*Załącznik nr 5 do SWZ*

*Wzór umowy*

**U m o w a nr ..........**

zawarta w dniu .................................... w ………………………… pomiędzy:

**Powiatem Sandomierskim** ( Nabywcą i Podatnik)

27-600 Sandomierz, ul. Mickiewicza 34

NIP 864 18 23 946, REGON 830409235

reprezentowanym przez :

Piotr Martyniak – Dyrektor

**Nazwa i adres Odbiorcy faktur :**

Zarząd Dróg Powiatowych w Sandomierzu z siedzibą w Samborcu

27-650 Samborzec, Samborzec 199

zwany dalej **Zamawiającym**,

a

**......................................................................... NIP: .....................................................**

reprezentowaną przez :

**...................................... - ..............................**zwany dalej **Wykonawcą**.

**§ 1**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym przeprowadzonym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm., w dalszej części jako ustawa Pzp) Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania generalną realizację zadania obejmującą pełny i kompleksowy zakres dostaw stanowiących zamówienie p.n.:

*****„Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego.”*****

Zakres przedmiotu umowy określa Załącznik nr 2 do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i uznaje je za wystarczające do realizacji zamówienia.
2. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem umowy odbywać się będzie w drodze korespondencji pisemnej doręczanej adresatom za pokwitowaniem.

**§ 2**

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji:
2. Termin realizacji zamówienia ustala się na**: 7 miesięcy od dnia zawarcia umowy** to jest do dnia……………….
3. Datę dokonania odbioru końcowego zadania uznaje się za dzień wykonania zamówienia.

**§ 3**

1. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie realizacji przedmiotu umowy wobec **Zamawiającego** i osób trzecich.
2. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność wobec **Zamawiającego** za dostawy, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo lub dokonać zmian w zawartej umowie jest obowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy lub propozycji zmian wraz z przedłożoną zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dokonania zmian w zawartej umowie.
4. Wymogi nałożone wobec treści zawieranych umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami;
5. umowa nie może określać terminu zapłaty dłuższego niż 14 dni od dnia doręczenia faktury,
6. w umowie zakres i wielkość kar umownych nie może być bardziej rygorystyczna niż te określone   
   w umowie podstawowej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą
7. w umowie wysokość i warunki zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie mogą być bardziej rygorystyczne niż te określone w umowie podstawowej pomiędzy Zamawiającymi Wykonawcą
8. termin realizacji, sposób spełnienia świadczenia oraz zmiany zawartej umowy musi być zgodny   
   z wymogami określonymi w SWZ
9. zakazuje się wprowadzenia do umowy zapisów, które będą zwalniały Wykonawcę  
   z odpowiedzialności względem Zamawiającego za dostawy wykonane przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców.
10. Zamawiający w terminie 7 dni od daty przekazania projektu umowy składa pisemne zastrzeżenia do jej treści. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń w terminie wskazanym uważa się projekt umowy za zaakceptowany.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo na dostawy i usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
12. Nie ma obowiązku przedkładania umów o których mowa w pkt. 4). jeżeli wartość zawartych umów   
    z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami na dostawy i usługi nie przekracza 0,5% wartości inwestycji i 50 tys. zł.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
14. Podwykonawcą robót ................................... będzie.................................................................

**§ 4**

1. Zamawiający oświadcza, że powołał **przedstawiciela odpowiedzialnego za realizację zamówienia**:

**………………………………………………………………..**

# 2. Ustanowionym przez Wykonawcę **przedstawicielem jest**:

# ............................................................................................

**§ 5**

1. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do sprawdzania tożsamości Personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji zamówienia.
2. Przedstawiciel Zamawiającego upoważniony jest do odbioru przedmiotu zamówienia, sprawdzenia zgodności ze złożoną ofertą, sprawdzenia kompletności dokumentów.

**§ 6**

1. W ramach wymienionej w **§ 8 ust. 2** ceny brutto wykonania przedmiotu umowy **Wykonawca**:
2. Zrealizuje terminowo i rzetelnie wszelkie czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy.
3. Przeprowadzi szkolenie w zakresie prawidłowej obsługi dostarczonego przedmiotu umowy osoby wskazane przez Zamawiającego.
4. Szkolenie z zakresu podstawowej obsługi przedmiotu zamówienia nastąpi w trakcie odbioru pojazdu w siedzibie Zamawiającego.
5. Dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego tj. do Zarządu Dróg Powiatowych w Sandomierzu z/s w Samborcu; Samborzec 199, 27-650 Samborzec.

**§ 7**

**Odbiór przedmiotu zamówienia**:

1. Przedmiot umowy zostanie wydany przez Wykonawcę wraz z kartami gwarancyjnymi i instrukcjami obsługi wydanymi przez producentów poszczególnego wyposażenia w języku polskim.
2. Strony ustalają, że wraz z przedmiotem umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty niezbędne do użytkowania przedmiotu umowy, w szczególności:   
   a) książkę/ kartę gwarancyjną pojazdu,

b) dokumenty niezbędne do pierwszej rejestracji pojazdu nowego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

c) instrukcję obsługi pojazdu oraz wyposażenia dodatkowego w wersji książkowej lub elektronicznej w języku polskim.

1. **Odbiór ilościowo - jakościowy** przedmiotu umowy, polegający na sprawdzeniu zgodności z ofertą, kompletności wyposażenia, występowania uszkodzeń mechanicznych, poprawności wykonania i funkcjonowania oraz zabudowy i wyposażenia nastąpi w siedzibie Zamawiającego ***tj. w Zarządzie Dróg Powiatowych w Sandomierzu z/s w Samborcu w dniach roboczych i w godzinach  
   od 700 do 1500***.
2. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić przed odbiorem przewidziane w przepisach próby i sprawdzenia przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca po skompletowaniu przedłoży Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego Wykonania przedmiotu umowy (np. świadectwa jakości, atesty, książkę pojazdu, świadectwo homologacji, gwarancję, itp.).
4. W przypadku stwierdzenia podczas sprawdzenia lub odbioru, że dostarczony przedmiot zamówienia nie odpowiada opisowi i parametrom określonym w dokumentach zamówienia oraz ofercie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zmian tak aby przedmiot zamówienia spełniał wszystkie wymagania w zakresie parametrów i wyposażenia.
5. Z czynności odbiorowych będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru (określające stan techniczny pojazdu, ewentualne usterki, i deklarowany przez Wykonawcę termin ich usunięcia). Protokół podpiszą przedstawiciele obu Stron.
6. Z chwilą wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu, przechodzą na niego wszelkie korzyści i obciążenia związane z pojazdem, jak również ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia pojazdu.

**§ 8**

1. Strony ustalają Wynagrodzenie ryczałtowe, określone w ust. 2, obejmuje wszystkie prace niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Za przedmiot umowy, określony w § 1, w wysokości:

brutto **…………….. zł** (słownie złotych: ……………………….. złotych ……../100) w tym obowiązujący podatek VAT.

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w pełnym zakresie, zgodnie   
   z ofertą, opisem przedmiotu zamówienia.
2. Rozliczenie zamówienia odbędzie się na podstawie faktury, sporządzonej na podstawie protokołu odbioru końcowego.
3. Należności, wynikające z faktury, będą płatne przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze.
4. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu należności na rachunek Wykonawcy.

**§ 9**

1. Zamawiający z należności przysługującej Wykonawcy ma prawo dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia bez odsetek przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo,   
 który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę  lub dalszego podwykonawcę.

2. Zamawiający przed dokonaniem płatności o której mowa w ust. 1 zwróci się do Wykonawcy aby ten   
w terminie 7 dni wniósł pisemne uwagi o powodach nie uregulowania zobowiązać wobec podwykonawcy. Wniesione uwagi mogą być podstawą;

1) niedokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,   
jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

3. Zapłata nastąpi w terminie do 30 dni licząc od dnia doręczenia **Zamawiającemu** prawidłowo wystawionych faktur wraz z protokołem odbioru i kompletnymi dokumentami odbiorowymi.

4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

5. Wynagrodzenie należne **Wykonawcy** zostanie przekazane na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany w fakturze.

**§ 10**

1. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu   
w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).

2. Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy   
o podatku od towarów i usług.

3. Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”.

4. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb dokonania zapłaty rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT - Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5  dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności,

5. W przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w powyższym Wykazie w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego ww. wykazie.

**§ 11**

1.Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji** na wykonany przedmiot umowy na okres ……………………………………………………………………………………………  
Na taki sam okres Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi.

1. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego lub potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.

Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

**§ 12**

Po wykonaniu dostaw objętych umową, **Wykonawca** przygotuje przedmiot umowy do odbioru końcowego i zawiadomi o tym pisemnie przedstawiciela **Zamawiającego**.

**§ 13**

1. **Wykonawca** jest odpowiedzialny względem **Zamawiającego**, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
2. **Wykonawca** jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące   
   w czasie odbioru końcowego oraz za wady i awarie powstałe po odbiorze w okresie trwania rękojmi.
3. O wykryciu wady **Zamawiający** jest zobowiązany zawiadomić **Wykonawcę** pisemnie w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia. Istnienie wady stwierdza się protokolarnie po przeprowadzeniu oględzin. O dacie oględzin **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę** na 7 dni przed planowanym terminem.
4. W przypadku stwierdzenia istnienia wady obciążającej **Wykonawcę**, **Zamawiający** wyznacza **Wykonawcy** odpowiedni termin na jej usunięcie. Usunięcie wady stwierdza się protokolarnie.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady powstałe w okresie gwarancyjnym w możliwie najkrótszym terminie, nie dłużej jednak niż w ciągu 14 dni roboczych od daty przekazania pojazdu do Autoryzowanej Stacji Obsługi tj. Przedstawiciela Gwaranta ds. weryfikacji i wykonywania napraw  
   gwarancyjnych. Termin naprawy może ulec wydłużeniu w szczególności, gdy naprawa wymaga użycia części zamiennych, sprowadzanych na specjalne zamówienie albo np. w wypadku szczególnie skomplikowanych usterek, wymagających konsultacji z Gwarantem. Szczegóły znajdują się w załączniku do umowy nr 1 Warunki Gwarancji.
6. Drobne naprawy mogą być wykonane przez **Zamawiającego** na koszt **Wykonawcy** po wyrażeniu zgody przez **Wykonawcę** i bez utraty praw **Zamawiającego** wynikających z gwarancji.
7. W razie nie usunięcia, przez **Wykonawcę,** w wyznaczonym terminie ujawnionych wad, **Zamawiający** może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko **Wykonawcy** innemu wykonawcy.
8. ~~W okresie trwania rękojmi~~ **~~Wykonawca~~** ~~zobowiązuje się do usunięcia powstałych wad (usterek) w terminie ustalonym przez Zamawiającego.~~
9. **Wykonawca** będzie usuwał wady (usterki) w okresie odpowiedzialności swoim kosztem i staraniem.
10. Rękojmia ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia istnienia wady do usunięcia wady stwierdzonego protokolarnie.
11. Przed terminem upływu rękojmi (gwarancji) Zamawiający wraz z **Wykonawcą** przeprowadzi przegląd gwarancyjny przedmiotu umowy. Usunięcie stwierdzonych wad nastąpi w terminie jednego miesiąca od spisania protokołu z przeglądu gwarancyjnego.
12. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie, określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

**§ 14**

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczone będą kary umowne:

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia skutkującą przekroczeniem terminu końcowego wykonania dostawy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki;
3. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy;
4. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego   
   w § 8 ust. 2 umowy;
5. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy;
6. za niewprowadzenie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy;
7. za zwłokę w usunięciu wad i usterek w okresie rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w 8 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od daty wyznaczonej na usunięcie wad;
8. za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy;
9. Maksymalna, łączna wysokość kar umownych naliczonych przez jedną ze Stron nie może przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy.
10. W przypadku braku płatności na rzecz podwykonawców – w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy za każdy przypadek;
11. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną:
12. za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy za wyjątkiem §18 ust. 1)
13. Naliczone kary umowne stają się wymagalne jeżeli Wykonawca w terminie 5 dni od daty otrzymania oświadczenia złożonego przez Zamawiającego o naliczeniu kar umownych nie dokonał ich zapłaty.
14. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z faktury kar umownych.
15. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przepisów Kodeksu Cywilnego w sytuacji, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych   
    do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
17. Niezależnie od kar umownych każda ze stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego   
    na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
18. Maksymalna, łączna wysokość kar umownych naliczonych przez jedną ze Stron nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy.

**§ 15**

* + 1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
    2. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od każdego ze zdarzeń wymienionych poniżej, gdy:

1. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
2. Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową, pomimo wcześniejszego wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania
3. Wykonawca nie zrealizował przedmiotu umowy w przewidzianym umową terminie
4. zostanie zajęty cały majątek **Wykonawcy;**
5. Wykonawca pozostaje w zwłoce więcej niż 10 dni z realizacją harmonogramu finansowo rzeczowego;
6. Konieczność dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy – w terminie 14 dni od dokonania drugiej płatności.
   * 1. **Wykonawcy** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni, gdy **Zamawiający** nie przystąpił do odbioru dostaw, bezpodstawnie odmawia dokonania odbioru dostaw lub bezpodstawnie odmawia podpisania protokołu odbioru.
     2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 16**

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian   
   postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano   
   wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
2. **Zmiana terminu realizacji zamówienia** w przypadku wystąpienia:
3. w razie zmian bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, których treść oddziałuje pośrednio lub bezpośrednio na postanowienia umowy, poprzez dostosowanie treści umowy do tych zmian,
4. przeszkody wynikającej z siły wyższej w szczególności.: pandemię, epidemię oraz pożar, powódź i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne.

Za siłę wyższą Zamawiający uważa wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.

1.2. **Zmiana podwykonawcy**- na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę   
podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zamiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia lub po rozwiązaniu (odstąpieniu od) umowy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę oraz – w przypadku podwykonawców, którzy realizowali zamówienie – o braku wymagalnych roszczeń podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu zrealizowanej części dostaw. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę.

1.3. **Zmiana umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy**  
w następujących sytuacjach:

* 1. konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

1.4. **Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy**, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej umowy w chwili zawarcia umowy,   
a których zmiana ma bezpośredni wpływ na wykonanie umowy np. gdyby wskutek wydarzeń losowych osoby wskazane w umowie nie mogły pełnić swoich czynności w okresie obowiązywania umowy.

W przypadku osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy zmiana którejkolwiek z osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana pisemnie przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę wyłącznie wtedy, dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy.

1.5. **Zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych   
w treści umowy,**

1.6. **Zmiany wynagrodzenia** w przypadku:

1. zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);
2. **Zmiana terminów realizacji Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy, możliwa jest tylko po wcześniejszym udokumentowaniu złożenia Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy i okresu rękojmi na w/w okoliczności.**
3. Zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa wart. 357 1 k.c. - Jeżeli powodu   
   nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone   
   z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąco stratą, czego strony   
   nie przewidziały przy zawarciu umowy, sąd może po rozważeniu interesów stron, zgodnie   
   z zasadami współżycia społecznego, oznaczać sposób wykonania zobowiązania, wysokość świadczenia lub nawet orzec o rozwiązaniu umowy.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

**§ 17**

* 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego**,** ustawy Pzp oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
  2. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, dla którego możliwe jest zawarcie ugody, strony zobowiązują się do jego rozwiązania w drodze mediacji.
  3. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
  4. W razie ewentualnych sporów sądowych rozstrzygać je będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego.**

**§ 18**

Wszelkie zmiany treści umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 19**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla **Zamawiającego** i 1 dla **Wykonawcy**.

**§ 20**

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

* 1. Specyfikacja warunków zamówienia.
  2. Oferta wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**