

UMOWA nr

zawarta w dniu 2025 r. pomiędzy:

Gminą Lublin w imieniu, której występuje Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego w Lublinie reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Lublin przez, z siedzibą: ul Krochmalna 13J, 20-401 Lublin, NIP 9462575811
zwanym dalej Zamawiającym,

a

zwanym w dalszej części umowy "Wykonawcą" reprezentowanym przez upoważnione do zaciągania zobowiązań osoby:

.....

zwanymi dalej także osobno „Stroną” lub łącznie „Stronami”.

Umowa niniejsza (zwana w dalszej części „Umową”) zawarta została po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego, w wyniku którego dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy, z którym została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przeglądów okresowych oraz konserwacja systemów bezpieczeństwa zainstalowanych w budynkach Dworca Lublin przy ul. Dworcowej 2 w Lublinie oraz budynku socjalno-technicznym przy ul. Krochmalnej 8e w Lublinie.
2. Szczegółowe warunki oraz wymagania techniczne i organizacyjne realizacji przedmiotu umowy określa Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do umowy, zwanym dalej „OPZ”.

§ 2

1. Wykonawca wykona umowne przeglądy, konserwację systemów o czasokresach określonych w harmonogramie zawartym w OPZ oraz w zestawieniu poniżej.

Lp.	Zakres przeglądu	Czasookres przeglądów
Budynek socjalno-techniczny ul. Krochmalna 8e w Lublinie		
1.	System sygnalizacji alarmu pożarowego	raz na 3 miesiące (4 razy w roku)
2.	System oddymiania	raz w roku
3.	System wykrywania gazu	raz w roku
Budynek Dworca Lublin ul. Dworcowa 2 w Lublinie		
4.	System sygnalizacji alarmu pożarowego	raz na 3 miesiące (4 razy w roku)
5.	System wykrywania gazu LPG oraz dwutlenku węgla	raz w roku

6.	Dźwiękowy system ostrzegania	raz w roku
----	------------------------------	------------

2. Przeglądy oraz konserwacja mają być wykonane zgodnie z §3 ust. 2-3 Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów budynków (Dz. U. z 2023 poz. 822) oraz określone w normie PKN-CEN/TS 54-14 Systemy sygnalizacji pożarowej Część 14: Wytyczne planowania, projektowania, instalowania, odbioru, eksploatacji i konserwacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia Książki Pracy Systemu – wpisywanie dokonanych przeglądów i uwag o stanie technicznym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania protokołów z przeglądu / konserwacji dla każdego systemu, która musi zostać potwierdzona przez upoważnionego pracownika wyznaczonego przez Zamawiającego.
5. Dodatkowo Zamawiający wymaga w stałej dyspozycji Wykonawcy do ustalenia przyczyn w przypadku awarii któregoś z systemów objętych zamówieniem.
6. Przybycie na wezwanie Zamawiającego w ciągu do 2 godzin na miejsce awarii celem przedstawienia powodu wynikłej usterki co umożliwi podjęcie decyzji w sprawie dalszych działań naprawczych.
7. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzać szkolenia systemów objętych przedmiotem umowy w zakresie obsługi zgodnie z instrukcjami systemów na każde zgłoszenie Zamawiającego.
8. Przeglądy okresowe wykonywane będą przez Wykonawcę zgodnie z harmonogramem zawartym w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
9. Osoby wykonujące z ramienia Wykonawcy na terenie budynku, pomieszczeń lub części pomieszczeń Zamawiającego zadania objęte przedmiotem umowy są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby biorące udział w realizacji przedmiotu umowy zostaną poinformowane o poufnym charakterze informacji oraz są zobowiązane do zachowania ich w poufności. Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia dokonane przez takie osoby, włącznie z odpowiedzialnością materialną.

§3

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykonawca oświadcza, że:

1. Posiada odpowiednie środki i uprawnienia wymagane prawem do świadczenia usług oraz ubezpieczenie OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i zobowiązuje się je kontynuować.

2. Czynności objęte umową będzie wykonywał z należytą starannością oraz zgodnie z przepisami prawa.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie w wykonywaniu usługi określonej w przedmiocie umowy

§4

ZGŁOSZENIE AWARYJNE

1. W przypadku awarii systemu bezpieczeństwa Zamawiający poinformuje Wykonawcę o awarii (zgłoszenie awarii), zaś Wykonawca, zobowiązany jest do stawienia się po zgłoszeniu w obiekcie Zamawiającego, w którym znajduje się system bezpieczeństwa, który uległ awarii w ciągu 2 godzin od otrzymania zgłoszenia.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o awarii:
 - 1) od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:30 za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email
 - 2) całodobowo 7 dni w tygodniu 24 h/dobę na numer telefonu:
3. Wykonawca zapewnia możliwość wysyłania i odbierania zgłoszeń 24h/dobę przez 365 dni w roku. Za termin zgłoszenia awarii przez Zamawiającego przyjmuje się dzień i godzinę, w której Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o zgłoszeniu wady, usterki, awarii tj. dzień i godzinę wysłania przez Zamawiającego e-maila lub wykonania połączenia telefonicznego.
4. Wykonawca w ciągu 24 godzin od zgłoszenia zobowiązany jest do zdiagnozowania przyczyn awarii następnie do poinformowania osoby upoważnionej przez Zamawiającego o przyczynach oraz skutkach usterki celem podjęcia decyzji przez Zamawiającego o osobie usuwania usterki.
5. Naprawy awaryjne dotyczą elementów systemu nie objętych gwarancją.
6. Zamawiający może zlecić wykonanie naprawy po przedłożeniu kosztorysu przez Wykonawcę po akceptacji osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego. Kosztorys będzie zawierać:
 - 1) przewidywaną liczbę roboczogodzin niezbędną do usunięcia awarii/usterki,
 - 2) przewidywany koszt materiałów i części zamiennych podlegających wymianie,
 - 3) łączny koszt usunięcia awarii/usterki.
7. W przypadku akceptacji kosztorysu przedłożonego przez Wykonawcę Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jego akceptacji oraz zleci Wykonawcy naprawę zgodnie z kosztorysem. Zlecenie naprawy może zostać złożone przez Zamawiającego w formie pisemnej, mailem lub w przypadkach niecierpiących zwłoki telefonicznie.
8. Naprawa nastąpi w terminie nie dłuższym niż 2 dni od dnia jej zlecenia przez Zamawiającego, chyba, że Strony uzgodnią na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej inny termin.

§5

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zawarta zostaje na okres 12 miesięcy począwszy od dniar. do dniar.
2. Umowa może ulec rozwiązaniu w każdym czasie na mocy porozumienia stron lub na wniosek jednej z nich za uprzednim trzymiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonywania usługi stanowiącej przedmiot umowy, o którym jest mowa w § 2 ust. 1, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu drogą elektroniczną Wykonawcy do natychmiastowego wykonania bądź prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§6

WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI

1. Ustala się wysokość całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy w kwocie: netto zł (słownie: /100), podatek VAT % w kwocie zł, brutto zł (słownie /100).
2. Strony ustalają płatności częściowe wynagrodzenia w oparciu o ceny jednostkowe Wykonawcy za wykonane przeglądy okresowe i konserwacje w wysokości:

Lp.	Zakres przeglądu	Kwota netto	Kwota brutto
I Budynek socjalno-techniczny ul. Krochmalna 8e w Lublinie			
1.	System sygnalizacji alarmu pożarowego wykonanie 4 razy w roku (koszt przeglądu kwartalnego)		
2.	System oddymiania wykonanie 1 raz w roku		
3.	System wykrywania gazu wykonanie 1 raz w roku		
Budynek Dworca Lublin ul. Dworcowa 2 w Lublinie			
4.	System sygnalizacji alarmu pożarowego 4 razy w roku (koszt przeglądu kwartalnego)		
5.	System wykrywania gazu LPG oraz dwutlenku węgla wykonanie 1 raz w roku		
6.	Dźwiękowy system ostrzegania wykonanie 1 raz w roku		

3. Faktura VAT, która zostanie wystawiona po dostarczeniu oraz zatwierdzeniu przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu z przeglądu danego systemu zgodnie z § 6 ust. 2 umowy.
4. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni kalendarzowych od otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia wykonawcy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Brak szkody nie wyłącza odpowiedzialności z tytułu kar umownych.
8. Zapłata kary umownej przez wykonawcę lub potrącenie przez zamawiającego kwoty kary z płatności należnej wykonawcy, nie zwalnia wykonawcy z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
9. Wykonawca oświadcza, iż jest/nie jest (*niewłaściwe skreślić) czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
10. W treści faktur figurować będą:
Nabywca: Gmina Lublin, Pl. Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 9462575811,
Odbiorca: Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Krochmalna 13j,
20-401 Lublin, NIP 7123149401.
11. Od dnia wejścia w życie przepisów nakładających obligatoryjne stosowanie Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w przypadku wystawienia dokumentu w sposób niezgodny z powyższymi ustaleniami stron, w szczególności bez podania danych podmiotu trzeciego, tj. zamawiającej jednostki organizacyjnej nie rozpoczyna się bieg terminu płatności zobowiązania wynikającego z faktury.
12. Terminem płatności jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za niedotrzymanie terminu wykonania umowy określonego w harmonogramie zawartym w Załącznik nr 1 – OPZ w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy – za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego, w którym umowa miała być zrealizowana;
 - 2) za zwłokę w stawieniu się po zgłoszeniu awaryjnym określonym w § 4 ust. 1 umowy w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę;
 - 3) za niewłaściwą konserwację określonego systemu wymienionego w § 2 ust. 1 w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 umowy;
 - 4) za zwłokę w zdiagnozowaniu przyczyn awarii w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę;
 - 5) za zwłokę w naprawie w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy – za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego, w którym naprawa miała być zrealizowana;

- 6) za skierowanie do realizacji umowy pracowników nie spełniających wymagań określonych w Zał. nr 1 Opis przedmiotu zamówienia w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia brutto o jakiej mowa w § 6 ust. 1 umowy.
 - 7) za odmowę podania danych uniemożliwiających identyfikację osób wykonujących przedmiot umowy w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 8) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę skutkujące odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego lub jej rozwiązaniem w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
2. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
 3. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie i mogą być naliczane równocześnie.
 4. Naliczona kara umowna może zostać potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
 5. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego dotyczącego zapłaty kary.
 6. Prawo do naliczenia kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu umowy.
 7. W przypadku, gdy zastrzeżona kara umowna nie pokryje całkowicie szkód spowodowanych niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
 8. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub jej rozwiązanie nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych i odszkodowania przewyższającego te kary.

§ 8

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego powstałe wskutek nieprawidłowej realizacji przedmiotu umowy Wykonawca w toku wykonywania umowy zobowiązuje się do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej i kontynuowanie tego ubezpieczenia przez cały czas trwania niniejszej umowy (kserokopia stanowi załącznik do umowy).
2. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do posiadania i przedstawienia do Zamawiającego (kserokopia stanowi załącznik do umowy) każdego innego wymaganego prawem ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, którego obowiązek zawarcia dotyczy Wykonawcy lub osób, którymi posługuje się on w związku z realizacją Umowy.

3. Umowa ubezpieczenia będzie obejmować odpowiedzialność cywilną deliktową, kontraktową oraz deliktowo-kontraktową z sumą gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe w okresie ubezpieczenia.
4. Wykonawca nie odpowiada, gdy szkoda wyniknie z powodu niewłaściwej realizacji zakresu przewidzianego obowiązkami Zamawiającego lub zaistnienia innych okoliczności z powodu, których strona zobowiązana do świadczenia usług zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego nie ponosi odpowiedzialności.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku działania siły wyższej.

§ 9

POUFNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego (zwanych dalej „Informacjami Poufnymi”), niezależnie od formy i sposobu ich wyrażania oraz stopnia opracowania, uzyskanych w trakcie realizacji Umowy, w tym informacji, w posiadanie których wejdzie w sposób niezamierzony i przypadkowy.
2. Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych obejmuje nie tylko obowiązek nieujawniania tych informacji i podjęcia takich środków je zabezpieczających, jak te stosowane przez Wykonawcę w stosunku do jego własnych informacji o charakterze poufnym (nie mniejszym niż z zachowaniem należytej staranności), ale również zakaz korzystania z nich w interesie własnym, niezwiązanym z realizacją Umowy, bądź osób trzecich lub w celu sprzecznym z interesem Zamawiającego.
3. Za Informacje Poufne uznaje się w szczególności:
 - 1) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.),
 - 2) każdą inną (niż wskazane w pkt 1) informację przekazaną Wykonawcy przez Zamawiającego z pisemnym (w formie papierowej lub elektronicznej) zastrzeżeniem jej poufności. Ograniczenia wskazane w ust. 1 i ust. 2 nie dotyczą Informacji Poufnych które:
 - 3) były przed podpisaniem niniejszej Umowy powszechnie znane lub stały się takie bez winy Wykonawcy,
 - 4) zostały zgodnie z prawem przed podpisaniem niniejszej Umowy otrzymane przez Wykonawcę od osób trzecich bez podobnych ograniczeń i bez naruszenia niniejszej Umowy, zostały ujawnione przez Wykonawcę do publicznej wiadomości na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego,
 - 5) muszą być ujawnione z mocy odrębnych przepisów prawa.

4. Jeżeli w czasie obowiązywania Umowy konieczne będzie udostępnienie Informacji Poufnych Podwykonawcy w celach związanych z realizacją Umowy to Wykonawca w tym celu winien:
 - 1) uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego,
 - 2) uzyskać od Podwykonawcy, któremu Informacje Poufne mają zostać udostępnione, pisemne zobowiązanie do zachowania poufności tych informacji, a kopię zobowiązania niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu.
 - 3) Zakres Informacji Poufnych udostępnionych Podwykonawcy winien być ograniczony do niezbędnego minimum.
5. W zakresie zobowiązania do zachowania poufności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania Podwykonawcy jak za własne.
6. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wszystkich pracowników, współpracowników oraz podwykonawców Wykonawcy.
7. W przypadku naruszenia zasad poufności wskazanych w niniejszym paragrafie Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 10

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony oświadczają, że znane jest im i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Zamawiający i Wykonawca są administratorami, w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), danych osobowych udostępnionych przez drugą Stronę umowy w celu jej realizacji lub do kontaktów w ramach bieżącej współpracy.
3. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym (wykonywania umowy) przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres

email, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach umowy. Strony zobowiązują się w związku z tym do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępniły, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

§11

DANE ADRESOWE I OSOBY NADZORUJĄCE REALIZACJĘ UMOWY

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją umowy, w tym kontaktów związanych z realizacją umowy strony wyznaczają:

a) ze strony Zamawiającego:

....., tel., e-mail:

b) ze strony Wykonawcy:

c), tel., e-mail:

Zmiana osób wskazanych w ust. 1 umowy może nastąpić poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony, nie stanowi ona zmiany umowy i nie wymaga zawarcia odrębnego aneksu.

§ 12

ZMIANY UMOWY

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności pisemnego aneksu.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian wynikających z następujących okoliczności:
 - 1) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy,
 - 2) zmian danych teleadresowych określonych w niniejszej umowie,
 - 3) innych, których mimo dołożenia najwyższej staranności, nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 4) nastąpiła zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT. W takim przypadku umowa ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto.

§13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony dołożą wszelkich starań w celu polubownego załatwienia sporów mogących wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy. Spory nierozstrzygnięte polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszystkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przypadków określonych w umowie.

3. Jeżeli postanowienia niniejszej Umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne lub Umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych albo nieskutecznych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły albo temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie, pod warunkiem, że całość Umowy bez nieważnych albo nieskutecznych postanowień zachowuje rozsądną treść.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym inne przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Integralną część umowy stanowią niniejsze załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – OPZ.
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.
 - 3) Kopia polisy OC Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....