Załącznik nr 3 do Umowy nr In-I.272…………..

**PROTOKÓŁ ODBIORU TOWARU**

Dnia ……………… w Urzędzie Miasta Poznania dokonano komisyjnego odbioru przedmiotu Umowy nr In-I.272…...2025 z dnia ………2025, zwanej dalej „Umową”.

Odbioru dokonała komisja składająca się z przedstawicieli Zamawiającego w składzie:

- ……………………………..

- …………………………….

**Pkt 1.**

Komisja potwierdza, że dostarczony TOWAR jest zgodny z Umową.

**Pkt 2.**

Załącznik do niniejszego protokołu zawiera opis TOWARU wraz z jego numerami fabrycznymi.

**Pkt 3.**

Z dniem podpisania niniejszego protokołu, Komisja uznaje, że przedmiot Umowy został odebrany bez zastrzeżeń, *z wyłączeniem zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, która wynosi …….. dni. (uzupełnić o ile zwłoka miała miejsce)*

**Pkt 4.**

Podpisanie przez Zamawiającego niniejszego Protokołu „bez zastrzeżeń” uprawnia Wykonawcę do wystawienia i przekazania Zamawiającemu faktury VAT zgodnej z Umową, za jej realizację.

**Pkt. 5.**

Protokół sporządzono w jednym egzemplarzu, którego skan zostanie przesłany do Wykonawcy.

**Protokół podpisali:**

...................................................

...................................................

## ***Załącznik do Protokołu odbioru z dnia ………………***

**Odbiór nw. sprzętu komputerowego**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Producent i model urządzenia**  | **Numer producenta - P/N i Numer fabryczny – S/N** |
|  |  |  |
|  |  |  |