

UMOWA

Zawarta w Korycinie w dniu pomiędzy

Gminą Korycin, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, którą reprezentuje:

Mirosław Lech – Wójt

Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy- Andrzej Waszczeniuk

a

....., ul., NIP, REGON zwanym w dalszej części **Wykonawcą**, o następującej treści:

§1

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielnie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na kompleksowym pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na „*Modernizacji energetycznej Szkoły Podstawowej w Gminie Korycin*”.
2. **Przedsięwzięcie pn. „Kompleksowa modernizacja energetyczna Szkoły Podstawowej” obejmuje:**
 - 1) Termomodernizację budynków szkolnych
 - 2) Wykonanie instalacji centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego
 - 3) Instalacja pompy ciepła z dolnym źródłem
 - 4) Instalacja wentylacji mechanicznej
 - 5) Instalacje elektryczne zasilania pomp ciepła, central wentylacyjnych i elementów sterowania wydajnością
 - 6) Montaż instalacji fotowoltaicznej 50 kW
 - 7) Modernizacja oświetlenia
 - 8) Remont Sali gimnastycznej i zaplecza sanitarnego, szatni
 - 9) Poprawa funkcjonalności sal lekcyjnych, łazienek, korytarzy (prace remontowe)
 - 10) Modernizacja kuchni i stołówki szkolnej
 - 11) Modernizacja zewnętrznej infrastruktury szkolnej i budowa placu zabaw
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać czynności nadzoru inwestorskiego za pomocą zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego z branż:
 - 1) Sieci i instalacji sanitarnych
 - 2) Sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
 - 3) Konstrukcyjno-budowlane
4. Wykonawca oświadcza, że osoby wyznaczone do sprawowania funkcji inspektorów nadzoru inwestorskiego, posiadają uprawnienia budowlane do sprawowania nadzoru inwestorskiego we wskazanych specjalnościach oraz są członkami właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadają aktualne zaświadczenia tej izby potwierdzające członkostwo. Dokumenty potwierdzające uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie nadzoru inwestorskiego oraz aktualne zaświadczenia potwierdzające przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego zostaną Zamawiającemu przekazane przez Wykonawcę najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy wraz z oświadczeniami inspektorów wszystkich specjalności o podjęciu

obowiązków nadzoru inwestorskiego.

5. Osoby wyznaczone do sprawowania funkcji inspektorów nadzoru inwestorskiego, tworzące zespół nadzoru inwestorskiego:

a) Inspektor nadzoru inwestorskiego branży konstrukcyjno – budowlanej:

Pan/i – nr uprawnień budowlanych
.....,

b) Inspektor nadzoru inwestorskiego branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych:

Pan/i – nr uprawnień budowlanych
.....,

c) Inspektor nadzoru inwestorskiego branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych:

Pan/i – nr uprawnień budowlanych
.....,

Koordynatorem inspektorów nadzoru inwestorskiego będzie:

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do umowy (Załącznik nr 2 do SWZ).

§2

1. Umowa będzie wykonywana przez Wykonawcę w zakresie nadzoru inwestorskiego w okresie: od daty zawarcia umowy do daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, usunięcia przez wykonawcę robót budowlanych wszystkich istotnych wad stwierdzonych przy odbiorze oraz uzyskania ostatecznej decyzji o pozwolenia na użytkowanie (przewidywany termin – grudzień 2025 r.) oraz z okresie gwarancji i rękojmi
2. Planowany termin zakończenia realizacji inwestycji przewidziany jest do 31 grudnia 2025.
3. Czas trwania nadzoru może zostać przedłużony lub skrócony stosownie do czasu wykonania robót budowlanych.
4. Do obowiązków Wykonawcy dodatkowo należeć będzie udział w odbiorze pogwarancyjnym oraz udział w czynnościach w przypadku stwierdzenia wad, w tym udział w odbiorach robót w zakresie usunięcia wad w ramach rękojmi oraz gwarancji.
5. W razie wstrzymania lub opóźnienia realizacji zadania, okres o którym mowa w ust. 1, zostaje wydłużony o okres wstrzymania lub opóźnienia realizacji tego zadania.
6. Zawieszenie praw i obowiązków uregulowane w niniejszym paragrafie nie stanowi przerwania wykonywania usługi, o której mowa w ust. 1.
7. W okresie zawieszenia Zamawiającemu nie przysługuje prawo żądania wykonywania usług w zakresie przedmiotu umowy, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę wynagrodzenia.
8. Fakt zawieszenia zostanie potwierdzony protokołem sporządzonym przez obie Strony określającym m.in. datę zawieszenia praw i zobowiązań Stron.
9. Okres, w którym prawa i obowiązki Stron zostały zawieszone, stanowi podstawę zmiany terminu końcowego.
10. Podjęcie realizacji umowy nastąpi w terminie uzgodnionym przez strony w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 3

Strony ustalają, że do szczegółowych obowiązków Wykonawcy należy:

1. Reprezentowanie Zamawiającego na budowie, pełnienie funkcji koordynacyjnych, realizacja obowiązków z tytułu umów zawartych przez Zamawiającego w związku z realizacją robót budowlanych dotyczących Inwestycji, z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz obowiązków wynikających z ustawy Prawo budowlane. Wykonawca nie będzie miał prawa do podejmowania decyzji skutkujących obciążeniami finansowymi, zmianą terminów lub zakresu robót.

2. Dokonywanie weryfikacji dokumentacji projektowej Zamawiającego dotyczącej robót budowlanych, w celu sprawdzenia zgodności i kompletności składających się na dokumentację opracowań, oraz zgłoszenia ewentualnych uwag do projektu w terminie 14 dni od daty jej przekazania przez Zamawiającego.
3. Dokonywanie inspekcji terenu budowy oraz przeprowadzenie szczegółowej weryfikacji pod kątem zgodności stanu istniejącego z dokumentacją projektową, Wykonawca zweryfikuje także kompletność dokumentów, pozwoleń, i projektów z punktu widzenia realizacji całości robót, za dostarczenie których odpowiedzialny jest Zamawiający.
4. Wskazanie osoby do pełnienia, zgodnie z art. 27 ustawy Prawo budowlane funkcji Koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego, ustanowienie inspektorów nadzoru inwestorskiego wszystkich niezbędnych branż wynikających z zakresu inwestycji oraz zapisów SWZ, realizacja obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności ustawy Prawo budowlane, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną oraz obowiązującymi normami.
5. Zapewnienie obecności koordynatora i inspektorów nadzoru inwestorskiego w odpowiedniej specjalności na budowie w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu oraz na każde wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót. Godziny pracy inspektorów nadzoru oraz koordynatora muszą być dostosowane do czasu pracy Wykonawcy robót. Pobyty należy każdorazowo potwierdzać w Dzienniku Budowy.
6. Sprawdzenie opracowanego przez Wykonawcę robót harmonogramu rzeczowo – finansowego robót budowlanych, przygotowanie propozycji ewentualnych niezbędnych zmian i modyfikacji tego dokumentu oraz przekazanie Zamawiającemu w celu akceptacji w terminie 5 dni od przekazania go przez Wykonawcę robót budowlanych lub Zamawiającego.
7. Kontrolowanie zgodności realizacji robót budowlanych z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym i podejmowanie wszelkich działań umożliwiających prawidłową realizację przyjętego harmonogramu pod względem terminowym i finansowym.
8. Sprawowanie funkcji nadzoru inwestorskiego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. W ramach tych czynności Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji zadania z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 2) sprawdzania jakości wykonanych robót budowlanych, wbudowanych materiałów, a w szczególności do zapobiegania zastosowaniu zamienników lub materiałów niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - 3) sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu i zanikających, co należy potwierdzić protokołem/wpisem do Dziennika Budowy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę,
 - 4) przygotowania i stwierdzenia gotowości do odbiorów częściowych i odbioru końcowego robót oraz udział w czynnościach odbiorów częściowych, odbiorze końcowym oraz odbiorze ostatecznym wraz ze spisaniem protokołu odbioru z przeprowadzonych czynności odbiorczych,
 - 5) uczestnictwo we wszystkich próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń technicznych, oraz nadzór nad ich rozruchem,
 - 6) potwierdzania ilości i jakości wykonanych robót,
 - 7) w razie stwierdzenia wystąpienia wad, weryfikacja istnienia wad i potwierdzania usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze częściowych robót odbiorze końcowym i odbiorze pogwarancyjnym robót,
 - 8) sprawdzania rozliczeń Wykonawcy robót budowlanych, wystawionych faktur i potwierdzenia należnych im kwot, zgodnie z umową wykonawczą oraz harmonogramem rzeczowo – finansowym zatwierdzonym przez Zamawiającego,
 - 9) rozliczenia końcowego zadania inwestycyjnego.

- 10) Sporządzanie cyfrowej dokumentacji fotograficznej wykonanych robót, w szczególności zanikających oraz w przypadkach wystąpienia ewentualnych usterek i przekazywanie ich zainteresowanym stronom.
- 11) Udział w komisji inwentaryzacyjnej, jeżeli zajdzie konieczność przedterminowego rozwiązania umowy bądź zmiany wykonawcy robót (rozliczenia umowy o roboty budowlane).
- 12) Uczestniczenie w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, co najmniej 2 razy w miesiącu, w naradach koordynacyjnych na budowie, oraz dodatkowych naradach na każde żądanie Zamawiającego.
- 13) Współpraca z nadzorem autorskim oraz kontrola prawidłowości i terminowości rozliczania umowy na pełnienie nadzoru autorskiego.
- 14) Nadzór nad uzyskiwaniem przez Wykonawcę robót na rzecz i w imieniu Inwestora wszelkich zgód i uzgodnień warunkujących prawidłową realizację robót m.in. takich jak uzgodnienia z użytkownikami przełączeń lub włączeń mediów, pozwolenie na zajęcie pasa drogowego, włączenie/wyłączenie mediów oraz przygotowanie wszelkich wniosków i wystąpień do organów i gestorów sieci i urządzeń w sprawach dotyczących realizacji inwestycji.
- 15) Kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę robót zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów p.poż., i utrzymania porządku na terenie budowy.
- 16) Informowanie Zamawiającego, Wykonawcy robót budowlanych i Projektanta o konieczności wykonania robót dodatkowych, robót zamiennych, o konieczności zwiększenia lub ograniczenia ilości robót lub zrezygnowania z określonych robót, jeżeli jest to niezbędne dla zgodnego z treścią umowy i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu umowy. Opiniowanie wniosków w przedmiocie jak w zdaniu pierwszym złożonych przez Zamawiającego, Wykonawcę robót budowlanych i Projektanta.
- 17) Przygotowanie i potwierdzanie protokołów konieczności na wykonanie robót, o których mowa w ust. 15, weryfikacja kosztorysów (kalkulacji) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych, zwiększenia lub ograniczenia ilości robót lub zrezygnowania z określonych robót pod względem rzeczowym, zgodności z obowiązującymi normami (nakładami rzeczowymi) oraz stosowania cen zgodnie z zasadami określonymi w umowie z Wykonawcą robót.
- 18) Przedstawianie Zamawiającemu informacji o wszelkich problemach i zagrożeniach, istotnych z punktu widzenia zadania inwestycyjnego, które kierując się posiadaną wiedzą techniczną i doświadczeniem zawodowym należy przewidywać.
- 19) Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zajdzie konieczność przeprowadzenia robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo albo zabezpieczenie przed awarią, Wykonawca jest zobowiązany zgłosić Zamawiającemu niezwłocznie wystąpienie takich okoliczności.
- 20) Udział w pracach Komisji powołanych do przeglądów gwarancyjnych dla zrealizowanej inwestycji objętej pełnionym nadzorem inwestorskim i o ile zajdzie potrzeba – w pracach Komisji powołanych do ustalenia przyczyn stwierdzonych wad i usterek w zrealizowanym i przekazanym do użytkowania obiekcie oraz kontrolowania ich usunięcia w okresie trwania gwarancji wraz z protokolarnym potwierdzeniem usunięcia usterek.
- 21) Udział w przeglądach gwarancyjnych przed upływem okresu gwarancji w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
- 22) Udział w odbiorze pogwarancyjnym.
- 23) Zgłaszanie, w imieniu Zamawiającego, projektantowi pełniącemu zadania w zakresie nadzoru autorskiego zastrzeżeń do dokumentacji projektowej wynikłych podczas realizacji robót budowlanych i egzekwowanie od Projektanta / nadzoru autorskiego stosownych poprawek.
- 24) Współpraca z Wykonawcą w przygotowaniu dokumentów w zakresie uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie. Egzekwowanie od Wykonawcy opracowania Dokumentacji powykonawczych. Sprawdzanie i potwierdzanie dokumentacji powykonawczej przygotowanej przez Wykonawcę robót budowlanych, w tym: projektowej dokumentacji powykonawczej, Dziennika Budowy, certyfikatów, atestów, deklaracji zgodności, protokołów z prób i badań.
- 25) Przekazanie Zamawiającemu oświadczeń o podjęciu obowiązków przez inspektora nadzoru w terminie 2 dni od daty zawarcia umowy.

- 26) Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę określonej w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.) osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia (inspektorzy nadzoru poszczególnych branż)
- 27) W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, zamawiający przewiduje możliwość żądania w szczególności:
- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów – zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 28) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.8 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 niniejszej umowy

§ 4

Strony ustalają, że do obowiązków Zamawiającego należy przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej, w tym: projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektów technicznych i przedmiarów robót oraz harmonogramu rzeczowo – finansowego opracowanych przez Wykonawcę robót budowlanych

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskiwania bezpośrednich informacji i danych co do postępu realizacji robót budowlanych.
2. Jeżeli Zamawiający zgłosi w tym zakresie do Wykonawcy uwagi lub zastrzeżenia, na Wykonawcy będzie ciążył obowiązek zawiadomienia Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze o zajętych stanowisku względnie podjętych działaniach.
3. Zawiadomienia oraz informacje wymienione w ustępach poprzedzających muszą być przekazywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o rozstrzygnięciach dotyczących wykonywania zadania, istotnych z punktu widzenia przedmiotu umowy.
5. Do kontaktów z przedstawicielami Stron zadania Zamawiający wyznacza

WYNAGRODZENIE

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie:
..... **zł brutto, słownie brutto:**
2. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie ulega zmianie w czasie realizowania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie.
3. Płatności za nadzór inwestorski dokonywane będą fakturami częściowymi o wartości procentowej odpowiadającej wykonanym robotom budowlanym, na podstawie protokołu/raportu rozliczeniowego z czynności nadzoru inwestorskiego podpisanego bez uwag przez obie Strony, z zastrzeżeniem, że płatności nastąpią po wykonaniu, rozliczeniu i odebraniu przez Zamawiającego odpowiadającej części robót budowlanych.

4. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie protokół odbioru robót wykonanych przez Wykonawcę wyłonionego w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podpisany bez zastrzeżeń przez komisję powołaną przez Zamawiającego, w obecności kierownika budowy, inspektora nadzoru inwestorskiego, osoby sprawującej bezpośredni nadzór nad robotami z ramienia Zamawiającego oraz przedstawiciela Wykonawcy.
5. Faktury powinny być wystawione na:
Nabywca: Gmina Korycin, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin, NIP: 545-168-68-35
Odbiorca: Urząd Gminy w Korycinie, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin
6. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
7. W przypadku wstrzymania robót budowlanych zostaną wstrzymane płatności za nadzór inwestorski.
8. W przypadku wcześniejszego zakończenia i rozliczenia robót budowlanych Inspektor Nadzoru ma prawo do wystawienia faktury końcowej na całą kwotę pozostałą do zapłaty.
9. W przypadku nie zawarcia umowy na roboty budowlane, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie względem Zamawiającego o realizację niniejszej umowy w szczególności o zapłatę wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) lit. a), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy również w następujących wypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął się wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy po terminie 14 dni od daty wskazanej w § 2 ust. 1 lub przerwał ich wykonywanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 10 dni,
4. jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

KARY UMOWNE

§ 8

1. Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną za nieusprawiedliwioną absencję osób, o których mowa w § 1 - w wysokości 0,1% całkowitej wartości brutto przedmiotu umowy za każdy przypadek niestawiennictwa Inspektora na zaplanowane z min. 2-dniowym wyprzedzeniem żądanie Zamawiającego.
2. W przypadku braku udziału Wykonawcy w czynnościach, o których mowa w § 3, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek niestawiennictwa Inspektora na żądanie Zamawiającego.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym wymienionych w § 7 Zamawiający ma prawo do kary umownej w wysokości 10% całkowitej wartości brutto przedmiotu umowy.

4. W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% całkowitej wartości brutto przedmiotu umowy.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników – w wysokości 1000,00 PLN za każdą osobę.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony ze wszystkich tytułów, nie może przekroczyć 40% całkowitej wartości brutto przedmiotu umowy.
7. Strony umowy mają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
8. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie umowy. Potrącenie kwoty kar zostanie dokonane z wynagrodzenia przysługującego określonego w fakturze.
9. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
 - 1) Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy. Za przejawy siły wyższej uznaje się katastrofalne zjawiska wywołane działaniem sił natury, np. powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, pożary lasów. Jako siłę wyższą traktuje się także działania wojenne, gwałtowne rozruchy, strajki oraz akty władzy publicznej, którym należy się podporządkować.
 - 2) W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
 - 3) Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 30 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług.
 - 4) W przypadku wykonania części przedmiotu umowy, rozliczeniu podlegają zrealizowane usługi.
 - 5) W przypadku kontynuacji umowy, okres występowania następstw Siły Wyższej powoduje przesunięcie terminów realizacji usługi określonej w umowie.

ZMIANY UMOWY

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 455 ustawy Pzp.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umownych w zakresie terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - 1) wydłużenia procedur udzielania zamówień publicznych na roboty dla Inwestycji
 - 2) podpisanie aneksu z Wykonawcą Robót skracającego lub przedłużającego termin wykonania Inwestycji,
 - 3) będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - a) nieterminowe przekazanie terenu budowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy Robót,
 - b) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
 - c) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
 - d) z powodu nie przewidzianego braku płynności finansowej u Zamawiającego,
3. Zmiana umowy jest dopuszczalna na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w sytuacji, gdy:
 - 1) zmieniły się przepisy, których regulacje wpływają na prawa i obowiązki Stron,
 - 2) w przypadkach określonych w ust. 3.

4. Zmiany osobowe na stanowiskach inspektorów nadzoru inwestorskiego poszczególnych branż, pod warunkiem spełniania warunków udziału w postępowaniu przez nowe osoby
5. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów, Wykonawca winien jest poinformować Zamawiającego pisemnie i natychmiast odnotować to w Dzienniku Budowy.
6. Zamawiający nie ma obowiązku dokonać zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, nie złoży Zamawiającemu pisemnego, uzasadnionego wniosku o przedłużenie terminu wykonania usług objętych umową.
7. Dopuszcza się możliwość zmiany osób, o których mowa w § 1 umowy. Zmiana taka wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i nie stanowi zmiany umowy. Jednakże osoby sprawujące nadzór inwestorski powinny spełniać warunki określone w SWZ.

§ 11

1. W przypadku zmian, w trakcie realizacji umowy:
 - 1) stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, może ulec odpowiednim zmianom, nie wcześniej jednak niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają w/w zmiany.
2. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust. 1, Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu na piśmie uzasadnienie wpływu w/w zmiany na koszty wykonania zamówienia oraz propozycję nowego wynagrodzenia, potwierdzone powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynika w/w zmiana. Zmiana wynagrodzenia brutto następuje po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, w formie aneksu do umowy.
3. Nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Pzp, m.in.:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec Podwykonawców).
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

§ 12

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10% w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia.
2. Poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z ostatniego miesiąca kwartału poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia.
3. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.
4. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony umowy pod rygorem nieważności.

§13

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu, podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§14

Ewentualne spory na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd rejonowy właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§15

Wypełniając obowiązek wynikający z art. 13 ust 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L z 2016 r. Nr 119, str. 1 oraz Dz. Urz. UE. L z 2018 r. Nr 127, str. 2), w skrócie zwanego „RODO” uprzejmie informuję, iż:

- 1) Administratorem Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Korycin, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin, tel. 85/ 722 91 81, e-mail: wojt@korycin.pl
- 2) W sprawach ochrony danych osobowych został powołany Inspektor Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem danych kontaktowych Urzędu Gminy Korycin: ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin, tel. 85/ 722 91 81, e-mail; iod@korycin.pl.
- 3) Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia umowy – zlecenie oraz prawidłowego wykonywania obowiązków rachunkowo-podatkowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
- 4) Zebrane dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, niż uprawnieni na podstawie przepisów prawa oraz z którymi administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem zadań: dostawcy systemów informatycznych.
(Uwaga: Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców!).
- 5) Pana dane osobowe będą przetwarzane przez administratora przez okres realizacji umowy, a po jej zakończeniu przez prawnie ustalony okres archiwizacji, tj. 50 lat.
- 6) Posiada Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawo do przenoszenia danych, jeżeli będzie to zgodne z przepisami prawa. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy – zlecenie, dlatego jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność realizacji wobec Pani/Pana praw oraz obowiązków przez administratora. Podanie danych kontaktowych jest dobrowolne i ma na celu usprawnienie komunikacji.
- 7) W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jest nieprawidłowe, przysługuje Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.
- 8) Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

Treść umowy stanowi informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, podlegającą udostępnieniu w trybie określonym w tej ustawie, w szczególności w zakresie imienia i nazwiska osoby zawierającej umowę, przedmiotu umowy i wysokości wynagrodzenia.

§16

1. W wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz przepisy wynikające z przedmiotu zamówienia.
2. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez Sąd w Białymstoku
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY