

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji
na ROBOTY BUDOWLANE pn.:

„Rozbiórka zabudowy przy ul. Daszyńskiego 91”

Nr postępowania: WZP.271.1.51.2024

Dokument został opatrzony podpisem elektronicznym przez Naczelnika
Wydziału Zamówień Publicznych z up. Burmistrza Miasta

Zgorzelec, dnia 17 marca 2025 r.

SPIS TREŚCI

I. Postanowienia ogólne	4
II. Tryb udzielania zamówienia	5
III. Informacje ogólne	5
IV. Opis przedmiotu zamówienia	7
V. Wymagania dot. zatrudnienia na podstawie stosunku pracy	9
VI. Podwykonawstwo	9
VII. Termin wykonania zamówienia	10
VIII. Warunki udziału w postępowaniu	10
IX. Podstawy wykluczenia z postępowania	13
X. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą oraz podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego.	17
XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów	23
XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	24
XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz składania oświadczeń i dokumentów (nie dotyczy składania ofert)	26
XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ	29
XV. Sposób obliczania ceny oferty	33
XVI. Wymagania dotyczące wadium	35
XVII. Termin związania ofertą	37
XVIII. Termin, sposób składania i otwarcia ofert	37
XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	39
XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	41
XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	42

XXIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały wprowadzone do treści umowy.	44
XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	45
XXV. Ochrona danych osobowych	47
XXVI. Spis załączników do SWZ stanowiących jej integralną część:	48

I. Postanowienia ogólne

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Miejska Zgorzelec
ul. Domańskiego 7
59-900 Zgorzelec
NIP 615-17-94-018
e – mail: urząd@zgorzelec.eu

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do godz. 17.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.

Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

- 1) W zakresie procedury przetargowej: Joanna Stankiewicz,
tel.: 75 77 59 900 wew. 0168,
- 2) W zakresie przedmiotu zamówienia: Anna Borowska,
tel.: 75 77 59 900 wew. 0163.

Uwaga! SWZ zawiera numer telefonu Zamawiającego (art. 281 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp). Podane numery telefonów należy wykorzystać na wypadek jakiś nadzwyczajnych zdarzeń (np. powiadomienie Zamawiającego o awarii platformy). Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w rozdziale XIII SWZ.

Strona prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>

2. Realizując obowiązek dostępności cyfrowej, Zamawiający w niniejszym dokumencie używa czcionki bezszeryfowej (Arial o rozmiarze 12). Zastosowano interlinię 1,15 pkt.
3. Jawność postępowania i jawność ofert jest naczelną zasadą udzielania zamówień publicznych. Ograniczenie zasady jawności jest możliwe w ściśle określonej sytuacji, tj. tajemnicy przedsiębiorstwa. Wykonawca decydujący się na udział w postępowaniu winien mieć świadomość konsekwencji jakie się z tym wiążą – w tym ujawnienia treści oferty.

II. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – zwanej dalej „ustawy Pzp”, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania. Łączna wartość poszczególnych części zamówienia wynosi 244.000,00 PLN netto i nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia wynosi 122.000,00 PLN netto. Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia wynosi 196.950,00 PLN brutto.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do tejże ustawy.

III. Informacje ogólne

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie dokonał podziału przedmiotowego zamówienia na części, tym samym Zamawiający w ramach przedmiotowego postępowania nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp. Powody niedokonania podziału przedmiotowego zamówienia na części:
 - Zadanie realizowane będzie w formule „zaprojektuj i wykonaj”, zatem należy wykonać je kompleksowo. W tym przypadku brak jest możliwości podziału zamówienia na części ze względu na fakt, iż podział spowodowałby nadmierne trudności koordynacyjne, techniczne i wygenerowałby zwiększenie kosztów wykonania zamówienia. Brak podziału nie ogranicza konkurencji na rynku, ani nie utrudnia dostępności do zamówienia.

- Zamówienie możliwe jest do realizacji przez mikro, małych i średnich przedsiębiorców. Jego podział nie prowadziłby tym samym do zwiększenia konkurencyjności.
- 4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
- 5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
- 8. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający informuje, iż w celu wykluczenia jakichkolwiek roszczeń w interesie Wykonawcy jest przeprowadzenie wizji lokalnej bez udziału Zamawiającego, co powinno umożliwić zapoznanie się z terenem budowy. Wykonawcy dokonują oględziny na swój koszt i ryzyko. Wszelkie zapytania związane z realizacją zamówienia powinny być kierowane do Zamawiającego w formie zapytań do SWZ.
- 9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- 10. Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca wraz z ofertą złożył przedmiotowe środki dowodowe.
- 11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
 - 1) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich

zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.

- 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 - 4) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 5) Treść zapytań bez ujawniania ich źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>
12. Zmiana treści Specyfikacji Warunków Zamówienia:
- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić Specyfikację Warunków Zamówienia zgodnie z przepisami art. 286 ustawy Pzp.
 - 2) Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania
<https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>
 - 3) Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Warunków Zamówienia będzie istotna dla sporządzenia oferty lub będzie wymagała od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowaniem ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
13. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem na jej podstawie decyzji pozwolenia na rozbiórkę, zwanych dalej „kompletną dokumentacją” oraz na jej podstawie wykonanie robót budowlanych polegających na rozbiórce budynku usługowego znajdującego się przy ul. Daszyńskiego 91 w Zgorzelcu, zlokalizowanego na działce o numerze ewidencyjnym 135/3 (Obr. IV, AM-4). Teren, na którym realizowane będą roboty budowlane, posiada Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego zatwierdzony Uchwałą Nr 310/09 Rady Miasta Zgorzelec z dnia 7 października 2009r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru

Śródmieście w Zgorzelcu. Zamówienie realizowane będzie w formule „zaprojektuj i wykonaj”.

2. Realizacja przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1, została podzielona na dwa etapy:
 - 1) Etap I „zaprojektuj” – w ramach którego należy opracować dokumentację projektową oraz Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (zwaną w dalszej części SWZ „dokumentacją”) na podstawie Programu Funkcjonalno- Użytkowego, o którym mowa w ust. 4 niniejszego rozdziału oraz uzyskać prawomocną decyzję pozwolenia na rozbiórkę lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wraz ze wszelkimi niezbędnymi decyzjami, uzgodnieniami i opiniami.
 - 2) Etap II „wykonaj” – w ramach którego należy wykonać roboty budowlane (rozbiórkowe) na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej przez Wykonawcę w ramach Etapu I oraz sprawować nadzór autorski, o którym stanowi art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
3. W ramach robót rozbiórkowych, stanowiących Etap II przedmiotu zamówienia, należy przewidzieć w szczególności:
 - 1) Prace przygotowawcze związane z urządzeniem kompletnego placu rozbiórki;
 - 2) Likwidację istniejących przyłączy i instalacji w budynku, uporządkowanie i wykonanie przepięć;
 - 3) Demontaż stolarki okiennej i drzwiowej, ogrzewania c.o. z system rur i grzejników, armatury łazienkowej, orynowania oraz anten na dachu budynku;
 - 4) Usunięcie elementów instalacji, demontaż starych świetlików dachowych;
 - 5) Rozebranie pokryć dachowych budynku wraz z konstrukcją;
 - 6) Rozebranie ścian zewnętrznych i wewnętrznych budynku do poziomu przyległego terenu, rozbiórka istniejących kominów, rozbiórka ław fundamentowych;
 - 7) Rozebranie posadzki i warstw podposadzkowych do warstwy gruntu rodzimego;
 - 8) Rozebranie fundamentów budynku;
 - 9) Wywóz i utylizację odpadów.
4. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia został zawarty w Programie funkcjonalno-użytkowym (zwanym dalej: PFU), stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.

5. Jeżeli w PFU powołane są konkretne normy i przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonywane i zadane roboty, wówczas obowiązywać będą postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów.
6. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
Główny kod CPV:
45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne

Dodatkowe kody CPV:
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
45000000-7 Roboty budowlane
45111300-1 Roboty rozbiórkowe
45111220-6 Roboty w zakresie usuwania gruzu
45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

V. Wymagania dot. zatrudnienia na podstawie stosunku pracy

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności polegające na wykonywaniu robót ogólnobudowlanych, rozbiórkowych, demontażowych, w trakcie realizacji Etapu II przedmiotu zamówienia.
2. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Niedopuszczalne jest powierzenie podwykonawcom realizacji całości przedmiotu zamówienia. Oferta przewidująca powierzenie podwykonawcom realizację całości przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 w zw. z art. 462 ust. 1 w zw. z art. 7 pkt 27) ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Zgodnie z art. 462 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
5. Szczegółowe uregulowania dotyczące podwykonawstwa zostały zawarte w Załączniku Nr 2 do projektu umowy.

VII. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: do 8 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. Zgodnie z art. 112 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące **zdolności zawodowej, tj. w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który skieruje do realizacji zamówienia następujące osoby:

- 1) **1 osobę do sprawowania funkcji projektanta posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej albo inne uprawnienia**

umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w ww. specjalności;

- 2) **1 osobę do sprawowania funkcji kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** albo inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w ww. specjalności;
- 3) **1 osobę do sprawowania funkcji kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** albo inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w ww. specjalności;
- 4) **1 osobę do sprawowania funkcji kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** albo inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w ww. specjalności.

Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ.**

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji projektanta oraz kierownika budowy/robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej przez jedną osobę, pod warunkiem łącznego spełnienia przypisanych im warunków, tj. wynikających z zapisów ust. 2 pkt 1) oraz pkt 2) niniejszego Rozdziału.

Zamawiający dopuszcza łączenie kilku funkcji przez jedną osobę pod warunkiem łącznego spełnienia przypisanych im warunków, tj. wynikających z zapisów ust. 2 niniejszego Rozdziału.

Wykonawca winien wykazać się osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub innymi uprawnieniami umożliwiającymi wykonywanie tych samych

czynności, do wykonania których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności. Zgodnie z art.104 ustawy Prawo budowlane- osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy (tj. przed dniem 01.01.1995r.) uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Powyższe oznacza, że w razie złożenia oferty zawierającej wskazanie osób posiadających uprawnienia budowlane uzyskane przed 1995 r., wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te posiadały uprawnienia zgodne z zakresem wskazanym w SWZ.

W przypadku osób, posiadających uprawnienia wydane poza terytorium RP, w tym obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, wymaga się, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej oraz art. 20 a ustawy o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa.

Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 12 ust. 7 ustawy prawo budowlane podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi wpis, w drodze decyzji, do centralnego rejestru o którym mowa w art. 88 a ust.1 pkt 3 lit a, oraz zgodnie z odrębnymi przepisami wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wdanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności zawodowej w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału, dopuszcza łączne spełnienie warunku.

Powyższe zasady ubiegania się o udzielenie zamówienia będą miały zastosowanie w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W powyższym przypadku Zamawiający zgodnie z art.117 ust 4 ustawy Pzp wymaga od Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dołączenia do oferty oświadczenia, z którego będzie

wynikało, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, określonego Załącznikiem nr 3 do SWZ.

4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia, zgodnie z art. 116 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia został wskazany w Rozdziale X SWZ.
6. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu.

IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Zgodnie z ww. przepisem z postępowania wyklucza się Wykonawcę:

- 1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) Udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) Handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) O którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
- d) Finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) O charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) Powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) Przeciwno obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) O którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) Jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje również wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 8 i 10 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Ustawy Pzp, w stosunku do Wykonawcy który:
- 1) W wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 2) W wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykluczenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 niniejszego Rozdziału, następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp. Ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z postępowania odrzuca się na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz ust. 2 niniejszego rozdziału SWZ, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) Naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) Wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) Podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- a) Zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) Zreorganizował personel,
 - c) Wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) Utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) Wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający oceni czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4 niniejszego Rozdziału, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę przedmiotowe czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
6. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwaną dalej: „ustawą sankcyjną”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę

rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

7. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 6 niniejszego Rozdziału, następuje zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy sankcyjnej. Ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z postępowania odrzuca się na podstawie art. 7 ust. 3 ww. ustawy.
8. W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w ust. 6 niniejszego Rozdziału, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć oświadczenie, stanowiące Załącznik nr 2D do SWZ, o którym mowa w Rozdziale X ust. 2 SWZ. Ponadto Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym w szczególności Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych.
W przypadku Wykonawców zagranicznych, w celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w ust. 6 niniejszego Rozdziału, będą oni zobowiązani do przedkładania dokumentów z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

X. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą oraz podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego.

1. DO OFERTY WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DOŁĄCZYĆ:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SWZ;
- 2) Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, składane zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp. Informacje zawarte w przedmiotowym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ;
- 3) Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp. Informacje zawarte w przedmiotowym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie,

że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2A do SWZ;

- 4) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca wraz z oświadczeniami o których mowa w pkt 2 i pkt 3 niniejszego ustępu, przedstawia także:
 - a) **Oświadczenie** podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2B (art. 125 ust. 5 ustawy Pzp),
 - b) **Zobowiązanie** podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2C lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (art. 118 ust. 3 ustawy Pzp);
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) **Oświadczenia**, wskazane w pkt 2 i pkt 3 niniejszego ustępu, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają odpowiednio brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust. 4 ustawy Pzp);
 - b) **Oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (art. 117 ust. 4 ustawy Pzp). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ;
- 6) **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do złożenia oferty (o ile dotyczy), zgodnie z zapisami Rozdziału XIV ust. 10 SWZ, z uwzględnieniem zapisów Rozdziału XII ust. 1 SWZ.

SPOSÓB SPORZĄDZENIA I PRZEKAZANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WSKAZANYCH W PUNKTACH OD 1 DO 6:

- 7) Formularz ofertowy, o którym mowa w pkt 1 niniejszego ustępu, pod rygorem nieważności należy złożyć:
 - a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio

- Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8) Oświadczenia, o których mowa w pkt 2, pkt 3, pkt 4 lit. a, pkt 5 lit. a niniejszego ustępu należy złożyć:
- a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby.
- 9) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, stanowiące Załącznik nr 2C do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, o którym mowa w pkt 4 lit. b niniejszego ustępu (o ile dotyczy), należy złożyć:
- a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby;
- Jeżeli zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

- 10) Oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, o którym mowa w pkt 5 lit. b niniejszego ustępu (o ile dotyczy), należy złożyć:
- a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia;
 - b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia;
- Jeżeli oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (pełnomocnik). Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
- 11) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 6 niniejszego ustępu (o ile dotyczy), należy złożyć:
- a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy udzielającego pełnomocnictwa);
 - b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy udzielającego pełnomocnictwa;
- Jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
- Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być uwierzytelnione przez pełnomocnika.**

2. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:

Zamawiający, zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, aktualnych na dzień ich złożenia, tj.:

- 1) **Wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kierowanie robotami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
- 2) Aktualnego na dzień złożenia **oświadczenia o braku podstaw wykluczenia** na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2D** do SWZ.
W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przedmiotowe oświadczenie składa każdy z nich.
W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego, aktualne na dzień złożenia oświadczenie, o którym mowa w niniejszym punkcie, również w odniesieniu do tych podmiotów.

SPOSÓB SPORZĄDZENIA I PRZEKAZANIA PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH WSKAZANYCH W PUNKTACH OD 1 DO 2:

- 3) Wykaz osób, o którym mowa w pkt 1 niniejszego ustępu, należy złożyć:
 - a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby.Jeżeli wykaz został sporządzony jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się

cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie lub podmiot udostępniający zasoby. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

- 4) Oświadczenie, o którym mowa w pkt 2, należy złożyć:
 - a) W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) W postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby.
3. Zgodnie z art. 127 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli będzie mógł uzyskać je za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskaże w oświadczeniu – Załączniku nr 2A – dane umożliwiające dostęp do tych środków.
4. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia następuje na podstawie oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę.
7. **Warunki podmiotowe tj. zarówno warunki udziału w postępowaniu (wymienione w Rozdziale VIII SWZ) jak i brak podstaw wykluczenia bezwzględnie muszą być spełnione przez Wykonawcę na dzień składania ofert. Taki stan musi ponadto zostać utrzymany przez cały okres, począwszy od dnia złożenia oferty aż do momentu zakończenia postępowania.**

XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca, zgodnie z zapisami art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku, wykazanie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności zawodowej, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 2 SWZ, odbywa się na takich samych zasadach jak w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – określonych w Rozdziale VIII ust. 3 SWZ.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – stanowiące Załącznik nr 2C do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący podwykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- 3) Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 pkt 4 lit. a oraz ust. 2 pkt 2 – stanowiące odpowiednio Załącznik nr 2B i Załącznik nr 2D do SWZ – w sposób określony w Rozdziale X SWZ.

XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wówczas do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem. Wspólnicy spółki cywilnej jako Wykonawcy składający ofertę

wspólną, na podstawie art. 58 ust. 2 ustawy Pzp ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli umocowanie do reprezentacji wynika z treści umowy spółki cywilnej, do oferty Wykonawcy powinni załączyć treść tej umowy. W takim przypadku nie będzie potrzebne odrębne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie określonej w Rozdziale X SWZ.

2. W odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności zawodowej (osób), o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 2 SWZ, zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
W powyższym przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynikać będzie, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – określone Załącznikiem nr 3 do SWZ.
3. Oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – Załącznik nr 2, 2A i 2D do SWZ. Jeżeli chociażby jeden z Wykonawców podlega wykluczeniu to wykluczeniu podlega całe Konsorcjum.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, o ile umowa taka nie zostanie załączona do oferty.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz składania oświadczeń i dokumentów (nie dotyczy składania ofert)

1. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami: Rozdział I pkt 1 niniejszej SWZ.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” w zakresie:
 - 1) Przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - 2) Przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - 3) Przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 4) Przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 5) Przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - 6) Przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - 7) Przesyłania odwołania/inne.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

4. Zamawiający i Wykonawcy mogą również komunikować się za pomocą poczty elektronicznej, jak niżej:
 - 1) Wykonawca na adres e-mail Zamawiającego: j.stankiewicz@zgorzelec.eu
 - 2) Zamawiający - za pośrednictwem służbowej poczty e-mail osoby uprawnionej do komunikowania się z Wykonawcą – na adres e-mail wskazany do korespondencji w ofercie Wykonawcy.

5. Prawo przesyłania i udostępniania poczty e-mail dotyczy:
- 1) Pism i informacji tworzonych przez Zamawiającego:
 - a) Wezwań do wyjaśnienia treści oferty,
 - b) Wezwań do wyjaśnienia rażąco niskiej ceny,
 - c) Wezwań do złożenia wyjaśnień i uzupełnień dokumentów,
 - d) Wezwań do złożenia dokumentów,
 - e) Informacji o poprawieniu omyłek, o których mowa w art. 233 ust. 2 ustawy Pzp,
 - f) Informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty/ unieważnieniu postępowania,
 - g) Wezwań do przystąpienia do postępowania odwoławczego i kopii odwołania,
 - h) Zawiadomienia o wszczęciu kolejnego postępowania dotyczącego takiego samego przedmiotu zamówienia lub obejmującego ten sam przedmiot zamówienia, w przypadku unieważnienia postępowania – zgodnie z art.262 ustawy Pzp.
 - i) Wezwania do przedłużenia TZO.
 - 2) Pism i informacji tworzonych przez Wykonawcę:
 - a) Wniosków do wyjaśnienia treści SWZ,
 - b) Wyjaśnień dotyczących treści oferty,
 - c) Wyjaśnień, w tym dowodów w zakresie wyliczenia ceny (wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny),
 - d) Wyjaśnień do złożonych dokumentów i oświadczeń,
 - e) Przekazywania odwołania wniesionego w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopii tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej.
 - f) Przekazywania kopii przystąpienia do postępowania odwoławczego,
 - g) Wniosków o udostępnienie protokołu postępowania,
 - h) Wyrażenia zgody na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp lub zakwestionowania ich poprawienia.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 4) Włączona obsługa JavaScript,
 - 5) Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) Akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) Zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
- 11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).**
- Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
- 12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**
- 13. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferty należy sporządzić w języku polskim. Nie dopuszcza się ofert złożonych w innym języku.
2. Wykonawca (Wykonawcy występujący wspólnie) ubiegający się o udzielenie zamówienia ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do niniejszej SWZ, udostępnionych Wykonawcy w wersji edytowalnej, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumny i wierszy.
4. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa

w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 4, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści formularza).
6. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
9. Wymagania w zakresie pełnomocnictwa:
 - 1) W przypadku gdy umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo;
 - 2) Z treści pełnomocnictwa winno wynikać (potwierdzać) istnienie umocowania na dzień dokonania czynności, tj. że pełnomocnik był uprawniony do działania w chwili dokonania czynności.Najbezpieczniej jest zadbać o prawidłowość pełnomocnictwa

przed terminem składania ofert. W przypadku ciągu kilku pełnomocnictw, wcześniejsze z nich musi zawierać prawo substytucji, czyli uprawnienie do ustanowienia dalszego pełnomocnika. Ustanowienie dalszego pełnomocnictwa z pominięciem tej dyspozycji (art. 106 KC) jest nieważne;

3) Dla podpisania oferty wystarczające jest pełnomocnictwo ogólne, czynność ta bowiem nie wykracza poza zwykły zarząd. Wadliwe pełnomocnictwo (a także brak pełnomocnictwa) podlega uzupełnieniu na mocy art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.

10. Oferta powinna być:

- 1) Złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
- 2) Podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub [podpisem zaufanym](#) lub [podpisem osobistym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

11. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

12. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał (załączając stosowne wyjaśnienia), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Tajemnicą przedsiębiorstwa mogą być informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób. Jednak osoba mająca do nich dostęp musi wskazać, że podjęła działania w celu utrzymania ich w poufności. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji (a nie po) wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskutecznie ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą. Zastrzeżenie ma nastąpić wraz z przekazaniem zastrzeżonych informacji. Na platformie w formularzu

do złożenia oferty znajduje się wyznaczone miejsce do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

Uwaga. Takie pliki winny być wydzielone oraz oznaczone – tak aby móc je zweryfikować. W przypadku gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w sposób opisany powyżej poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi. Niedochowanie aktu staranności Wykonawcy w zakresie tajemnicy przedsiębiorstwa oznacza, że Wykonawca rezygnuje z chronienia tych informacji – dokumenty te będą traktowane jako jawne - za co Zamawiający nie odpowiada.

Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć wraz z częścią jawną oferty.

13. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
14. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
15. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
16. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
17. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XV. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę ofertową brutto za realizację całego zamówienia (Etapu I i Etapu II) w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
W cenie ofertowej brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług naliczony wg obowiązujących przepisów prawa podatkowego na dzień składania ofert.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie prace, jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia. Podana przez Wykonawcę cena oferty musi uwzględniać wymagania w zakresie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i wysokości minimalnej stawki godzinowej.
4. Cena ofertowa brutto stanowi wynagrodzenie ryczałtowe, w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego, które nie ulegnie zmianie bez względu na jakiekolwiek okoliczności, z wyłączeniem przypadków przewidzianych umową lub ustawą Pzp.
Zaoferowane wynagrodzenie musi pokrywać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszt sporządzenia dokumentacji, koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty zagospodarowania placu budowy, koszty wykonania, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, składowania urobku i gruzu wraz z wywozem i utylizacją odpadów, koszty przeniesienia praw autorskich majątkowych do dokumentacji projektowej, dokumentacji powykonawczej oraz dokumentacji powstającej w trakcie realizacji umowy na jej potrzeby, koszt wszystkich uzgodnień, odstępstw, pozwoleń oraz opracowań potrzebnych do ich uzyskania, wszelkich dokumentów administracyjnych, koszty pełnienia nadzoru autorskiego oraz wszelkie opłaty. Żadne nieoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania, doprecyzowania zakresu prac i rozwiązań projektowych, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w Formularzu ofertowym.
5. Cena oferty musi być podana i wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady zaokrąglania, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po

- przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
 7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w dwóch częściach, przy czym **Zamawiający zastrzega, iż wynagrodzenie za opracowanie dokumentacji projektowej stanowić będzie 5% zaoferowanej ceny brutto.**
 8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W Formularzu Ofertowym, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) Poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
 9. Walutą rozliczeniową obowiązującą w niniejszym zamówieniu publicznym jest złoty polski zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Narodowym Banku Polskim, oznaczany w Specyfikacji jako „złoty”, „PLN” lub „zł”.
 10. Przez pojęcie „cena” w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

XVI. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **1.800,00 PLN** (słownie: jeden tysiąc osiemset złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) Pieniądzu;
 - 2) Gwarancjach bankowych;
 - 3) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy numer: **75 1240 3464 1111 0010 6448 8461**, z dopiskiem: „**Wadium do postępowania nr WZP.271.1.51.2024**”.

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin (data oraz godzina) uznania (zaksięgowania) kwoty wadium na rachunku bankowym Zamawiającego. W związku z powyższym wadium powinno wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert, tj. przed upływem godziny i dnia wyznaczonego, jako ostateczny termin składania ofert.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako **oryginał** gwarancji lub poręczenia **w postaci elektronicznej, zgodnie z zapisami ust. 10 niniejszego Rozdziału** i zawierać w swej treści co najmniej poniżej wskazane wymagania:
 - 1) Musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp,
 - 2) Z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
 - 3) Powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków,
 - 4) Termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą,

- 5) W treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania,
 - 6) Beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: **Gmina Miejska Zgorzelec**,
 - 7) **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający uzna wadium (w formie gwarancji lub poręczenia) za prawidłowe, jeżeli będzie ono dawało Zamawiającemu możliwość skutecznego zrealizowania swoich roszczeń w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających zatrzymanie wadium, niezależnie od tego, który z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia doprowadził do ziszczenia się przesłanek określonych w art. 96 ust. 6 ustawy Pzp.**
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp **zostanie odrzucona** na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
 7. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, na podstawie art. 98 ust. 4 ustawy Pzp.
 8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art.98 ustawy Pzp.
 9. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia zostanie zwrócone przez Zamawiającego poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
 10. Wadium w formie gwarancji (bankowej, ubezpieczeniowej) lub poręczeń nie musi zostać opatrzone podpisem gwaranta o ile jest sporządzone w oryginale (nie skan!) w postaci elektronicznej (jako plik, najczęściej format .pdf).
Oznacza to, że wadium ma zostać przekazane Zamawiającemu dokładnie w takiej postaci, w jakiej Wykonawca pozyskał je od gwaranta lub poręczyciela – bez dokonywania jakichkolwiek zmian w dokumencie elektronicznym.

XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca, zgodnie z art. 307 ust. 1 ustawy Pzp, będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. **do dnia 30.04.2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1 niniejszego Rozdziału, Zamawiający, zgodnie z art. 307 ust. 2 ustawy Pzp, przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Uprawnienie dot. przedłużenia terminu związania ofertą posiada tylko i wyłącznie Zamawiający, niedopuszczalne jest przedłużenie terminu związania ofertą samodzielnie przez Wykonawcę.

XVIII. Termin, sposób składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, należy złożyć w terminie tj. **do dnia 01.04.2025r. do godziny 10:00**
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy, tj. <https://platformazakupowa.pl/> pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec> poprzez:
 - 1) Załączenie podpisanych dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału, poprzez wybranie polecenia „dołącz plik” a następnie wybranie docelowego pliku / plików który ma zostać załączony.
 - 2) Wpisanie w pomarańczowym polu danych umożliwiające identyfikację Wykonawcy (w tym adres e-mail).

- 3) Kliknięcie przycisku „przejdź do podsumowania”.
- 4) Złożenie oferty poprzez polecenie złożyć ofertę. Od tego momentu oferta jest zaszyfrowana i Wykonawca nie ma do niej dostępu (nie ma podglądu przesłanych plików).
- 5) Platforma szyfruje złożone oferty – nie są one widoczne dla Zamawiającego do momentu ich odszyfrowania.
- 6) Zamawiający informuje, iż Wykonawca który posiada bezpłatne konto na platformie może sprawdzić czy oferta została złożona i jaki ma status (czy została potwierdzona). Natomiast Wykonawca nieposiadający konta opiera się na powiadomieniu e-mail i musi potwierdzić złożenie oferty poprzez kliknięcie w mailu z potwierdzeniem złożenia oferty pola „zweryfikuj adres e-mail”. Jeśli chciałby uzyskać taki podgląd może założyć konto na adres e-mail z którego składał ofertę. Wcześniej złożone oferty wczytają się na nowe konto. Ponadto Wykonawca posiadający konto na platformie po odszyfrowaniu ofert przez Zamawiającego ma wgląd i dostęp do plików, które złożył w ramach ofertowania (ma podgląd do historii ofertowania).
3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert, Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert zgodnie z art. 226 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Termin otwarcia ofert: **01.04.2025r., o godzinie 10:05**, z zastrzeżeniem ust. 8 i 9 niniejszego Rozdziału SWZ.
8. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

10. Zamawiający, zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy Pzp, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji, „Komunikaty”.

XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert ważnych, tj.: ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu, na podstawie kryteriów oceny ofert wynikających z niniejszego Rozdziału SWZ.
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium oceny ofert:

Cena (C) – waga kryterium 100 %

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7.07.1994 r. - Prawo budowlane, zgodnie z art. 103 ust. 2 i 3 Pzp, Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia za pomocą programu funkcjonalno-użytkowego (PFU), który obejmuje opis zadania budowlanego, w którym podaje się przeznaczenie ukończonych robót budowlanych oraz stawiane im wymagania techniczne, ekonomiczne, architektoniczne, materiałowe i funkcjonalne. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, program funkcjonalno-użytkowy służy do opisu przedmiotu zamówienia, ustalenia planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych, przygotowania oferty – szczególnie w zakresie obliczenia ceny oferty oraz wykonania prac projektowych. W ramach części opisowej programu funkcjonalno-użytkowego ujęty został opis

wymagań Zamawiającego jakościowych odnoszących się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia. Powyższe pozwala Zamawiającemu zastosowanie ceny jako jedynego kryterium oceny ofert.

3. Zasady oceny ofert w kryterium „Cena” (C):

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający oceni oferty według wzoru:

$$C = (C_n/C_b) \times 100$$

C – liczba punktów za kryterium „cena”,

C_n – cena najniższa z badanych ofert, spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

C_b – cena badanej oferty

100 – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w tym kryterium

4. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

XX. Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryterium oceny ofert określonego w Rozdziale XIX SWZ.
2. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą, o którym mowa w Rozdziale XVII SWZ.
3. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego

oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

4. W przypadku braku zgody o której mowa w ust. 3 niniejszego rozdziału Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
 5. Stosownie do art. 253 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zamieści tą informację na stronie prowadzonego postępowania,
 - 2) ofertach, które zostały odrzucone – tylko do Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego poprzez platformę zakupową bądź pocztą elektroniczną o miejscu i terminie podpisania umowy. Miejscem podpisania umowy jest siedziba Zamawiającego.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp.
3. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w ust. 2 niniejszego Rozdziału, jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie złożona tylko jedna oferta.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, o ile umowa taka nie została załączona do oferty.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do

reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

6. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp Zamawiający będzie mógł dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zwarcia umowy (tj. bez uzasadnionej przyczyny nie stawia się, czy nie podpisze umowy w ustalonym terminie lub stawia się lecz odmówi jej podpisania) lub nie wnieśnie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli takie będzie wymagane.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5% ceny całkowitej** podanej w ofercie (z VAT). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie wnosi się przed terminem zawarcia umowy.
2. Zgodnie z art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) Pieniądzu;
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) Gwarancjach bankowych;
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach innych, niż określone w ust. 2 niniejszego rozdziału SWZ.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy nr: **75 1240 3464 1111 0010 6448 8461** z dopiskiem: „**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy do postępowania nr WZP.271.1.51.2024**”. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy

wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).

5. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w formie gwarancji i poręczeń:
 - 1) Dokument gwarancji lub poręczenia musi zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie, stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy, bez potwierdzania tych okoliczności. Gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez Zamawiającego (beneficjenta) dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na wezwaniu do zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Zamawiającego albo żądanie złożenia wezwania wyłącznie w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty).
 - 2) Treść wystawionej gwarancji lub poręczenia nie może uzależniać jej realizacji od stwierdzenia bezsporności roszczenia przez Zamawiającego (lub braku z jego strony zastrzeżeń), czy też potwierdzenia istnienia co do zasady, jak i wysokości dochodzonego przez Beneficjenta gwarancji lub poręczenia roszczenia w drodze orzeczenia sądu powszechnego lub arbitrażowego, opinii biegłego lub uznania przez Zobowiązanego.
6. Zabezpieczenie wniesione w formach, o których mowa w ust. 2 pkt od 2 do 5 niniejszego Rozdziału, wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważne w wysokości 100% do dnia wykonania zamówienia, plus 30 dni. Zabezpieczenie wniesione w ww. formach powinno zawierać zastrzeżenie, że wszelkie spory dotyczące odpowiednio poręczenia albo gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencją sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
11. Wypłata, o której mowa w ust. 10 niniejszego rozdziału SWZ, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
12. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
13. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału SWZ, zgodnie z art. 451 ust.1 ustawy Pzp.
14. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

XXIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały wprowadzone do treści umowy.

1. Projektowane postanowienia umowy zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie, w tym w oświadczeniu

złożonym zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – Załącznik nr 3 do SWZ.

3. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z zapisami ujętymi w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym Rozdziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) Niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX Rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
 13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone zostały w Dziale IX Środki ochrony prawnej ustawy Pzp.

XXV. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Miasta Zgorzelec, reprezentowany przez Burmistrza Miasta.**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iodo@zgorzelec.eu
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej przez Urząd Miasta Zgorzelec na podstawie przepisów prawa dotyczących archiwizacji, przez okres wskazany w ww. przepisach, tj. 5 lat dokumentacja zamówień publicznych oraz 10 lat umowy zawarte w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

- c) Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 11) Jednocześnie Miasto Zgorzelec przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXVI. Spis załączników do SWZ stanowiących jej integralną część:

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1;
2. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 2;

3. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2A;
4. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2B;
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (wzór) – Załącznik nr 2C;
6. Oświadczenie własne o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej (podmiotowy środek dowodowy) – Załącznik nr 2D;
7. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp –Załącznik nr 3;
8. Wykaz osób – Załącznik nr 4;
9. Projekt umowy – Załącznik nr 5 wraz z załącznikami do projektu umowy;
10. Program Funkcjonalno-Użytkowy – Załącznik nr 6.

FORMULARZ OFERTOWY

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Rozbiórka zabudowy przy ul. Daszyńskiego 91”

I. DANE WYKONAWCY*:

Nazwa (firma) Wykonawcy

Adres (ulica i nr, miejscowość, kod pocztowy, województwo)

Wpisany do rejestru przez/na podstawie/pod numerem (jeżeli dotyczy)

Telefon, adres e-mail

NIP lub REGON

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym (jeśli dotyczy)

Wykonawca oświadcza, iż jest:

Mikroprzedsiębiorstwem/małym przedsiębiorstwem/średnim przedsiębiorstwem/jednoosobowa działalność gospodarcza/osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej/inny rodzaj
- na potrzeby informacji o złożonych ofertach
(niewłaściwe usunąć albo skreślić)

* w przypadku oferty składanej przez podmioty występujące wspólnie, powyższą tabelę należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno (kopiowanie tabeli). Dotyczy wspólników spółki cywilnej, członków konsorcjum.

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowiliśmy pełnomocnika:

(wypełniają Wykonawcy składający wspólną ofertę)

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

Imię i Nazwisko

--

Numer telefonu

--

Adres e-mail

--

Oświadczam/y, że oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SWZ, zgodnie z jej zapisami jak i projektowanymi postanowienia umowy, jak niżej:

1. Wykonam/y przedmiot zamówienia za całkowitym wynagrodzeniem ryczałtowym brutto (za wykonanie Etapu I i Etapu II) w kwocie:

	PLN
--	------------

- z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT)

2. Oświadczam/y, że udzielimy 12-miesięcznego okresu gwarancji na opracowaną dokumentację w ramach Etapu I.
3. Przedmiot zamówienia zrealizuję/my **w terminie do 8 miesięcy od daty zawarcia umowy.**
4. Akceptuję/my warunki płatności określone w projekcie umowy będącym Załącznikiem nr 5 do SWZ.
5. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami do niej i uzyskałem/liśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty.
Akceptuję/my przedstawione w SWZ warunki zawarcia umowy oraz projekt umowy.
6. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanego/yh niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
7. W przypadku uznania niniejszej oferty za ofertę najkorzystniejszą zobowiązuję/my się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, a przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia wykonam/y **samodzielnie /przy pomocy podwykonawców.**
(niewłaściwe usunąć albo skreślić)

W przypadku wyboru wykonania zamówienia **przy pomocy podwykonawców** należy wskazać części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani:

Firma Podwykonawcy:

Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez
Podwykonawcę:

Powyższe dotyczy wyłącznie podwykonawców nie będących
podmiotem udostępniającym zasoby, o którym mowa w Rozdziale
XI SWZ.

9. Wadium w kwocie: **1.800,00 zł** zostało wniesione w **dniu**
w formie.....

Zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu należy dokonać na rachunek bankowy **numer:** (podać numer rachunku bankowego jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu)

W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji/poręczenia, oświadczenie o zwolnieniu wadium należy przesłać **na adres poczty elektronicznej odpowiednio gwaranta lub poręczyciela, tj.:**

.....

Jednocześnie oświadczam/y, iż jestem/śmy świadomy/i, że w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, wniesione przeze mnie/nas wadium zostanie zatrzymane.

10. Nazwa banku i numer rachunku bankowego do rozliczeń z Zamawiającym:
11. Oświadczam/y, że nie wykonywałem/liśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwałem/liśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.
12. Oświadczam/y, że wypełniam/y obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
13. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia ofert (art. 297 Kodeksu Karnego).

14. Oświadczam/y, iż stosownie do art. 225 ustawy Pzp, wybór oferty **nie prowadzi / prowadzi (niewłaściwe usunąć albo skreślić)** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

W przypadku, gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego, należy wskazać:
nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania:

wartość bez kwoty podatku (zł)

stawkę podatku od towarów i usług, zgodnie z wiedzą wykonawcy (%)

15. Oświadczam/y, że niniejsza oferta **zawiera/nie zawiera*** informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały zawarte w wydzielonym i odpowiednio zaznaczonym pliku na platformie w formularzu składanej oferty (w miejscu wyznaczonym do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa)*.

Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa stanowi załącznik do niniejszej oferty*.

(*niewłaściwe przekreślić lub usunąć)

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

Pouczenie: Osoba składająca oświadczenie ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu Karnego.

OŚWIADCZENIE SKŁADANE Z OFERTA

Nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia:

--

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1

**ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania pn.: „Rozbiórka
zabudowy przy ul. Daszyńskiego 91”**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 i/lub w art. 109 ust.1 pkt 8 i 10). Jednocześnie oświadczam/my, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy Pzp, podjąłem/liśmy następujące środki naprawcze*:

.....
.....
.....

* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić.

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także nie jestem umieszczony na listach, o których mowa w ww. ustawie.
4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji (art. 297 Kodeksu Karnego).

**Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie
ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

OŚWIADCZENIE SKŁADANE Z OFERTA

Nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1

**ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu pn.:
„Rozbiórka zabudowy przy ul. Daszyńskiego 91”**

1. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 SWZ.

2. OŚWIADCZENIE DOT. POLEGANIA NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW^{1,2}:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności zawodowej (osób zdolnych do wykonania zamówienia), określonego przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/podmiotów:

.....
w stosunku do niżej wymienionej/wymienionych osoby/osób:

.....

w następującym zakresie:

.....

**3. OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Oświadczamy, że warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności zawodowej (osób zdolnych do wykonania zamówienia), określony przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 SWZ, spełnia Wykonawca:

.....

.....

w stosunku do niżej wymienionej/wymienionych osoby/osób:

.....

w następującym zakresie:

.....

4. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH POSIADANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO, tj. GMINY MIEJSKIEJ ZGORZELEC*

Poniżej wskazuję prawidłowe i aktualne podmiotowe środki dowodowe będące w dyspozycji Zamawiającego:

LP .	Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Dane umożliwiające dostęp do tych środków [postępowanie, do którego został złożony podmiotowy środek dowodowy – nazwa, nr sprawy, nr ogłoszenia itp.]
1.		
2.		

* Powyższe dotyczy wyłącznie postępowań prowadzonych przez Zamawiającego, tj. Gminę Miejską Zgorzelec

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu ww. informacji (art. 297 Kodeksu Karnego).

UWAGA!

Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

- 1 Wypełnić, jeśli dotyczy – tzn. jeśli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 2 Należy wskazać zakres, w jakim podmiot udostępniający zasoby wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

OŚWIADCZENIE SKŁADANE Z OFERTĄ

Nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby:

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania pn.:
„Rozbiórka zabudowy przy ul. Daszyńskiego 91”**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5 i/lub w art. 109 ust.1 pkt 8 i 10).
Jednocześnie oświadczam/my, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy Pzp, podjąłem/liśmy następujące środki naprawcze*:

.....
.....
.....

* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić.

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także nie jestem umieszczony/a na listach, o których mowa w ww. ustawie.
4. Oświadczam, że jako podmiot udostępniający zasoby Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, tj.:

(podać nazwę Wykonawcy, który ubiega się o przedmiotowe zamówienie)

spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 SWZ, w stosunku do niżej wymienionej/wymienionych osoby/osób:

.....

następującym zakresie:

.....
.....

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji (art. 297 Kodeksu Karnego).

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez podmiot udostępniający zasoby.

Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

ZOBOWIĄZANIE SKŁADANE Z OFERTĄ (wzór)

Nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby:

--

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
WYKONAWCY (Wzór)**

**składane w postępowaniu pn.: „Rozbiórka zabudowy przy ul.
Daszyńskiego 91” na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Pzp**

Zobowiązuję się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy:
..... (nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)
niezbędne zasoby w stosunku do niżej wymienionej/wymienionych
osoby/osób:

.....
w następującym zakresie:

.....
Zakres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego:
.....

.....
Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania wyżej
wymienionych zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu
zamówienia publicznego:

.....
Charakter stosunku jaki będzie łączył nas z Wykonawcą:
.....

Oświadczam, iż w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dot.
zdolności zawodowej (osób zdolnych do wykonania zamówienia),
będziemy realizować usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem
elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
przez podmiot udostępniający zasoby.**

**Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po
opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem
integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem
oferty.**

ZAŁĄCZNIK NR 2D DO SWZ

OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Wykonawcy/ Podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy:

--

OŚWIADCZENIE WŁASNE

o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej: ustawą sankcyjną, z postępowania pn.: „Rozbiórka zabudowy przy ul. Daszyńskiego 91”

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie jakiegolwiek przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.
2. Wskazuję, że ww. oświadczenie można zweryfikować za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz podaję dane umożliwiające dostęp do tych środków:
.....
(wskazać adres internetowy, wydający urząd lub organ).
3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

UWAGA!

Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku polegania na zdolnościach innych podmiotów, przedmiotowe oświadczenie składa także podmiot udostępniający zasoby Wykonawcy.

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ

OŚWIADCZENIE SKŁADANE Z OFERTĄ

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych składane w postępowaniu pn.: „Rozbiórka zabudowy przy ul. Daszyńskiego 91”.

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

	Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	NIP/PESEL	Osoby uprawnione do reprezentacji
Wykonawca1 - Lider:				
Wykonawca2:				

Niniejszym oświadczamy, że*:

1) Wykonawca(Nazwa i adres Wykonawcy)
wykona usługę, tj. skieruje do realizacji zamówienia niżej
wymienioną/wymienione osobę/osoby:

.....
ww. osoba/osoby, będzie/będą wykonywała/wykonywały usługę w
następującym zakresie (np. opracowanie dokumentacji projektowej i/lub
kierowanie robotami budowlanymi):

.....
*** w razie potrzeby skopiować**

2) Wykonawca(Nazwa i adres Wykonawcy)
wykona usługi, tj. skieruje do realizacji zamówienia niżej
wymienioną/wymienione osobę/osoby:

.....
ww. osoba/osoby będzie/będą wykonywała/wykonywały usługę w
następującym zakresie (np. opracowanie dokumentacji projektowej i/lub
kierowanie robotami budowlanymi):

.....
*** w razie potrzeby skopiować**

UWAGA!

Przedmiotowe oświadczenie należy złożyć przy uwzględnieniu warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności zawodowej, określonego przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 SWZ.

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

WYKAZ SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia:

--

WYKAZ OSÓB
skierowanych do realizacji zamówienia składany w postępowaniu
pn.: „Rozbiórka zabudowy przy ul. Daszyńskiego 91”

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia (*) – niepotrzebne skreślić lub usunąć	Informacja o podstawie dysponowania
1	2	3
Projektant:	Osoba posiada ważne: 1) Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno- budowlanej (*); 2) Uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które w aktualnym stanie prawnym odpowiadają uprawnieniom budowlanym do projektowania w specjalności konstrukcyjno- budowlanej (*) (w przypadku posiadania uprawnień z pkt 2 - należy podać: rodzaj i zakres posiadanych uprawnień: datę nadania uprawnień: wykształcenie wraz z tytułem zawodowym:)	
Kierownik budowy:	Osoba posiada ważne: 1) Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (*); 2) Uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które w aktualnym stanie prawnym odpowiadają uprawnieniom budowlanym do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (*)	

	(w przypadku posiadania uprawnień z pkt 2 - należy podać: rodzaj i zakres posiadanych uprawnień: datę nadania uprawnień: wykształcenie wraz z tytułem zawodowym: )	
Kierownik robót: 	Osoba posiada ważne: 1) Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (*); 2) Uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które w aktualnym stanie prawnym odpowiadają uprawnieniom budowlanym do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (*) (w przypadku posiadania uprawnień z pkt 2 - należy podać: rodzaj i zakres posiadanych uprawnień: datę nadania uprawnień: wykształcenie wraz z tytułem zawodowym: )	
Kierownik robót: 	Osoba posiada ważne: 1) Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych, i kanalizacyjnych (*); 2) Uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które w aktualnym stanie prawnym odpowiadają uprawnieniom budowlanym do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (*) (w przypadku posiadania uprawnień z pkt 2 - należy podać: rodzaj i zakres posiadanych uprawnień: datę nadania uprawnień:	

	wykształcenie wraz z tytułem zawodowym:)	
--	--	--

1. W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach skierowanych do realizacji zamówienia innych podmiotów (np. spółki cywilnej, spółki prawa handlowego, np. na zasadzie oddelegowania pracownika podmiotu trzeciego do realizacji zamówienia), zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował w trakcie realizacji zamówienia, tj. musi przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na potrzeby wykonania niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy, zgodnie z zapisami Rozdziału X ust. 1 pkt 4 lit. b SWZ. W powyższej sytuacji, zasób oddany do dyspozycji Wykonawcy przez inny podmiot, stanowi o **dysponowaniu osobą w sposób pośredni**. W takiej sytuacji w kolumnie 3 wykazu należy wpisać dysponowanie pośrednie.
2. W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach skierowanych do realizacji zamówienia na podstawie, np. umowy o pracę, umowy o dzieło, umowy zlecenia, itp., tzn. iż **dysponuje osobą w sposób bezpośredni**. W takiej sytuacji w kolumnie 3 wykazu należy wpisać dysponowanie bezpośrednie.

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.