***D10.251.29.C.2025***

***Załącznik nr 1B do SWZ***

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **KOMPLEKSOWA USŁUGA DZIERŻAWY I PRANIA DEZYNFEKCYJNEGO WRAZ Z TRANSPORTEM**

**§ 1. ZAŁOŻENIA OGÓLNE**

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa prania dezynfekcyjnego, maglowania, prasowania, naprawy uszkodzeń, sortowania i składania bielizny wraz z transportem bielizny ogólnoszpitalnej dzierżawionej przez Zamawiającego oraz będącej własnością Zamawiającego zgodnie z przyjętą technologią i reżimem prania bielizny szpitalnej i odzieży roboczej, zapewnienia Zamawiającemu worków do transportu prania, wózków-kontenerów lub/i wózków o konstrukcji koszowo-siatkowej do transportu czystej bielizny do oddziałów/komórek organizacyjnych i bielizny brudnej z oddziałów/komórek organizacyjnych oraz wyposażenia oddziałów w wózki/szafki do transportu bielizny wewnątrz oddziałów.
2. Podstawowy zakres usług pralniczych obejmuje pranie dezynfekcyjne, prasowanie, maglowanie, sortowanie, pakowanie, drobne naprawy krawieckie bielizny będącej własnością Zamawiającego wraz z transportem bielizny dzierżawionej oraz odzieży i bielizny powierzonej przez Zamawiającego.

**ASORTYMENT DZIERŻAWIONY**: bielizna pościelowa (powłoka, powłoczka, prześcieradło, podkład, koc, poduszka, kołdra oraz bielizna noworodkowa z apreturą bakteriostatyczną, pościel, bluzy i spodnie operacyjne.

**ASORTYMENT POWIERZONY będący własnością Zamawiającego:** odzież robocza zwykła, fasonowa, kurtki ocieplane, furażerki, czapki, rogale, odzież lekarska, ubrania medyczne, odzież pacjenta, materace, osłony na materace, poduszki, nieprzemakalne pokrowce na poduszki ekolastik, powłoka ecolastik, cerata i podkład gumowy ecolastik, kołdry, piżamy, koszule szpitalne, ręczniki, ścierki kuchenne, bielizna noworodkowa, dziecięca, pieluchy, rożki, beciki, zabawki, ubrania do porodów rodzinnych, prześcieradła, serwety i podkłady operacyjne, koce, szlafroki, parawany, pasy skórzane, materiałowe, magnetyczne, zapaski na blok operacyjny, koloratki, pończochy przeciwzakrzepowe, mata rehabilitacyjna i silikonowa, mata grzewcza, udogodnienie, zagłówki, podnóżki, myjki, gąbki, zasłony, obrusy, worki na odzież depozytową, torby medyczne, pończochy p. odleżynowe i mopy itp.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zaopatrzenia pracowników świadczących usługę na terenie Zamawiającego w jednolite stroje robocze w kolorach odróżniających ich od pracowników Zamawiającego, które będą posiadały wyraźne oznakowanie nazwą firmy Wykonawcy. Ponadto pracownicy Wykonawcy zaopatrzeni będą w wyraźne identyfikatory osobiste.

**§ 2. WYMAGANIA MINIMALNE DOTYCZACE WYKONANIA USŁUGI**

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami dobrej praktyki zawodowej i na najwyższym możliwym poziomie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji wykonywanych usług w celu ilościowego jej rozliczania z Zamawiającym. Ewidencja ta winna się odbywać w programie komputerowym dostępnym poprzez witrynę internetową dla wszystkich komórek/oddziałów Zamawiającego, których zestawienie podane jest w załączniku nr 1 do OPZ. Dodatkowo Wykonawca udostępni w trybie online dla każdej komórki organizacyjnej Zamawiającego, możliwość monitorowania własnego stanu magazynowego.
3. Wszelkie szkolenia osób zatrudnionych przez Zamawiającego, dotyczące pracy z programem online, leżą po stronie Wykonawcy i muszą się odbyć nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi i być potwierdzone przez pielęgniarkę /położną /oddziałową poszczególnych komórek organizacyjnych. Imienne listy przeszkolonych pracowników zostaną przedstawione Zamawiającemu do wglądu w terminie 7 dni od przeprowadzenia szkolenia.
4. Wykonawca dokona oznakowania całego asortymentu dzierżawionego przy pomocy elektronicznych znaczników RFID na własny koszt.

Wykonawca dokona oznakowania na własny koszt asortymentu znajdującego się w obrocie u Zamawiającego w przypadku zaoferowania systemu równoważnego, innego niż obecnie używany u Zamawiającego. Asortyment zakupiony przez Zamawiającego podczas trwania umowy, zostanie oznakowany przez wykonawcę w zaproponowanym systemie RFID (UHF lub HF) lub systemem równoważnym, na koszt Zamawiającego

1. Ewidencjonowanie asortymentu dzierżawionego oraz będącego własnością Zamawiającego w systemie będzie odbywało się przez skanowanie zbiorowe tagów RFID (UHF lub HF).
2. Zamawiający wymaga, aby elektroniczne znaczniki RFID (UHF lub HF) były wprowadzone w każdą sztukę asortymentu dzierżawionego oraz będącego własnością Zamawiającego w sposób trwały, uniemożliwiający ich odczepienie się od bielizny lub odzieży podczas procesu prania i użytkowania przez cały okres trwania umowy.
3. Elektroniczne znaczniki RFID (UHF lub HF) muszą spełniać następujące wymagania:
4. pracują w częstotliwościach dedykowanych dla standardu RFID (UHF lub HF), zgodność technologii RFID (UHF lub HF) z normą ISO 9001:2015 i ISO 14001:2015 (lub normy równoważne)- *dokumenty potwierdzające należy złożyć wraz z ofertą,*
5. być trwale zamocowane w wynajmowanym asortymencie,
6. być pasywne, nie posiadać własnego źródła zasilania,
7. być wytrzymałe do 200 cykli prania, suszenia, maglowania i sterylizacji,
8. mieć odporność mechaniczną do 60 bar,
9. być nieszkodliwe dla ludzi i elektronicznych urządzeń medycznych np. rozrusznik serca, defibrylatory, RTG, tomograf komputerowy,
10. być nieszkodliwe dla rezonansu magnetycznego o natężeniu pola 1,5 i 3,0 Tesla,
11. wszystkie surowce użyte do produkcji tagów (chipów) powinny być bezpieczne dla środowiska i dla człowieka,
12. nie może utrudniać używania przedmiotu zamówienia.
13. umożliwiać ewidencję, identyfikację, rotację i rozliczenie każdej sztuki wyrobu pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.
14. Asortyment dzierżawiony oraz asortyment będący własnością Zamawiającego, który ze względu na specyfikę nie może być poddany oznakowaniu przy pomocy elektronicznych znaczników RFID (UHF lub HF) zostanie oznakowany w inny sposób w oparciu o technologię zapewniającą odporność na proces prania dezynfekcyjnego. Etykieta/wszywka winna zawierać nazwę Zamawiającego oraz numer oddziału/komórki organizacyjnej. Zestawienie oddziałów podano w załączniku nr 1 do OPZ.
15. W przypadku wymiany asortymentu Zamawiającego w trakcie trwania umowy oraz wynikającą z tego faktu potrzebę oznakowania przez Wykonawcę kolejnych sztuk asortymentu Wykonawca jest zobowiązany do ich oznakowania na zasadach opisanych w powyższych ust. 6-8 niniejszego paragrafu.
16. Wykonawca zabezpiecza poprawnie działające elektroniczne znaczniki RFID (UHF lub HF) przez cały okres trwania umowy.
17. Wykonawca jest zobowiązany, w dniu podpisania umowy, dostarczyć komplet dokumentów tj. certyfikat potwierdzający wdrożenie normy ISO 9001: 2015 (lub równoważny), wydany przez akredytowaną jednostkę. Certyfikat producenta tagów (chipów), które będą wykorzystywane w ramach usługi opisanej przedmiotem zamówienia o zgodności tagów (chipów) RFID z obowiązującymi normami oraz oświadczenie producenta tagów (chipów) informujące o spełnieniu wymagań opisanych w pkt.7, w przypadku zaproponowania równoważnego sytemu, Wykonywana zobowiązany jest do przedstawienia certyfikatu do zaproponowanego systemu równoważnego.
18. Wykonawca w ramach kompleksowej usługi zabezpieczy na czas trwania umowy na rzecz Zamawiającego nowy asortyment w szacunkowych ilościach wskazanych w załączniku nr 2 i w załączniku nr 3 do OPZ i gwarantuje sukcesywną wymianę zużytego asortymentu na nowy i dostawy bielizny wysokiej jakości przez cały czas trwania umowy (koszty dzierżawy wliczone w usługę prania bielizny dzierżawionej).
19. Dzierżawiona odzież operacyjna, która w czasie użytkowania utraci swoje wartości jakościowe tj.: zblednie, zmieni rozmiar (przekroczy założony wykurcz wskazany w karcie danych technicznych zastosowanego materiału) zostanie zastapiona nową odzieżą.
20. Wykonawca winien przewozić bieliznę do siedziby Zamawiającego własnym transportem samochodowym. Transport do poszczególnych komórek organizacyjnych Zamawiającego powinien odbywać się wózkami transportowymi ręcznymi. Wymagania dotyczące transportu bielizny zostały zawarte w § 3 OPZ. Wykonawca zobowiązany jest na czas świadczenia usługi do zabezpieczenia Zamawiającemu nowych wózków do transportu wewnętrznego czystej bielizny oraz wózków siatkowych do zbierania brudnej bielizny. Wózki powinny spełniać wymagania opisane w załączniku nr 4 OPZ szacowana ilość wózków wykazana została w załączniku nr 5 do OPZ.
21. Wszystkie wózki do transportu bielizny podlegają codziennemu myciu  
    i dezynfekcji w komorze myjąco - dezynfekcyjnej na terenie zakładu pralniczego Wykonawcy i na jego koszt.
22. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego w asortyment dzierżawiony z podziałem na poszczególne oddziały/ komórki organizacyjne w pierwszym dniu realizacji umowy. Zapotrzebowanie na pierwszy dzień realizacji umowy w odniesieniu do dzierżawionej bielizny pościelowej, wykazano w załączniku nr 6 i 7 do OPZ.
23. W dniu dostawy nowego asortymentu przez wykonawcę wg załączników 2, 3, 6 i 7 obie strony zobowiązane są do pisemnego potwierdzenia zgodności otrzymanej bielizny na protokole dostawy.
24. Zamawiający wymaga, aby pralnia Wykonawcy wyposażona była w urządzenia pozwalające Zamawiającemu śledzenie obiegu bielizny zarówno będącej własnością Zamawiającego, jak i dzierżawionej. Program musi umożliwiać liczenie asortymentu, rozpoznawanie rodzaju asortymentu i śledzenie historii obiegu danej sztuki asortymentu, a w przypadku odzieży roboczej identyfikację właściciela.
25. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia niezbędnych wymagań do realizacji usługi:
26. stosowania automatycznego systemu dozowania środków piorąco - dezynfekcyjnych w zależności od rodzaju pranej bielizny,
27. stosowania systemu elektronicznej kontroli procesów prania i kontroli pH ostatniego płukania,
28. wydzielenia pralnic do prania bielizny noworodkowej,
29. wydzielenia pralnic do prania mopów
30. posiadania co najmniej 1 tunelu pralniczego do prania i dezynfekcji bielizny szpitalnej,
31. posiadania co najmniej 1 urządzenia do obróbki bielizny gorącym powietrzem,
32. posiadania komory myjąco - dezynfekcyjnej do wózków transportowych,
33. posiadania komory dezynfekcyjnej lub ozonowej
34. posiadania pralnico-wirówki do prania dezynfekcyjnego materacy i poduszek
35. posiadania co najmniej 1 urządzenia do suszenia i prasowania,
36. posiadania co najmniej 2 samochodów z niezbędnymi do wykonania zamówienia lub posiadania umowy z podwykonawcą na realizację transportu,
37. posiadania co najmniej 1 urządzenia do mycia samochodów oraz urządzenia do ich dezynfekcji.
38. posiadania w pralni urządzenia do sczytywania znaczników w systemie RFID (UHF lub HF).
39. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności finansowej za straty do 5% całego asortymentu w skali 1 roku.
40. W przypadku różnic pomiędzy liczbą bielizny zewidencjonowanej w systemie, jako wydana do komórek Zamawiającego, a zinwentaryzowaną u Zamawiającego nie większych niż 5% w skali 1 roku Wykonawca nie będzie żądał od Zamawiającego pokrycia jakichkolwiek kosztów.
41. W przypadku występowania ubytków bielizny dzierżawionej Zamawiającemu, większych niż 5% miesięcznego zapotrzebowania, po roku trwania umowy Zamawiający i Wykonawca ustalą nowe zasady postępowania, pozwalające na ograniczenie strat.
42. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przeprowadzenia na własny koszt i we własnym zakresie przy współudziale wyznaczonych osób przez Zamawiającego inwentaryzacji bielizny dzierżawionej również inwentaryzacji zdalnej, nie rzadziej niż raz na rok. Wyniki tej inwentaryzacji będą niezwłocznie przedstawione Zamawiającemu jednak w terminie nie dłuższym niż na 14 dni od zakończenia inwentaryzacji.
43. Inwentaryzacja musi umożliwiać pełną identyfikację i ewidencję wszystkich elementów asortymentu objętego usługą, w sposób przejrzysty, jednoznaczny i zgodny ze stanem faktycznym.
44. Raport z inwentaryzacji powinien być sporządzony w formacie pliku Excel, zawierać wszystkie pozycje wraz z przypisanymi informacjami o ilościach i datą inwentaryzacji.
45. Zamawiający wyznaczy termin do przekazania oznakowanej bielizny dzierżawionej, powierzonej Zamawiającemu, w liczbie zgodnej z załącznikami nr 6 i 7 do OPZ, nie krócej niż trzy dni robocze przed rozpoczęciem świadczenia usługi.
46. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania usługi, zobowiązany jest do zapoznania się z topografią posesji należących do Zamawiającego.

**§ 3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE TRANSPORTU BIELIZNY SZPITALNEJ**

1. Transport bielizny realizowany jest przez Wykonawcę, bezpośrednio z lub na oddział/komórkę organizacyjną Zamawiającego. Transport z oraz do szpitala musi się odbywać samochodami z windą z zachowaniem bariery higienicznej. Wykonawca zobowiązany jest posiadać na dzień rozpoczęcia realizacji usługi aktualną pozytywną opinię odpowiedniego terenowo Inspektora Sanitarnego- należy dołączyć do oferty.
2. Czysta bielizna pościelowa oraz odzież operacyjna nieumieszczana w szafach vendingowych transportowana z zakładu pralniczego do szpitala będzie zafoliowana w folię perforowaną w ilości 5-20 sztuk bielizny czystej zafoliowanej razem, posegregowanej asortymentowo oraz według jednostek organizacyjnych/oddziałów szpitala.
3. Odzież operacyjna umieszczana w szafach vendingowych będzie kompletowana (bluza + spodnie) i pakowana w opakowanie foliowe.
4. Odzież fasonowa będzie pakowana w folię i transportowana w wózkach na wieszakach.
5. Odzież robocza tj. fartuchy i mundurki personelu i inna odzież pracownicza będzie prasowana i dostarczana w opakowaniu powieszona na wieszakach, które zapewnia Wykonawca.
6. Cała czysta bielizna i odzież będzie dostarczana do Oddziałów w oznakowanych workach, zapewnionych przez Wykonawcę na jego koszt.
7. Transport bielizny na terenie szpitala realizowany jest przez Wykonawcę w następujący sposób:
8. pracownik pralni dostarcza czysty asortyment do jednostek.
9. czysty asortyment rozwożony jest przez pracownika pralni na oddziały.
10. pracownik Zamawiającego potwierdza otrzymaną ilość bielizny lub zgłasza reklamację przez program pralniczy w dniu dostawy.
11. pracownik pralni odbiera z oddziałów w obrębie jednostek szpitalnych bieliznę brudną przygotowaną w workach umieszczonych w wózkach transportowych Wykonawcy.
12. pracownik Zamawiającego wypełnia w programie pralniczym dokument deklaracji ilości asortymentu zdanego do prania danego dnia do godziny 15.00.
13. Brudna bielizna musi być transportowana z oddziałów w jednorazowych workach foliowych~~. rozpuszczalnych dostarczanych przez Wykonawcę,~~ przy czym bielizna skażona musi być transportowana w workach foliowych rozpuszczalnych (kolor mleczny, kremowy lub transparentne). Brudne mopy Zamawiający będzie pakował w worki foliowe.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność finansową za rzeczy uszkodzone podczas transportu  
    i w procesie prania dezynfekcyjnego, suszenia, maglowania, składania.
15. Dostawa asortymentu czystego i odbiór bielizny brudnej będzie odbywać się 1 x na dobę, w godz. 6.00-10.00 od poniedziałku do soboty, lub w nagłej konieczności, na dodatkowe wezwanie Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej lub telefonicznie. Zwrot upranej bielizny nastąpi w ciągu min. 22 godzin, max 46 godzin (*kryterium oceny ofert*) od jej odebrania z jednostek zamawiającego za wyjątkiem bielizny odebranej w sobotę. Bielizna odebrana w sobotę musi zostać zwrócona zamawiającemu do 46 h.
16. Wykonawca zapewni Zamawiającemu rozwiązanie, pozwalające na sczytywanie asortymentu w dwóch lokalizacjach Zamawiającego tj. Szpitalu św. Wojciecha oraz Szpitalu im. Mikołaja Kopernika przy dostarczaniu prania czystego oraz odbiorze prania brudnego. Szczytywanie ma się odbywać przy każdym dostarczaniu/ odbiorze asortymentu. Rozwiązanie musi być zgodne z technologią RFID (UHF lub HF). Wyniki sczytywania, tj. ilości dostarczonego / odebranego asortymentu muszą być widoczne w czasie rzeczywistym w programie do monitorowania asortymentu dzierżawionego i powierzonego przez Zamawiającego opisanego w § 7. Nie dopuszcza się segregowania, liczenia ręcznego oraz wykonywania innych czynności związanych z identyfikacją brudnego asortymentu zapakowanego w worki, przez Wykonawcę, na terenie Szpitala.
17. Wykonawca zapewni osoby do dostaw i odbioru bielizny szpitalnej z oddziałów/ komórek organizacyjnych Zamawiającego.

**§ 4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRANIA DEZYNFEKCYJNEGO, MAGLOWANIA, PRASOWANIA , NAPRAWY USZKODZEŃ, PRANIA DEZYNFEKCYJNEGO ORAZ SORTOWANIA BIELIZNY POWIERZONEJ.**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy stosowanie zasad postępowania z bielizną w zależności od stopnia zagrożenia epidemiologicznego z uwzględnieniem następujących reguł:
2. Wykonawca będzie wykonywał usługę w pomieszczeniach oraz przy użyciu urządzeń posiadających zezwolenie właściwego organu sanitarno-epidemiologicznego na pranie bielizny szpitalnej oraz będzie posiadać „barierę higieniczną” i stosować technologię przystosowaną do prania bielizny szpitalnej.
3. Wykonawca odpowiada za postępowanie profilaktyczne w związku z narażeniem zawodowym na drobnoustroje w tym wirus HBV, HCV i HIV u zatrudnionych u siebie pracowników/osób, którym zleca prace związane z realizacją umowy na terenie Spółki Copernicus Podmiot Leczniczy Sp. z o.o.
4. Proces technologiczny prania dezynfekcyjnego:
   1. z bielizny należy usunąć wszystkie substancje mogące sprzyjać rozwojowi ·i namnażaniu drobnoustrojów, a w szczególności: krew, ropę, mocz, kał,
   2. proces prania dezynfekcyjnego musi być dokonywany przy bezwzględnym zastosowaniu podziału na bieliznę z oddziałów szpitala i prany w osobnych pralnicach, w szczególności:

* bielizna noworodkowa
* odzież robocza,
* z bloku operacyjnego
* bielizna oznakowana, jako skażona - poddawana procesowi dezynfekcji termicznej lub chemiczno-termicznej w procesie prania. Przeprowadzony proces dezynfekcji zapewnia skuteczne niszczenie drobnoustrojów chorobotwórczych poprzez uwzględnienie rodzaju skażenia mikrobiologicznego, użycie dopuszczonego do obrotu na terenie RP preparatu, przestrzeganie wymaganego stężenia, czasu i temperatury,
* mopy

1. Bielizna musi być maglowana, a odzież fasonowa, robocza prasowana.
2. Wykonawca na bieżąco przy każdej dostawie czystej bielizny poinformuje elektronicznie lub w uzasadnionych przypadkach pisemnie Zamawiającego o asortymencie i ilości bielizny zatrzymanej w celu naprawy lub wymagającej poprawek.
3. Wykonawca powinien udokumentować i wykazać, iż oferowana usługa prania przebiega w procesie walidowanym, tzn. posiada pełną dokumentację dot. regularnej kontroli i monitorowaniu procesów prania. Zapisy walidacji procesu prania powinny uwzględniać stały monitoring pracy urządzeń (zapisy parametrów), kalibrację urządzeń, kontrolę mikrobiologiczną wypranej bielizny. Proces kontroli powinien odbywać się zgodnie z certyfikatem ISO PN EN 14065: 2016 (lub równoważnym) wydanym przez jednostkę certyfikującą. Kontrolę mikrobiologiczną Wykonawca będzie przeprowadzał, co najmniej 1 X w miesiącu, a wyniki będzie przekazywał na wskazany przez Zamawiającego adres mailowy: [epidemiologia@copernicus.gda.pl](mailto:epidemiologia@copernicus.gda.pl); [zakazenia.zaspa@copernicus.gda.pl](mailto:zakazenia.zaspa@copernicus.gda.pl) do Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych Zamawiającego. Kontrola czystości fizycznej odbywać się będzie po każdej dostawie bielizny przez bezpośrednich użytkowników. Ponadto badanie czystości mikrobiologicznej bielizny przeprowadzane będzie okresowo przez Zespół Kontroli Zakażeń Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
   1. kontroli procesu prania oraz zgodności procesu z zapisami umowy.
   2. kontroli dokumentacji procesów prania,
   3. wglądu do protokołów kontroli przeprowadzonych przez nadzór sanitarno-epidemiologiczny,
   4. kontroli dokumentów zakupu środków piorących i dezynfekcyjnych, oraz wglądu do aktualnych kart charakterystyki używanych środków piorących i dezynfekcyjnych.
   5. wizytacji pomieszczeń wykonawcy, a w szczególności ciągu technologicznego oraz warunków higieniczno-sanitarnych przeprowadzanych przez uprawnionych pracowników Zamawiającego.
   6. wglądu w wyniki badań mikrobiologicznych,
   7. bieżącego zgłaszania widocznych wad / uszkodzeń lub zużycia asortymentu
5. Bielizna przekazywana do pralni będzie pakowana w worki według następującego podziału:
   1. Bielizna skażona umieszczana w workach foliowych rozpuszczalnych w wodzie dostarczanych przez Wykonawcę, ~~w kolorze odmiennym od koloru worka z bielizną nieskażoną.~~
   2. Bielizna zabrudzona, zanieczyszczona, umieszczana w workach foliowych, ~~dostarczanych przez Wykonawcę~~,
   3. Używając określenia ,,bielizna skażona” Zamawiający ma na myśli skażenie drobnoustrojami tlenowymi i beztlenowymi (w tym sporami) oraz wirusami osłonkowymi i nie osłonkowymi o szczególnej zjadliwości lub lekooporności.
6. Konfekcjonowanie bielizny czystej odbywać się musi asortymentowo i oddziałami w opakowaniach skutecznie zabezpieczających przed zanieczyszczeniami i opisanych, co do zawartości poszczególnych pakietów (nazwa oddziału, ilość).
7. Dezynfekcja w procesie prania bielizny musi uwzględniać wymagania dotyczące działania biobójczego wraz ze sporami preparatu piorącego oraz być zgodna z zaleceniami dotyczącymi danego rodzaju tkanin zalecanymi przez producenta.
8. Składane przez Zamawiającego reklamacje jakościowe oraz reklamacje wynikające z różnic ilościowych Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć i zakończyć w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zgłoszenia. Wykonawca zapewni składanie reklamacji w systemie online.
9. Do kontaktów z Zamawiającym, Wykonawca wyznaczy upoważnioną osobę i zapewni Zamawiającemu kontakt telefoniczny oraz elektroniczny (poczta elektroniczna).
10. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania środków dezynfekcyjnych przeznaczonych do dezynfekcji bielizny operacyjnej, zgodnie z obowiązującymi na terenie RP wymaganiami prawnymi.
11. Wykonawca musi posiadać i przedstawić na każde żądanie Zamawiającego:
12. wykaz stosowanych środków,
13. karty charakterystyki stosowanych preparatów, a w przypadku ich braku informacje · o wpływie stosowanych preparatów na środowisko,
14. wykaz preparatów biobójczych z potwierdzeniem zgłoszenia rejestracji w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych,
15. listę osób przeszkolonych w zakresie higieny rąk, (co najmniej, co 12 m-cy)
16. wyniki badań mikrobiologicznych.
17. Koszt prania bielizny rozliczany będzie według ilości sztuk bielizny czystej dostarczonej Zamawiającemu.
18. Bielizna, odzież operacyjna i odzież fasonowa, robocza należąca do Zamawiającego podlega praniu dezynfekcyjnemu.

**§** **5. SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA DOTYCZĄCE DZIERŻAWIONEJ BIELIZNY POŚCIELOWEJ, KOCY I PODUSZEK**

1. Dzierżawiona bielizna pościelowa ogólnoszpitalna powinna posiadać: Certyfikat niezależnego laboratorium potwierdzający zgodność ze specyfikacją CEN/TS 14237 (lub z normą równoważną), Certyfikat Oeko-Tex Standard 100 klasa I z niezależnego laboratorium. W zakresie bielizny na oddział OIOM Noworodka Wykonawca zobowiązany jest udokumentować ,że dzierżawiona bielizna pościelowa dla oddziału OIOM Noworodka spełnia wymagania w tym zakresie Wykonawca zobowiązany jest posiadać i przedłożyć Zamawiającemu wraz z ofertą deklarację zgodności, potwierdzającą rejestrację jako wyrób medyczny, Certyfikat PN EN ISO 20743 „AKTYWNOŚĆ BAKTERIOSTATYCZNA” (lub równoważne) z niezależnego laboratorium, kartę danych technicznych.

W celu udokumentowania spełnienia wymagań Zamawiającego dzierżawione koce i poduszki powinny posiadać: kartę danych technicznych Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.

1. Dzierżawiona bielizna pościelowa

Każda sztuka musi być zaopatrzona w chip (TAG) działający w systemie RFID (UHF lub HF) oznaczona elektronicznym znacznikiem i wszywką z logo wykonawcy, zgodnie z opisem w §2 ust. 6-8 niniejszego OPZ.

1. **Powłoka biała** w rozmiarze 160cm x 210cm, tkanina o gramaturze nie mniejszej niż 140 g/m2 i składzie min. 50% bawełny i pozostałej części poliestru, liczba nitek po osnowie min. 300 nitek/dm, po wątku min. 270 nitek/dm. Wytrzymałość na rozciąganie w kierunku wzdłużnym min. 800N, w kierunku poprzecznym min. 480N, odporna na pilling i wybarwienia, wykurcz do 4%. Pościel odszyta w taki sposób, aby użycie nie wymagało przewracania bielizny na prawą stronę. Pościel posiada zamocowania uniemożliwiające wysunięcie się koca, kołdry. Temperatura prania 95°C.
2. **Powłoczka biała** w rozmiarach: 40cm x 40cm, 50cm x 60cm, 70cm x 80cm, tkanina o gramaturze nie mniejszej niż 140 g/m2 i składzie min. 50% bawełny i pozostałej części poliestru, liczba nitek po osnowie min. 300 nitek/dm, po wątku min. 270 nitek/dm. Wytrzymałość na rozciąganie w kierunku wzdłużnym min. 800N, w kierunku poprzecznym min. 480N, odporna na pilling i wybarwienia, wykurcz do 4%. Pościel odszyta w taki sposób, aby użycie nie wymagało przewracania bielizny na prawą stronę. Pościel posiada zamocowania uniemożliwiające wysunięcie się poduszki. Temperatura prania 95°C.
3. **Prześcieradło białe** wrozmiarze 160cm x 280cm, tkanina o gramaturze nie mniejszej niż 140 g/m2 i składzie min. 50% bawełny i pozostałej części poliestru, liczba nitek po osnowie min. 300 nitek/dm, po wątku min. 270 nitek/dm. Wytrzymałość na rozciąganie w kierunku wzdłużnym min. 800N, w kierunku poprzecznym min. 480N, odporna na pilling wybarwienia, wykurcz do 4%, temperatura prania 95°C.
4. **Podkład biały** w rozmiarze 90cm x 160cm, tkanina o gramaturze nie mniejszej niż 140 g/m2 ·i składzie min. 50% bawełny i pozostałej części poliestru, liczba nitek po osnowie min. 300 nitek/dm, po wątku min. 270 nitek/dm. Wytrzymałość na rozciąganie w kierunku wzdłużnym min. 800N, w kierunku poprzecznym min. 480N, odporna na pilling wybarwienia, wykurcz do 4%, temperatura prania 95°C.
5. **Powłoka dziecięca** w rozmiarach: 85cm x 75cm, 85cm x 110cm, 160cm x 210cm, wykonana   
   z tkaniny z nadrukiem dziecięcym (np. kaczuszki, misie, żyrafy) o gramaturze 150 g/m2± 10 g/m2. Posiada specjalne zakładki ułatwiające założenie i przytrzymanie kołdry/koca czy poduszki wewnątrz wyrobu. Tkanina bawełniana: liczba nitek po osnowie min 260 nitek/dm, a po wątku min. 220 nitek/dm, wytrzymałość na rozciąganie w kierunku wzdłużnym min. 420N, w kierunku poprzecznym min. 380N, odporna na pilling i wybarwienia. Temperatura prania 95°C, wykurcz do 4%.
6. **Powłoczka dziecięca** w rozmiarze 62cm x 50cm, wykonana z tkaniny z nadrukiem dziecięcym (np. kaczuszki, misie, żyrafy) o gramaturze 150 g/m2± 10 g/m2. Posiada specjalne zakładki ułatwiające założenie i przytrzymanie kołdry/koca czy poduszki wewnątrz wyrobu. Tkanina bawełniana: liczba nitek po osnowie min 260 nitek/dm, a po wątku min. 220 nitek/dm, wytrzymałość na rozciąganie w kierunku wzdłużnym min. 420N, w kierunku poprzecznym min. 380N, odporna na pilling i wybarwienia. Temperatura prania 95°C, wykurcz do 4%.
7. **Prześcieradła  dziecięce** wrozmiarach: 120cm x 160cm, 70cm x 120cm, wykonane z tkaniny   
   z nadrukiem dziecięcym (np. kaczuszki, misie, żyrafy) o gramaturze 150 g/m2± 10 g/m2.  Tkanina bawełniana: liczba nitek po osnowie min 260 nitek/dm, a po wątku min. 220 nitek/dm, wytrzymałość na rozciąganie w kierunku wzdłużnym min. 420N, w kierunku poprzecznym min. 380N, odporna na pilling i wybarwienia. Temperatura prania 95°C, wykurcz do 4%.
8. **Powłoka dziecięca z przeznaczeniem na OIOM Noworodka** w rozmiarze 85cm x 110cm, wykonana z tkaniny z nadrukiem dziecięcym (np. kaczuszki, misie, żyrafy) o gramaturze 150 g/m2± 10 g/m2. Posiada specjalne zakładki ułatwiające założenie i przytrzymanie kołdry/koca czy poduszki wewnątrz wyrobu. Tkanina bawełniana: liczba nitek po osnowie min 260 nitek/dm, a po wątku min. 220 nitek/dm, wytrzymałość na rozciąganie w kierunku wzdłużnym min. 420N, w kierunku poprzecznym min. 380N, odporna na pilling i wybarwienia. Temperatura prania 95°C, wykurcz do 4%, temperatura prania 95°C, pościel pokryta apreturą bakteriostatyczną, zarejestrowana, jako wyrób medyczny. Apretura powinna być uzupełniana regularnie w celu zachowania właściwości barierowej bielizny.

i) Powłoczka **dziecięca** **z przeznaczeniem na OIOM Noworodka** w rozmiarze 62cmx50cm, wykonana z tkaniny z nadrukiem dziecięcym (np. kaczuszki, misie, żyrafy) o gramaturze 150 g/m2± 10 g/m2. Posiada specjalne zakładki ułatwiające założenie i przytrzymanie kołdry/koca czy poduszki wewnątrz wyrobu. Tkanina bawełniana: liczba nitek po osnowie min 260 nitek/dm, a po wątku min. 220 nitek/dm, wytrzymałość na rozciąganie w kierunku wzdłużnym min. 420N,   
w kierunku poprzecznym min. 380N, odporna na pilling i wybarwienia. Temperatura prania 95°C, wykurcz do 4%temperatura prania 95°C, pościel pokryta apreturą bakteriostatyczną, zarejestrowana, jako wyrób medyczny. Apretura powinna być uzupełniana regularnie w celu zachowania właściwości barierowej bielizny.

j) Prześcieradło **dziecięce**  **z przeznaczeniem na OIOM Noworodka** w rozmiarach: 70cm x 120cm, 120cmx160cm, wykonana z tkaniny z nadrukiem dziecięcym (np. kaczuszki, misie, żyrafy)   
o gramaturze 150 g/m2  ± 10 g/m2.  Tkanina bawełniana: liczba nitek po osnowie min 260 nitek/dm, a po wątku min. 220 nitek/dm, wytrzymałość na rozciąganie w kierunku wzdłużnym min. 420N, w kierunku poprzecznym min. 380N, odporna na pilling i wybarwienia. Temperatura prania 95°C, wykurcz do 4%, temperatura prania 95°C, pościel pokryta apreturą bakteriostatyczną, zarejestrowana, jako wyrób medyczny. Apretura powinna być uzupełniana regularnie w celu zachowania właściwości barierowej bielizny.

1. **Koc** o wymiarach 150 x 200 cm (±2 cm) wykonany z miękkiego poliestrowego polaru (100% poliestru). Gramatura 280 g/m2. Wyrób posiada bardzo dobre właściwości grzewcze   
   i przeznaczony jest do prania w temp. 95°C Kolor beżowy.
2. **Koce dziecięce** o wymiarach 75 x 100 cm (± 5 cm) o gramaturze tkaniny bawełnianej 165 g/m2 ± 10 g/m2 i gramaturze poliestrowego wsadu 83 g/m2 (± 13 g/m2). Koc w dziecięce wzory obszyty dwustronnie lamówką o szerokości 1 cm (± 0,5 cm). Temperatura prania: max. 40°C.
3. **Poduszka** o wymiarach 40 x 40 cm, 50 x 60 cm, 70 x 80 cm Tkanina zewnętrzna mikrofaza 100% PES (poliester), pikowana. Wypełnienie – włókno poliestrowe rurkowe, spiralne, waga wypełnienia w zależności od rozmiaru od 250-1200g. Temperatura prania: min. 95°C.
4. **Kołdra** o wymiarach 155 x 200 cm , tkanina zewnętrzna microfibra 100 % poliester, pikowana. Wypełnienie włóko poliestrowe, rurkowe, spiralne. Waga wypełnienia 1100 g, temperatura prania 95°C.
5. Worki na brudną bieliznę skażoną:

Jednorazowe worki rozpuszczalne w wodzie, wytrzymałe na rozciąganie, biodegradowalne, antystatyczne, odporne na rozpuszczalniki, nieprzepuszczające zapachów, nietoksyczne, kolor mleczny, kremowy lub transparentne.

**§ 6. WYMAGANIA MINIMALNE DOTYCZĄCE SYSTEMU DO SCZYTYWANIA ASORTYMENTU PRZEKAZYWANEGO Z I DO PRALNI WE WSKAZANYCH LOKALIZACJACH ZAMAWIAJĄCEGO.**

1. System służyć ma do automatycznego sczytywania ilości dostarczanego i przez Wykonawcę asortymentu. System zapewnić ma ewidencję oraz identyfikację każdej sztuki odzieży i bielizny będącej w obiegu między Wykonawcą a Zamawiajacym.
2. System musi obsługiwać elektroniczne znaczniki działające w technologii RFID (UHF lub HF).
3. Program obsługujący system sczytywania musi umożliwiać eksport danych do formatu exel a wyniki sczytywania muszą być widoczne w czasie rzeczywistym w programie do monitorowania asortymentu dzierżawionego i powierzonego przez Zamawiającego opisanego w § 7.
4. System ma być zainstalowany w lokalizacjach Zamawiajacego:
   1. Szpital św.Wojciecha
   2. Szpital im. Mikołaja Kopernika
5. System sczytujący nie może zakłócać pracy urządzeń medycznych.
6. Wykonawca zainstaluje ww. system na własny koszt i we własnym zakresie. Sprawdzenie poprawności działania systemu musi nastąpić co najmniej na trzy dni przed pierwszym dniem świadczenia usługi.
7. W przypadku nieprawidłowości w pracy zainstalowanego systemu sczytywania Wykonawca zaobowiązany jest do niezwłocznej naprawy systemu w teminie nie dłuższym niż 3 dni robocze.
8. W przypadku awarii lub występujących nieprawidłowości w pracy zainstalowanego systemu sczytywania asortyment zostanie przeliczony w pralni a ilość dostarczanego / odbieranego asortymentu zostanie przekazana do Zamawiającego niezwłocznie po dokonaniu czynności sczytania.

**§ 7. WYMAGANIA MINIMALNE DOTYCZĄCE PROGRAMU KOMPUTEROWEGO STOSOWANEGO DO WYMIANY I MONITOROWANIA ASORTYMENTU DZIERŻAWIONEGO I POWIERZONEGO PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.**

1. Program zapewnia Wykonawca.
2. Wszelkie szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie programu, leżą po stronie Wykonawcy. Szkolenia muszą być przeprowadzone przez Wykonawcę nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem współpracy z Zamawiającym. Zamawiający wytypuje osoby do obsługi programu (Pielęgniarki Oddziałowe, osoby przez niewyznaczone oraz inni pracownicy Spółki).
3. System musi być w technologii WEB umożliwiający uruchomienie w przeglądarce internetowej Google Chrome przez dowolny komputer podłączony do sieci Internet.
4. Wykonawca na czas trwania umowy zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu komputer (serwer) z zainstalowanym programem.
5. System musi być w polskiej wersji językowej (interfejs, dokumentacja).
6. System umożliwia autoryzowany dostęp zdefiniowanych użytkowników (min. nazwa użytkownika i hasło).
7. System umożliwia podział pracy na jednostki organizacyjne (Oddziały, pozostałe komórki organizacyjne).
8. System umożliwia nadanie odpowiednich uprawnień każdemu użytkownikowi do wybranych jednostek.
9. System umożliwia definicję odpowiedniego rodzaju asortymentu.
10. System umożliwia podgląd stanu asortymentu oddanego do Wykonawcy i zweryfikowanego (zliczonego) przez niego oraz możliwość złożenia reklamacji przez jednostkę Zamawiającego w przypadku wykrycia niezgodności.
11. System umożliwia weryfikację otrzymanego asortymentu a w przypadku wykrycia niezgodności złożenie reklamacji.
12. System monitorowania procesu umożliwia szereg analiz i porównań statystycznych potrzebnych Zamawiającemu (min. Ilości asortymentu będącego w obrocie, jego stanu, braków z zamówień, wielokrotności procesów prania asortymentu jednostkowego, wielokrotności prań odzieży roboczej i operacyjnej).
13. Baza danych w programie powinna uwzględniać cały asortyment dzierżawiony jak i asortyment będący własnością Zamawiającego.
14. Minimalna liczba użytkowników jednocześnie pracujących w ramach systemu nie mniejsza niż 35.
15. System musi umożliwiać prowadzenie ewidencji bielizny wysłanej do prania oraz zwróconej po praniu z podziałem na jednostki organizacyjne/ oddziały.
16. Obsługa serwisowa przez okres trwania umowy leży po stronie Wykonawcy**.**
17. **DZIERŻAWA UBRAŃ OPERACYJNYCH WIELORAZOWEGO UŻYTKU ORAZ ZABEZPIECZENIE MASZYN DO DYSTRYBUCJI I ZBIERANIA UBRAŃ OPERACYJNYCH**

**§ 1. ZAŁOŻENIA OGÓLNE**

* + - 1. Przedmiotem usługi jest dzierżawa ubrań operacyjnych wielorazowego użytku, oraz zabezpieczenie maszyn do dystrybucji i zbierania ubrań operacyjnych i ubrań medycznych, stanowiących gwarancję ciągłości pracy i zabezpieczenie dla następujących lokalizacji Spółki:

a) w Szpitalu im. Mikołaja Kopernika w Gdańsku

* Blok Operacyjny
* SOR

b) w Szpitalu św. Wojciecha na Zaspie

* Blok Operacyjny
* SOR

1. Wykonawca będzie dostarczał i odbierał ubrania operacyjne wielorazowego użytku pobierane z maszyn 1 x dziennie, od poniedziałku do soboty zabezpieczając ciągłość pracy Zamawiającego, nie później niż do **godziny 6.30.**
2. Wykonawca będzie składał ubrania operacyjne wielorazowego użytku w komplety (bluza i spodnie) i pakował w worek foliowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do uzupełniania maszyn wydających w czyste ubrania w ilości gwarantującej bezpieczeństwo i ciągłość pracy Zamawiającego.
4. Dzierżawiona odzież operacyjna wielorazowego użytku powinna spełniać wymagania dla wyrobu medycznego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 (MDR) oraz zgodne z wymaganiami normy PN EN 13795-2:2019.
5. Ubranie operacyjne (bluza i spodnie) w kolorze niebieskim, wykorzystywane na SOR ach Zamawiającego oraz w jednostkach wymienionych w dziele II, § 2. ust. 9 e), g), h), wykonane ze specjalnej chłonnej tkaniny poliestrowej (paroprzepuszczalność min 4000 g/m²/24h). Gramatura tkaniny max 160 g/m2 (99%PES,1% CARBON) .Tkanina z aktywnym czynnikiem bakteriostatycznym w postaci jonów srebra, które hamują wzrost bakterii. Tkanina nie grmadzi ładunków elektrycznych. Uwalnianie cząstek na poziomie nie wyższym niż 3,0 log10, odporność na przenikanie drobnoustrojów na sucho ≤ 30, oodporność na rozciąganie po osnowie i wątku powyżej 700 N, uwalnianie cząstek max 2,9 log1. Bluza krótki rękaw z przodu karczek w szpic wykończony plisą i 3 naszyte kieszenie, oznaczona kolorowym znacznikiem identyfikującym rozmiar. Spodnie długie z wysokim stanem, proste wykończone paskiem, w którym znajduje sie kolorowy trok do ściagania identyfikujący rozmiar spodni. Dostepne rozmiary kompletów XS-XXXL
6. Ubranie operacyjne (bluza i spodnie) w kolorze czerwonym, wykorzystywane na blokach operacyjnych Zamawiającego, wykonane ze specjalnej chłonnej tkaniny poliestrowej (paroprzepuszczalność min 4000 g/m²/24h). Gramatura tkaniny max 160 g/m2 (99%PES,1% CARBON) .Tkanina z aktywnym czynnikiem bakteriostatycznym w postaci jonów srebra, które hamują wzrost bakterii. Tkanina nie grmadzi ładunków elektrycznych. Uwalnianie cząstek na poziomie nie wyższym niż 3,0 log10, odporność na przenikanie drobnoustrojów na sucho ≤ 30, oodporność na rozciąganie po osnowie i wątku powyżej 700 N, uwalnianie cząstek max 2,9 log1. Bluza krótki rękaw z przodu karczek w szpic wykończony plisą i 3 naszyte kieszenie, oznaczona kolorowym znacznikiem identyfikującym rozmiar. Spodnie długie z wysokim stanem, proste wykończone paskiem, w którym znajduje sie kolorowy trok do ściagania identyfikujący rozmiar spodni. Dostepne rozmiary kompletów XS-XXXL
7. Rozmiary niestandardowe ustalane będą z Wykonawcą i szyte na zamówienie Zamawiającego.

**§ 2. WYMAGANIA MINIMALNE MASZYN DO DYSTRYBUCJI I ZBIERANIA ODZIEŻY OPERACYJNEJ WIELORAZOWEGO UŻYTKU**

1. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia na 5 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi, że oferowane urządzenia są kompletne i po uruchomieniu będą gotowe do pracy, bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy posadowienia i zainstalowania na własny koszt i we własnym zakresie w Szpitalu im. M. Kopernika i w Szpitalu św. Wojciecha maszyn do dystrybucji i zbierania ubrań w ilości i miejscach wskazanych w załączniku nr 8 do OPZ. Posadowienie maszyn oraz pierwsze uruchomienie (sprawdzające poprawność pracę maszyn) musi nastąpić na trzy dni przed pierwszym dniem świadczenia usługi.
3. Wykonanie instalacji elektrycznej i sieci komputerowej leży po stronie Wykonawcy pod nadzorem Działu Technicznego i Działu Informatyki i Telekomunikacji Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do systematycznego nadzorowania prawidłowości działania zainstalowanych maszyn, oprogramowania, serwisowania, dostarczania brakującego asortymentu zapewniając ciągłość pracy Zamawiającego.
5. W przypadku nieprawidłowości w pracy zainstalowanych maszyn Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej interwencji i naprawy.
6. Termin realizacji napraw nie może być dłuższy niż 3 dni roboczych.
7. Na czas naprawy Wykonawca zobowiązany jest dostarczać na potrzeby Zamawiającego ubrania jednorazowe (operacyjne) lub komplety operacyjne wielorazowego użytku w ilości zabezpieczającej ciągłość pracy Zamawiającego. Informacje o zapotrzebowaniu na ilości ubrań jednorazowych lub kompletów operacyjnych wielorazowego użytku będą przekazywane Wykonawcy przez Pielęgniarkę Oddziałową lub upoważnionego przez nią pracownika poprzez system komputerowy online lub drogą mailową.
8. Wymagania minimalne w zakresie maszyn do dystrybucji i zbierania ubrań operacyjnych zawarte zostały w Zał. 9 do OPZ Wykonawca obowiązany jest potwierdzić przez przedłożone opisy, karty katalogowe, instrukcje obsługi lub inne dokumenty w języku polskim potwierdzające spełnianie parametrów wymaganych przez Zamawiającego w tabeli nr 1 w dniu podpisania umowy.
9. Szacunkowe dzienne zapotrzebowanie na ubrania operacyjne wielorazowego użytku (komplety: spodnie i bluzy) kształtuje się następująco:
10. Główny Blok Operacyjny Szpitala im. Mikołaja Kopernika:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| rozmiar | komplety ubrań | |
| poziom I | poziom II |
| XXXL | 7 | 4 |
| XXL | 17 | 3 |
| XL | 15 | 8 |
| L | 13 | 10 |
| M | 13 | 13 |
| S | 4 | 6 |
| XS | 5 | 5 |
| XXS | 1 | 1 |

1. SOR Szpitala im. Mikołaja Kopernika:

|  |  |
| --- | --- |
| rozmiar | komplety ubrań |
|
| XXXXL | 5 |
| XXXL | 5 |
| XXL | 2 |
| XL | 7 |
| L | 4 |
| M | 4 |
| S | 6 |
| XS | 1 |
| XXS | 1 |

1. Blok Operacyjny Szpitala Św. Wojciecha:

|  |  |
| --- | --- |
| rozmiar | komplety ubrań |
|
| XXXXL | 5 |
| XXXL | 5 |
| XXL | 10 |
| XL | 13 |
| L | 17 |
| M | 17 |
| S | 14 |
| XS | 4 |
| XXS | 1 |

1. SOR Szpitala Św. Wojciecha:

|  |  |
| --- | --- |
| rozmiar | komplety ubrań |
|
| XXXXL | 5 |
| XXXL | 5 |
| XXL | 13 |
| XL | 15 |
| L | 11 |
| M | 18 |
| S | 16 |
| XS | 4 |
| XXS | 1 |

1. Centralna Sterylizatornia Szpitala im. Mikołaja Kopernika:

|  |  |
| --- | --- |
| rozmiar | komplety ubrań |
|
| XXXL | 1 |
| XXL | 2 |
| L | 2 |
| M | 1 |
| S | 2 |

1. Blok Operacyjny Otolaryngologii Szpitala im. Mikołaja Kopernika:

|  |  |
| --- | --- |
| rozmiar | komplety ubrań |
|
| XXXL | 3 |
| XXL | 3 |
| XL | 5 |
| L | 7 |
| M | 3 |
| S | 4 |

1. Pracownia Endoskopii Szpitala im. Mikołaja Kopernika:

|  |  |
| --- | --- |
| rozmiar | komplety ubrań |
|
| XXXL | 1 |
| XXL | 1 |
| XL | 1 |
| L | 1 |
| M | 4 |
| S | 1 |

1. Oddział Neonatologii Szpitala św. Wojciecha:

|  |  |
| --- | --- |
| rozmiar | komplety ubrań |
|
| XXXL | 1 |
| XXL | 1 |
| XL | 3 |
| L | 1 |
| M | 2 |
| S | 1 |

**Załączniki do OPZ:**

*Załącznik 1 - Numeryczne oznaczenie komórek*

*Załącznik 2 - Szacunkowe ilości bielizny dzierżawionej na czas 36 m-cy NO*

*Załącznik 3 - Szacunkowe ilości bielizny dzierżawionej na czas 36 m-cy ZASPA*

*Załącznik 4 - Wymagania dot. wózków do transportu wewnętrznego*

*Załącznik 5 - Szacunkowe zapotrzebowanie na wózki*

*Załącznik 6 - Ilość bielizny 1 dzień NO*

*Załącznik 7 - Ilość bielizny 1dzień ZASPA*

*Załącznik 8 - Ilość maszyn do dystrybucji i zbierania ubrań operacyjnych*

*Załącznik 9 - Wymagania dot. maszyn do dystrybucji i zbierania ubrań operacyjnych*