

Miasto Piotrków Trybunalski
Pasaż Karola Rudowskiego 10
97-300 Piotrków Trybunalski

DZP.271.2.2025

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

Przedmiot zamówienia:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

Zatwierdził:

Juliusz Wiernicki

Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

/podpisano elektronicznym podpisem kwalifikowanym/

URZĄD MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO
Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Tryb.
t: 44 732 77 01, 44 732 77 33, f: 44 732 77 35
bezpłatna infolinia: 800 241 251
e: e-urząd@piotrkow.pl www.piotrkow.pl
e-PUAP: /5w837chbcv/skrytka

ISO/IEC 27001:2013

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

SWZ CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)	3
I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
II. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA	3
III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	3
V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
VI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY	5
VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	6
VIII. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW	10
IX. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	11
X. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	13
XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	13
XII. PODWYKONAWSTWO	14
XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI / WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE DOTYCZĄCE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ /	14
XIV. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ	16
XV. WIZJA LOKALNA	17
XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	17
XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT	18
XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	20
XIX. OPIS SPOSOBU SPORZĄDZENIA I SKŁADANIA OFERT	21
XX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	24
XXI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	25
XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	25
XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	26
XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	26
XXV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	27
XXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO IDW	28
SWZ CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)	28
SWZ CZĘŚĆ III – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (PPU)	28

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

SWZ CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: **Miasto Piotrków Trybunalski**
 Adres: **Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski**
 Telefon: **(0 -44) 732-77-96**
 REGON: **590648468**
 NIP: **771-27-98-771**
 Adres e- mail: zamowienia.publiczne@piotrkow.pl

II. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

- Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie przy użyciu Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1079727>, dalej: Platforma. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć także Platformę.
- Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdując się w zakładce „Instrukcje dla wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne będą na stronie <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1079727>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych¹, dalej: ustawa Pzp.
- Zamawiający stosuje tzw. procedurę odwróconą, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj.: najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- Przedmiotem zamówienia jest:

Część 1:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11.

Łączna powierzchnia wewnątrz budynków do sprzątnięcia 2.463,36 m².

W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany będzie:

- do utrzymywania w czystości:
 - ciągów komunikacyjnych i schodów,
 - pomieszczeń biurowych, sal konferencyjnych,
 - toalet,

¹ Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

- d) wszelkich innych pomieszczeń znajdujących się w budynkach, w tym:
 - mycie okien i kaloryferów,
 - polimeryzacja podłóg – tylko w przypadku deklaracji, złożonej przez wykonawcę, za którą otrzyma dodatkowe punkty przy ocenie ofert
- 2) do utrzymania serwisu (bieżącego utrzymania porządku) sprzątającego w budynku przy Pasażu Karola Rudowskiego 10,
- 3) do utrzymania czystości podczas uroczystości ślubów i jubileuszy w pomieszczeniach USC przy Pasażu Karola Rudowskiego 10.

Usługi świadczone mają być przez wykonawcę przy użyciu sprzętu i narzędzi, niebędących w zasobach zamawiającego, zakupionymi na własny koszt środkami czyszczącymi, konserwującymi i zapachowymi oraz przy pomocy zatrudnionych przez siebie pracowników.

Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w **SWZ CZĘŚĆ II (OPZ) dla Części 1.**

Część 2:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28.

Łączna powierzchnia wewnątrz budynków do sprzątnięcia 4.581,59 m².

W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany będzie:

- 1) do utrzymywania w czystości:
 - a) ciągów komunikacyjnych i schodów,
 - b) pomieszczeń biurowych, sal konferencyjnych,
 - c) toalet,
 - d) wszelkich innych pomieszczeń znajdujących się w budynkach, w tym:
 - mycie okien (w tym nieotwieranych) i kaloryferów,
 - polimeryzacja podłóg – tylko w przypadku deklaracji, złożonej przez wykonawcę,
 - za którą otrzyma dodatkowe punkty przy ocenie ofert
- 2) do utrzymania dziennego serwisu sprzątającego (bieżącego utrzymania porządku) przy ul. Szkolnej 28.

Usługi świadczone mają być przez wykonawcę przy użyciu sprzętu i narzędzi, niebędących w zasobach zamawiającego, zakupionymi na własny koszt środkami czyszczącymi, konserwującymi i zapachowymi oraz przy pomocy zatrudnionych przez siebie pracowników.

Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w **SWZ CZĘŚĆ II (OPZ) dla Części 2.**

2. Zamawiający **zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań:**

Część 1:

Zamawiający wymaga, aby wszystkie wymienione w **SWZ CZĘŚĆ II OPZ (Część I w pkt 1 – pkt 3 i pkt 5)**, wykonywane były przez Wykonawcę.

Wykonawca nie ma obowiązku osobistego wykonania tylko czynności, które są niżej wymienione:

- 1) mycie okien i kaloryferów,
- 2) polimeryzacja podłóg – jeśli wykonawca zadeklaruje tą usługę w ramach wynagrodzenia ryczałtowego - kryterium oceny ofert, dla których zamawiający dopuszcza podwykonawstwo.

Część 2:

Zamawiający wymaga, aby wszystkie wymienione w **SWZ CZĘŚĆ II OPZ (Część I w pkt 1 – pkt 2 i pkt 5)**, wykonywane były przez Wykonawcę.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: *Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11*

Część 2: *Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)*

Wykonawca nie ma obowiązku osobistego wykonania tylko czynności, które są niżej wymienione:

- 1) mycie okien i kaloryferów,
- 2) polimeryzacja podłóg – jeśli Wykonawca zadeklaruje tą usługę w ramach wynagrodzenia ryczałtowego - kryterium oceny ofert, dla których Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo.
3. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):
 - 1) Główny przedmiot:
90910000-9- usługi sprzątania
 - 2) Dodatkowe przedmioty:
90911200-8 Usługi sprzątania budynków
90919200-4 Usługi sprzątania biur
90911300-9 Usługi czyszczenia okien
4. Zamawiający **nie zastrzega**, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, w szczególności wskazane w art. 94 ust. 1 pkt 1 – 10 ustawy Pzp.
5. Zamawiający **nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia, obejmujące aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji** przekazanych wykonawcy w toku realizacji zamówienia, o których mowa w art. 96 ustawy Pzp.
6. Zamawiający **nie przewiduje możliwości udzielenia dotychczasowemu wykonawcy usług, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp**, polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.
7. Zamówienie **nie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.**

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie:

Część 1 i Część 2:

36 miesięcy, licząc od dnia 1 czerwca 2025 r.

W przypadku, gdy procedura wyłonienia przedłuży się, co w konsekwencji uniemożliwi zawarcie umowy najpóźniej 1 czerwca 2025 r., wówczas czas realizacji przedmiotu zamówienia będzie liczony od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostanie zawarta umowa.

VI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta na warunkach wymienionych w **projektowanych postanowieniach umowy**, stanowiących **CZĘŚĆ III SWZ (PPU) – odpowiednio dla Części 1 i Części 2.**
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, zgodnie z art. 432 ustawy Pzp.
3. Zamawiający dopuszcza i rekomenduje, aby umowa została zawarta w formie równoważnej z formą pisemną (tj. opatrzona własnoręcznym podpisem), tzn. w formie elektronicznej podpisanej podpisem elektronicznym kwalifikowanym w zw. z art. 25 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.
4. **Zamawiający przewiduje dokonać zmian umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w § 12 ust. 6, § 15 ust. 7 i 8, określonych w projektowanych postanowieniach umowy – CZĘŚĆ III SWZ (PPU) – odpowiednio dla Części 1 i Części 2.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

5. **Zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, strony umowy przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, z uwagi na zmianę kosztów związanych z realizacją Umowy (zmiana cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia), na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy w § 15 ust. 4 – CZĘŚĆ III SWZ (PPU) – odpowiednio dla Części 1 i Części 2.**
6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający nie przewiduje skorzystać z opcji.
8. Zamawiający **wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę**, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:

Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:

Część 1 i Część 2:

Wszystkie czynności objęte przedmiotem umowy, z wyjątkiem czynności:

- 1) mycia okien i kaloryferów,
- 2) polimeryzacji podłóg – jeśli Wykonawca zadeklaruje w ofercie, dla których Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo.

Zamawiający zastrzega sobie prawo:

- 1) kontroli zatrudnienia osób wykonujących czynności, dla których wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji przedmiotu umowy,
- 2) w szczególności poprzez pisemne wezwanie lub wysłane za pośrednictwem e-doręczenia lub elektronicznej skrzynki podawczej (ESP) – jeśli wykonawca posiada albo za pośrednictwem email, do złożenia dowodów świadczących o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę,
- 3) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 4) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Przykładowe dowody świadczące o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę określone są w § 3 ust. 5 w CZĘŚCI III SWZ PPU – odpowiednio dla Części 1 i Części 2.

Sankcje z tytułu niespełniania przez wykonawcę wymagań w zakresie zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, określone są w postaci kar umownych w § 13 ust. 1 pkt 3 i 4 CZĘŚCI III SWZ PPU – odpowiednio dla Części 1 i Części 2.

9. Zamawiający **nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia z uwagi na przyjęty sposób płatności.**

Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie rozliczane w formie ryczałtowych (stałych) miesięcznych płatności.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: *Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11*

Część 2: *Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)*

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) **polegającej na należyтым wykonaniu** (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywaniu), w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **co najmniej dwóch zamówień**, odpowiadających rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia, tj.:

Część 1:

- **dwa zamówienia**, których czas realizacji na podstawie jednej umowy wynosił minimum **12 miesięcy**, następujących po sobie, polegających na świadczeniu usług kompleksowego sprzątania pomieszczeń budynków, w tym biurowych, o łącznej powierzchni nie mniejszej niż **2.500 m²** (wyluczając powierzchnię hal, magazynów i szpitali)

lub

- **jednego zamówienia**, którego czas realizacji na podstawie jednej umowy wynosi minimum **24 miesiące**, następujące po sobie, polegających na świadczeniu usług kompleksowego sprzątania pomieszczeń budynków, w tym biurowych, o łącznej powierzchni nie mniejszej niż **2.500 m²** (wyluczając powierzchnię hal, magazynów i szpitali).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) **ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełni go samodzielnie co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę.**

Zamawiający zastrzega, że w sytuacji gdy wykonawca polega na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, doświadczenie to oceniane będzie na podstawie konkretnego zakresu udziału tego wykonawcy, a więc jego faktycznego wkładu w prowadzenie działań, które były wymagane od tej grupy w ramach danego zamówienia publicznego.

Część 2:

- **dwa zamówienia**, których czas realizacji na podstawie jednej umowy wynosił minimum **12 miesięcy**, następujących po sobie, polegających na świadczeniu usług kompleksowego sprzątania pomieszczeń budynków, w tym biurowych, o łącznej powierzchni nie mniejszej niż **2.500 m²** (wyluczając powierzchnię hal, magazynów i szpitali)

lub

- **jednego zamówienia**, którego czas realizacji na podstawie jednej umowy wynosi minimum **24 miesiące** następujące po sobie, polegających na świadczeniu usług kompleksowego sprzątania pomieszczeń budynków, w tym biurowych, o łącznej powierzchni nie mniejszej niż **2.500 m²** (wyluczając powierzchnię hal, magazynów i szpitali).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) **ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełni go samodzielnie co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę.**

Zamawiający zastrzega, że w sytuacji gdy wykonawca polega na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, doświadczenie to oceniane będzie na podstawie konkretnego zakresu udziału tego wykonawcy, a więc jego faktycznego wkładu w prowadzenie działań, które były wymagane od tej grupy w ramach danego zamówienia publicznego.

W przypadku składania oferty na obie części:

- **dwa zamówienia**, których czas realizacji na podstawie jednej umowy wynosił minimum **12 miesięcy**, następujących po sobie, polegających na świadczeniu usług kompleksowego sprzątania pomieszczeń budynków, w tym biurowych, o łącznej powierzchni nie mniejszej niż **3.500 m²** (wyluczając powierzchnię hal, magazynów i szpitali)

lub

- **jednego zamówienia**, którego czas realizacji na podstawie jednej umowy wynosi minimum **24 miesiące**, następujące po sobie, polegających na świadczeniu usług kompleksowego

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

sprzątania pomieszczeń budynków, w tym biurowych, o łącznej powierzchni nie mniejszej niż **3.500 m²** (wyluczając powierzchnię hal, magazynów i szpitali).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) **ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełni go samodzielnie co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę.**

Zamawiający zastrzega, że w sytuacji gdy wykonawca polega na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, doświadczenie to oceniane będzie na podstawie konkretnego zakresu udziału tego wykonawcy, a więc jego faktycznego wkładu w prowadzenie działań, które były wymagane od tej grupy w ramach danego zamówienia publicznego.

- 2) **polegającej na dysponowaniu i skierowaniu do realizacji zamówienia osób niezbędnych do wykonania zamówienia, w szczególności:**

Część 1:

- co najmniej **3 osoby** zatrudnione na cały etat,
- w tym **1 osoba**, spośród wyżej wymienionych, posiadającą uprawnienia do pracy na wysokości powyżej 1 m oraz stosowne zaświadczenie lekarza medycyny pracy w tym zakresie.

Wszystkie ww. osoby muszą być zatrudnione na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 Kodeksu pracy).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) **ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełnią go łącznie wykonawcy składający ofertę.**

Część 2:

- co najmniej **5 osób** zatrudnionych na cały etat,
- w tym **1 osoba**, spośród wyżej wymienionych, posiadającą uprawnienia do pracy na wysokości powyżej 1 m oraz stosowne zaświadczenie lekarza medycyny pracy w tym zakresie.

Wszystkie ww. osoby muszą być zatrudnione na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 Kodeksu pracy).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) **ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełnią go łącznie wykonawcy składający ofertę.**

W przypadku składania oferty na obie części:

- co najmniej **8 osób** zatrudnionych na cały etat,
- w tym **2 osoby**, spośród wyżej wymienionych, posiadające uprawnienia do pracy na wysokości powyżej 1 m oraz stosowne zaświadczenie lekarza medycyny pracy w tym zakresie.

Wszystkie ww. osoby muszą być zatrudnione na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 Kodeksu pracy).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) **ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełnią go łącznie wykonawcy składający ofertę.**

- 3) **polegającej na dysponowaniu wyposażeniem i narzędziami:**

Część 1:

- 1) co najmniej 3 wózki serwisowe do sprzątania,
- 2) co najmniej 3 zestawy podstawowych narzędzi do sprzątania: szczotka, szufelka, mop, wiadro,
- 3) co najmniej 2 odkurzacze,
- 4) co najmniej 1 drabinę,
- 5) co najmniej 1 szt. sprzętu do usuwania pajęczyn na wysokości.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) **ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełnią go łącznie wykonawcy składający ofertę.**

Część 2:

- 1) co najmniej 5 wózków serwisowych do sprzątania,
- 2) co najmniej 5 zestawów podstawowych narzędzi do sprzątania: szczotka, szufelka, mop, wiadro,
- 3) co najmniej 3 odkurzacze,
- 4) co najmniej 2 drabiny,
- 5) co najmniej 1 szt. sprzętu do usuwania pajęczyn na wysokości.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) **ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełnią go łącznie wykonawcy składający ofertę.**

W przypadku składania oferty na obie części:

- 1) co najmniej 8 wózków serwisowych do sprzątania,
- 2) co najmniej 8 zestawów podstawowych narzędzi do sprzątania: szczotka, szufelka, mop, wiadro,
- 3) co najmniej 5 odkurzaczy,
- 4) co najmniej 3 drabiny,
- 5) co najmniej 2 szt. sprzętu do usuwania pajęczyn na wysokości.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) **ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełnią go łącznie wykonawcy składający ofertę.**

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych:
 - 1) w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane,
 - 2) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
 - 3) wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu w zakresie przesłanek wykluczenia, o których mowa:**
 - w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 4 (JEDZ) do SWZ IDW,
 - w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie – załącznik nr 4b do SWZ IDW (wykonawca zobowiązany jest przedstawić oświadczenie w

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

tym zakresie w przypadku, gdy przypada na każdego z nich ponad 10 % wartości zamówienia),

oraz potwierdzające odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w pkt 2,

- 4) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- 5) wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
5. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VIII. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa:
 - 1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 2) art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
 - 3) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Zamawiający **nie przewiduje fakultatywnych przesłanek wykluczenia.**
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4 IDW, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4 IDW, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
 6. Wykluczenie wykonawcy o którym mowa:
 - 1) w pkt 2 ppkt 1 następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp,
 - 2) w pkt 2 ppkt 2 następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

IX. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Wykonawca dołącza do oferty (jeśli dotyczy):

- 1) **oświadczenie o podziale zadań pomiędzy współwykonawców**, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, stanowi podmiotowy środek dowodowy, który wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty**.
- 2) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, stanowi podmiotowy środek dowodowy, który wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby **dołącza do oferty**.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień składania:

Część 1 i Część 2:

- 3) **wykaz usług – wg załącznika nr 6 do SWZ IDW, zgodnie z Rozdziałem VII pkt 2 ppkt 4.1)**

W przypadku, gdy wykonawca wykonał w ramach jednego kontraktu/umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania, winien wyodrębnić zakres/rodzaj usług wymaganych przez zamawiającego i podać jego wartość.

Jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/ umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza by wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac.

- 4) **dowody określające czy usługi wskazane w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie²,**
- 5) **wykaz osób – wg załącznika nr 7 do SWZ IDW, zgodnie z Rozdziałem VII pkt 2 ppkt 4.2)** którymi wykonawca dysponuje i skieruje do realizacji zamówienia,

²W przypadku usług lub dostaw dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

- 6) **wykaz narzędzi – wg załącznika nr 8 do SWZ IDW, zgodnie z Rozdziałem VII pkt 2 ppkt 4.3)** którymi wykonawca dysponuje do realizacji zamówienia.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień składania:

- 1) **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** w celu dokonania kwalifikacji podmiotowej wykonawcy w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 4 (JEDZ)**
- 2) **załącznik nr 4a do SWZ IDW,**
- 3) **załącznik nr 4b do SWZ IDW** w przypadku powoływania się wykonawcy w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu na zasoby innego podmiotu (jeśli dotyczy),
- 4) **informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,** dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w SWZ CZĘŚĆ I IDW – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;

Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zapis powyższe stosuje się odpowiednio.

- 5) **oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SWZ IDW.**

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
5. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

X. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający **nie wymaga** złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp składa **każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie przesłanek wykluczenia, o których mowa:

- 1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 4 (JEDZ) do SWZ IDW,
- 2) w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 4a do SWZ IDW,

oraz w zakresie spełniania warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

5. Zamawiający, mając na uwadze, charakter zamówienia i proporcjonalność, określa szczególne, obiektywnie uzasadnione, sposoby spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tzn.:
 - 1) Warunek określony w Rozdziale VII IDW – pkt 2 ppkt 4.1, dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenia wykonawcy), **musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców działających wspólnie.**
 - 2) Warunek określony w Rozdziale VII IDW – pkt 2 ppkt 4.2, dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej (dysponowania osobami), **mogą spełnić łącznie wykonawcy działający wspólnie,**
 - 3) Warunek określony w Rozdziale VII IDW – pkt 2 ppkt 4.3, dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej (dysponowania sprzętem/narzędziami), **mogą spełnić łącznie wykonawcy działający wspólnie.**
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach - w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty, w celu wykazania spełniania warunków udziału, oświadczenie o podziale zadań pomiędzy współwykonawców, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

XII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie tych części zamówienia, które nie zostały zastrzeżone w **Rozdziale IV pkt 2 jako kluczowe zadania.**
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. Zamawiający **nie przewiduje** badania czy zachodzą wobec podwykonawcy, niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

ustawy Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany przedstawić oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 4 (JEDZ) lub podmiotowych środków dowodowych dotyczących podwykonawcy.

5. Zamawiający przewiduje badanie czy zachodzą wobec podwykonawcy, niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – wykonawca zobowiązany jest przedstawić oświadczenie w tym zakresie w przypadku, gdy przypada na każdego z nich ponad 10 % wartości zamówienia – załącznik nr 4a do SWZ IDW.
6. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w SWZ CZĘŚĆ III.

XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI / WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE DOTYCZĄCE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ /

1. Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami:
 - 1) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1079727>
 Korzystanie z Platformy przez wykonawcę jest bezpłatne.
 - 2) Zamawiający dopuszcza korzystanie z komunikacji elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej zamowienia.publiczne@piotrkow.pl lub skrzynki podawczej ePUAP, z zastrzeżeniem sposobu i formy składania oferty.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne dot. korespondencji elektronicznej
 - 1) Wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma działa według standardu w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 - 2) W korespondencji wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w IDW.
 - 3) Formaty dokumentów elektronicznych (plików):
 - a) .doc, .docx, .rtf, .xls, .xlsx, .pdf, .jpg, .zip. – zamawiający rekomenduje stosowanie formatu .pdf. z uwagi na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu.
 - b) formaty m.in. .rar .gif .bmp .numbers .pages, niewystępujące w Rozporządzeniu w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (...), mogą być uznane przez zamawiającego za złożone nieskutecznie.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

- c) do kompresji danych (zalecane) zamawiający rekomenduje formaty: .zip lub .7Z – zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego pliku.
 - 4) Rozmiar jednego pliku przesyłanego przez:
 - a) Platformę – formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty – max. 150 MB, pozostała komunikacja max. 500 MB.
 - b) pocztę elektroniczną lub ePUAP max. 50 MB.
 - 5) Do podpisania plików wykonawca zobowiązany jest użyć kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne³ – dla dokumentów w formacie „pdf” zamawiający zaleca podpisywanie formatem PAdES, dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca podpisywać formatem XAdES zewnętrzny.
- W przypadku użycia podpisu zewnętrznego plik z podpisem należy przekazać łącznie z podpisywanym dokumentem. W przeciwnym razie zamawiający uzna taki dokument za niepodpisany.
- Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu, co mogłoby skutkować naruszeniem integralności plików.
- 6) Data wpływu (doręczenia) dokumentów elektronicznych:
 - a) data wczytania do Platformy oferty / wniosku o dopuszczenie, dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą po użyciu przycisku „Złóż ofertę”,
 - b) datę wczytania do Platformy oświadczeń, zawiadomień oraz informacji po użyciu przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”,
 - c) data otrzymania potwierdzenia od zamawiającego doręczenia mu wiadomości wysłanej pocztą elektroniczną,
 - d) data poświadczenia wysłania dokumentu na urzędową skrzynkę na ePUAP z systemu teleinformatycznego służącego do obsługi doręczeń.

3. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:

Ewa Tymińska, tel. 44 732 77 96;

z zastrzeżeniem, że zamawiający, zgodnie z zasadą ustawy Pzp, nie udziela informacji, związanych z prowadzonym postępowaniem, telefonicznie ani w formie osobistego kontaktu w swojej siedzibie – komunikacja ustna może jedynie dotyczyć informacji nieistotnych, np. kwestii technicznych bądź porządkowych.

4. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 – **nie dotyczy.**

XIV. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek **należy przesłać za pośrednictwem Platformy – formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego”**.
2. Zamawiający prosi o przekazanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas na udzielenie wyjaśnień.
3. **Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.**

³ Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania plików muszą spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

4. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 3 przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3.
6. **W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.**
7. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, za pośrednictwem Platformy w sekcji „Wiadomości - Komunikaty publiczne”.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ zamawiający udostępni na Platformie w sekcji „Wiadomości - Komunikaty publiczne”.
9. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie, o którym mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia zamawiającego.
11. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
12. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert na Platformie w sekcji „Wiadomości - Komunikaty publiczne”.
13. W przypadku gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 ustawy Pzp.
14. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

XV. WIZJA LOKALNA

Zamawiający **nie przewiduje**:

- 1) odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej lub
- 2) sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z SWZ i projektowanymi postanowieniami umowy oraz przepisami prawa, a także wszelkie nakłady i prace, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, bez konieczności ponoszenia przez zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
2. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie koszty zastosowanych materiałów i urządzeń, a także ewentualne opłaty, podatki oraz koszty związane z zatrudnieniem pracowników, a także ewentualne upusty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie rozliczane w formie ryczałtowych (stałych) miesięcznych płatności. Miesięczne wynagrodzenie wykonawcy dotyczy łącznej powierzchni do sprzątnięcia: (2.463,36 m² w Części 1 zamówienia, 4.581,59 m² w Części 2 zamówienia).
4. Wykonawca zobowiązany jest wyliczyć ryczałtowe wynagrodzenie, biorąc pod uwagę łączną liczbę m² powierzchni do sprzątnięcia oraz wymaganą minimalną liczbę osób (etatów) oraz roboczogodzin.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

5. Wykonawca zobowiązany jest wyliczyć cenę oferty na podstawie załączonego **Formularza cenowego – załącznik nr 1a do SWZ IDW**, zawierającego poszczególne składowe miesięcznego wynagrodzenia – wyliczone wartości należy przenieść do formularza Oferta:

Miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie			
..... zł brutto	w tym: składowe wynagrodzenia		
	1)	Miesięczne koszty związane z zatrudnieniem pracowników, wykonujących czynności sprzątania na podstawie umowy o pracę	..... zł brutto
	2)	Miesięczne koszty środków czystości, środków toaletowych oraz innych materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia	..... zł brutto
	3)	Miesięczne pozostałe koszty, niewymienione w pkt 1-2	..... zł brutto

6. Zaleca się przed ustaleniem ceny ofertowej odwiedzenie i sprawdzenie miejsca przyszłej realizacji zamówienia oraz jego otoczenia w celu oceny, miejscowych uwarunkowań realizacji przedmiotu zamówienia, które mogą mieć wpływ na cenę oferty.
7. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny, względnie braku wiedzy na temat warunków realizacji zamówienia.
8. Przy porównaniu ofert będzie brana pod uwagę cena oferty brutto.
- Cena oferty brutto odpowiada łącznej wartości netto powiększonej o wartość podatku od towarów i usług (VAT), jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym, należy do wykonawcy.
9. Cena brutto oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich, określona do dwóch miejsc po przecinku, tj. do 1 grosza (z zastosowaniem reguł matematycznych zaokrąglania liczb).
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
11. Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, za wyjątkiem stosownych zapisów w załączonych istotnych postanowieniach jakie zostaną wprowadzone do umowy.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek z uwagi na przyjęty sposób dokonywania płatności, określony w istotnych postanowieniach jakie zostaną wprowadzone do umowy.
13. Zamawiający informuje, że regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment (mechanizm ten nie obejmuje ewentualnych kar umownych lub odszkodowania), w przypadkach określonych w art. 108a ust. 1a ustawy o VAT.
14. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług⁴, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert zakwalifikowanych jako nieodrzucone, zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach – **dotyczy Części 1 i Części 2 zamówienia:**
- 1) **Cena ofertowa brutto – C, najniższa cena** – wykonawca zobowiązany jest do wskazania składowych łącznego wynagrodzenia (podkryteria C₁, C₂, C₃). Ocena punktowa zostanie dokonana na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto uzyskanej poprzez zsumowanie punktów uzyskanych w podkryteriach,

⁴ Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

obliczonych według wzorów – odpowiednio wskazanych w tabeli poniżej. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, łącznie z kosztami wszystkich zastosowanych materiałów i urządzeń.

- 2) **Dodatkowe mycie okien – O, dodatkowe mycie wszystkich okien** (otwieranych) w budynkach Urzędu Miasta od września do października w każdym roku kalendarzowym w okresie realizacji przedmiotu zamówienia (poza obowiązkowym myciem okien w każdym roku od kwietnia do maja).

Jeśli wykonawca zadeklaruje dodatkowe mycie wszystkich otwieranych okien w okresie od września do października w każdym roku kalendarzowym w okresie realizacji przedmiotu zamówienia otrzyma dodatkowo 20 pkt.

W przypadku, gdy takiej deklaracji nie złoży, otrzyma 0 pkt.

- 3) **Dodatkowa usługa – polimeryzacja – P**, przez dodatkową usługę (w ramach ryczałtowego wynagrodzenia) zamawiający rozumie polimeryzację podłóg, która wykonywana będzie w wyznaczonych (przez administratora budynków) miejscach, jeden raz w każdym kalendarzowym roku, w okresie realizacji zamówienia, w uzgodnionych przez strony umowy terminie (w miesiącach: kwiecień - maj).

Jeśli Wykonawca zadeklaruje dodatkowe usługi – polimeryzację podłóg otrzyma 20 pkt.

W przypadku, gdy takiej deklaracji nie złoży, otrzyma 0 pkt.

Waga w %		Sposób oceny ilość punktów		
60	20	CENA [całkowita wartość brutto przedmiotu zamówienia]	Koszty związane z zatrudnieniem pracowników, wykonujących czynności sprzątania na podstawie umowy o pracę ¹	ilość punktów obliczona wg wzoru (gdzie 1 pkt = 1%)
			najniższa cena	$C_1 = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 20$ [%]
	30		Koszty środków czystości, środków toaletowych oraz innych materiałów, niezbędnych do realizacji zamówienia ¹	ilość punktów obliczona wg wzoru (gdzie 1 pkt = 1%)
			najniższa cena	$C_2 = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 30$ [%]
			10	Pozostałe koszty ¹	ilość punktów obliczona wg wzoru (gdzie 1 pkt = 1%)
	najniższa cena			$C_3 = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 10$ [%]
	¹ Zgodnie z ceną wyliczoną w formularzu cenowym			
20	DODATKOWE MYCIE OKIEN			ilość punktów
	TAK			20 pkt
	NIE			0 pkt
20	DODATKOWA USŁUGA - POLIMERYZACJA			ilość punktów
	TAK			20 pkt
	NIE			0 pkt

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta w danej części, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$S = C + O + P$$

gdzie:

S – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

$$C = C_1 + C_2 + C_3$$

w tym:

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

C₁ – koszty związane z zatrudnieniem pracowników, wykonujących czynności sprzątania na podstawie umowy o pracę,

C₂ – Koszty środków czystości, środków toaletowych oraz innych materiałów, niezbędnych do realizacji zamówienia,

C₃ – pozostałe koszty, niewymienione w podkryteriach C₁ i C₂, którym przypisane są odpowiednie wagi (jak w powyższej tabeli).

O – punkty uzyskane w kryterium „Dodatkowe mycie okien”

P – punkty uzyskane w kryterium „Dodatkowa usługa-polimeryzacja ”

3. Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszej IDW oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów.
7. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem **aukcji elektronicznej**.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości:

Część 1: 15.000,00 zł

Część 2: 20.000,00 zł

2. **Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert** w jednej lub kilku następujących formach wymienionych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp, w zależności od wyboru wykonawcy.

- 1) w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu:

- wykonawca dokonuje przelewu na rachunek bankowy zamawiającego (nie dopuszczalna jest bezpośrednia wpłata kwoty wadium np. w kasie zamawiającego lub banku):

Santander Bank Polska S.A.

konto depozytów: 67 1090 2590 0000 0001 5213 1069

w tytule przelewu należy zamieścić adnotację:

Wadium – przetarg nieograniczony na:

Usługa sprzątania – Część 1 – znak DZP.271.2.2025 albo

Usługa sprzątania – Część 2 – znak DZP.271.2.2025 albo

Usługa sprzątania – Część 1 i Część 2 – znak DZP.271.2.2025.

- prawidłowe wniesienie wadium następuje w terminie uznania rachunku zamawiającego przed upływem wymaganego terminu, w wymaganej wysokości,
- ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem,
- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wadium może być wnoszone w częściach przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przez jednego z nich lub przez pełnomocnika.

- 2) w przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

-
- wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej,
 - beneficjenta wadium należy wskazać:
**Miasto Piotrków Trybunalski
Pasaż Karola Rudowskiego 10
97-300 Piotrków Trybunalski**
 - wadium musi obejmować cały okres związania ofertą,
 - treść gwarancji lub poręczenia nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta,
 - musi obejmować odpowiedzialność gwaranta za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp,
 - **musi umożliwiać skuteczne zaspokojenie roszczeń zamawiającego w razie spełnienia przesłanek zatrzymania wadium**
 - np. nie może zawierać zapisu, że wszelkie roszczenia należy zgłosić w okresie ważności gwarancji, w przypadku gdy termin jej ważności jest tożsamy z terminem związania ofertą,
 - musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione;
 - musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty wadium płatne na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego – zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6, bez konieczności potwierdzana tych okoliczności przez wykonawcę i składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń, dokumentów lub dokonania czynności przez wykonawcę lub osoby trzecie, bez pośrednictwa banku korespondenta lub innej tego typu instytucji,
 - w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa,
 - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wadium może być wniesione przez jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z tym że w treści gwarancji lub poręczenia zaleca się, aby zostali wymienieni (objęci zakresem gwarancji/poręczenia) wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku gwarancji/poręczenia, w której treści nie zostaną wymienieni jako zobowiązani wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zabezpieczenie oferty wspólnej będzie skuteczne jeżeli gwarancja wadium zostanie wystawiona po zawarciu konsorcjum na pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust 1 pkt 14, jeśli wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
 4. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
 5. Wykonawca będzie miał możliwość w przypadkach określonych w art. 98 ust. 2 ustawy Pzp wystąpienia o zwrot wadium, przy czym złożenie wniosku o zwrot wadium spowoduje rozwiązanie stosunku prawnego zamawiającego z wykonawcą i utratę przez wykonawcę prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, uregulowanych w Dziale IX ustawy Pzp.
 6. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami.
 7. Zamawiający zwróci wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. Zaleca się, aby poręczenie lub gwarancja wskazywały adres mailowy na jaki zamawiający winien składać oświadczenie o zwolnieniu wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 5 ustawy Pzp.
 8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

XIX. OPIS SPOSOBU SPORZĄDZENIA I SKŁADANIA OFERT

1. Wymagania ogólne:

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć **tylko jedną ofertę**. W przypadku zamówienia podzielonego na części należy rozumieć złożenie przez wykonawcę tylko jednej oferty na poszczególną część zamówienia.
- 2) Zamawiający **nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych**.
- 3) Ofertę należy sporządzić **w języku polskim**.
- 4) Oferta nie może zawierać postanowień, których treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.
- 5) Każdy dokument składający się na ofertę i załączony do oferty powinien być czytelny.
- 6) Oferta powinna być podpisana przez wykonawcę – należy przez to rozumieć podpisy złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z wymaganiami ustawowymi lub umocowane (pełnomocnik) do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz wykonawcy, co najmniej w przedmiocie objętym niniejszym postępowaniem.
- 7) Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych**.
Ilość części zamówienia, na które jeden wykonawca może złożyć ofertę w postępowaniu: **wszystkie części**.
Maksymalna liczba części zamówienia, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy: **2**.
- 8) Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert wariantowych**.
- 9) Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, ponosi wykonawca.

2. Forma oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 2) Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne (dla dokumentów w formacie „pdf” zamawiający zaleca podpisywanie formatem PAdES, dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca podpisywać formatem XAdES zewnętrzny).

W przypadku użycia podpisu zewnętrznego plik z podpisem należy przekazać łącznie z podpisywanym dokumentem. W przeciwnym razie zamawiający uzna taki dokument za niepodpisany.

Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania plików muszą spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku.

3. Ofertę stanowi:

- 1) **formularz Oferta, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ IDW**, bądź też w innej zgodnej formie, odpowiadającej treści IDW,
- 2) **Formularz cenowy** – Załącznik nr 1a do SWZ IDW,
- 3) **część niejawna Oferty (jeśli dotyczy)**, zawierająca informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa**⁵ – należy załączyć w osobnym pliku z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. ustawy Pzp

4. Do oferty wykonawca składa również za pośrednictwem Platformy (jeśli dotyczy):

- 1) **podmiotowe środki dowodowe**, o których mowa w Rozdziale IX w pkt 1,

⁵ Art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

- 2) **przedmiotowe środki dowodowe**, o których mowa w Rozdziale X,
- 3) **wadium**, o którym mowa w Rozdziale XVIII w pkt 2.2,
- 4) **odpis lub informację** z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a wykonawca w formularzu Oferta wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do wykonawcy jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby.

- 5) **pełnomocnictwo do reprezentowania** wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy Wykonawcy działający wspólnie:
 - jeżeli ofertę składa kilku wykonawców działających wspólnie, obowiązani są ustanowić wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – do pełnomocnictwa stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego,
 - pełnomocnikiem może być jeden z wykonawców działających wspólnie lub osoba trzecia (np. pracownik jednego z wykonawców),
 - jeżeli pełnomocnikiem pozostałych wykonawców jest wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach rejestrowych zasadami reprezentacji.
 - 6) **pełnomocnictwo do złożenia Oferty**, podpisania podmiotowych środków dowodowych lub innych oświadczeń i dokumentów składanych wraz z Ofertą, chyba że prawo do ich podpisania wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1,
 - 7) **oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź**, z uwzględnieniem postanowień Rozdziału XVIII IDW,
 - 8) **oświadczenia i/lub dokumenty, stanowiące wyjaśnienia, na podstawie których zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** (jeżeli wykonawca zastrzega takie informacje).
5. Ofertę oraz pozostałe oświadczenia lub dokumenty sporządza się z uwzględnieniem informacji w Rozdziale XIII.
6. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku podpisem elektronicznym, z tym że:
- a) w przypadku skompresowania elektronicznych dokumentów własnych (wykonawcy) prawidłowe podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne ze sporządzeniem naturalnego dokumentu elektronicznego,
 - b) w przypadku opatrzenia pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym zawierającego skompresowane dane jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę zgodności wszystkich elektronicznych kopii dokumentów (odwzorowania papierowego) zawartych w tym pliku, z wyjątkiem elektronicznych kopii poświadczonych odpowiednio przez wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot udostępniający zasoby, albo przez podwykonawcę,
 - c) w przypadku skompresowania naturalnych dokumentów elektronicznych już wcześniej podpisanych (np. przez wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia czy podmiot udostępniający zasoby) uznawany jest odpowiednio podpis wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby.
7. W przypadku, gdy wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, wystawionego pierwotnie jako dokument w postaci papierowej, przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym potwierdzającym zgodność odwzorowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Potwierdzenie zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej dokonuje się zgodnie z zapisami § 6 ust. 3 oraz § 7 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie. Za niedopuszczalne uważa się potwierdzenie za zgodność z oryginałem kopii dokumentu przez radcę prawnego lub adwokata, jeżeli nie posiada on stosowanego pełnomocnictwa udzielonego przez uprawniony podmiot, do tej czynności w niniejszym postępowaniu.

8. Wzory dokumentów, w tym formularz Oferty powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez wykonawcę w innej zgodnej formie co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

XX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie **do 15.04.2025 r. do godz. 09:00:00.**

Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.

2. Przed upływem terminu na składanie ofert określonego w pkt 1, wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może:

- 1) wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub
- 2) wycofać ofertę – samodzielnie usunąć wczytaną przez siebie Ofertę (załączniki).

Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji na stronie:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

3. Wykonawca składa ofertę, sporządzoną z zastosowaniem zaleceń i wytycznych wskazanych w Rozdziale XIII i Rozdziale XIX SWZ IDW, w następujący sposób:

- 1) w zakładce „Złóż ofertę” dodaje formularz Oferta, następnie oraz dodaje załączniki określone w Rozdziale XIX pkt 4 SWZ IDW, w drugim kroku składania oferty, należy użyć przycisku „Złóż ofertę”.

Jeżeli wykonawca zastrzega informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa informacje te wykonawca składa w Platformie – w miejscu wyznaczonym do złożenia oferty znajduje się przycisk do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 2) potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty (dodania załącznika) jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowego o treści „Oferta została zaszyfrowana i złożona”.

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w postępowaniu, z uwagi na niewypełnienie dyspozycji wskazanej w art. 221 ustawy Pzp.

5. Po upływie terminu określonego w pkt 1, wykonawca, na Platformie, nie może:

- 1) skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników),
- 2) złożyć oferty.

6. **Otwarcie ofert nastąpi o godz. 09:05 za pośrednictwem Platformy.**

7. **Otwarcie ofert nie jest publiczne.**

8. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w powyższym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

9. Otwarcie ofert jest na Platformie dokonywane poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert. Informację z otwarcia ofert zamawiający publikuje na Platformie w zakładce „komunikaty publiczne”, która zawiera dane określone w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

XXI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia terminu składania ofert **do dnia 13.07.2025 (do końca dnia) 2025 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu:

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w jednej z form przewidzianych w ustawie Pzp na kwotę stanowiącą **3 % zaoferowanej ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. **Dokument/y osoby/ów reprezentującej/ych wykonawcę** (przy podpisywaniu umowy), potwierdzający/e ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. **Kopii umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie**, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
4. **Dane teleadresowe wykonawcy** (§ 9 ust. 1 pkt 2 projektu umowy).
5. **Dane osoby fizycznej, prowadzącej działalność gospodarczą** na własne nazwisko, zobowiązany będzie przekazać zamawiającemu dokładny adres zamieszkania oraz nr PESEL.
6. **Dane osoby upoważnionej do stałego kontaktu** za zamawiającym wraz z adresem e-mail i nr telefonu (§ 10 ust. 1 PPU).
7. **Wykaz/lista osób** realizujących przedmiot umowy (wzór dołączony do ogłoszenia – załącznik nr 2 do umowy) – jeśli oferta dotyczy dwóch części zamówienia, to do każdej części oddzielny wykaz.
8. **Kopię polisy ubezpieczenia OC** (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, **na kwotę nie mniejszą niż**
dla Części 1: nie mniejszą niż 2.000.000,00 zł, wraz z dowodem opłacenia składki,
dla Części 2: nie mniejszą niż 2.000.000,00 zł, wraz z dowodem opłacenia składki,
dla Części 1 i Części 2 łącznie: nie mniejszą niż 2.000.000,00 zł wraz z dowodem opłacenia składki.
9. **Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014** w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 9 do SWZ CZĘŚĆ I IDW, podpisane przez osobę uprawnioną do jego reprezentowania.
10. **Oświadczenie o numerze konta bankowego wykonawcy, na które ma zostać przelane wynagrodzenie za realizację umowy**, którego wzór stanowi załącznik nr 10 do SWZ CZĘŚĆ I IDW, podpisane przez osobę uprawnioną do jego reprezentowania.
11. Nieprzedłożenie dokumentów, wskazanych w pkt 1-10 zamawiający potraktuje jako uchylenie się wykonawcy od podpisania umowy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **3 % ceny brutto podanej w ofercie** w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać:
Miasto Piotrków Trybunalski z siedzibą w Piotrkowie Trybunalskim przy Pasażu Karola Rudowskiego 10.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia – zamawiający nie narzuca jego wzoru, jednak winien on zawierać wszystkie istotne postanowienia wskazane w **załączniku nr 11 do SWZ CZĘŚĆ I (IDW)**.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w **SWZ CZĘŚĆ III (PPU)**.
7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Wypłata, o której mowa w pkt 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej są:
 - 1) odwołanie,
 - 2) skarga do sądu.
3. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 505-578 ustawy Pzp.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579-590 ustawy Pzp.

XXV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych wykonawcy jest Prezydent Miasta, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@piotrkow.pl, tel. 7327765.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych, wydane na jej podstawie akty wykonawcze, a także ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym z uwzględnieniem przepisów w zakresie zamówień publicznych, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
6. Dane osobowe wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi wykonawcami umowy).
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do danych. W przypadku, gdy wykonanie obowiązku związanego z prawem dostępu do danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 2) sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Żądanie sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z przepisami. Żądanie sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z przepisami. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 3) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

XXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO IDW

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika	
Formularze do wypełnienia, stanowiące treść oferty wykonawcy oraz składane wraz z Ofertą		
Załącznik nr	1.	Oferta
Załącznik nr	1a	Formularz cenowy do obliczenia ceny oferty, stanowiący integralna część oferty – odpowiednio dla Części 1 i Części 2
Załącznik nr	2.	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
Załącznik nr	3.	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonają poszczególni wykonawcy, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
Formularze do wypełnienia, które składa wykonawca wezwany przez zamawiającego		
Załącznik nr	4.	Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania dotyczące przesłanek wynikających z ustawy Pzp oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)
Załącznik nr	4a.	Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp
Załącznik nr	4b.	Oświadczenie podmiotu/podmiotów udostępniających zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp
Załącznik nr	5.	Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr	6.	Wykaz wykonanych usług
Załącznik nr	7.	Wykaz osób, którymi wykonawca dysponuje i skieruje do realizacji zamówienia
Załącznik nr	8.	Wykaz narzędzi, którymi wykonawca dysponuje do realizacji zamówienia
Formularze do wypełnienia, które składa wykonawca przed podpisaniem umowy		
Załącznik nr	9.	Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
Załącznik nr	10.	Oświadczenie wykonawcy o numerze konta bankowego wykonawcy, na które ma zostać przebrane wynagrodzenie za realizację umowy
Załącznik nr	11.	Wymagania dotyczące treści zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej – gwarancji lub poręczenia

Wskazane w tabeli powyżej załączniki wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SWZ IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

SWZ CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

SWZ CZĘŚĆ III – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (PPU)

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

Załącznik nr 1

OFERTA

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) wykonawcy(ów) ⁶	Adres(y) wykonawcy(ów) (ulica, nr domu, nr lokalu, kod, miejscowość, województwo)
1.		
2.	Rodzaj przedsiębiorstwa⁷: <input type="checkbox"/> MIKROPRZEDSIĘBIORSTWO <input type="checkbox"/> MAŁE <input type="checkbox"/> ŚREDNIE <input type="checkbox"/> JEDNOOSOBOWA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA <input type="checkbox"/> OSOBA FIZYCZNA NIEPROWADZĄCA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ <input type="checkbox"/> INNY RODZAJ	
3.	<input type="checkbox"/> NR PESEL (dla wykonawcy, który jest osobą fizyczną) Rejestr prowadzenia działalności*: <input type="checkbox"/> KRS NR adres rejestru: https://ekrs.ms.gov.pl/ <input type="checkbox"/> CEDIG: NR NIP adres rejestru: https://prod.ceidg.gov.pl/ NR REGON adres rejestru: https://prod.ceidg.gov.pl/ <input type="checkbox"/> NR adres rejestru: (dla wykonawcy, który ma siedzibę lub osoba ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej)	

*zaznaczyć właściwe

Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i Nazwisko	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

⁶ W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać dane dla wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum.

⁷ Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 104 - 106 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: *Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11*

Część 2: *Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)*

1. Zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia,
2. **Gwarantuję/emy** wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji,
3. **Oferuję/emy** wykonanie całości niniejszego zamówienia:

Część 1

Łączna CENA	..... zł brutto
w tym:	
koszty związane z zatrudnieniem pracowników, wykonujących czynności sprzątania na podstawie umowy o pracę	..... zł brutto
koszty środków czystości, środków toaletowych oraz innych materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia	..... zł brutto
pozostałe koszty, niewymienione w pkt 1-2	..... zł brutto

Dodatkowe mycie okien (TAK/NIE):

Dodatkowa usługa – polimeryzacja (TAK/NIE):

Część 2

Łączna CENA	..... zł brutto
w tym:	
koszty związane z zatrudnieniem pracowników, wykonujących czynności sprzątania na podstawie umowy o pracę	..... zł brutto
koszty środków czystości, środków toaletowych oraz innych materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia	..... zł brutto
pozostałe koszty, niewymienione w pkt 1-2	..... zł brutto

Dodatkowe mycie okien (TAK/NIE):

Dodatkowa usługa – polimeryzacja (TAK/NIE):

4. Informuję/emy, że⁸:

- ☐ wybór oferty **nie będzie*** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.
- ☐ wybór oferty **będzie*** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do:

..... - wartość zł netto wynosi:

..... - wartość zł netto wynosi:

5. **Składam/y** niniejszą ofertę:

☐ we własnym imieniu*

⁸ Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

☐ jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*

6. **Oświadczam/y, że** nie uczestniczę/my, jako wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.

7. Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa:

☐ żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*

☐ wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania*:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			
3.			

8. Informacja dotyczące podwykonawstwa (wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, z wyjątkiem przypadku, gdy ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zamawiający zastrzeże w Specyfikacji Warunków Zamówienia (patrz Rozdział IV pkt 3 SWZ IDW) obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi, prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy):

☐ nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia.*

☐ następujące części niniejszego zamówienia zamierzam/y powierzyć podwykonawcom*:

Lp.	Nazwa podwykonawcy (jeśli jest znana) (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)	Nazwa części zamówienia powierzona podwykonawcy	% udział w zamówieniu
1.			
2.			

9. **Jestem/śmy związani ofertą** przez okres wskazany w SWZ IDW. Na potwierdzenie powyższego wniosiliśmy wadium:

☐ w pieniądzu

☐ w formie gwarancji/poręczenia w postaci elektronicznej – adres email gwaranta/ poręczyciela do zwrotu wadium:

10. **Oświadczam/y, że** zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w SWZ i zobowiązuję(my) się, w przypadku wyboru naszej oferty, **do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ**, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

11. Zobowiązujemy się do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących prace objęte przedmiotem zamówienia, jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy;

12. **Oświadczam/y, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO:

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

☐ oświadczam (wykonawca), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *(dotyczy danych osobowych, które **wykonawca** pozyskał bezpośrednio w szczególności od osoby/ób fizycznej/nich skierowanej/nich do realizacji zamówienia, podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, podwykonawcy/ podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie), członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK).*

☐ oświadczam, że podwykonawca/podmiot trzeci wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁰ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *(dotyczy w szczególności danych osobowych osoby/ób fizycznej/nich skierowanej/nich do realizacji zamówienia).*

☐ nie dotyczy¹¹.

*zaznaczyć właściwe

⁹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

¹⁰ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

¹¹ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamkowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

Załącznik nr 2

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY,
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA
składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Pzp**

Podmiot udostępniający zasoby¹²:

Nazwa podmiotu	Adresy podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy wykonywaniu zamówienia będącego przedmiotem ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do dyspozycji wykonawcy

.....
(nazwa i adres wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

Oświadczam, że stosunek prawny łączący mnie z ww. wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do udostępnianych mu zasobów, niezbędnych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Na potwierdzenie powyższego przedstawiam, co następuje:

1) udostępniam wykonawcy zasoby w zakresie:

- ☐ posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej wykonawcy (SWZ IDW Rozdział VII pkt 2 ppkt 2.1, 2.2, 2.3),
- ☐ zdolności technicznej lub zawodowej, dotyczącej doświadczenia wykonawcy (SWZ IDW Rozdział VII pkt 2 ppkt 4.1)
- ☐ zdolności technicznej lub zawodowej, dotyczącej osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia (SWZ IDW Rozdział VII pkt 2 ppkt 4.2)
- ☐ zdolności technicznej lub zawodowej, dotyczącej dysponowania wyposażeniem i narzędziami przez wykonawcę do realizacji zamówienia (SWZ IDW Rozdział VII pkt 2 ppkt 4.3)

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
(np. wykonanie zamówienia/części zamówienia polegającego na ..., skierowanie do realizacji osoby, oddanie narzędzi do użytkowania, itp.)

3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
(należy wpisać w jakim zakresie podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji zamówienia, np. co będzie wykonywał w zamówieniu)

Oświadczam, że jako podmiot udostępniający powyższe zasoby, będę realizował zamówienie, do realizacji którego te zdolności są wymagane lub których wskazane zdolności dotyczą.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Jestem/jesteśmy pouczoney/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

¹² Podmiot udostępniający zasoby modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków*:

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

**niepotrzebne skreślić*

**niepotrzebne skreślić*

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

Załącznik nr 3

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, DOTYCZĄCE DOSTAW, USŁUG LUB ROBÓT
BUDOWLANYCH, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp¹³

Wykonawca¹⁴:

Nazwy wykonawców	Adresy wykonawców NIP/PESEL, KRS/CEiDG
Wykonawca 1 /Lider/:	
Wykonawca 2 /Partner konsorcjum/:	
Wykonawca .../Partner konsorcjum/:	

Oświadczam(y), że:

1. Wykonawca (dysponujący doświadczeniem wymaganym w Rozdziale VII pkt 2 ppkt 4.1):

- 1) (nazwa lider/partner)*
zrealizuje następujący zakres zamówienia :
.....
- 2) (nazwa lider/partner)*
zrealizuje następujący zakres zamówienia:
.....
- 3) (...)

2. Wykonawca (dysponujący osobami wymaganymi w Rozdziale VII ppkt 4.2):

- 1) (nazwa lider/partner)*
skieruje do realizacji następujące osoby:
.....
które zrealizują następujący zakres zamówienia:
.....
- 2) (nazwa lider/partner)*
skieruje do realizacji następujące osoby:
.....
które zrealizują następujący zakres zamówienia:
.....
- 3) (...)

3. Wykonawca (dysponujący sprzętem/narzędziami wymaganymi w Rozdziale VII ppkt 4.3):

- 1) (nazwa lider/partner)*
wykorzysta do realizacji następujący sprzęt/ narzędzia:
.....
który zostanie wykorzystany do zrealizowania następującego zakresu zamówienia:
.....
- 2) (nazwa lider/partner)*
wykorzysta do realizacji następujący sprzęt/ narzędzia:
.....

¹³ Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – należy dostosować do liczby wykonawców w konsorcjum

¹⁴ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

który zostanie wykorzystany do zrealizowania następującego zakresu zamówienia:

.....

3) (...)

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Jestem/jesteśmy pouczoney/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

Załącznik nr 4

INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPEŁNIENIA STANDARDOWEGO FORMULARZA JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (JEDZ)

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Formularz należy sporządzić zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”).

Formularz, przygotowany wstępnie przez zamawiającego dla postępowania (do wyboru wykonawcy: w formacie xls lub w formacie xml – do zaimportowania w serwisie ESPD <https://espd.uzp.gov.pl/>), **dostępny jest na Platformie w miejscu zamieszczenia niniejszej SWZ.**

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XIII IDW i zobowiązany jest przesłać go zamawiającemu w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

W przypadku wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - JEDZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Zamawiający nie stosuje przesłanek fakultatywnych, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp **wykonawca składa oświadczenie:**

- w Części III w sekcji B „Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne” w zakresie wywiązywania się z obowiązków publicznoprawnych dotyczących zalegania z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, stanowiącej obligatoryjną przesłankę wykluczenia określoną w **art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp w tym podatków i opłat lokalnych;**

Zamawiający nie stosuje przesłanek fakultatywnych, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 2) i 3) ustawy Pzp **wykonawca składa oświadczenie:**

- w Części III w sekcji C „Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi” w zakresie przestępstw dotyczących naruszenia obowiązków w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy o przestępstwo, o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 24 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), stanowiących obligatoryjną przesłankę wykluczenia określoną w art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. f) i h) oraz pkt 2) ustawy Pzp;
- w Części III w sekcji D „Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym” w zakresie przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów wymienione w art. 270 – 277d Kodeksu karnego oraz przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu wymienione w przepisach art. 296 – 307 Kodeksu karnego – z wyjątkiem art. 299 (pranie pieniędzy) stanowiących obligatoryjną przesłankę wykluczenia określoną w art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. g) oraz pkt 2) ustawy Pzp.

W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji **α**, w takim przypadku wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

Załącznik nr 4a

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

**dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014
oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu
agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Wykonawca¹⁵:

Nazwy wykonawców	Adresy wykonawców NIP/PESEL, KRS/CEiDG

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania** na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹⁶
- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania** na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).¹⁷

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

¹⁵ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

¹⁶ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–j), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

¹⁷ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

☐

Oświadczam, że w celu spełniania warunku udziału w niniejszym postępowaniu określonego przez zamawiającego w

(należy podać właściwą jednostkę redakcyjną IDW)

w następującym zakresie:

1)

2)

(należy określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu),

co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia,

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

nazwa firmy:

adres:

NIP / PESEL:

KRS/CEiDG):

☐

Załączam zobowiązanie ww. podmiotu do oddania do dyspozycji ww. zasobów

☐

Załączam oświadczenie ww. podmiotu potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim powołuję/jemy się na jego zasoby

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

☐

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

nazwa firmy:

adres:

NIP / PESEL:

KRS/CEiDG):

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

☐

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

nazwa firmy:

adres:

NIP / PESEL:

KRS/CEiDG):

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą. Jestem/jesteśmy pouczone/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków*:

1)

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

- 2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

**niepotrzebne skreślić*

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

Załącznik nr 4b

OŚWIADCZENIA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014
oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu
agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Podmiot udostępniający zasoby¹⁸:

Nazwa podmiotu	Adresy podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG

1. **Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania** na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹⁹
2. **Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania** na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).²⁰

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą. Jestem/jesteśmy pouczone/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

¹⁸ Podmiot udostępniający zasoby modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

¹⁹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- d) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- e) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- f) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

²⁰ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków*:

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

**niepotrzebne skreślić*

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

Załącznik nr 5

OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ²¹

Wykonawca²²:

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że:

☐ **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 5 ustawy Pzp, o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

☐ **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 5 ustawy Pzp o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

Z

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Jednocześnie przedstawiam następujące dowody, że powiązania z ww. Wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:

.....
.....

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą. Jestem/jesteśmy pouczone/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków*:

1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

²¹ W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa samodzielnie każdy z członków konsorcjum uprawniony do reprezentacji (spółka cywilna – każdy ze wspólników) oraz podmiot na zasoby którego powołuje się wykonawca.

²² Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

Załącznik nr 6

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

DLA CZĘŚCI ...

Wykonawca²³:

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że wykonałem/wykonuję (wykonaliśmy/wykonujemy):

Nazwa i adres zamawiającego, na rzecz którego wykonawca realizował zamówienie	Rodzaj, przedmiot zamówienia wykonanego przez wykonawcę ²⁴	Wielkość, zakres zamówienia wykonanego przez wykonawcę	Czas realizacji	
			początek (miesiąc rok)	koniec (miesiąc rok)
1	2	3	4	5

Załączam(y) dowody²⁵, określające czy ww. usługi zostały wykonane (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane) należycie.

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Jestem/jesteśmy pouczony/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków*:

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

**niepotrzebne skreślić*

²³ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

²⁴ W przypadku, gdy wykonawca wykonał w ramach jednego kontraktu/umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania, winien wyodrębnić zakres/rodzaj usług wymaganych przez zamawiającego i podać jego wartość.

Jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza by wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac.

²⁵ Dowodami, których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

Załącznik nr 7

**WYKAZ OSÓB,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA²⁶
DLA CZĘŚCI ...**

Wykonawca²⁷:

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów) NIP/PESEL, KRS/CEiDG

Oświadczam(y), że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Rola w realizacji zamówienia (zakres wykonywanych czynności: „osoba sprzątająca”, „osoba sprzątająca - praca na wysokości”)	Uprawnienia (zaświadczenie lekarza medycyny pracy) TAK/NIE	Podstawa dysponowania osobami ²⁸	Wymiar etatu ²⁹
1	2	3	4	5	6

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą. Jestem/jesteśmy pouczone/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków*:

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

**niepotrzebne skreślić*

²⁶ Wykonawca może dokonać zmiany osób wskazanych w niniejszym „Wykazie osób” przed podpisaniem umowy, jaki w trakcie realizacji zamówienia, – pod warunkiem, że osoby te będą spełniać warunki zawarte w SWZ i w warunkach umowy a zmiana ta nie spowoduje zmniejszenia liczby punktów uzyskanych przez ofertę.

²⁷ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

²⁸ W kolumnie podstawa dysponowania osobami, należy wpisać:

- „zasoby własne” lub „zasoby podmiotu trzeciego” oraz w przypadku osób, których dotyczy warunek udziału w postępowaniu (opisany w Rozdziale VII SWZ), a które wykonywać będą czynności na podstawie art. 95 ustawy Pzp „zatrudnienie na umowę o pracę”.

²⁹ Z sumy etatów (godzin pracy pracowników) musi wynikać, że usługa kompleksowego sprzątania będzie świadczona w wymaganej przez zamawiającego, liczbie roboczogodzin.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

Załącznik nr 8

WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY

DLA CZĘŚCI ...

Wykonawca³⁰:

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów) NIP/PESEL, KRS/CEiDG

Przedkładamy wykaz, dostępnych nam w celu realizacji zamówienia narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, celem wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

LP.	NAZWA NARZĘDZI WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY	ILOŚĆ
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Jestem/jesteśmy pouczoney/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków*:

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

*niepotrzebne skreślić

³⁰ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

Załącznik nr 9

OŚWIADCZENIE,
dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014
oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu
agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Wykonawca³¹:

Nazwy wykonawców	Adresy wykonawców NIP/PESEL, KRS/CEiDG

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania** na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.³²
- Oświadczam że, zgodnie z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, nie będziemy wykonywać zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k tego rozporządzenia w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.**
- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania** na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach

³¹ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

³² Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio lub ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).³³

³³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy, tym będącego podmiotem udostępniającym zasoby, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

☐ **Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:**

nazwa firmy:

adres:

NIP / PESEL:

KRS/CEiDG):

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

☐ **Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:**

nazwa firmy:

adres:

NIP / PESEL:

KRS/CEiDG):

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Jestem/jesteśmy pouczony/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

Załącznik nr 10

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NUMERZE KONTA BANKOWEGO WYKONAWCY, NA KTÓRE MA ZOSTAĆ PRZELANE WYNAGRODZENIE ZA REALIZACJĘ UMOWY

Wykonawca:³⁴

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów) NIP/PESEL, KRS/CEiDG

Oświadczam(y), że rozliczenia z tytułu realizacji umowy mają być dokonywane na rachunek rozliczeniowy prowadzony przez bank
o numerze

Oświadczam(y), że rachunek ten jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe **prowadzony jest rachunek VAT.**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Jestem/jesteśmy pouczoney/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

³⁴ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C)

Załącznik nr 11

WYMAGANIA DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY WNOSZONEGO W FORMIE GWARANCJI / PORĘCZENIA

**dla wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę w ww. postępowaniu
i został wybrany do realizacji zadania**

Zamawiający nie narzuca wzoru gwarancji, jednak powinna ona zawierać wszystkie istotne postanowienia wskazane poniżej:

1. **Beneficjent (gwarancji):** Miasto Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski.
2. **Kwota** zabezpieczenia należytego wykonania umowy **wynosi 3% wynagrodzenia umownego brutto.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (100%) zostanie **zwolnione i zwrócone** wykonawcy w ciągu 30 dni po wykonaniu umowy i uznaniu umowy przez zamawiającego za należyście wykonaną.
4. Gwarancja jest **nieodwołalna, bezwarunkowa**, podlega prawu polskiemu i jest **wykonalna** na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Gwarancja dotyczy **zapłaty kwoty roszczeń zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązania.**
6. **Zabezpieczenie zostanie zapłacone, bezspornie, po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od zamawiającego.**
7. **Własnoręczność podpisów** osób upoważnionych do podpisania wezwania, o którym mowa w pkt 6 będzie mógł stwierdzić **radca prawny lub adwokat**, ewentualnie **bank** prowadzący rachunek beneficjenta.
8. **Żadna zmiana ani uzupełnienie** lub jakiegokolwiek modyfikacja **umowy** lub jakiegokolwiek **dokumentów** dotyczących wykonania zamówienia, jaka może zostać sporządzona między Zamawiającym a wykonawcą, **nie zwalnia** w żaden sposób z **odpowiedzialności** wynikającej z niniejszej gwarancji.
9. **Zobowiązanie** z tytułu gwarancji **nie będzie uzależnione** od konieczności zawiadamiania wystawcy gwarancji o zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji umowy lub jakiegokolwiek dokumentów dotyczących zamówienia.
10. **Wykonawca ma obowiązek przedłużyć zabezpieczenie** z tytułu należytego wykonania umowy w przypadku gdy stan zaawansowania robót wskazywać będzie na to, iż wykonanie umowy nastąpi po terminie przewidzianym w umowie. Przedłużenie winno nastąpić o okres przewidywanego opóźnienia.
11. **Wszelkie spory** dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z Prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają **kompetencji sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.**