**UMOWA NR ……………………… (PROJEKT)**

**na dozór i ochronę osób i mienia WCR Warszawa-Ochota   
przy ul. Sękocińskiej 8** (dalej: Umowa) w dniu ..................2025 r. w Warszawie,

pomiędzy:

**SKARBEM PAŃSTWA - JEDNOSTKA WOJSKOWA Nr 2063**

z siedzibą w: 02-097 Warszawa ul. Banacha 2,

NIP: 521-12-07-048, REGON: 010210333

reprezentowaną przez:

Dowódcę: ………………………..………………..

Głównego Księgowego: …………………………………..

zwaną dalej: Zamawiającym,

a:

**………………………………………………………………………………**

Pod numerem KRS: …………………………., kapitał zakładowy: …………………..  
z siedzibą w: ……………………………………….. NIP:…………………………., REGON: …………………………,

reprezentowanym przez :

**…………………………….....**

zwanym dalej: Wykonawcą,

a:

**WCR WARSZAWA-OCHOTA**

**ul. Sękocińska 8, 00-909 Warszawa**

zwanym dalej: Użytkownikiem, reprezentowaną przez Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji Warszawa-Ochota

zwanymi dalej łącznie Stronami, a osobno Stroną,

w wyniku wyboru oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego   
**w trybie przetargu nieograniczonego** **nr 12/25 cz. I**, zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, zawarto Umowę o następującej treści:

§1 **PRZEDMIOT UMOWY**

Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi dozoru i ochrony osób i mienia na rzecz Użytkownika WCR Warszawa-Ochota przy ul. Sękocińskiej 8 w Warszawie   
w kompleksie wojskowym Nr 0188 w skład którego wchodzi budynek Nr 008 (biurowiec WCR oraz magazyn ZW) oraz budynek Nr 009 (budynek gospodarczy – garaż).

§2 **PRAWA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
2. w dniu podpisania Umowy dostarczenie Dowódcy Jednostki Wojskowej   
   Nr 2063 (Zamawiającemu) oraz Szefowi Wojskowego Centrum Rekrutacji Warszawa-Ochota (Użytkownikowi):
3. wykazu wszystkich pracowników ochrony przewidzianych do realizacji przedmiotu Umowy wraz z podaniem numeru legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz przekazanie poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej,
4. poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających objęcie pracowników ochrony przeznaczonych do wykonywania przedmiotu Umowy ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z ochroną osób i mienia,
5. od dnia podpisania Umowy do dnia 30.07.2025 r.:
6. odbyciu szkolenia przez wszystkich pracowników ochrony przewidzianych do realizacji przedmiotu Umowy, w zakresie specyfiki pełnienia służby ochronnej na obiekcie/terenie objętym ochroną, organizowane przez wyznaczonych pracowników Użytkownika,
7. zapoznanie się pracowników ochrony z obiektami, terenem i urządzeniami, objętymi przedmiotem Umowy, a także z zakresem zadań i obowiązków, które będą wykonywane w ramach realizacji przedmiotu Umowy.
8. wykonywanie z należytą starannością, w formie Specjalistycznej Uzbrojonej Formacji Ochronnej (dalej: SUFO), bezpośredniego dozoru   
   i ochrony terenów, obiektów i urządzeń Użytkownika, o którym mowa   
   w §1 Umowy;
9. dostarczenie pracownikom ochrony, wykonującym przedmiot Umowy, następujących dokumentów oraz ujęcie ich w ewidencji:
10. Instrukcje ochrony WCR Warszawa-Ochota,
11. książki meldunków,
12. książki ewidencji kluczy,
13. książki wydanych przepustek osobowych,
14. brudnopisów.
15. wyposażenie każdego z pracowników SUFO w obiekcie w jednolite nowe umundurowanie odpowiednie dla każdej pory roku z oznakami przynależności do SUFO, w tym jednolite koszule z długim i krótkim rękawem koloru szarego lub niebieskiego, wzory obowiązującego umundurowania oznakowania przekazać Użytkownikowi;
16. wyposażenie pracowników ochrony w sprzęt niezbędny do wykonywania przedmiotu Umowy, w tym:
17. latarkę – 1 szt.,
18. telefon komórkowy – 1 szt.,
19. apteczkę pierwszej pomocy – 1 szt.,
20. opatrunek osobisty – 1 szt.,
21. ostrzegacz napadowy - 1 szt.,
22. kajdanki (zakładane na ręce) - 1 szt.,
23. pałkę służbowa - 1 szt.,
24. ręczny miotacz substancji obezwładniających – 1 szt.;
25. udział raz na kwartał w szkoleniu organizowanym przez Użytkownika   
    z pozorowanego naruszeniasystemu ochrony;
26. powiadomienie Użytkownika i Zamawiającego z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem o wprowadzeniu nowego pracownika (nieujętego w wykazie pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu Umowy) na obiekt, objęty przedmiotem Umowy, oraz przesłanie zaktualizowanego wykazu pracowników ochrony przewidzianych do realizacji przedmiotu Umowy wraz   
    z podaniem numeru legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz przekazaniem poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz umowy o pracę;
27. bieżące uaktualnienie i przekazywanie Zamawiającemu oraz Użytkownikowi wszystkich dokumentów, związanych z wykonywaniem przedmiotu Umową, tj. wykazu osób przeznaczonych do realizacji przedmiotu Umowy oraz potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopie legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony;
28. monitorowanie sygnałów alarmowych pochodzących z lokalnego systemu alarmowego zainstalowanego w chronionym obiekcie (zakres usługi, rodzaj monitorowanych sygnałów, rodzaj łącza, wykaz osób upoważnionych którym należy przekazywać odpowiadające sygnałom informacje oraz sposób ich przekazywania, strony uwzględnią w instrukcji ochrony);
29. wykonywanie przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami i sposobami określonymi w Instrukcji Ochrony WCR Warszawa-Ochota, stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy, oraz zadań określonych w Planie Ochrony WCR Warszawa-Ochota, bez względu na porę doby i warunki atmosferyczne;
30. strzeżenie przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem mienia Użytkownika;
31. współpraca z wewnętrzną służbą dyżurną WCR Warszawa-Ochota;
32. wykonywanie przedmiotu Umowy zgodnie z uprawnieniami i obowiązkami określonymi w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia,   
    w szczególności art. 3 pkt 1, art. 8, art. 36, art. 38a, art. 40 tej ustawy;
33. prowadzenie nadzoru nad ruchem osobowym oraz ruchem pojazdów   
    na obiekcie/terenie objętym przedmiotem Umowy w formie kontroli dokumentów uprawniających do wstępu, wjazdu i przebywania na ww. terenie/obiekcie w celu uniemożliwienia nielegalnego wejścia osobom postronnym oraz w celu kontroli wynoszonego i wywożonego mienia Użytkownika;
34. przekazywanie Policji, Żandarmerii Wojskowej lub wojskowym organom porządkowym osób ujętych podczas realizacji przedmiotu Umowy;
35. współpraca z Żandarmerią Wojskową, wojskowymi organami porządkowymi   
    i Policją na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
36. wyznaczenie specjalisty ds. ochrony, który będzie upoważniony do  bezpośredniego nadzoru nad pracownikami ochrony i kontaktowania się z Zamawiającym i Użytkownikiem lub z upoważnioną przez nich osobą (specjalista ds. ochrony jest zobowiązany do kontroli pracowników przynajmniej …… razy w tygodniu na obiekcie w tym przynajmniej 1 raz w godzinach nocnych, objętym przedmiotem Umowy);
37. realizowanie przedmiotu Umowy 4 pracownikami ochrony w ciągu miesiąca;
38. zatrudnienie pracowników ochrony na podstawie umów o pracę,   
    w pełnym wymiarze czasu pracy;
39. Wykonawca zobowiązany jest do składania Zamawiającemu comiesięcznego sprawozdania dotyczącego sposobu zatrudniania osób realizujących zamówienie zadeklarowanych przez niego w „Wykazie osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia” przez cały okres obowiązywania umowy. Wykonawca może dokonać zmiany deklarowanych osób tylko pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia tego faktu z Zamawiającym i Użytkownikiem oraz uzyskaniu ich zgody. Strony dopuszczają zmianę osób wskazanych w wykazie, z zastrzeżeniem, iż zachowane będą wymagania Zamawiającego i nie będą niższe niż zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie dotyczące kwalifikacji i doświadczenia tych osób. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zamiarze zmiany osób i przedstawienia nowego wykazu osób. Zmiana osób wymaga akceptacji Zamawiającego;
40. Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących wymaganych umową kwalifikacji, doświadczenia pracowników ochrony oraz zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę przez cały okres obowiązywania umowy. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu trzech dni roboczych od momentu przekazania wezwania, udokumentuje fakt zatrudnienia   
    na podstawie stosunku pracy w/w osób poprzez przedstawienie oświadczenia pracownika oraz poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność   
    z oryginałem kserokopii umów o pracę. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracownika; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów   
    i oświadczeń, Zamawiający pozostawia sobie prawo do żądania wglądu   
    do dalszych dokumentów potwierdzających zatrudnienie tych osób   
    na podstawie stosunku pracy, w szczególności dokumentów potwierdzających odprowadzenie stosownych składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne itp. W zakresie wykazania wymaganych kwalifikacji   
    i doświadczenia osób świadczących usługi ochrony Wykonawca   
    w szczególności przekaże aktualne oświadczenie i wykaz pracowników świadczących usługę wraz z określeniem kwalifikacji i doświadczenia poszczególnych pracowników;
41. Wykonawca zobowiązany jest do comiesięcznego składania planowanego grafiku pracowników, a na koniec miesiąca sprawozdania z jego realizacji   
    do Zamawiającego i Użytkownika;
42. umożliwienie kontrolowania patrolu interwencyjnego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia patrolu interwencyjnego nieodpłatnie w ramach realizowanej umowy trzykrotnie w ciągu miesiąca;
43. realizowanie usługi w systemie jednej portierni, 24 godzinny system ochrony od 07:00 do 07:00, w dni robocze w godzinach 07.00-16.00 wykonywane są czynności portierskie wraz z monitoringiem natomiast w godzinach od 16:00 do 07:00 i w dni wolne od pracy usługa polega na działaniach prewencyjnych wewnątrz budynku wraz z jego stałym monitoringiem. Usługa wykonywana jest ilością jednego pracownika na zmianie ze środkami przymusu bezpośredniego.;
44. Wykonawca zapewni zewnętrzny patrol interwencyjny (grupę interwencyjną) całodobowy na wezwanie w sytuacjach zagrożenia naruszenia lub naruszenia systemu ochrony kompleksu wojskowego   
     – we wszystkie dni kalendarzowe w roku. Patrol co najmniej dwuosobowy, na pojeździe osobowym lub osobowo-terenowym, uzbrojony w broń palną bojową z normatywem amunicji, ze środkami przymusu bezpośredniego tj. kajdankami, pałkami służbowymi i ręcznymi miotaczami substancji obezwładniających oraz służbowym telefonem komórkowym i latarką. Pracownicy patrolu interwencyjnego muszą posiadać przy sobie legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz legitymacje osoby dopuszczonej do posiadania broni. Czas przybycia patrolu interwencyjnego nie może przekroczyć ……….. minut od chwili zagrożenia lub od momentu naciśnięcia przez Dowódcę Ochrony/portiera SUFO przycisku ostrzegacza napadowego. Patrol interwencyjny (grupa Interwencyjna) wystawiony jest samodzielnie (przez Podwykonawcę – podać jego nazwę);
45. świadczenie usługi ochrony po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów   
    z dnia 28 kwietnia 2022 r. w sprawie militaryzacji jednostek organizacyjnych wykonujących zadania na rzecz obronności lub bezpieczeństwa państwa   
    (Dz. U. z 2022, poz. 1198), w trybie i na zasadach odrębnie określonych przez Zamawiającego;

§3 **PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Obowiązkiem Zamawiającego lub osób przez niego upoważnionych jest uczestniczenie w przekazaniu Wykonawcy obiektu/terenu, o którym mowa   
   w §1 Umowy.
2. Zamawiający lub osoby upoważnione przez Zamawiającego, w uzgodnieniu   
   z Użytkownikiem mają prawo do prowadzenia kontroli, w tym do:
3. przeprowadzania kontroli należytego wykonywania przedmiotu Umowy;
4. wnioskowania do Wykonawcy o zmianę pracownika ochrony   
   w przypadku, gdy istnieje podejrzenie o niedochowanie w tajemnicy informacji, z którymi zapoznał się w czasie wykonywania przedmiotu Umowy, lub gdy sposób wykonywania przez niego przedmiotu Umowy budzi zastrzeżenia;
5. wydawania poleceń pracownikom ochrony związanych z postępowaniem wobec osób postronnych zatrzymanych na obiekcie/terenie objętym przedmiotem Umowy;
6. uzgadniania z Wykonawcą sposobu i wariantów zmian pracowników ochrony, przeznaczonych do realizacji przedmiotu Umowy;
7. zwracania uwagi kontrolowanym pracownikom ochrony na stwierdzone, w czasie wykonywania przedmiotu Umowy, niedociągnięcia i nieprawidłowości;
8. żądania od kontrolowanych pracowników ochrony usunięcia stwierdzonych niedociągnięć i nieprawidłowości, w zakresie realizacji przedmiotu Umowy;
9. kontrola trzykrotnego bezpłatnego sprawdzenia działania patrolu interwencyjnego.

§4 **PRAWA I OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKA**

1. Do obowiązków Użytkownika należy:
2. protokolarne przekazanie Wykonawcy, przy udziale Zamawiającego, obiektu/terenu objętego przedmiotem Umowy;
3. przeprowadzenie szkolenia dla pracowników ochrony Wykonawcy, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 2 lit. a Umowy;
4. przekazanie Wykonawcy następujących dokumentów:
5. wzorów dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia) lub wjazdu (wyjazdu) na (z) teren(u) chronionego obiektu,
6. wykazu telefonów alarmowych i służbowych,
7. sygnałów powszechnego ostrzegania i alarmowania,
8. wykazów osób upoważnionych do przyjmowania interesantów,
9. planów ochrony przeciwpożarowej,
10. wykazów osób uprawnionych do pobierania kluczy i otwierania pomieszczeń objętych ochroną,
11. wzorów plomb i odcisków pieczęci,
12. spisów wyposażenia pomieszczeń służbowych,
13. rejestrów zdarzeń alarmowych;
14. współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu Umowy   
    za pośrednictwem osób wyznaczonych (odpowiedzialnych za współpracę   
    w zakresie realizacji przedmiotu Umowy);
15. sporządzanie wraz z Wykonawcą „Protokołów odbioru usługi na dozór   
    i ochronę osób i mienia”, w ilości trzech egzemplarzy (jeden egzemplarz dla Użytkownika, dwa dla Wykonawcy przy czym Wykonawca jeden   
    z otrzymanych egzemplarzy protokołu odbioru przedmiotu Umowy załącza   
    do wystawianej przez siebie faktury VAT i przesyła na adres Zamawiającego);
16. zapewnienie Wykonawcy:
17. niezbędnych pomieszczeń na potrzeby wykonywania przedmiotu Umowy,
18. pomieszczeń socjalnych dla pracowników ochrony,
19. środków łączności przewodowej do powiadamiania i alarmowania służb dyżurnych o zaistniałych zdarzeniach na obiekcie/terenie objętym ochroną,
20. niezbędnego oświetlenia ww. obiektów/terenów i jego właściwe zabezpieczenie przeciwpożarowe;
21. usunięcie i naprawa szkód w ogrodzeniach i na obiekcie/terenie objętym ochroną, które wynikły z przyczyn działania sił przyrody lub innych przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
22. Szef Wojskowego Centrum Rekrutacji Warszawa-Ochota, Zastępca-Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji Warszawa-Ochota, Pełnomocnik WCR Warszawa-Ochota ds. Ochrony Informacji Niejawnych WCR Warszawa-Ochota, Komendant Ochrony WCR Warszawa-Ochota, oraz osoby odpowiedzialne   
    za współpracę w zakresie realizacji Umowy mają prawo do:
23. dokonywania zmian w Instrukcji Ochrony WCR Warszawa-Ochota   
    w uzgodnieniu z Wykonawcą, stosownie do sytuacji i zaistniałych zagrożeń,   
    nie zmieniając innych postanowień Umowy;
24. wnioskowania do Wykonawcy o zmianę pracownika ochrony w przypadku,   
    gdy istnieje podejrzenie o niedochowanie w tajemnicy informacji, z którymi zapoznał się w czasie wykonywania przedmiotu Umowy, lub sposobu wykonywania przez niego przedmiotu Umowy budzącego zastrzeżenia;
25. wydawania poleceń pracownikom ochrony dotyczących podjęcia interwencji wobec osób postronnych zatrzymanych na obiekcie/terenie objętym ochrona;
26. kontrolowania stanu zabezpieczenia obiektu/terenu objętego przedmiotem Umowy;
27. uzgadniania z Wykonawcą lub wyznaczoną przez niego osobą, sposobu   
    i wariantów zmian pracowników ochrony, wykonujących przedmiot Umowy;
28. żądania od pracowników ochrony Wykonawcy doraźnych meldunków   
    o sytuacji na obiekcie/terenie objętym przedmiotem Umowy;
29. zwracania uwagi kontrolowanym pracownikom ochrony na stwierdzone, w czasie wykonywania przedmiotu Umowy, niedociągnięcia i nieprawidłowości;
30. żądania od kontrolowanych pracowników ochrony usunięcia stwierdzonych niedociągnięć i nieprawidłowości, w zakresie realizacji przedmiotu Umowy;
31. kontrola bezpłatnego sprawdzenia działania patrolu interwencyjnego, trzykrotnie w ciągu miesiąca.
32. Pracownik ochrony przed rozpoczęciem, w danej dobie, wykonywania przedmiotu Umowy ma obowiązek zgłosić do Komendanta WCR Warszawa-Ochota /osoby odpowiedzialnej ze strony Użytkownika lub osoby przez niego upoważnionej, objęcie obowiązków w zakresie wykonywania przedmiotu Umowy. Osoba upoważniona ze strony Użytkownika ma prawo do:
33. sprawdzenia zgodności danych pracownika ochrony z wykazem przekazanym przez Wykonawcę;
34. sprawdzenia wiedzy pracowników ochrony dotyczącą wykonywania przez nich zadania ochronnego na obiekcie;
35. sprawdzenia wzrokowo (organoleptycznie) stanu psycho-fizycznego pracowników ochrony.
36. sprawdzenia umundurowania i wyposażenia pracowników ochrony;
37. udzielenia wytycznych i instruktażu w zakresie wykonywania przedmiotu Umowy.
38. Strony zastrzegają, że Użytkownik i Zamawiający, a także inne uprawnione organy lub służby, mają prawo wglądu do dokumentów, o których mowa   
    §2 ust. 1 pkt 4 Umowy, a także, że Użytkownik i Zamawiający będzie miał prawo kontroli powyższych dokumentów pod względem zgodności ich z przepisami prawa, ich aktualności i kompletności oraz przestrzegania   
    ich prowadzenia przez pracowników ochrony.

§5 **OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH**

1. Informacje przekazane Wykonawcy w celu zapewnienia właściwej realizacji umowy lub informacje uzyskane przez niego w toku jej realizacji,   
   są szczególnego rodzaju przedmiotem umowy podlegającym ochronie,   
   a obowiązek zapewnienia im poufności nie wygasa wraz z wykonaniem umowy.
2. Wykonawca realizując przedmiot umowy zobowiązany jest do spełnienia warunków w zakresie ochrony informacji niejawnych o klauzuli **POUFNE**   
   oraz postępowania zgodnie z wymaganiami określonymi w **„Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego”** stanowiących **załącznik nr 4** do umowy.
3. W związku z obostrzeniami dotyczącymi ochrony obiektów wojskowych Zamawiający nie przewiduje możliwości kierowania obcokrajowców   
   do wykonania przedmiotu umowy.

§6 **WARTOŚĆ UMOWY**

1. Wartość przedmiotu Umowy w okresie, o którym jest mowa w §9Umowy wynosi:
2. netto ……………………00/100 zł., słownie …………….zł.;
3. brutto ……………………. 00/100 zł., słownie …………….zł.
4. Miesięczne wynagrodzenie należne Wykonawcy wynosi:
5. netto ……………………..00/100 zł., słownie …………….zł.;
6. brutto ……………………00/100 zł., słownie………………zł.

§7 **WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wynagrodzenie za należyte wykonywanie przedmiotu Umowy będzie płatne przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni   
   od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru przedmiotu Umowy sporządzony w trzech egzemplarzach i podpisany przez Wykonawcę oraz Użytkownika. Fakturę VAT wraz z protokołem odbioru przedmiotu Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu w terminie do 5-go dnia następnego miesiąca. Za dzień dokonania płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Wykonawca podpisując protokół odbioru przedmiotu Umowy potwierdza prawdziwość danych w nim zawartych i zobowiązany jest przedstawić na żądanie Zamawiającego i/lub Użytkownika dokumenty potwierdzające te dane.
3. Protokół odbioru usługi na dozór i ochronę osób i mienia będzie zawierał co najmniej następujące informacje:
4. liczbę pracowników ochrony Wykonawcy oraz ilość godzin przepracowanych przez nich na obiekcie;
5. czy zaistniała zmiana składu osobowego pracowników ochrony Wykonawcy wykonujących zadania ochronne na obiekcie, w ciągu miesiąca rozliczeniowego;
6. czy nowi pracownicy przeszli szkolenie w zakresie wykonywania obowiązków ochronnych na obiekcie Użytkownika, kto i kiedy takie szkolenie przeprowadził oraz jak zostało ono udokumentowane;
7. czy właściwie została zaktualizowana lista/wykaz pracowników ochrony przewidzianych do ochrony terenu, obiektu lub urządzeń Użytkownika   
   i czy zawiera ona informacje wymagane przez obowiązujące przepisy;
8. czy na obiekcie Użytkownika przedmiot Umowy realizowali pracownicy ochrony spełniający wymagania określone w niniejszej Umowie i obowiązujących przepisach;
9. czy Użytkownik sprawdzał prawidłowość działania patrolu interwencyjnego (grupy interwencyjnej), wyposażenie pracowników ochrony, czas przyjazdu   
   oraz czy patrol przybył zgodnie z postanowieniami umowy;
10. czy pracownicy ochrony przybyli na miejsce wykonywania przedmiotu Umowy   
    w wyznaczonym czasie, czy okazali Użytkownikowi lub Zamawiającemu stosowne legitymacje kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, legitymacje osób dopuszczonych do posiadania broni wraz z świadectwami broni,
11. czy podczas miesiąca rozliczeniowego doszło do naruszenia obowiązujących przepisów lub innych niż określone powyżej postanowień Umowy.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji przedstawionej faktury VAT.   
    W przypadku jej zakwestionowania wypłata wynagrodzenia rozpoczyna bieg od dnia doręczenia faktury korygującej;
13. Wykonawcy przysługuje, na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, prawo żądania odsetek ustawowych za okres opóźnienia w wypłacie wynagrodzenia   
    z zastrzeżeniem ust. 4.

§8 **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy stanowi …………   
   w wysokości odpowiadającej ….. wartości Umowy, o której mowa w §6 ust. 1 pkt 2 Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza następujące formy zabezpieczenia:
3. pieniężną, przelew na oprocentowany rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego;
4. poręczenia bankowe lub poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
5. gwarancję bankową;
6. gwarancję ubezpieczeniową;
7. poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299).
8. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wniesione przez Wykonawcę   
   w terminie/od dnia ………….
9. Zabezpieczenie wnoszone w poręczeniach, gwarancjach bankowych   
   lub gwarancjach ubezpieczeniowych musi zawierać upoważnienie   
   dla Zamawiającego do ich realizacji.
10. Zamawiający dopuszcza zmianę formy zabezpieczenia, o której mowa w ust. 2,   
    przy czym zmiana ta jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia   
    oraz bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ustanowione w formie pieniężnej Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za potrąconej za przelew   
    na rachunek Wykonawcy.
12. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy   
    i uznania jej przez Zamawiającego za należycie wykonaną.
13. Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie, zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Wydanie oryginału dokumentu następuje po upływie okresu, na jaki wniesione zostało zabezpieczenie.
14. Zabezpieczenie gwarantuje zgodnie z Umową należyte wykonanie przedmiotu Umowy, co nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty naliczonych przez Zamawiającego   
    kar umownych.

§9 **TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

Umowa została zawarta na czas określony i będzie realizowana począwszy   
od dnia 01.08.2025 r. od godziny 7:00 do dnia 01.08.2027 r. do godziny 07:00.

§10 **ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym   
   w następujących przypadkach:
3. w razie utraty przez Wykonawcę wymaganej koncesji na świadczenie usług ochrony lub utraty zdolności do przetwarzania informacji niejawnych   
   na wymaganym poziomie;
4. gdy naruszenie przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, lub postanowień wynikających z „Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego” (stanowiącej załącznik do Umowy), jest rażące i prowadzi do poważnych konsekwencji dla bezpieczeństwa informacji niejawnych
5. stwierdzenia nieprzestrzegania przez Wykonawcę postanowień §2 Umowy,
6. w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
7. w przypadku likwidacji Wykonawcy
8. w razie niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

3. W razie rozwiązania Umowy Strony są obowiązane do:

* 1. dokonania odbioru należycie wykonanych usług, objętych przedmiotem Umowy oraz zapłaty należnego za nie wynagrodzenia;
  2. zdania i przyjęcia przydzielonych pomieszczeń, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 6 Umowy.

4. Rozwiązanie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem przez Stronę przyczyny i/lub podstawy rozwiązania.

§11 **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć   
   w chwili zawarcia Umowy lub rażącego naruszenia zasad wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, potwierdzonych odrębnymi przepisami, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia stosownego do ilości przepracowanych dni w danym miesiącu.
2. Odstąpienie od Umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§12 **KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają kary umowne opisane niżej.
2. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto wynikającego z miesięcznej faktury VAT, w przypadku nienależytego wykonania Umowy w danym miesiącu, przy czym za nienależyte wykonanie Umowy Strony uznają jej naruszenia wskazane przez Zamawiającego zawarte w protokole odbioru przedmiotu Umowy, chyba, że:
3. nienależyte wykonanie Umowy polega tylko na nieterminowym przybyciu patrolu interwencyjnego lub wyposażonego niezgodnie z postanowieniami Umowy, przy czym za wyposażenie niezgodne z postanowieniami Umowy uznaje się także brak tego wyposażenia, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną za każdorazowe nienależyte wykonanie umowy określone w tym ustępie w wysokości po 5% wynagrodzenia brutto wynikającego z miesięcznej faktury VAT;
4. brak pracownika ochrony na zmianie na chronionym obiekcie w wysokości **1000** zł za każde zdarzenie oraz dodatkowo **200 zł** za każdą rozpoczętą godzinę;
5. za pełnienie służby ochronnej przez pracownika ochrony bez wymaganych uprawnień kwalifikowanego pracownika ochrony **1000 zł.** za każde zdarzenie;
6. za rażące naruszenie przepisów zawartych w „Instrukcji Ochrony WCR Warszawa-Ochota” będzie skutkowało nałożeniem na Wykonawcę kary pieniężnej w wysokości **1000 zł;**
7. za każdorazowe stwierdzenie nieznajomości przez osobę realizującą   
   z ramienia Wykonawcy zadań wynikających z „Instrukcji Ochrony WCR Warszawa - Ochota” oraz praktycznego postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia systemu ochrony danego kompleksu (obiektu) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **200 zł**   
   za każdy przypadek;
8. za każdy przypadek stwierdzenia, iż stan psychofizyczny, osoby realizującej   
   z ramienia Wykonawcy zadania ochronne (np. stan upojenia alkoholowego, wpływ środków odurzających itp.) nie pozwala na sprawne realizowanie zadań ochronnych, zostanie na Wykonawcę nałożona kara w wysokości **1000** zł. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 godzin wystawić inną osobę ujętą   
   w wykazie osób zgłoszonych do realizacji umowy;
9. w przypadku stwierdzenia nie odbycia szkolenia z zakresu przedmiotu umowy przez nową osobę świadczącą usługi ochrony z ramienia Wykonawcy, przewidzianą przez Wykonawcę do realizacji zadań ochronnych, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości **500** zł za każde zdarzenie;
10. w przypadku nie wywiązywania się ze szczególną starannością z warunków umowy oraz nie reagowanie na natychmiastowe wezwania Zamawiającego   
    do usunięcia nieprawidłowości wskazanych przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę w wysokości **500** zł za każde zdarzenie;
11. w przypadku nie prowadzenia na bieżąco wymaganej dokumentacji   
    lub nie posiadania przez pracowników ochrony przy sobie dokumentów wymaganych w umowie, w wysokości **100** zł za każdy przypadek;
12. za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługę   
    na podstawie umowy o prace w rozumieniu Kodeksu pracy - w wysokości   
    **1000 zł** za każdy przypadek;
13. w przypadku posiadania niekompletnego wyposażenia podczas pełnienia służby ochronnej, wymaganego umową oraz niewłaściwy sposób   
    ich położenia, w wysokości **200** zł za każdy stwierdzony przypadek;
14. w przypadku braku reakcji na zdarzenia alarmowe w wysokości **500** zł za każdy stwierdzony przypadek;
15. w przypadku braku identyfikatora lub posiadania niekompletnego umundurowania podczas pełnienia służby ochronnej, wymaganego umową oraz gdy umundurowanie to jest brudne, wyblakłe, porwane w wysokości   
    **100 zł** za każdy stwierdzony przypadek.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nałożenia na Wykonawcę kary umownej   
    w wysokości **2 000 zł** (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia poniższych postanowień:
17. jeżeli Wykonawca przekaże „Wykaz osób realizujących umowę”, o którym mowa w „Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego” (załącznik nr 4),   
    po upływie 3 (trzech) dni roboczych przed datą rozpoczęcia realizacji umowy, lub gdy do Wykazu nie zostaną dołączone poświadczone   
    „za zgodność z oryginałem” kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych wszystkich osób wymienionych w Wykazie;
18. jeżeli Wykonawca przekaże aktualizację „Wykazu osób realizujących umowę”, o którym mowa w „Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego” (załącznik nr 4), po upływie 3 (trzech) dni roboczych przed rozpoczęciem pracy przez nowy personel skierowany przez Wykonawcę do realizacji umowy, lub gdy do Wykazu nie zostaną dołączone poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia nowych osób wymienionych w Wykazie do dostępu do informacji niejawnych,
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nałożenia na Wykonawcę kary umownej   
    w wysokości **10 000 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia poniższych postanowień:
20. w przypadku zaniechania lub zaniedbania w zakresie zabezpieczenia fizycznego materiałów niejawnych udostępnionych Wykonawcy w celu realizacji umowy, które mogą prowadzić do narażenia materiałów na dostęp osób nieuprawnionych;
21. w przypadku braku natychmiastowego zgłoszenia Zamawiającemu wszelkich stwierdzonych incydentów, polegających na próbie nieautoryzowanego dostępu do jego obiektów przez osoby nieuprawnione.
22. jeżeli umowa będzie realizowana przez osobę, która nie została uwzględniona w „Wykazie osób realizujących umowę” lub przez osobę, która nie posiada wymaganych dokumentów uprawniających do dostępu do informacji niejawnych;
23. w przypadku umożliwienia osobom nieuprawnionym wstępu na tereny chronionych obiektów wojskowych, co obejmuje, ale nie ogranicza się do: wpuszczenia na teren obiektu osoby, która nie posiada ważnej przepustki osobowej lub nie została wcześniej zatwierdzona przez Zamawiającego; udostępnienia informacji lub dokumentów, takich jak karty lub kody dostępu, które umożliwiają osobie nieuprawnionej dostęp do obiektu; nieprzestrzegania procedur i zasad dotyczących identyfikacji, rejestracji oraz kontroli osób wchodzących lub wjeżdżających na teren obiektu.
24. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nałożenia na Wykonawcę kary umownej   
    w wysokości **50 000 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia poniższych postanowień:
25. jeżeli Wykonawca przekaże realizację zadań mogących wiązać   
    się z dostępem do informacji niejawnych innemu podmiotowi (w tym członkowi konsorcjum lub podwykonawcy) w sposób niezgodny   
    z postanowieniami „Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego” (załącznik nr 4);
26. jeżeli osoby realizujące umowę w imieniu Wykonawcy doprowadzą   
    do ujawnienia informacji niejawnych lub innych informacji będących przedmiotem ochrony zgodnie z postanowieniami „Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego” (załącznik nr 4), poprzez ich przekazanie, upublicznienie, udostępnienie lub w inny sposób umożliwienie dostępu do tych informacji osobom nieuprawnionym;
27. w przypadku utraty przez osoby realizujące umowę w imieniu Wykonawcy materiałów niejawnych, które zostały udostępnione Wykonawcy w celu realizacji umowy, w tym w szczególności wskutek: fizycznego zniszczenia materiałów uniemożliwiającego ich dalsze używanie lub identyfikację, zagubienia materiałów lub nielegalnego przywłaszczenia materiałów przez osoby nieuprawnione;
28. w przypadku kopiowania informacji niejawnych przez osoby realizujące umowę w imieniu Wykonawcy bez uprzedniego pisemnego zezwolenia Zamawiającego. Kopiowanie informacji niejawnych obejmuje, ale nie ogranicza się do: robienia fotografii informacji niejawnych; cyfrowego przetwarzania informacji niejawnych, w tym skanowania dokumentów, tworzenia cyfrowych kopii lub obrazów; tworzenia kopii fizycznej, w tym na papierze lub poprzez zgranie na nośnik przechowujący dane; tworzenia odpisów, wypisów lub wyciągów z materiału niejawnego.
29. Wszystkie ujęte kary w ust. 2-5 łączą się w ciągu miesiąca i Zamawiający nałoży na Wykonawcę sumę kar stwierdzonych w protokole odbioru usługi.
30. Maksymalna łączna wysokość kar nie może przekroczyć 50% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1.
31. Rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy skutkuje naliczeniem przez Zamawiającego kary umownej   
    w wysokości 10% kwoty brutto niezrealizowanej części Umowy płatną w terminie   
    7 dni od dnia jej doręczenia.
32. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę   
    z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy skutkuje naliczeniem przez Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wartości brutto Umowy wskazanej w § 6 ust. 1.
33. W przypadku naliczenia kar umownych, Zamawiający wystawi notę obciążeniową i dokona potrącenia płatności z faktury VAT Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na takie potrącenie i oświadcza, że to wyrażenie zgody nie jest obarczone żadną wadą oświadczenia woli.

§13 **ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Wykonawca odpowiada materialnie za szkody poniesione przez Zamawiającego powstałe w czasie realizacji przedmiotu Umowy, wynikające z niewykonania   
   lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy lub będą wynikały z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez pracowników wykonujących przedmiot Umowy w mieniu Zamawiającego   
   lub Użytkownika albo w mieniu osób przebywających w tych obiektach.

§14 **KONTAKT STRON**

1. Współpraca między Stronami w zakresie dotyczącym realizacji przedmiotu Umowy odbywa się telefonicznie lub w formie pisemnej/elektronicznej, poprzez kontakt osób upoważnionych.
2. Osoby upoważnione do kontaktów:
3. ze strony Zamawiającego: .................................... tel.: ….................,  
   e-mail:................,
4. ze strony Użytkownika: ..................................... tel.: ….................,   
   e-mail:................,
5. ze strony Wykonawcy: ...................................... tel.: ….................,   
   e-mail:..................
6. O każdej zmianie osoby upoważnionej do kontaktu każda ze Stron bezzwłocznie poinformuje pozostałe Strony telefonicznie lub w formie pisemnej/elektronicznej
7. Zmiana osoby upoważnionej do kontaktu nie wymaga sporządzenia aneksu   
   do Umowy.

§ 15 **ZMIANA UMOWY**

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ustawy PZP dopuszcza możliwość zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:

1) jeżeli dotyczy to realizacji, przez dotychczasowego Wykonawcę, dodatkowych usług których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych   
w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,

c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków;

2) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.

2. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

3. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w formie aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 16 **ZMIANA UMOWY W ZAKRESIE WYSOKOŚCI WYNAGRODZENIA WYKONAWCY**

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w §6 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
2. zmiany stawki podatku od towarów i usług,
3. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
4. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne   
   lub zdrowotne - na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
5. zmiany zasad gromadzenia wpłat do pracowniczych planów kapitałowych - na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
6. Strony mogą dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy,   
   w formie pisemnego aneksu, w przypadku gdy zmiana rocznego wskaźnika ceny materiałów lub kosztów wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wynosi więcej niż 10%.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1, będzie odnosić się wyłącznie   
   do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku   
   od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt.1 wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2, 3 lub 4 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zmiany zasad gromadzenia wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztów Wykonawcy,   
    w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących Usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia   
    za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie wysokości składki ponoszonej przez Wykonawcę, w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym Usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników Świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi,   
    w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
12. W przypadku zmiany o której mowa w ust.1 pkt. 4, wpłaty do pracowniczych planów kapitałowych wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wpłatą   
    do pracowniczych planów kapitałowych Pracowników świadczących usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie   
    do części wynagrodzenia Pracowników świadczących usługi, o których mowa   
    w zdaniu poprzedzającym, odpowiadające zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
13. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3 lub 4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
15. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy   
    oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2.
16. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego   
    w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
17. pisemne zestawienie wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
18. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia   
    w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 10.
19. W przypadku zmian o których mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumenty wraz z kopią zarejestrowanych faktur, z których będzie wynikać, w jakim zakresie i w jakiej wartości zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy. W załączonych dokumentach wraz z fakturami mają być wskazane tylko materiały i koszty o których mowa w ust. 2, niezbędne   
    do wykonywania umowy.
20. Stosownie do art. 455 ust. 1, w związku z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1 niniejszej Umowy w przypadku zmiany ceny lub kosztów przedmiotu zamówienia   
    na następujących zasadach:
21. podstawę waloryzacji stanowi wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w danym kwartale publikowany przez Główny Urząd Statystyczny,
22. zmiany mogą zostać wprowadzone na wniosek Strony:
23. w przypadku pierwszej waloryzacji – nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia obowiązywania Umowy, jeśli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o którym mowa w pkt. 1 za kwartał poprzedzający kwartał złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia, wzrośnie lub spadnie   
    o minimum 0,9% w stosunku do wskaźnika z kwartału, w którym przypadał termin składania ofert;
24. w przypadku każdej kolejnej waloryzacji – nie częściej niż co 6 miesięcy, jeśli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o którym mowa w pkt. 1   
    za kwartał poprzedzający kwartał złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia, wzrośnie lub spadnie o minimum 0,9% w stosunku   
    do kwartalnego wskaźnika zastosowanego do ustalenia poprzedniej waloryzacji;
25. Zmiana wynagrodzenia dokonana będzie w wysokości stanowiącej 50% różnicy wartości wskaźników, o których mowa w pkt. 2;
26. Łączna zmiana wynagrodzenia nie może przekroczyć 50% wartości pierwotnej umowy;
27. Zmiany wynagrodzenia obowiązywać będą od 1 dnia następnego miesiąca   
    po miesiącu, w którym wniosek został zatwierdzony i podpisany w formie aneksu przez Zamawiającego i Wykonawcę.
28. Przez zmianę cen lub kosztów, o którym mowa w ust. 13 rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Umowie.
29. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 13, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy,   
    z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy.
30. W terminie do 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 9, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę,   
    o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie,   
    albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
31. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku   
    lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 9. W takim przypadku przepisy ust. 10 - 16   
    stosuje się odpowiednio.

§17 **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszystkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności, w tym   
w szczególności przepisów RODO, tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego   
i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych) oraz zachowa w tajemnicy dane osobowe oraz sposoby   
ich zabezpieczania, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem umowy.

§18 **CESJA ORAZ ZASTAWIANIE WIERZYTELNOŚCI**

Wykonawca nie może dokonywać cesji oraz zastawiania wierzytelności należnych od Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§19 **UBEZPIECZENIE WYKONAWCY**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się przez cały czas trwania umowy, do posiadania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności stanowiącej przedmiot umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą   
         niż 300.000,00 zł.
      2. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca okazał mu oryginał polisy przed podpisaniem umowy. Kopia polisy stanowi Załącznik nr 10 do Umowy.
      3. W przypadku wygaśnięcia polisy w trakcie trwania umowy lub zmniejszenia   
         jej wysokości, Wykonawca zobowiązuje się wykupić nową polisę lub zwiększyć wysokość polisy do wysokości określonej w ust. 1 i przedstawić ją Zamawiającemu najpóźniej na 7 dni przed wygaśnięciem poprzedniej polisy oraz dowodu opłacenia składki. W przypadku nie przedstawienia wymaganych dokumentów Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo odstąpienia od umowy w terminie   
         7 dni od daty wygaśnięcia polisy lub stwierdzenia obniżenia wysokości ubezpieczenia i w takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2.

§20 **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

Ewentualne spory mogące wynikać przy wykonywaniu postanowień Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 21 **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy   
   z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia   
   23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy o ochronie osób i mienia, o ochronie przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej oraz o środkach przymusu bezpośredniego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – „Instrukcja Ochrony WCR Warszawa-Ochota”

Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik Nr 3 – Decyzja nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca   
2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami.

Załącznik Nr 4 – Instrukcja Bezpieczeństwa Przemysłowego.

Załącznik Nr 5 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dla uczestników postępowań o udzielenie zamówienia publicznego realizowanych przez Jednostkę Wojskową Nr 2063.

Załącznik Nr 6 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych osób, których dane zostały pozyskane w sposób inny niż od tej osoby.

Załącznik Nr 7 – Zobowiązanie Wykonawcy do zapoznania pracowników z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych osób fizycznych, których dane zostały pozyskane w sposób inny niż od tej osoby oraz zobowiązanie do przestrzegania zada zachowania poufności.

Załącznik Nr 8 – Wzór protokołu odbioru usługi.

Załącznik Nr 10 - Kserokopia polisy.

**ZAMAWIAJĄCY UŻYTKOWNIK WYKONAWCA**

…………………………. …………………………. ……………………

………………………….

**Uzgodniono:**

pod względem merytorycznym

i zgodności z planem:

KIEROWNIK OCHRONY OBIEKTÓW ………………………….

pod względem informacji niejawnych:

PEŁNOMOCNIK ds. OCHRONY

INFORMACJI NIEJAWNYCH ………………………….

pod względem prawnym

RADCA PRAWNY ………………………….

Osoba/y odpowiedzialne za współpracę w zakresie

realizacji umowy po stronie Użytkownika: ........................................