

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Przedmiotem niniejszej specyfikacji są wymagania dotyczące wykonania i odbioru usługi związanej z demontażem, montażem i podłączeniem urządzeń klimatyzacyjnych (klimatyzatorów) w budynkach zlokalizowanych w kompleksie wojskowym nieruchomości przy ul. Strzeleckiej 35 w m. Czarne.

1 Zakres i wymogi dotyczące wykonywanych prac obejmujących montaż urządzeń klimatyzujących:

- Demontaż klimatyzatora typu SPLIT (jedna jednostka wewnętrzna + jednostka zewnętrzna), w budynku nr 90 na I piętrze w pomieszczeniu nr 103 - 1 kpl. (po zdemontowaniu należy zdać do magazynu SOI)

- Zamontować klimatyzator typu SPLIT (jedna jednostka wewnętrzna + jednostka zewnętrzna), w budynku nr 90 na I piętrze w pomieszczeniu nr 103 - 1 kpl.

Pomieszczenie z urządzeniami wydzielającymi ciepło, należy przewidzieć pracę urządzenia klimatyzującego w cyklu całorocznym, moc chłodnicza pomieszczenia 7-9 kW

- Zamontować klimatyzator MULTI SPLIT (dwie jednostki wewnętrzne + jednostka zewnętrzna), w budynku nr 55 na parterze w pomieszczeniach nr 5 i 7 - 1 kpl.

Pomieszczenie z urządzeniami wydzielającymi ciepło, moc chłodnicza pomieszczeń 2,5-3,5 kW

- Do podłączenia klimatyzatora MULTI SPLIT (bud. nr 55) wykonać nowy obwód zasilający z rozdzielnicy RO, dł. ok. 16 m, ułożony w korytkach elektroinstalacyjnych natynkowo,

- Zabezpieczenie obwodów wyłącznikami różnicoprądowymi z członem nadprądowym dobranym do zainstalowanych urządzeń

- Do podłączenia klimatyzatora SPLIT (bud. nr 90) wykorzystać zasilanie po zdemontowanym klimatyzatorze.

- Parametry techniczne pomieszczeń:

- budynek nr 90, pomieszczenie nr 103 - powierzchnia użytkowa 42 m², kubatura 126 m³;

- budynek nr 55, pomieszczenie nr 5 - powierzchnia użytkowa 15 m², kubatura 45 m³

- pomieszczenie nr 7 - powierzchnia użytkowa 7,0 m², kubatura 21 m³

- Jednostki zewnętrzne zamontować na pomalowanej ścianie elewacji na wysokości I piętra (bud. 90), ścianie z elewacyjnej cegły czerwonej na wysokości parteru (budynek 55) z zachowaniem szczególnej staranności, chronić elewację przed zabrudzeniem i uszkodzeniem,

- Jednostki wewnętrzne zamontować na ścianach koło okna, pod sufitem,

- Wykonać rozruch i przeszkolić użytkowników w obsłudze klimatyzatorów,

- Wykonać pomiary elektryczne (rezystancję izolacji, skuteczność zerowania) i sporządzić protokół z badania,

- Protokół z przeszkolenia przekazać dla przedstawiciela Zamawiającego,

- Sprawdzić szczelność instalacji oraz pomiar ciśnienia w układzie,

- Sprawdzić i uregulować komplet urządzeń.

2. Wymagania dotyczące robót:

- Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z przedmiarem, specyfikacją techniczną, rysunkiem.
- Prace będzie można wykonywać w dniach od poniedziałku do czwartku, w godzinach od 7⁰⁰ do 15³⁰ w piątki w godzinach od 7⁰⁰ do 13⁰⁰

3. Wymagania do spełnienia przez Wykonawcę usługi

- Dostawa i montaż nowych urządzeń klimatyzujących z czynnikiem roboczym R32,
- Okres gwarancji 36 miesięcy,
- Wykonawca musi posiadać stosowne uprawnienia do montażu urządzeń klimatyzujących,
- Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość wykonanych prac

4. Bezpieczeństwo i higiena pracy:

Podczas realizacji robót wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych do prac remontowych oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.

5. Ochrona przeciwpożarowa:

- Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel wykonawcy.
- Wykonawca przed przystąpieniem do robót przy których występuje zagrożenie pożarowe zgłosi się do komisji wyznaczonej rozkazem Kierownika Grupy Zabezpieczenia działającej w SOI Czarne. Przedstawiciel Zamawiającego wspólnie z komisją i Wykonawcą ustalą warunki prowadzenia w/w prac oraz zabezpieczenia obiektu pod względem p.poż. na co zostanie spisany odpowiedni protokół.

6. Materiały

- Materiały stosowane do realizacji zamówienia muszą posiadać certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne umożliwiające stosowanie w obiektach użyteczności publicznej.
- Przed wbudowaniem materiałów wykonawca zawiadomi przedstawiciela zamawiającego w celu dokonania sprawdzenia zgodności materiałów z warunkami określonymi w specyfikacji technicznej i umowie. Zamawiający podejmie decyzję o wbudowaniu materiałów.
- Materiały pochodzące z demontażu (złom i inne) Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie, zdemontowaną jednostkę klimatyzacyjną prześle do magazynu SOI Czarne.
- Materiały podlegające utylizacji prześle na koszt własny do najbliższego punktu utylizacji, skalkuluje je w cenie oferty.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wytworzone odpady i jest zobowiązany do ich utylizacji zgodnie z ustawą o odpadach z uwzględnieniem prawa ochrony środowiska.

7. Odpady

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wytworzone odpady i jest zobowiązany do ich utylizacji zgodnie z ustawą o odpadach z uwzględnieniem prawa ochrony środowiska. Ustawa o odpadach (Dz.U.2020.797 tj. ze zm.) oraz Prawo Ochrony Środowiska (Dz.U.2020.1219 t.j. ze zm.), Ustawa o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. 2020.2065 t.j. ze zm.).

8. Transport:

- Zamawiający wyznaczy dla wykonawcy trasę do poruszania się samochodem dostawczym po terenie kompleksu wojskowego
- Wykonawca przekaże dla Komendanta Ochrony JW. Nr 4580 do pomieszczenia nr 116 w budynku nr 46 w kompleksie wojskowym przy ul. Strzelecka 35 w dane pojazdu tj. nr rejestracyjny pojazdu, markę pojazdu, nazwisko i imię kierowcy lub kierowców w celu wystawienia przepustki okresowej.

9. Kontrola jakości robót:

Zasady kontroli jakości robót:

- Celem kontroli robót będzie takie kierowanie ich przygotowaniem i wykonaniem aby osiągnąć założoną jakość robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości użytych materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli włączając personel, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do badań materiałów oraz robót. Przed kontrolą przedstawiciel inwestora może zażądać od wykonawcy przeprowadzenia badań w celu zademonstrowania, że poziom ich wykonania jest zadowalający. Wykonawca będzie przeprowadzać badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenia, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji technicznej, przedmiarze robót, szkicach. Minimalne wymagania co do zakresu badań są określone w normach i wytycznych. W przypadku gdy nie zostały one tam określone, przedstawiciel inwestora ustali jaki zakres kontroli jest konieczny aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z umową. Przedstawiciel Zamawiającego będzie przekazywać Wykonawcy pisemne informacje o ewentualnych niedociągnięciach. Jeżeli niedociągnięcia, wady w robotach lub materiałach okażą się nie do przyjęcia, przedstawiciel zamawiającego natychmiast wstrzyma ich wykonawstwo lub wbudowanie i dopuści je do użycia dopiero wtedy gdy niedociągnięcia, wady zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość tych materiałów.
- Przedstawiciel zamawiającego może dopuścić do użycia tylko te materiały, które posiadają:
 - a) Certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określającymi na podstawie Polskich Norm aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych.
 - b) Deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z:
 - Polską Normą
 - Aprobatą techniczną

W przypadku materiałów dla których w/w dokumenty są wymagane przez specyfikację techniczną, każda partia dostarczona do robót będzie posiadać te dokumenty określające w sposób jednoznaczny jej cechy. Jakikolwiek materiały nie spełniające tych wymagań będą odrzucone, nie zapłacone.

10. Odbiór robót:

- Rodzaje odbioru robót:

W zależności od ustaleń specyfikacji technicznej, roboty podlegają następującym etapom odbioru:

- a) odbiorowi robót zanikowych, ulegających zakryciu
- b) odbiorowi ostatecznemu
- c) odbiorowi pogwarancyjnemu

- Odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu:

Odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym "konanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru robót dokonuje przedstawiciel zamawiającego. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza wykonawca na piśmie do dziennika-zeszytu prowadzonych robót, Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu trzech dni roboczych. Jakość i ilość robót podlegających zakryciu ocenia przedstawiciel zamawiającego na podstawie i w oparciu o przeprowadzone pomiary w konfrontacji ze specyfikacją techniczną, kosztorysem ofertowym, szkicami i uprzednimi ustaleniami.

- Odbiór ostateczny robót:

Zasady odbioru ostatecznego robót

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez wykonawcę bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie złożonym do kancelarii jawnej 6 Wojskowego Oddziału Gospodarczego. Odbiór ostateczny robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach umowy, licząc od dnia potwierdzenia przez przedstawiciela zamawiającego zakończenia robót i przyjęcia dokumentów wyszczególnionych poniżej, Odbioru ostatecznego robót dokona komisja w obecności przedstawiciela zamawiającego i wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, badań, pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót ze specyfikacją techniczną, kosztorysem ofertowym. W toku odbioru ostatecznego robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikowych i ulegających zakryciu zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych. W przypadkach niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających, komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru ostatecznego. W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od specyfikacji technicznej, Polskich Norm z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu, komisja dokona potrąceń oceniając pomniejszoną wartość wykonywanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach umowy.

- Dokumenty do odbioru ostatecznego

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego robót jest protokół odbioru ostatecznego robót wg wzoru ustalonego przez zamawiającego. Do odbioru ostatecznego wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- 1) protokoły robót zanikowych,
- 2) deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie ze specyfikacją techniczną i kosztorysem ofertowym,
- 3) obmiar robót,
- 4) protokoły z badań i prób,
- 5) oświadczenie wykonawcy o rozliczeniu się z przepustek potwierdzone przez Komendanta Ochrony.

11. Odbiór pogwarancyjny:

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym. Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych w pkt. 8.3. „odbiór ostateczny robót”.

12. Ochrona informacji niejawnych:

- Wykonawca i jego pracownicy zobowiązani są zachować w tajemnicy wszelkie wiadomości, w posiadanie których weszli w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
- W terminie nie krótszym niż 4 dni robocze przed planowanym wejściem na obiekt, Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych JW. 4580 przeprowadzi szkolenie podstawowe, podczas którego zapozna przedstawicieli firmy oraz pracowników firmy z zasadami ochrony informacji niejawnych oraz z zakresem odpowiedzialności karnej, dyscyplinarnej i służbowej za naruszenie przepisów o ochronie informacji niejawnych w szczególności za nieuprawnione ujawnienie jak również z obowiązującymi „Procedurami Wstępu na Teren Kompleksów Wojskowych oraz Systemu Przepustkowego”
- Wykonawca z chwilą przystąpienia do realizacji umowy, złoży wniosek do Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych JW. 4580 w zakresie potrzeby upoważnień (przepustek i identyfikatorów) do wstępu na teren jednostki wojskowej i odpowiada za przestrzeganie przez swoich pracowników wewnętrznych przepisów dotyczących ochrony obiektu.

Dane o pracownikach należy złożyć 4 dni robocze przed planowanym wejściem na obiekt: (wykonawca wpisze do załączonego wniosku o wydanie przepustki)

- 1) Imię i nazwisko,
- 2) PESEL,
- 3) Numer i seria dowodu osobistego,
- 4) Zdjęcie małoobrazkowe osoby w formie elektronicznej,
- 5) Przewidywany okres wykonywania prac przez poszczególnych pracowników.

Gotowa okresowa przepustka osobowa, samochodowa odbierana jest przez pracownika osobiście u Komendanta Ochrony JW. Nr 4580 w pomieszczeniu nr 116 w budynku nr 46 w kompleksie przy ul. Strzeleckiej 35 w Czarnem.

13. Inne ustalenia

Zamawiający udostępni dla wykonawcy możliwość korzystania z poboru energii elektrycznej do pracy sprzętu oraz z wody do celów socjalnych i technologicznych. Za korzystanie z w/w wykonawca dokona zapłaty na konto zamawiającego. Rozliczenie nastąpi wg wskazań liczników zamontowanych przez wykonawcę lub w formie ryczału. Szczegółowe ustalenia zostaną zawarte w protokole przekazania placu konserwowanego obiektu.

Sporządził :

Dariusz BIHUN

Dariusz ZAŁOGA

KIEROWNIK SOI
mgr Andrzej SKÓRA