Załącznik nr 5

|  |
| --- |
|  |

 (miejscowość, data)

**WYKAZ DOSTAW**

**Zamawiający:**

Gmina Kaliska

Ul. Nowowiejska 2

83-260 Kaliska

**Zadanie pn.: „Dostawa 2 zestawów: komputer stacjonarny + monitor + oprogramowanie (Win10 + Microsoft Office 2019 Home & Business PL 32/64 – lub inne równoważne spełniające wymagania równoważności opisane w Opisie przedmiotu zamówienia)” w ramach zadania:**

**„Zakupy inwestycyjne – w ramach realizacji programu pn. „Cyfrowa Gmina”
w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Program Operacyjny Polska Cyfrowa (POPC)**

**Dane Wykonawcy:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Wykonawcy** | **Adres Wykonawcy** |
|  |  |

Oświadczam (y), że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy następujące dostawy:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj i miejsce wykonanych dostaw** | **Nazwa podmiotu na rzecz którego dostawy zostały wykonane** | **Wartość brutto wykonanych dostaw** | **Data wykonania (dzień, miesiąc, rok)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**UWAGA!**

**Wypełniony (i podpisany zgodnie z zapisami SWZ) przez Wykonawcę wykaz dostaw wraz z dowodami stanowiącymi załączniki do wykazu powinien zawierać wszystkie niezbędne informacje pozwalające Zamawiającemu na stwierdzenie czy Wykonawca spełnia określony w SWZ i ogłoszeniu o zamówieniu warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej i zawodowej.**

**Do wykazu należy dołączyć dowody określające, że dostawy wskazane w wykazie zostały wykonane należycie.**

*Zamawiający przypomina o przygotowaniu dokumentów zgodnie z zapisami SWZ – dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

*Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.*