiewicz*

ROZDZIAŁ B WZORY DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ

Przeglądy serwisowe ciągników z uwagi na przepracowane motogodziny

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 – Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 6 - oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 7 - Wykaz stacji obsługi

ZAŁĄCZNIK NR 1		FORMULARZ OFERTY
Zamawiający:	Województwo Zachodniopomorskie Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie	

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu pn.:

Przeglądy serwisowe ciągników z uwagi na przepracowane motogodziny

JA NIŻEJ PODPISANY

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) w przypadku składania oferty przez podmioty wspólnie składające ofertę, podać nazwy (firmy))

.....
dokładny adres siedziby Wykonawcy/Wykonawców

NIP REGON.....

nr telefonu e-mail

Odpis lub informację z KRS/CEIDG* należy pobrać z ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych pod adresem internetowym:

**Niepotrzebne skreślić*

☐ <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html>

☐ <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/Search.aspx>*

☐ inna baza danych (należy wskazać adres internetowy bazy danych)*

**Zaznaczyć odpowiednio*

1. SKŁADAM OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznaję się za związanego określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJĘ wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę brutto:.....PLN.
4. OŚWIADCZAM, że na wykonany przedmiot zamówienia udzielam minimalnej wymaganej gwarancji na okres 3 miesięcy.
5. OŚWIADCZAM, że przystąpię do wykonania przeglądu serwisowego w maksymalnym terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia, z zastrzeżeniem pkt 6.

6. DEKLARUJĘ skrócenie terminu przystąpienia do wykonania przeglądu serwisowego od dnia zgłoszenia*

☐ o 2 dni robocze

☐ o 4 dni robocze

*należy właściwie pole zakreslić

- 1) w przypadku braku zaznaczenia, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie deklaruje skrócenia terminu przystąpienia do wykonania przeglądu serwisowego;
- 2) w przypadku zaznaczenia pola „o 2 dni robocze” – Wykonawca otrzyma 20 pkt (Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca deklaruje skrócenie terminu przystąpienia do wykonania przeglądu serwisowego o 2 dni robocze, co stanowi przystąpienie do wykonania przeglądu serwisowego w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia);
- 3) w przypadku zaznaczenia pola „o 4 dni robocze” – Wykonawca otrzyma 40 pkt (Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca deklaruje skrócenie terminu przystąpienia do wykonania przeglądu serwisowego o 4 dni robocze, co stanowi przystąpienie do wykonania przeglądu serwisowego w terminie 1 dnia roboczego od dnia zgłoszenia);
- 4) w przypadku, gdy Wykonawca zaznaczy dwa pola dot. skrócenia terminu przystąpienia do wykonania przeglądu serwisowego, Zamawiający uzna, że Wykonawca przystąpi do wykonania przeglądu serwisowego w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia, zgodnie z oświadczeniem zawartym w pkt 5 i nie przyzna dodatkowych punktów.

7. OŚWIADCZAM, że do realizacji zamówienia zatrudniam na podstawie stosunku pracy osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia opisane w Dziale III pkt 5 SWZ.

8. UWAŻAM SIĘ za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

9. OŚWIADCZAM, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca którego reprezentuję będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, niżej wymienionych podmiotów udostępniających zasoby:

Lp.	Firma (nazwa) podmiotu udostępniającego zasoby	Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego
1.		
2.		

(należy wypełnić tylko w przypadku, gdy Wykonawca przewiduje udział podmiotów udostępniających zasoby i w takim przypadku wraz z ofertą należy złożyć zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby)

10. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązuję się, w przypadku wyboru oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. OŚWIADCZAM, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

12. OŚWIADCZAM, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach załączonych jako odrębne pliki, oznaczone jako niejawnne:

.....

.....
.....
Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
.....
.....

Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

13. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuje to:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwo*
- ☐ małe przedsiębiorstwo*
- ☐ średnie przedsiębiorstwo*
- ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- ☐ inny rodzaj

*w rozumieniu Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców

Uwaga – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe oświadczenie należy złożyć dla każdego z Wykonawców oddzielnie.

Uwaga !

Należy sporządzić i podpisać zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

JA NIŻEJ PODPISANY

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) w przypadku składania oferty przez podmioty wspólnie składające ofertę, podać nazwy (firmy))

.....
dokładny adres siedziby Wykonawcy/Wykonawców

Przeglądy serwisowe ciągników z uwagi na przepracowane motogodziny

Lp	Przegląd serwisowy ze względu na przepracowane motogodziny	Ilość przeglądów serwisowych	Cena jednostkowa netto przeglądu serwisowego* w zł	Wartość netto przeglądów serwisowych w zł
1	2	3	4	5
1. Marka i model ciągnika rolniczego Bielarus MTZ 820				
1.1	300 mth	1		
1.2	600 mth	1		
2. Marka i model ciągnika rolniczego New Holland T5.95				
2.1	600 mth	2		
2.2	1200 mth	2		
3. Marka i model ciągnika rolniczego Zetor Proxima CL 110				
3.1	500 mth	1		
3.2	1000 mth	1		
RAZEM NETTO				
Podatek VAT 23 %				
RAZEM BRUTTO				

*- cena jednostkowa netto przeglądu serwisowego obejmuje cenę robocizny za wykonanie czynności serwisowych wymaganych zgodnie z zaleceniami producenta danego typu pojazdu, koszt materiałów eksploatacyjnych i części

Uwaga : Podana ilość przeglądów serwisowych - elementów rozliczeniowych jest szacunkowa i Zamawiający zastrzega możliwość ich zmiany w granicach maksymalnej wartości umownej.

Uwaga !

Należy sporządzić i podpisać zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
(składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy)**

Ja, niżej podpisany

.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....

(nazwa/firma)

.....

(dokładny adres siedziby Wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu pn.:

Przeglądy serwisowe ciągników z uwagi na przepracowane motogodziny

Oświadczam, że:

w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w Dziale VII pkt 4 Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Uwaga !

Należy sporządzić i podpisać zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

ZAŁĄCZNIK NR 4

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
(składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy)**

JA/NIŻEJ PODPISANY

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa /firma)

.....
dokładny adres siedziby Wykonawcy/Wykonawców

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu pn.:

Przeglądy serwisowe ciągników z uwagi na przepracowane motogodziny

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w Dziale VII pkt 1 Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. dysponuje:

co najmniej jedną stacją obsługi wykonującą przeglądy serwisowe ciągników rolniczych marki Bielarus, Zetor i New Holland, znajdującą się w promieniu do 30 km, od siedziby OD Drawsko Pomorskie i OD Kalisz Pomorski.

Uwaga !

Należy sporządzić i podpisać zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

ZAŁĄCZNIK NR 5

ZOBOWIĄZANIE

**do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów
oraz oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu
oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

JA NIŻEJ PODPISANY

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) w przypadku składania oferty przez podmioty wspólnie składające ofertę, podać nazwy (firmy))

.....
dokładny adres siedziby Wykonawcy/Wykonawców

NIP REGON.....

Odpis lub informację z KRS/CEIDG* należy pobrać z ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych pod adresem internetowym:

**Niepotrzebne skreślić*

☐ <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html>

☐ <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/Search.aspx>

☐ inna baza danych*
(należy wskazać adres internetowy bazy danych)

**Zaznaczyć odpowiednio*

**na podstawie art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. 2024.1320) zobowiązuję się do udostępnienia do dyspozycji Wykonawcy:**

.....
(nazwa Wykonawcy)

**zasobów wskazanych w niniejszym oświadczeniu na potrzeby realizacji zamówienia pod
nazwą:**

Przeglądy serwisowe ciągników z uwagi na przepracowane motogodziny

Ponadto oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy zasoby, w następującym zakresie:

.....
(należy dokładnie wskazać, co jest przedmiotem udostępnienia (np. dostęp do środków finansowych; oddanie narzędzi do korzystania; doświadczenie w wykonaniu usług/robót budowlanych; dysponowanie osobami))

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
(należy wskazać w jaki sposób zasoby będą udostępnione i wykorzystane przy realizacji zamówienia oraz wskazać rodzaj stosunku prawnego, jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby (np. umowa o współpracy w przypadku udostępniania osób, podwykonawstwo w przypadku udostępniania

doświadczenia, pożyczka w przypadku udostępniania dostępu do środków finansowych, oddanie narzędzi do korzystania na podstawie umowy cywilnoprawnej)

c) okres wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie wynosił:

.....

d) w stosunku do podmiotu, który reprezentuję nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w Dziale VII pkt 4 Specyfikacji Warunków Zamówienia,

e) podmiot, który reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Uwaga !

Należy sporządzić i podpisać zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

ZAŁĄCZNIK NR 6

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 117 UST. 4 USTAWY**

JA NIŻEJ PODPISANY

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
podać nazwy (firmy)

.....
dokładny adres siedziby /Wykonawców

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym pn:

Przeglądy serwisowe ciągników z uwagi na przepracowane motogodziny

OŚWIADCZAM, że w związku z wspólnym ubieganiem się o udzielenie zamówienia poszczególni Wykonawcy wykonają następujące usługi:

Lp.	Firma (nazwa) Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia	Wskazanie usług, które będą wykonane przez Wykonawcę
1.		
2.		

(oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą tylko w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia)

Uwaga !

Należy sporządzić i podpisać zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

ZAŁĄCZNIK NR 7

WYKAZ STACJI OBSŁUGI

WYKAZ STACJI OBSŁUGI

(składany przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego)

JA NIŻEJ PODPISANY

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) w przypadku składania oferty przez podmioty wspólnie składające ofertę, podać nazwy (firmy))

.....
dokładny adres siedziby Wykonawcy/Wykonawców

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na:

Przeglądy serwisowe ciągników z uwagi na przepracowane motogodziny

OŚWIADCZAM, że w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia Wykonawca, którego reprezentuje, dysponuje co najmniej jedną stacją obsługi:

Nazwa	Adres, odległość		Podstawa do dysponowania
Stacja obsługi wykonująca przeglądy serwisowe ciągników rolniczych marki Bielarus, Zetor i New Holland, znajdującą się w promieniu do 30 km, od siedziby OD Drawsko Pomorskie i 30 km od siedziby OD Kalisz Pomorski,	Adres serwisu	Odległość w km od: a) OD Drawsko Pomorskie b) OD Kalisz Pomorski	

Uwaga !

Należy sporządzić i podpisać zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

ROZDZIAŁ C

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przeglądy serwisowe ciągników z uwagi na przepracowane motogodziny

ROZDZIAŁ C - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są: **Przeglądy serwisowe ciągników z uwagi na przepracowane motogodziny**”.

1. Oznaczenie wg CPV:
50000000-5 - Usługi naprawcze i konserwacyjne
50110000-9- Usługi w zakresie napraw i konserwacji pojazdów silnikowych i podobnego sprzętu oraz podobne usługi
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Wymagania ogólne
 - 1) Wykonawca winien zapewnić kompleksowe usługi w zakresie: przeglądów serwisowych ciągników rolniczych opisanych w pkt 4.
 - 2) Wykaz pojazdów określono pkt 4 ppkt. 1) i 2) Opisu przedmiotu zamówienia
 - 3) Wykonanie przeglądów serwisowych po przepracowaniu odpowiednio wg wskazań licznika:
 - a) 300 mth, 600 mth ciągników rolniczych marki Bielarus,
 - b) 600 mth i 1200 mth ciągników rolniczych marki New Holland,
 - c) 500 mth, 1000 mth ciągników rolniczych marki Zetor;będących na wyposażeniu Rejonu Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim Obwodu Drogowego w Drawsku Pomorskim 78-500 Drawsko Pomorskie, ul. Złocieniecka 22a i Obwodu Drogowego w Kaliszu Pomorskim, ul. Koszalińska 19, 78-540 Kalisz Pomorski.
4. Wykaz pojazdów podlegających przeglądom serwisowym:
 - 1) Obwód Drogowy Drawsko Pomorskie, ul. Złocieniecka 22a, 78-500 Drawsko Pom.
 - a) Bielarus MTZ 820, nr rej. ZK 0925 , rok produkcji 2007 poj. silnika 4750 cm³,
 - b) New Holland T5.95 nr rej. ZK 647N, rok produkcji 2016 poj. silnika 3387 cm³.
 - 2) Obwód Drogowy Kalisz Pomorski, ul. Koszalińska 19, 78-540 Kalisz Pom.
 - a) New Holland T5.95 nr rej. ZK 648N, rok produkcji 2016 poj. silnika 3387 cm³,
 - b) Zetor Proxima CL 110 nr rej. ZK 4676P, rok produkcji 2021 poj. silnika 4156 cm³.UWAGA: Podana ilość przeglądów jest szacunkowa i Zamawiający zastrzega możliwość ich zmiany w granicach maksymalnej wartości umownej.
5. Przeglądy serwisowe będą wykonywane u Wykonawcy w stacji obsługi.
6. Zamawiający wymaga aby wszystkie użyte do przeglądu części (podzespoły) były fabrycznie nowe i nie były wykorzystane chociażby do celów wystawowych, nie mogą one też pochodzić z demontażu innego fabrycznie nowego ciągnika.
 - 1) Cena przeglądu serwisowego obejmuje:
 - a) cenę robocizny za wykonanie czynności serwisowych wymaganych zgodnie z zaleceniami producenta danego typu pojazdu,
 - b) koszt materiałów eksploatacyjnych i części,
7. Zamawiający dopuszcza tylko części oryginalne oznaczone symbolem OE, OEM, OES zalecane przez producenta danego modelu ciągnika.
8. Zamawiający wymaga, aby we wszystkich pojazdach zalewane były płyny eksploatacyjne tego samego producenta i o jednakowych parametrach wskazanych i zaakceptowanych przez Zamawiającego.
9. Wykonawca po wykonaniu usługi serwisowej jest zobowiązany do zabrania zużytego oleju oraz filtrów.
10. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 220 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy lecz nie dłużej niż do dnia 03.12.2025 r.
11. Zamawiający wymaga przystąpienia do wykonania przeglądu serwisowego w terminie pięciu

dni roboczych od dnia zgłoszenia Wykonawcy konieczności jego wykonania. Zgłoszenie zostanie przesłane elektronicznie przez Zamawiającego na adres e- mailowy wskazany w formularzu oferty.

12. Przeglądy serwisowe – czas wykonania 1 dzień roboczy w godzinach pracy Zamawiającego: 7:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

13. Wykonawca udzieli Zamawiającemu każdorazowo na przedmiot umowy gwarancji jakości na minimalny okres 3 miesięcy po danym przeglądzie.

14. **Zakres usług obejmuje:**

1) Ciągnik Bielarus MTZ 820

- a) Przegląd po przepracowaniu 300 mth (wymiana: oleju silnikowego 15W40, filtra oleju, filtra paliwa i wstępnego filtra paliwa),
- b) Przegląd po przepracowaniu 600 mth (wymiana oleju silnikowego 15W40, filtra oleju, filtra paliwa i filtra paliwa wstępnego, filtr powietrza wstępny, filtry kabiny, filtr hydrauliki, olej hydrauliczno-przekładniowy w mostach i zwolnicach 10W30).

2) Ciągnik New Holland T5.95 – 2 szt.

- a) Przegląd po przepracowaniu 600 mth (wymiana oleju silnikowego 10W40, filtra oleju, filtra paliwa dokładnego i wstępnego filtra paliwa, filtry kabiny, filtry powietrza zewnętrznego, filtr hydrauliki, olej hydrauliczno-przekładniowy w mostach i zwolnicach 10W30),
- b) Przegląd po przepracowaniu 1200 mth (wymiana: oleju silnikowego 10W40, filtra oleju, filtra paliwa dokładny i wstępnego filtra paliwa, filtry powietrza, filtry kabiny, filtr hydrauliki, filtr wspomagania, oleju hydrauliczno-przekładniowego w mostach, zwolnicach i w hydraulice 10W30 klasa jakości API GL-4).

3) Ciągnik Zetor Proxima CL 110

- a) Przegląd po przepracowaniu 500 mth (wymiana: oleju silnikowego 15W40, filtra oleju, wkładu filtra oleju silnikowego, filtra powietrza, filtra ssącego pompy układu hydraulicznego, wkładu filtra oleju przy filtrze ciśnieniowym pompy układu hydraulicznego, filtra oleju przy filtrze ciśnieniowym układu hamulcowego, filtra paliwa i wstępnego filtra paliwa, oleju w obudowie przedniego wału odbioru mocy ATF 3G oraz wyczyszczenie filtra siatkowego oleju),
- b) Przegląd po przepracowaniu 1000 mth (wymiana: oleju silnikowego 15W40, filtra oleju, wkładu filtra oleju silnikowego, filtra powietrza, filtra ssącego pompy układu hydraulicznego, wkładu filtra oleju przy filtrze ciśnieniowym pompy układu hydraulicznego, filtra oleju przy filtrze ciśnieniowym układu hamulcowego, filtra paliwa i wstępnego filtra paliwa, oleju w obudowie przedniego wału odbioru mocy oraz wyczyszczenie filtra siatkowego oleju, wkładki bezpieczeństwa filtra powietrza, wkładki filtracyjnej ogrzewania, oleju w skrzyni przedniego mostu napędowego 10W30, oleju w reduktorach przedniego mostu napędowego 10W30 -klasa jakości API GL-4),

15. **Wymagania dodatkowe:**

- 1) Obowiązkiem Wykonawcy będzie zapewnienie oryginalnych części zamiennych, akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych (bądź zamienników po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym) niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Koszt materiałów eksploatacyjnych i części ponosi Wykonawca.
- 1) Zaoferowane w ofercie ceny jednostkowe za wykonanie przeglądu serwisowego wyszczególnione w formularzu cenowym - obowiązują w całym okresie realizacji umowy z zastrzeżeniem § 13 umowy.
- 2) Zamawiający wymaga, aby cena części zamiennych, i materiałów eksploatacyjnych, była

- zgodna z cennikami ogólnie obowiązującymi u Wykonawcy jednakże nie większa niż średnie ceny rynkowe.
- 3) Jeżeli w trakcie wykonywania usługi zajdzie konieczność dokonania czynności przekraczających uzgodniony zakres, Wykonawca usługi zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego pisemnie (drogą elektroniczną na adres e-mail: rdw.drawsko@zzdw.koszlin.pl) o ewentualnej przyczynie i zakresie zmian wraz z określeniem kosztów czynności jakie należy wykonać poza uzgodniony zakres.
 - 4) Przeglądy będą wykonywane zgodnie z częstotliwością i zakresem wynikającym z „Warunków eksploatacji i książki przeglądów okresowych” dla każdego ciągnika, o konieczności wykonania przeglądu Zamawiający będzie informował Wykonawcę telefonicznie bądź za pomocą poczty elektronicznej.
 - 5) Wady w realizacji zamówienia będą nieodpłatnie usunięte w terminie 24 godzin od dnia otrzymania zgłoszenia wystąpienia wady.
 - 6) W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może złożyć wniosek o przeprowadzenie ekspertyzy przez niezależnego rzeczoznawcę co do zakresu wymiany.
 - 7) Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca;
 - 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian zakresu przeglądów serwisowych ciągników opisanych w pkt 4 (np. w przypadku zakupu nowego lub likwidacji ciągników), które zostaną poddane przeglądom. Zmodyfikowany wykaz zostanie przedstawiony Wykonawcy w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy.
 - 9) Ilość i wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług w okresie obowiązywania umowy z Zamawiającym wynikać będzie tylko z faktycznych potrzeb zgłaszanych na bieżąco przez Zamawiającego.
 - 10) Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego informowania Zamawiającego o zmianie swojej siedziby i numeru telefonu, emaila do zgłaszania wykonania przeglądu pojazdu.
 - 11) Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za jakość wykonanej usługi.
 - 12) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość oraz zgodność przedmiotu zamówienia z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia;
 - 13) Wykonawca udziela Zamawiającemu każdorazowo po danym przeglądzie gwarancji jakości wykonanych prac oraz zastosowanych części na okres 3 miesięcy. Bieg okresu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się:
 - a) w dniu następnym licząc od daty bezusterkowego odbioru przeglądu,
 - b) w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze danego przeglądu.
 - 14) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania osób niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy wraz z ich telefonami kontaktowymi, numerami faksów i adresów mailowych;
 - 15) Wynagrodzenie będzie rozliczone po dokonaniu poszczególnych przeglądów serwisowych na podstawie faktur wystawianych w oparciu o cenę brutto, wskazaną w ofercie Wykonawcy;
 - 16) Fakturę należy wystawić na:

Nabywca:

Województwo Zachodniopomorskie, 70-421 Szczecin, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40, NIP 851-28-71-498

Płatnik:

Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie, ul. Szczecińska 31,

75-122 Koszalin

oraz dostarczyć do: Rejonu Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim, ul. Złocieniecka 22a, 78-500 Drawsko Pomorskie lub na Platformę Elektronicznego Fakturowania <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> podając jako PEF nr 669 22 14 133.

16. Warunki płatności:

Zapłata faktury za poszczególne przeglądy nastąpi w terminie do 21 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

ROZDZIAŁ D

PROJEKT UMOWY Z ZAŁĄCZNIKAMI

**Przeglądy serwisowe ciągników z uwagi na przepracowane
motogodziny**

UMOWA NR

została zawarta w Koszalinie w dniu r. pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim - Zachodniopomorskim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Koszalinie, ul. Szczecińska 31, 75-122 Koszalin zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

..... -

a

.....

.....

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

..... -

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024.1320), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi: **„Przeglądy serwisowe ciągników z uwagi na przepracowane motogodziny”**.

1. Zakres i sposób wykonania usługi określa niniejsza umowa oraz niżej wymienione dokumenty, które stanowią integralną część Umowy:

- 1) Oferta Wykonawcy z dnia r. wraz z załącznikami, stanowiąca załącznik Nr 3;
- 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia, stanowiąca załącznik Nr 2;
- 3) Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współpracować przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.

§ 2

Termin realizacji

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 220 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy lecz nie dłużej niż do dnia 03.12.2025 r.
2. Wykonawca, zgodnie z pkt 6 formularza oferty jest zobowiązany do przystąpienia do wykonania przeglądu serwisowego w terminiedni roboczych* od dnia zgłoszenia.

* Ilość zostanie wpisana na podstawie formularza oferty

3. Przeglądy serwisowe – czas wykonania 1 dzień roboczy w godzinach pracy Zamawiającego: 7:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy ustalone w oparciu o Ofertę z dnia z zastrzeżeniem § 13 umowy nie przekroczy kwoty:

netto: złotych

(słownie:),

VAT 23%: złotych

(słownie:),

brutto: złotych

(słownie:),

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie rozliczane po wykonaniu usługi poszczególnego przeglądu serwisowego w oparciu o jego cenę jednostkową wskazaną w formularzu cenowym oferty, powiększoną o należny podatek VAT.

§ 4

Zasady płatności

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, rozliczane będzie na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę po wykonaniu jednostkowej usługi przeglądu serwisowego w oparciu o protokół bezusterkowego odbioru usług. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy nie przekroczy kwoty określonej w § 3 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie do 21 dni licząc od daty jej prawidłowego doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty uważa się datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy.
3. Faktura powinna być wystawiona na :
Nabywca: Województwo Zachodniopomorskie, 70-421 Szczecin, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40, NIP 851-28-71-498

Płatnik: Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie,
ul. Szczecińska 31, 75-122 Koszalin

4. Fakturę VAT należy dostarczyć pod adres: **Rejon Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim, ul. Złocieniecka 22a, 78-500 Drawsko Pomorskie** lub na Platformę Elektronicznego Fakturowania <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> podając jako PEF nr NIP Zachodniopomorskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Koszalinie - 669 22 14 133.
5. Strony dopuszczają możliwość zmniejszenia zakresu wykonania usług, z tym zastrzeżeniem, iż wartość zmniejszonego zakresu wykonywanych w ramach zamówienia usług nie może być mniejsza niż 60 % łącznej wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego całości wartości umowy określonej w § 3 ust. 1 umowy.
6. Płatności za wykonane Zamówienie będą realizowane przez Zamawiającego wyłącznie na rachunek bankowy Wykonawcy ujawniony na dzień dokonania przelewu w wykazie prowadzonym przez Szefa Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, chyba że Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie płatności w mechanizmie podzielonej płatności.
7. Wskazanie przez Wykonawcę na fakturze innego rachunku bankowego niż rachunek, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, skutkować będzie wstrzymaniem płatności, do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku o którym mowa w ust. 4. Strony zgodnie oświadczają, iż do czasu wskazania rachunku o którym mowa w ust. 4, Zamawiający nie pozostaje w zwłoce w spełnieniu świadczenia.
8. W terminie 21 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy o zarejestrowaniu rachunku bankowego w wykazie, Zamawiający dokona płatności w mechanizmie podzielonej płatności.

§ 5

Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia przez Wykonawcę wykonania części usług będących przedmiotem umowy Podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie prace w wykazie usługi Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym

okresie zamierza powierzyć realizację usług.

3. Umowa z Podwykonawcą powinna zawierać:

- 1) zakres usług powierzony Podwykonawcom;
- 2) kwotę wynagrodzenia za powierzony zakres usług – przy czym kwota ta nie może być wyższa niż cena podana w ofercie Wykonawcy, w przypadku, gdy będzie wyższa niż cena podana w ofercie Wykonawcy, umowa powinna dodatkowo zawierać zapis, iż Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zapłatę Podwykonawcy do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za powierzony zakres usług, a także zawierać kwotę przekraczającą cenę podaną w ofercie Wykonawcy ze wskazaniem ile wynosi łączne przekroczenie;
- 3) termin wykonania usługi powierzonej Podwykonawcy, przy czym termin ten nie może być dłuższy od określonego w umowie podstawowej;
- 4) termin zapłaty - termin zapłaty nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia prawidłowego doręczenia Wykonawcy/ Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy;
- 5) obowiązek Podwykonawcy o niezwłocznym informowaniu Zamawiającego Umowy o nienależytym wykonywaniu umowy o podwykonawstwo przez Wykonawcę, w szczególności o nieterminowej zapłacie wynagrodzenia;
- 6) obowiązek Podwykonawcy do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025.277) wszystkich osób wykonujących w toku realizacji zamówienia prace wskazane w pkt 5 działu III SWZ.

4. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień:

- 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 2) dotyczących zapłaty wynagrodzenia w terminie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego zakresu prac Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
5. Wykonawca przedłoży wraz z zawartą umową z Podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawcy jak za swoje własne. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
7. Rozwiązanie umowy z Podwykonawcą wymaga powiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego oraz przedłożenia rozliczenia dotychczas wykonanych prac.
8. Zatrudnienie dodatkowego Podwykonawcy, zmiana Podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcom możliwe są wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) kontroli zgodnego z umową wykonywania usług przez Wykonawcę;
- 2) bieżącej kontroli jakości wykonywanych usług.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie usług zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia Specyfikacji Warunków Zamówienia;
 - 2) dokonanie instruktażu ogólnego bhp oraz instruktażu stanowiskowego bhp osób, które będą wykonywać usługę,
2. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy wszystkich osób, wykonujących czynności objęte zakresem zamówienia, szczegółowo wymienione w pkt 15 ust. 14 Opisu Przedmiotu Zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 6 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu listę wszystkich pracowników zatrudnionych do wykonywania prac wskazanych w pkt 15 ust. 14 Opisu Przedmiotu Zamówienia. W celu weryfikacji, Zamawiający może żądać: oświadczenia zatrudnionego pracownika, oświadczenia podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub innych dokumentów (potwierdzenie zgłoszenia pracownika do ubezpieczenia społecznego). W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych w ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudniania pracowników.
5. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia części bądź majątku Zamawiającego z winy Wykonawcy – naprawienie i doprowadzenie majątku do stanu pierwotnego.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego (brutto) określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy
 - 2) za zwłokę w przystąpieniu do wykonania przeglądu serwisowego w terminie określonym w § 2 ust. 2 umowy do 5 dni licząc od dnia zgłoszenia - 20 % wartości danego przeglądu serwisowego za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w przystąpieniu do wykonania przeglądu serwisowego w terminie określonym w § 2 ust. 2 umowy powyżej 5 dni licząc od dnia zgłoszenia –10 % wartości danego przeglądu serwisowego za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za zwłokę w wykonaniu usługi w terminie 1 dnia roboczego w godzinach pracy Zamawiającego: 7:00 – 15:00 w dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego (brutto) określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 5) za każdy przypadek konieczności dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w związku z zaniechaniem przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę) dokonania zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy (brak zapłaty) – w wysokości 5% wartości brutto dokonanej zapłaty Podwykonawcy,

- 6) za każdy przypadek dokonania przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę) zapłaty niezwaloryzowanego wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy – w wysokości 0,2% wartości brutto dokonanej zapłaty Podwykonawcy,
 - 7) z tytułu zatrudnienia przy realizacji zakresu umowy szczegółowo wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości kwoty najniższego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu (obowiązującym chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników w oparciu o umowę o pracę), za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy,
 - 8) w innych niż określone w pkt 1-4 przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy przypadek.
2. Zamawiający zapłaci kary umowne za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego (brutto) o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
 3. Łączna wysokość kar umownych przewidzianych w umowie nie może przekraczać 20% wynagrodzenia umownego (brutto) określonego w § 3 ust. 1 umowy. Niezależnie od powyższego, jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa wysokości poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
 4. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9

Rękojnia za wady i gwarancja

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w KC.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych prac oraz zastosowanych części na okres 3 miesięcy, wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy (karta gwarancyjna).
3. Bieg okresu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się:
 - 1) w dniu następnym licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - 2) w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego lub w innym terminie ustalonym przez strony ze względów technicznych, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej a kosztami w całości obciążyć Wykonawcę.

§ 10

Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający wypowie umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) mimo wezwania Wykonawcy do właściwego wykonania umowy, Wykonawca nadal nienależycie realizuje obowiązki umowne,

- 2) braku przystąpienia do realizacji umowy, powyżej 7 dni od dnia skutecznego zlecenia przeglądu serwisowego.
- 3) łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczyła równowartość kwoty, o której mowa w § 8 ust. 3 umowy.
2. Przypadki określone w ust. 1 pkt. 1 – 2 będą traktowane jako wypowiedzenie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będą uprawniały Zamawiającego do naliczenia kary określonej w § 8 ust. 1 pkt 1 umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia (art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych) - odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, o których mowa w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.
5. W przypadku odstąpienia od umowy w przypadkach, o których mowa w art. 456 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu części przedmiotu umowy.

§ 11

Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 12

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą będzie:
Jan Moroz – Specjalista w RDW w Dąbrowie Pomorskiej, tel. 94 7125727.
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie:
.....
3. Zmiana osób w ust. 1 i 2 nie wymaga sporządzania aneksu, w tym zakresie należy powiadomić pisemnie drugą stronę.

§ 13

WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia

1. Zamawiający zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy określa zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje zmian wynagrodzenia w pierwszych 6 miesiącach obowiązywania Umowy oraz po dacie odbioru końcowego usługi.
3. Waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko raz na podstawie wniosku, który złożony może być nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, a przed upływem terminu realizacji umowy.
4. Waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za usługi wykonane przed datą złożenia wniosku lub które zgodnie z umową miały być wykonane w ciągu 6 miesięcy od zawarcia Umowy, chyba, że opóźnienie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny (dalej jako wskaźnik GUS) na następujących warunkach:
 - 1) zmiana dokonywana będzie wyłącznie w przypadku, gdy wskaźnik, o którym mowa

- w ust. 5 za szósty miesiąc obowiązywania umowy przekroczy poziom $+ / - 3 \%$, w stosunku do wskaźnika ogłoszonego za miesiąc, w którym została zawarta umowa;
- 2) waloryzacji podlega wyłącznie kwota wynagrodzenia Wykonawcy należnego mu po dacie waloryzacji.
 - 3) w przypadku wskaźnika przekraczającego $+ 3 \%$, zmiana nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy o zmianę wynagrodzenia, zawierający uzasadnienie oparte o treści niniejszych zapisów.
6. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia (spadku lub wzrostu), o której mowa w ust. 5 wynosi łącznie 15% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 1 umowy.
 7. Zmiana wynagrodzenia w oparciu o klauzulę waloryzacyjną, wymaga zawarcia aneksu do umowy i wprowadzenia nowych stawek jednostkowych.
 8. W przypadku zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, odmowa podpisania aneksu nie wpływa na skuteczność zmiany wysokości wynagrodzenia.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z wykonaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy z dniar. wraz z załącznikami – zał. Nr 1
2. SWZ wraz Opisem Przedmiotu Zamówienia – zał. Nr 2
3. Karta Gwarancyjna – zał. Nr 3
4. Formularz oświadczenia Podwykonawcy – zał. Nr 4

Wykonawca:

Zamawiający:

Załącznik do umowy nr 3

WZÓR: KARTA GWARANCYJNA

„Przeglądy serwisowe ciągników z uwagi na przepracowane motogodziny”

.....

Marka ciągnika i nr rejestracyjny pojazdu

.....

Data wykonania przeglądu

1. Wykonawca gwarantuje dobrą jakość wykonanych usług oraz zastosowanych części zapewniających trwałość i bezpieczeństwo użytkowania wykonanego zadania pn. **„Przeglądy serwisowe ciągników z uwagi na przepracowane motogodziny”**.
2. Gwarancja obejmuje bezpłatną naprawę ujawnionych wad lub usterek oraz wymianę uszkodzonych części zamontowanych w ramach wykonywanego zadania w okresie 3 miesięcy od następnego dnia od daty odbioru końcowego bezusterkowego wykonania każdego przeglądu lub daty protokołu usunięcia wad lub usterek stwierdzonych podczas danego przeglądu.
3. Usunięcie ujawnionej wady lub usterki zostanie wykonane w okresie 5 dni roboczych.
4. Wykonawca zobowiązany do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wad przez Przedstawiciela Zamawiającego lub w innym terminie ustalonym przez strony ze względów technicznych lub niesprzyjających warunków atmosferycznych, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej a kosztami w całości obciąży Wykonawcę.

.....
Data wystawienia Gwarancji

(data odbioru końcowego robót)

.....
Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 4

.....
(Podwykonawca

.....,
miejscowość dnia

OŚWIADCZENIE

Reprezentując
(nazwa firmy Podwykonawcy – ADRES)

będącego Podwykonawcą

.....
(nazwa firmy Wykonawcy)

w zakresie
(zakres usługi)

na zadaniu

realizowanym w ramach Umowy nr z dnia

zawartej przez Zamawiającego, tj. Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg
Wojewódzkich w Koszalinie z

.....
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że otrzymałem/łam należne wynagrodzenie od Wykonawcy:

.....
w kwocie: słownie :

za usługi wykonane w okresie od do

netto

podatek VAT

brutto

zgodnie z fakturą VAT nr z dnia

i wyczerpuje w pełni wszelkie roszczenia z tytułu zawartej umowy.

.....
(Podpis)