Załącznik nr 3 do umowy nr .…………….

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA**

Usługa konserwacji i serwis bram i szlabanów na terenie kompleksów administrowanych przez 6 Wojskowy Oddział Gospodarczy Ustka.

CPV 50000000 – 5 Usługi naprawcze i konserwacyjne.

1. **Przedmiot i zakres stosowania specyfikacji.**
   1. Przedmiot specyfikacji.

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej (ST) są wymagania dotyczące realizacji – Usługi konserwacyjnej urządzeń elektromechanicznych do sterowania dostępem do obiektów tj. bram, szlabanów, kolczatek w kompleksach wojskowych .

1.2. Zakres stosowania specyfikacji.

Specyfikacja będzie stosowana jako dokument pomocniczy przy realizacji usługi wymienionej w pkt. 1.1.

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji obejmują czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie wszystkich prac związanych z usługą konserwacyjną urządzeń elektromechanicznych do sterowania dostępem do obiektów.

1.3. Zakres usług objętych specyfikacją.

W trakcie przeprowadzonej konserwacji Wykonawca nieodpłatnie ma obowiązek przeszkolić personel obsługujący urządzenia elektromechaniczne, w zakresie obsługi   
i nadzoru.

Konserwacja przeprowadzana obejmuje dodatkowo:

1. aktualizację dokumentacji technicznej urządzeń:
2. przeprowadzenie inwentaryzacji urządzeń:

* typ urządzenia
* numer seryjny
* miejsce zamontowania (budynek)

Usługę konserwacyjną należy wykonać zgodnie z zawartą umową, specyfikacją techniczną, Dokumentacją Techniczno Ruchową urządzeń.

* 1. **Ogólne wymagania dotyczące usługi konserwacyjnej.**

Wykonawca odpowiada za:

* + 1. Prowadzenie usługi konserwacyjnej zgodnie z zawartą umową, specyfikacją techniczną urządzeń.
    2. Konserwację należy wykonywać w terminach określonych w formularzu cenowym.
    3. Wykonawca zapewnia sprawność urządzeń w zakresie trwania umowy.
    4. Wykonywanie usług w asyście przedstawiciela zamawiającego wyznaczonego przez Kierownika SOI
    5. Przedstawienie Zamawiającemu wykazu pracowników, świadectw kwalifikacyjnych gr.1 „D” oraz gr.1”E”, którzy będą wykonywać prace konserwacyjne.
    6. Jakość sprzętu i materiałów zastosowanych do wykonania usług.
    7. Zgodność z wymaganiami Specyfikacji Technicznej i poleceniami Zamawiającego,
    8. Przyjazdy na wykonanie konserwacji i naprawy awaryjne (koszty dojazdu   
       i przeglądu), Wykonawca wlicza do ceny usługi konserwacyjnej i ceny naprawy awaryjnej.
    9. Wprowadzenie jakichkolwiek odstępstw wymaga akceptacji Zamawiającego.
    10. Wykonawca jest zobowiązany znać wszystkie przepisy prawne wydane zarówno przez władze państwowe jak i lokalne, oraz inne regulujące prawne i wytyczne związane z prowadzoną usługą wraz z pełną odpowiedzialnością ich przestrzegania.
  1. **Dokumentacja, którą należy prowadzić w trakcie realizacji usługi:**
     1. Dokumentacja prowadzona przez wykonawcę w trakcie realizacji usługi konserwacyjnej musi być zgodna z zasadami podanymi w specyfikacji technicznej,
     2. Protokół z wykonywanej usługi konserwacyjnej wymagany przez Zamawiającego zgodnie z umową wg załącznika nr 4,5,6,7,8,9,10,11,12.
     3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania wszelkich atestów, certyfikatów lub świadectw kwalifikacyjnych dla nowo zamontowanych w ramach naprawy awaryjnej urządzeń.
     4. Prowadzenie dziennika konserwacji – notowanie wszystkich czynności konserwacyjnych wykonywanych podczas każdego przeglądu - konserwacji ( w razie braku dziennika konserwacji Wykonawca założy nowy).
  2. **Informacje o lokalizacji usługi konserwacyjnej.**
     1. Urządzenia elektromechaniczne do sterowania dostępem do obiektów zainstalowane są w kompleksach wojskowych administrowanych przez:
  3. Kierownik SOI USTKA tel. 261 231 626
  4. Kierownik SOI SŁUPSK tel. 261 458 370
  5. Kierownik SOI LĘBORK tel. 261 468 768
  6. Kierownik SOI CZARNE tel. 261 467 620
  7. Kierownik SOI CHOJNICE tel. 267 534 190
     1. Dojazd do lokalizacji usługi konserwacyjnej – bez przeszkód.
     2. Wykonawca ze względu na zakres prac nie będzie korzystał z zaplecza (pomieszczenia ) w ramach wykonywanej umowy.
     3. W trakcie wykonywania usługi Wykonawca odpowiedzialny jest za:
* ochronę mienia Zamawiającego,
* przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. w okresie wykonywania usługi.
  + 1. Wykonawca z chwilą przystąpienia do realizacji umowy zgłosi do Kierownika SOI potrzeby w zakresie wydania upoważnień (przepustek i identyfikatorów) do wstępu   
       na teren jednostki wojskowej
* Wykaz osób (imię i nazwisko nr dowodu osobistego )
* Wykaz pojazdów ( marka i nr rejestracyjny ).
  1. **Ogólne wymagania dotyczące naprawy awaryjnej:**
     1. Usługa naprawy obejmuje:

1. zakup części /urządzeń/ niezbędnych do naprawy awaryjnej,
2. wykonanie naprawy awaryjnej poprzez przywrócenie sprawności wszystkich elementów.
3. uruchomienie oraz sprawdzenie poprawności działania,
4. zmiany w ukompletowaniu (demontaż elementów lub ich przeniesienie),
5. montaż dodatkowych niezbędnych elementów,

1.7.2. Przed przystąpieniem do usunięcia niesprawności, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ofertę cenową w celu akceptacji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji lub odrzucenia przedstawionej oferty cenowej,

1.7.3. Zlecenie wykonania usługi nastąpi poprzez akceptację oferty przedstawionej przez Wykonawcę,

1.7.4. Koszt materiałów zostanie rozliczony według faktur zakupu. Dopuszcza się możliwość

rozliczenia kosztów za zakupione materiały według stawek zatwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego,

1.7.5. Pozostałe koszty wykonania usługi naprawy awaryjnej Wykonawca ujmie w kosztach

usługi konserwacyjnej,

1.7.6. Po zakończonej naprawie na danym obiekcie, Wykonawca sporządzi protokół odbioru (zał. nr 12 do umowy) naprawy awaryjnej stwierdzający stan techniczny urządzeń objętych naprawami. Egzemplarz protokołu podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego w danym obiekcie Wykonawca przekaże zamawiającemu wraz z fakturą za wykonaną usługę.

1.7.7.Części i podzespoły wymienione podczas napraw awaryjnych (niesprawne) zostaną przekazane Wykonawcy poprzez „Wykaz zużytych, niesprawnych, części i urządzeń, które zostały wymontowane w trakcie przeprowadzenia naprawy”.

**2. Materiały.**

2.1. Ogólne wymagania dotyczące materiałów.

2.1.1. Wszystkie materiały i urządzenia instalowane w trakcie wykonywania konserwacji i   
 naprawy awaryjnej powinny być dopuszczone do obrotu na rynku polskim.

2.1.2. W przypadku materiałów, dla których wymagane są atesty, każda partia musi posiadać atest określający w sposób jednoznaczny jej cechy.

2.1.3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby materiały i urządzenia tymczasowe składowane w miejscu były zabezpieczone przed uszkodzeniami.

2.1.4. Materiały niezbędne do wykonania konserwacji w szczególności: czyściwo, smary, oleje, taśmy izolacyjne, śruby, podkładki, nakrętki, żarówki oświetlenia i sygnalizacji, instrukcje obsługi, główki bezpiecznikowe, wkładki topikowe, itp. Wykonawca dostarcza w ramach otrzymanego wynagrodzenia wynikającego z umowy.

**3. Sprzęt.**

3.1. Usługa konserwacyjna powinna być wykonywana przy użyciu

sprzętu własnego Wykonawcy.

3.2. Wykonawca jest zobowiązany do używania sprzętu bezpiecznego, który nie

spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość prac i środowisko.

3.3. Rodzaje sprzętu używanego do usługi pozostawia się do uznania Wykonawcy.

3.4. Jakikolwiek sprzęt, maszyny lub narzędzia nie gwarantujące wymagań

jakościowych zostaną przez Zamawiającego dopuszczone do

wykonywania usługi.

**4. Transport.**

4.1. Ogólne wymagania odnośnie transportu. Środki transportu – powszechnie stosowane przy wykonywaniu usługi będącej przedmiotem zamówienia.

**5. Wykonanie usługi.**

5.1. Ogólne wymagania wykonania usługi.

5.1.1. Całość prac konserwacyjnych musi być wykonywana wyłącznie przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia do konserwacji i napraw urządzeń elektromechanicznych oraz świadectwa kwalifikacyjne gr. 1 „D” i „E” .

5.1.2. Prace należy wykonać zgodnie z warunkami określonymi w umowie i specyfikacji technicznej oraz dokumentacji DTR urządzeń.

5.2. Zakres czynności konserwacyjnych. Uwaga ogólna: poniższe czynności konserwacyjne należy wykonywać o ile DTR danego urządzenia nie zaleca inaczej.

5.2.1. Zakres czynności konserwacyjnych zgodnie z protokołem z konserwacji i serwisu

(załącznik do umowy nr 4,5,6,7,8,9,10,11).

5.2.2. Obowiązki Wykonawcy:

* bieżące usuwanie usterek i innych nieprawidłowości w działaniu urządzeń.
* sprawdzanie prawidłowości obsługi.
* odnotowywanie z podaniem daty i potwierdzenie podpisem (czytelnym)   
  w dzienniku konserwacji wyników przeglądu i wykonywanych czynności,
* bezzwłoczne powiadamianie eksploatującego urządzenia o nieprawidłowościach.
* osoba dokonująca konserwacji powinna utrzymać urządzenia w stanie technicznym zapewniającym maksymalnie sprawną, bezpieczną i bezawaryjną eksploatację.
* informowanie Zamawiającego o stanie technicznym urządzeń w protokole wykonania konserwacji.
* wykonawca zobowiązany jest do naprawy szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych.

**6. Kontrola jakości usługi.**

6.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości usługi i materiałów.

6.2. Wykonawca usługi wykonuje czynności konserwacyjne według Zakresu wymienionego w pkt. 1.3., w obecności przedstawiciela SOI danej lokalizacji.

6.3. Czynności konserwacyjne oraz orzeczenia o sprawności urządzeń muszą być odnotowane w dzienniku konserwacji i protokole z przeprowadzonej konserwacji urządzeń elektromechanicznych do sterowania dostępem do obiektów.

**7. Odbiór usługi.**

* 1. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy odbywać się będzie w oparciu o faktury wystawione przez **Wykonawcę** po wykonaniu usługi w terminach określonych   
     w formularzu cenowym. Do faktury **Wykonawca** dołączy protokoły z wykonania usługi potwierdzone przez Kierownika Sekcji Obsługi Infrastruktury. W przypadku wystąpienia awarii **Wykonawca** zakupi i wymieni uszkodzone części. Usługa usunięcia awarii będzie wliczona w koszty przeglądu i serwisu bram wjazdowych wraz z szlabanami, bram garażowych segmentowych, zapór drogowych, kolczatek, z tym zastrzeżeniem,,   
     że **Zamawiający** zwróci **Wykonawcy** pozostałe koszty na zakup części niezbędnych   
     do usunięcia awarii. **Wykonawca** do faktury dołączy kopię faktury za zakup części   
     o parametrach co najmniej równoważnych tym, które zastosował producent. **Wykonawca** do zakupionych części nie może doliczyć marży (marża 0%).
  2. Za powstałe w trakcie realizacji zadania odpady, Wykonawca jako ich wytwórca, ponosi pełną odpowiedzialność za ich zagospodarowanie zgodnie z przepisami określonymi   
     w Prawie Ochrony Środowiska oraz Ustawie o odpadach.